



<b>ORDENANÇA FISCAL GENERAL DE GESTIÓ, RECAPTACIÓ I INSPECCIÓ DELS TRIBUTS LOCALS</b> .....	5
<i>SECCIÓ PRIMERA. Disposicions generals</i> .....	8
<i>SECCIÓ SEGONA. Procediment</i> .....	8
<i>SECCIÓ III. NORMES SOBRE GESTIÓ</i> .....	12
<i>SECCIÓ IV. RECAPTACIÓ SUBSECCIÓ I ORGANITZACIÓ</i> .....	31
<i>SECCIÓ V. INSPECCIÓ</i> .....	61
<i>SECCIÓ VI. Règim sancionador</i> .....	62
<i>SECCIÓ VII. TRAMITACIÓ DE PROCEDIMENTS PER MITJANS ELECTRÒNICS, INFORMÀTICS I TELEMÀTICS</i> .....	62
<i>SECCIÓ VIII. Relacions entre l'Ajuntament de Silla i altres Administracions públiques</i> .....	63
<i>SECCIÓ IX. COMUNICACIONS AMB ELS CIUTADANS</i> .....	64
<i>Disposició final primera</i> .....	64
<i>Disposició final segona</i> .....	64
<i>Disposició Final Tercera</i> .....	64
<i>Disposició Transitòria</i> .....	64
<i>Disposició derogatòria</i> .....	64
<b>ORDENANÇA FISCAL DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES</b> .....	65
<i>Disposició final</i> .....	70
<b>ORDENANÇA FISCAL DE L'IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA</b> .....	70
<i>Disposició final</i> .....	72
ANNEX.....	72
<b>ORDENANÇA DE L'IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES</b> .....	73
<i>Disposició final</i> .....	76
<b>ORDENANÇA FISCAL DE L'IMPOST SOBRE CONSTRUCCIONS, INSTAL·LACIONS I OBRES</b> ..	77
<i>Disposició final</i> .....	81
<b>ORDENANÇA FISCAL DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DE VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA</b> .....	81
<i>CAPÍTOL I. Fet imposable</i> .....	82
<i>CAPÍTOL II. Exempcions</i> .....	82
<i>CAPÍTOL III</i> .....	83
<i>CAPITOL IV</i> .....	83



# AJUNTAMENT de SILLA

<i>CAPÍTOL V. Deute tributari</i> .....	84
Secció 1a: Quota tributària .....	84
Secció 2a: Bonificacions en la quota .....	85
<i>CAPÍTOL VI. Meritació</i> .....	85
<i>CAPÍTOL VII. Gestió de l'impost</i> .....	86
Secció 2a: Inspecció i recaptació .....	86
Secció 3a: Infraccions i sancions .....	87
<i>CAPÍTOL VIII</i> .....	87
<i>Disposició final</i> .....	87
<b>ORDENANÇA FISCAL REGULADORA DE LA TAXA RELATIVA A LA GESTIÓ DE LA EDIFICACIÓ O DISCIPLINA URBANÍSTICA</b> .....	<b>88</b>
<i>Disposició final</i> .....	90
<b>ORDENANÇA REGULADORA DE LA TAXA PER RECOLLIDA DE RESIDUS SÒLIDS URBANS</b> .	<b>91</b>
<i>Disposició final</i> .....	95
<b>ORDENANÇA QUE REGULA L'EXACCIÓ DE LA TAXA SOBRE INSPECCIÓ DE CALDERES DE VAPOR, MÒTORS, TRANSFORMADORS, ASCENSORS, MUNTACÀRREGUES I ALTRES APARELLS O INSTAL·LACIONS ANÀLOGUES I D'ESTABLIMENTS INDUSTRIALS I COMERCIALS</b> .....	<b>96</b>
<i>Disposició final</i> .....	97
<b>ORDENANÇA FISCAL REGULADORA DE LA TAXA DE CEMENTERI MUNICIPAL</b> .....	<b>98</b>
<i>Disposició final</i> .....	100
<b>ORDENANÇA REGULADORA DE LA TAXA PER LA TRAMITACIÓ D'INSTRUMENTS D'INTERVENCIÓ AMBIENTAL I POSTA EN FUNCIONAMENT D'ACTIVITATS</b> .....	<b>101</b>
<i>Disposició final</i> .....	104
<b>ORDENANÇA REGULADORA DE LA TAXA PER CLAVEGUERAM</b> .....	<b>105</b>
<i>Disposició final</i> .....	106
<b>ORDENANÇA REGULADORA DE LA TAXA PER EXPEDICIÓ DE DOCUMENTS ADMINISTRATIUS</b> .....	<b>107</b>
<i>Disposició final</i> .....	109
<b>ORDENANÇA FISCAL REGULADORA DE LA TAXA PER RETIRADA DE VEHICLES DE LA VIA PÚBLICA I LA SEUA POSTERIOR CUSTÒDIA</b> .....	<b>11010</b>
<i>Disposició final</i> .....	111
<b>ORDENANÇA FISCAL GENERAL DE LES CONTRIBUCIONS ESPECIALS</b> .....	<b>112</b>
CAPÍTOL I. Fet imposable .....	112
CAPÍTOL II. Exempcions i bonificacions .....	113
CAPÍTOL III. Subjectes passius.....	113
CAPÍTOL IV. Base imposable .....	113
CAPÍTOL V. Quota tributària .....	114
CAPÍTOL VI. Meritació .....	115



# AJUNTAMENT de SILLA

CAPÍTOL VII. Gestió, liquidació, inspecció i recaptació .....	116
CAPÍTOL VIII. Imposició i ordenació .....	116
CAPÍTOL IX. Col·laboració ciutadana.....	117
CAPÍTOL X. Infraccions i sancions.....	117
<i>Disposició final</i> .....	117
<b>ORDENANÇA REGULADORA DE LA TAXA PER OCUPACIONS DEL SUBSÒL, SÒL I VOL DE TERRENYS DE DOMINI PÚBLIC MUNICIPAL.....</b>	<b>118</b>
<i>Disposició final</i> .....	123
<b>ORDENANÇA REGULADORA DE LA TAXA PER LA UTILITZACIÓ DE LES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES MUNICIPALS.....</b>	<b>124</b>
<i>Disposició final</i> .....	127
<b>ORDENANÇA REGULADORA DE LA TAXA PEL SUBMINISTRAMENT D'AIGUA.....</b>	<b>128</b>
<i>Disposició final</i> .....	13030
<b>ORDENANÇA REGULADORA DE LA TAXA PER ENTRADA DE VEHICLES A TRAVÉS DE LES VORERES I LES RESERVES DE VIA PÚBLICA PER A APARCAMENT, CÀRREGA I DESCÀRREGA DE MERCADERIES DE QUALSEVOL CLASSE .....</b>	<b>131</b>
<i>Disposició final</i> .....	133
<b>TAXA PER CAPTURA I DIPÒSIT DE GOSSOS VAGABUNDS, INSCRIPCIÓ DE GOSSOS AL CENS CANI MUNICIPAL I TAXA PER L'EXPEDICIÓ DE LA L·LICÈNCIA D'ANIMALS POTENCIALMENT PERIL·LOSOS.....</b>	<b>134</b>
<i>TAXA PER CAPTURA I DIPÒSIT DE GOSSOS VAGABUNDS</i> .....	134
<i>INSCRIPCIÓ DE GOSSOS AL CENS CANI MUNICIPAL</i> .....	134
<i>TAXA PER EXPEDICIÓ DE LA L·LICÈNCIA D'ANIMALS POTENCIALMENT PERIL·LOSOS</i> .....	1355
<i>Disposició final</i> .....	135
<b>ORDENANÇA FISCAL REGULADORA DE LA TAXA PER ESTACIONAMENT DE VEHICLES EN LA VIA PÚBLICA .....</b>	<b>136</b>
<i>Disposició final</i> .....	138
<b>ORDENANÇA REGULADORA DE LA TAXA PER UTILITZACIÓ DE LOCALS DESTINATS AL SERVEI PÚBLIC.....</b>	<b>139</b>
<i>Disposició final</i> .....	141
<b>ORDENANÇA FISCAL REGULADORA DE LA TAXA PER A LA INSTAL·LACIÓ DE CAIXERS AUTOMÀTICS I MÀQUINES EXPENEDORES DE PRODUCTES (VENDING) LES FAÇANES DELS IMMOBLES AMB ACCÉS DIRECTE DES DEL DOMINI PÚBLIC .....</b>	<b>142</b>
<i>Disposició transitòria</i> .....	144
<i>Disposició final</i> .....	144
<b>ORDENANÇA GENERAL REGULADORA DELS PREUS PÚBLICS PER LA PRESTACIÓ DE SERVEIS I REALITZACIÓ D'ACTIVITATS DE CARÀCTER EDUCATIU, CULTURAL I ESPORTIU .....</b>	<b>145</b>



# AJUNTAMENT de SILLA

<i>Disposició final</i> .....	147
<i>Disposició final</i> .....	149
<b>ORDENANÇA MUNICIPAL DE CONSUM</b> .....	<b>149</b>
TÍTOL I.....	149
CAPÍTOL I. Objectius i àmbit d'aplicació .....	149
CAPÍTOL II. Drets dels consumidors i usuaris.....	149
TÍTOL II. <i>COMPETÈNCIES I ÒRGANS MUNICIPALS DE CONSUM</i> .....	150
CAPÍTOL I. Competències.....	15050
CAPÍTOL II. Òrgans municipals de consum.....	150
<i>Secció 1a: Regidoria de Consum</i> .....	150
<i>Secció 2a: La Comissió Informativa</i> .....	151
<i>Secció 3a: La Junta Arbitral de Consum</i> .....	151
<i>Secció 4a: La Junta Arbitral de Consum</i> .....	151
TÍTOL III. <i>EL SERVEI MUNICIPAL DE CONSUM</i> .....	152
CAPÍTOL I. Objectius i estructura del servei de consum .....	152
CAPÍTOL II. De la informació l'OMIC .....	152
CAPÍTOL III. De la inspecció .....	152
TÍTOL IV. <i>INFRACCIONS I SANCIONS</i> .....	153
CAPÍTOL I. Infraccions en matèria de defensa del consumidor .....	1533
CAPÍTOL II. Procediment sancionador .....	153
CAPÍTOL III. Expedients municipals .....	1544
<i>Disposició final</i> .....	154
<b>ORDENANÇA MUNICIPAL REGULADORA DE LA TAXA PER L'ATORGAMENT DE LLICÈNCIA MUNICIPAL D'OCUPACIÓ I LA HABITABILITAT</b> .....	<b>155</b>
<i>Disposició final</i> .....	157
<b>ORDENANÇA FISCAL REGULADORA DE LA TAXA PER PROVES SELECTIVES</b> .....	<b>158</b>
<b>ORDENANÇA REGULADORA DE LA PRESTACIÓ PATRIMONIAL PÚBLICA NO TRIBUTÀRIA PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE CONTROL D'ABOCAMENTS D'AIGÜES RESIDUALS EN EL MUNICIPI DE SILLA</b> .....	<b>160</b>
<i>Disposició final</i> .....	162
<b>ORDENANÇA FISCAL REGULADORA DE LA TAXA PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI D'ENSENYAMENT EN EL CONSERVATORI MUNICIPAL DE MÚSICA DE SILLA</b> .....	<b>165</b>
<i>Disposició transitòria</i> .....	167
<i>Disposició final</i> .....	167



**ORDENANÇA FISCAL GENERAL DE GESTIÓ, RECAPTACIÓ I INSPECCIÓ DELS TRIBUTS  
LOCALS**

ORDENANÇA GENERAL DE GESTIÓ, RECAPTACIÓ I INSPECCIÓ DELS INGRESSOS DE DRET  
PUBLIC DE L'AJUNTAMENT DE SILLA.

**SECCIÓ I. DISPOSICIONS GENERAL**

Article 1. Objecte

Article 2. Àmbit d'aplicació

**SECCIÓ II. PROCEDIMENT**

Article 3. Aspectes generals

Article 4. Comunicacions informatives i consultes tributàries

Article 5. Accés a arxius

Article 6. Registre d'entrada

Article 7. Càmput de terminis

Article 8. Tramitació d'expedients

Article 9. Obligació de resoldre

Article 10. Efectes del silenci administratiu

**SECCIÓ III. NORMES SOBRE GESTIÓ**

**Subsecció I. GESTIÓ DE TRIBUTS**

**CAPÍTOL I. De venciment periòdic.**

Article 11. Impost sobre Béns Immobles

Article 12. Impost sobre Activitats Econòmiques

Article 13. Impost sobre vehicles de tracció mecànica

Article 14. Taxes

Article 15. Aprovació padrons

Article 16. Calendari fiscal

Article 17. Exposició pública de padrons

Article 18. Anuncis de cobrament

Article 19. Liquidacions d'ingrés directe

**CAPÍTOL II - DE VENCIMENT NO PERIÒDIC**

Article 20. Pràctica de liquidacions

**CAPÍTOL III - NOTIFICACIONS ADMINISTRATIVES**

Article 21. Notificació de liquidacions d'ingrés directe

Article 22. Notificació de les liquidacions per tributs de venciment periòdic

Article 23. Publicació en butlletins oficials

**CAPÍTOL IV. CONCESSIÓ DE BENEFICIS FISCALS**

Article 24. Sol·licitud i tramitació

**CAPÍTOL V. PROCEDIMENT DE COMPROVACIÓ I REVISIÓ**

Article 25. Verificació de dades

Article 26. Comprovació limitada

Article 27. Recurs de reposició

Article 28. Recurs contenciós administratiu

Article 29. Declaració de nul·litat i declaració de lesivitat

Article 30. Recurs extraordinari de revisió

Article 31. Revocació d'actes i rectificació d'errors



# AJUNTAMENT de SILLA

## CAPÍTOL VI. SUSPENSIO DEL PROCEDIMENT

- Article 32. Suspensió del procediment per interposició de recurs de reposició
- Article 33. Suspensió per ajornament o fraccionament
- Article 34. Suspensió per tercera de domini
- Article 35. Paralització del procediment
- Article 36. Alienació de béns i drets embargats
- Article 37. Garanties
- Article 38. Concurrencia de procediments

## CAPÍTOL VII. DEVOLUCIÓ D'INGRESSOS

- Article 39. Devolució d'ingressos
- Article 40. Col·laboració d'altres administracions
- Article 41. Tramitació de l'expedient
- Article 42. Devolució d'ingressos indeguts de naturalesa tributària
- Article 43. Devolució d'ingressos indeguts de naturalesa no tributària
- Article 44. Reintegrant d'ingressos deguts. Interessos de demora
- Article 45. Devolució dels recàrrecs indegudament ingressats
- Article 46. Reintegrant del cost de les garanties

## Subsecció II. GESTIÓ DE CRÈDITS NO TRIBUTARIS

### CAPÍTOL I. PREUS PÚBLICS

- Article 47. Recaptació dels preus públics
- Article 48. Gestió dels preus de venciment periòdic

### CAPÍTOL II. MULTES DE CIRCULACIÓ

- Article 49. Denúncies

### CAPÍTOL III. ALTRES CRÈDITS

- Article 50. Altres crèdits tributaris
- Article 51. Ingres per actuacions urbanístiques

## SECCIÓ IV. RECAPTACIÓ SUBSECCIÓ I. ORGANITZACIÓ

- Article 52. Òrgans de recaptació
- Article 53. Competències del Ple
- Article 54. Competències de la Alcaldia.
- Article 55. Sistema de recaptació
- Article 56. Domiciliació bancària
- Article 57. Entitats col·laboradores

## Subsecció II. GESTIÓ RECAUDATORIA

### CAPÍTOL I. Normes comunes

- Article 58. Obligats al pagament
- Article 59. Comunitats de béns
- Article 60. Responsables solidaris
- Article 61. Procediment per a exigir la responsabilitat solidària
- Article 62. Responsables subsidiaris
- Article 63. Procediment per a exigir la responsabilitat subsidiària
- Article 64. Afecció de béns immobles
- Article 65. Successors dels deutes tributaris
- Article 66. Adreça
- Article 67. Legitimació per efectuar i rebre el pagament
- Article 68. Deure de col·laboració amb l'Administració tributària



# AJUNTAMENT de SILLA

## CAPÍTOL II. PARTICULARITATS DE LA RECAPTACIÓ VOLUNTÀRIA

Article 69. Períodes de recaptació

Article 70. Desenvolupament del cobrament en període voluntari

Article 71. Conclusió del període de pagament voluntari

Article 72. Sistema de pagament fraccionat amb venciment especial

## CAPÍTOL III. PARTICULARITATS DE LA RECAPTACIÓ EXECUTIVA

Article 73. Inici del període executiu i del procediment de constreyniment

Article 74. Terminis d'ingrés

Article 75. Càrrecs en executiva

Article 76. Provisió de constreyniment

Article 77. Pràctica de l'embargament

Article 78. Anuncis de subhasta i Taula de subhasta

Article 79. Celebració de subhastes, venda directa i adjudicacions

Article 80. Adjudicació directa

Article 81. Interessos de demora

Article 82. Costes del procediment

Article 83. Repercussió de la despesa

## CAPÍTOL IV. AJORNAMENTS I FRACCIONAMIENTOS

Article 84. Sol·licitud d'ajornaments i fraccionaments de pagament

Article 85. Criteris generals de concessió i denegació de fraccionaments i ajornaments

Article 86. Període per formular la sol·licitud d'ajornament i fraccionament dels deutes en període voluntari

Article 87. Quantia i efectes de l'ajornament i fraccionament de pagament sol·licitat en període voluntari

Article 88. Període per formular la sol·licitud d'ajornament i fraccionament de deutes en període executiu

Article 89. Quantia i efectes de l'ajornament i fraccionament de pagament sol·licitat en període executiu

Article 90. Documentació a aportar amb les sol·licituds de fraccionament o ajornament

Article 91. Garanties

Article 92. Domiciliació bancària

Article 93. Efectes de la manca de pagament

Article 94. Actualització imports i terminis

Article 95. Ajornaments i fraccionaments de les quotes d'urbanització

## CAPÍTOL V. PRESCRIPCIÓ I COMPENSACIÓ

Article 96. Prescripció

Article 97. Compensació

Article 98. Compensació d'ofici de deutes d'entitats de dret públic

Article 99. Cobrament de deutes d'entitats públiques

## CAPÍTOL VI. CRÈDITS INCOBRABLES

Article 100. Situació d'insolvència

Article 101. Mitjans de justificació d'actuacions

Article 102. Execució forçosa

Article 103. Principi de proporcionalitat

Article 104. Efectes de la declaració de crèdit incobrable

## SECCIÓ V. INSPECCIÓ

Article 105. La inspecció de tributs.

Article 106. Personal inspector



## AJUNTAMENT de SILLA

Article 107. Classes d'actuacions

Article 108. Lloc i temps de les actuacions

Article 109. Iniciació i desenvolupament de les actuacions inspectores

SECCIÓ VI. Règim sancionador

Article 110. Disposicions generals sobre infraccions i sancions tributàries

SECCIÓ VII. TRAMITACIÓ DE PROCEDIMENTS PER MITJANS ELECTRÒNICS  
INFORMÀTICS I TELEMÀTICS

Article 111. Ús de mitjans electrònics

Article 112. Seu electrònica

SECCIÓ VIII. Relacions entre el SGT I ALTRES ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES.

Article 113. Consulta de les dades relatives als ingressos propis

Article 114. Personal autoritzat per consultar i realitzar actuacions en matèria de gestió i recaptació tributària.

Article 115. Relacions amb altres administracions públiques

SECCIÓ IX. COMUNICACIÓ AMB ELS CIUTADANS

Article 116. Realització de consultes i tràmits

Disposició Final primera

Disposició Final segona

Disposició Final Tercera

Disposició Transitòria.

Disposició Derogatòria

### **SECCIÓ PRIMERA. Disposicions generals**

Article 1. Objecte

Aquesta Ordenança general es dicta a l'empar del que preveu l'article 106.2 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, els articles 11, 12.2 i 15.3 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRHL) i la disposició addicional quarta, apartat 3 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària, i conté normes comunes, tant substantives com de procediment, per a la gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic de l'Ajuntament de Silla.

Article 2. Àmbit d'aplicació

Aquesta Ordenança s'aplicarà a la gestió dels ingressos públics de l'Ajuntament de Silla.

### **SECCIÓ SEGONA. Procediment**

Article 3. Aspectes generals

1. La tramitació dels expedients tributaris es realitzarà d'acord amb els criteris de racionalitat i eficàcia, procurant simplificar els tràmits que ha de realitzar la ciutadania i facilitant l'accés d'aquesta a la informació administrativa.
2. L'alcalde o alcaldessa pot delegar l'exercici de competències i la signatura de resolucions administratives, llevat dels supòsits en què legalment no estiga permès la delegació.





3. Les resolucions administratives que s'adopten per delegació hauran d'indicar expressament aquesta circumstància i es consideraran dictades per l'òrgan delegant.
4. S'impulsarà l'aplicació de tècniques i mitjans electrònics, informàtics i telemàtics en la tramitació d'expedients administratius per millorar l'eficiència amb la ciutadania.

La ciutadania podrà accedir a tota la informació no personalitzada que l'Ajuntament publique a la seu electrònica. A més, els contribuents proveïts de certificat digital d'identificació reconegut per l'Ajuntament de Silla, podran realitzar els tràmits que es regulen en aquesta Ordenança.

#### Article 4. Comunicacions informatives i consultes tributàries

1. L'Ajuntament de Silla informarà els contribuents que ho sol·liciten quins són els criteris administratius existents per a l'aplicació de la normativa tributària.

La contestació a les sol·licituds formulades es realitzarà, sempre que siga possible, pel mateix mitjà emprat per la persona sol·licitant.

2. Les persones interessades poden dirigir-se a la seu electrònica de l'Ajuntament de Silla per consultar informació d'interés general i per realitzar tràmits i gestions.
3. Les consultes tributàries escrites que es formulen abans que finalitze el termini establert per a la presentació de declaracions, autoliquidacions o el compliment d'altres obligacions tributàries, s'hauran de contestar en el termini de sis mesos des de la seua presentació. En l'escrit de presentació s'ha de manifestar expressament si en aquest moment s'està tramitant un procediment, recurs o reclamació relacionat amb el règim, classificació o qualificació tributària del tema plantejat a la consulta. Si es considera necessari per formar criteri, es podrà sol·licitar a les persones interessades que amplien els antecedents o les circumstàncies del cas plantejat.
4. La contestació a les consultes tributàries escrites tindrà efectes vinculants per a l'Ajuntament de Silla, excepte quan plantegen qüestions relacionades amb l'objecte o la tramitació d'un procediment, recurs o reclamació iniciat abans de formular-les. Els criteris expressats en aquesta contestació s'aplicaran al consultant i a altres obligats tributaris, sempre que hi haja identitat entre els fets i les circumstàncies reals i aquells objectes de consulta.
5. Per garantir la confidencialitat de la informació, es requerirà del contribuent la identificació mitjançant presentació del NIF en el cas de compareixença personal. Quan la persona interessada es relacione amb l'administració per mitjans telemàtics, haurà identificar-se utilitzant el certificat digital que acredite la seua identitat.
6. Si s'actua mitjançant representant, aquest haurà d'acreditar la seua condició en els termes que preveu l'article 46 de la Llei general tributària.

Es considera concedida la representació quan es tracte d'actes de tràmit.

7. No s'admetrà cap consulta que es formule després d'haver acabat els terminis establerts per a l'exercici del dret, per a la presentació de la declaració o l'autoliquidació o per al compliment de l'obligació tributària de què es tracte.
8. Les dades de caràcter personal facilitades per les persones interessades de manera presencial, a través de la seu electrònica de l'Ajuntament o per qualsevol altre mitjà, així com altres amb transcendència tributària requerides o obtingudes per aquestes, s'incorporaran als fitxers de l'Ajuntament de Silla.



## AJUNTAMENT de SILLA

Les persones interessades podran exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició previstos en la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, mitjançant escrit presentat al Registre de l'Ajuntament de Silla.

### Article 5. Accés a arxius

1. Els obligats tributaris tenen dret a accedir als registres i documents que formen part de l'expedient en els termes establerts en el RD 1065/2007, de 27 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament general de les actuacions i procediments de gestió i inspecció tributària i desenvolupament de les normes comunes dels procediments d'aplicació dels tributs.  
En cas de què la documentació obre en altra Administració Pública l'Ajuntament cursarà la petició a aquella.
2. Perquè siga autoritzada la consulta, caldrà que es formule una petició individualitzada especificant els documents que es desitja consultar.

### Article 6. Registre d'entrada

1. Una vegada registrat un document, se li anotarà la data en què s'hi inscriu i número d'ordre que li haja correspost.

### Article 7. Càlcul de terminis

1. Sempre que no s'expressi una altra cosa, quan els terminis s'assenyalen per dies, s'entén que són hàbils i s'exclouen del càlcul els dissabtes, els diumenges i festius.  
A l'efecte de recaptació dels ingressos, tant en període voluntari com en període executiu, si el venciment de qualsevol termini coincideix amb un dissabte o dia inhàbil, es traslladarà el venciment al primer dia hàbil següent.

Quan els terminis s'assenyalen per dies naturals, es farà constar aquesta circumstància en les corresponents notificacions.

2. Els terminis expressats en dies es computaran a partir del dia següent a aquell en què va tenir lloc la notificació o publicació de l'acte de què es tracte, o des del següent a aquell en què es produïska l'estimació o desestimació per silenci administratiu.
3. Quan l'últim dia de termini siga inhàbil, s'entendrà prorrogat al primer dia hàbil següent.
4. Si el termini es fixa en mesos o anys, aquests es computaran a partir del dia següent a aquell en què va tenir lloc la notificació o publicació de l'acte de què es tracte, o des del dia següent a aquell en què es produïska l'estimació o desestimació per silenci administratiu. El termini conclourà el mateix dia en què es va produir la notificació, la publicació o el silenci administratiu al mes o l'any del venciment. Si en el mes de venciment no hi haguera dia equivalent a aquell en què comença el càlcul, s'entendrà que el termini expira l'últim dia del mes.
5. Quan un dia siga hàbil en el municipi o comunitat autònoma en què resideix la persona interessada i inhàbil en la seu de l'òrgan administratiu, o al revés, es considerarà inhàbil en tot cas.
6. Sempre que hi haja una causa justificada i d'ofici o a petició de les persones interessades, es podrà concedir una ampliació de terminis que no excedisca de la meitat d'aquests.

### Article 8. Tramitació d'expedients

1. En la tramitació dels procediments administratius, l'Ajuntament utilitzarà preferentment els mitjans electrònics, sense perjudici del dret de la ciutadania a utilitzar i a ser atesos per altres mitjans.



2. Per a les persones jurídiques o col·lectius de persones físiques que, per raó de la seua capacitat econòmica o tècnica, dedicació professional o altres motius acreditats, tinguen garantit l'accés als mitjans tecnològics necessaris, es podrà establir l'obligatorietat de comunicar-se amb l'Ajuntament utilitzant només els mitjans electrònics.
3. Si les sol·licituds no reuneixen tots els requisits exigits per la normativa vigent, es requerirà a la persona interessada perquè en el termini de 10 dies esmene les anomalies i s'advertirà que, si no ho fa, es considerarà que desisteix de la petició i s'arxivarà sense més tràmit.
4. S'ordenarà l'acumulació de procediments que guarden entre si una identitat substancial o íntima connexió.
5. En la resolució d'expedients de naturalesa homogènia, es conservarà el rigorós ordre d'incoació.
6. Si es requereix l'aportació de documentació necessària per a la continuïtat del procediment iniciat a instància de part i transcorren més de tres mesos sense que haja complit el requeriment, es produirà la caducitat del procediment i s'advertirà de l'efecte a la persona interessada. Una vegada produïda la caducitat, no caldrà que l'Administració resolga totes les qüestions plantejades en els procediments de gestió.
7. Els tràmits no essencials per a la continuïtat del procediment que han de dur a terme les persones interessades s'han de realitzar en el termini de 10 dies a partir de la notificació del corresponent acte.
8. A les persones interessades que no complisquen el que disposa l'apartat anterior, se'ls podrà declarar decaiguts en el seu dret al tràmit corresponent i es continuarà amb el procediment. No obstant això, s'admetrà l'actuació de la persona interessada i produirà els seus efectes legals si té lloc abans o dins del dia que es notifique la resolució en la qual es tinga per transcorregut el termini.
9. Els procediments que es tramiten i s'acaben en suport informàtic garantiran l'exercici de la competència de l'òrgan que l'exerceix.
10. Els documents emesos per l'Ajuntament de Silla per mitjans electrònics, informàtics o còpies dels originals emmagatzemats per aquests mitjans, gaudiran de la validesa i eficàcia del document original, sempre que quede acreditada la seua autenticitat, integritat i conservació i, si s'escau, la recepció per part de la persona interessada.

#### Article 9. Obligació de resoldre

1. L'Ajuntament està obligat a resoldre totes les qüestions que es plantegen en els procediments tributaris. S'exceptuen d'aquest deure els següents casos:
  - a) Els procediments relatius a l'exercici de deures que només han de ser objecte de comunicació a l'obligat tributari.
  - b) Quan es produïska la caducitat, la pèrdua sobrevinguda de l'objecte del procediment o el desistiment dels interessats.
2. Quan la persona interessada sol·licite expressament que es declare la caducitat, la pèrdua sobrevinguda de l'objecte del procediment, la renúncia o el desistiment, l'Ajuntament ha de resoldre sobre la petició.
3. El termini màxim en què s'ha de notificar la resolució serà el fixat per la normativa reguladora del corresponent procediment, sense que pugui excedir de sis mesos, llevat que estiga establert un altre diferent per una norma amb rang de llei o estiga previst en la normativa comunitària europea.



Quan les normes reguladores dels procediments no fixen termini màxims, aquest serà de sis mesos.

L'Ajuntament adoptarà les mesures necessàries per complir els deures de motivar els actes administratius i resoldre els recursos presentats en el termini fixat en aquesta Ordenança.

Si en determinades circumstàncies els responsables de les unitats consideren que no poden complir l'obligació legal, ho posaran en coneixement de l'alcaldia perquè adopte les solucions més adequades.

#### Article 10. Efectes del silenci administratiu

1. En els procediments iniciats a la sol·licitud de la persona interessada, el venciment del termini màxim fixat per a resoldre'l sense haver-se'n dictat i notificat acord exprés, legitima la persona interessada per entendre estimada o desestimada la seua sol·licitud per silenci administratiu, segons siga procedent, i sense perjudici de la resolució que l'Administració haja de dictar.
2. Quan no haja recaigut resolució dins de termini, s'entendrà desestimada la sol·licitud en els supòsits següents:
  - a) Resolució del recurs de reposició previ al contenciós administratiu o l'economicoadministratiu, davant els actes dictats en matèria de gestió d'ingressos de dret públic locals, al mes de la interposició.
  - b) Resolució d'altres recursos administratius diferents del fixat en l'apartat a) d'aquest punt que puguen interposar-se, al mes de la interposició.
  - c) Procediment per a la concessió de beneficis fiscals en els tributs locals, als 6 mesos de la sol·licitud.
  - d) Suspensió del procediment de recaptació dels ingressos de dret públic, quan no s'hi aporte garantia suficient, als 6 mesos de la sol·licitud.
  - e) Sol·licitud de reemborsament de cost de garanties, als 6 mesos de la sol·licitud.
  - f) Sol·licituds d'ajornament i fraccionament per al pagament dels deutes, als 6 mesos de la sol·licitud.
  - g) Sol·licituds de compensació, als sis mesos de la sol·licitud.
  - h) Altres supòsits previstos legalment.
3. També s'entendrà desestimada la sol·licitud de devolució d'ingressos indeguts en el termini de 6 mesos sempre que, amb anterioritat, no haja estat anul·lada la liquidació que la va motivar.

### **SECCIÓ III. NORMES SOBRE GESTIÓ**

#### **SUBSECCIÓ I. GESTIÓ DE TRIBUTS**

##### **CAPÍTOL I. de venciment periòdic**

#### **Article 11. Impost sobre béns immobles**

1. El padró fiscal de l'impost sobre béns immobles l'elaborarà l'Ajuntament de Silla a partir del padró cadastral format per la Gerència Territorial del Cadastre, al qual s'incorporaran les alteracions d'ordre físic, econòmic i jurídic aprovades pel Cadastre i aquelles que siguen conseqüència de fets o actes coneguts per l'Ajuntament en els termes convinguts amb el Cadastre.



## AJUNTAMENT de SILLA

2. Les variacions d'ordre físic, econòmic o jurídic que es produïsquen en els béns gravats tindran efectivitat, en aquest impost, des del dia primer de l'any següent a la data d'alteració cadastral.
3. No obstant això, si amb posterioritat a l'emissió dels padrons cadastrals, resultara acreditada la no coincidència del subjecte passiu amb el titular cadastral, es podrà actualitzar el padró fiscal de l'impost sobre béns immobles i es comunicaran les variacions a la Gerència Territorial del Cadastre.
4. Quan es produïska una alteració cadastral sobre un bé immoble i es notifique el nou valor cadastral en un exercici posterior al de la seua conclusió, aquest valor tindrà efectivitat des de l'inici de l'any natural immediatament següent a la de la data de l'alteració.

En conseqüència, es liquidarà l'IBI corresponent als exercicis següents a la de la data de l'alteració, sobre la base del valor cadastral assignat al sòl i de la construcció. Si aquest període excedeix del termini de prescripció, només es liquidarà l'IBI corresponent als anys no prescrits.

5. En la gestió de l'IBI, s'han de tenir en compte les prescripcions següents:
  - a) L'Ajuntament de Silla emetrà els rebuts i les liquidacions a nom del titular del dret constituït del fet imposable.

No obstant això, quan un bé immoble o dret sobre aquest pertanyi a dos o més titulars, es podrà sol·licitar la divisió de la quota tributària. Serà necessari, per poder atendre la sol·licitud, que tots els titulars, amb els seus corresponents percentatges, consten inscrits en el Cadastre.

En cas contrari, la sol·licitud haurà d'anar acompanyada dels documents acreditatius de la proporció en què cadascú participa en el domini o dret sobre l'immoble.

En aquests últims casos, l'Ajuntament tramitarà el corresponent expedient d'alteració cadastral.

L'emissió separada de rebuts només serà possible quan conste aquesta alteració incorporada en el cadastre.

De conformitat amb el que disposen els articles 61 i 63 del RDL 2/2004, de 5 de març, no és procedent la divisió de les quotes corresponents a un immoble sobre el qual s'haja constituït un dret d'usdefruit.

S'admetrà la domiciliació en una entitat financera de les quotes individuals resultants.

Les sol·licituds es poden presentar en qualsevol moment i produiran efectes en l'exercici següent al de la seua presentació.

Una vegada tramitada la sol·licitud de divisió, les dades s'incorporaran en el padró de l'impost sobre béns immobles i es mantindrà en els successius mentre no se'n sol·licite la modificació o varien les dades cadastrals.

Si alguna de les quotes resulta impagada, s'exigirà el pagament del deute a qualsevol dels cotitulars, responsables solidaris en virtut de l'article 35.6 de la Llei general tributària.

En el supòsit de règim econòmic matrimonial de societat de guanys, no es podrà sol·licitar la divisió de la quota del tribut, llevat que els cònjuges foren propietaris de l'immoble juntament amb altres titulars, en aquest cas sí que es podrà sol·licitar la divisió.



## AJUNTAMENT de SILLA

Per raons d'eficàcia i d'economia, no es posaran al cobrament els rebuts que, com a conseqüència de la divisió de la quota, resulten per import inferior al que s'estableix en les ordenances municipals o, sinó, la quantia establerta en aquesta Ordenança.

- b) En els supòsits d'una separació matrimonial judicial o de divorci, amb atribució de l'ús de l'habitatge a un dels cotitulars, es pot sol·licitar l'alteració de l'ordre dels subjectes passius per a fer constar, en primer lloc, qui és beneficiari de l'ús.
6. Els titulars cadastrals estan obligats a presentar declaració d'alta, baixa o variació per les alteracions dels béns que tinguen transcendència per a la liquidació de l'impost.

Queden exempts de l'obligació de presentar declaracions, els subjectes passius en aquells casos en què les modificacions de la titularitat es produïsquen per la transmissió del domini formalitzada en escriptura pública o s'haja sol·licitat la inscripció en el Registre de la Propietat i s'acredite la referència cadastral de l'immoble transmés, en els termes que preveu la Llei de cadastre immobiliari.

7. Els notaris podran obtenir per via telemàtica certificació dels deutes existents en la data de transmissió d'un immoble, tot això sense perjudici que hi haja altres rebuts corresponents a l'impost sobre béns immobles meritats i pendents de liquidar, en ordre a formular l'advertència prevista a l'article 64 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.
8. La base liquidable es fixarà pel Cadastre en els procediments de valoració col·lectiva.

En els procediments de declaració, comunicació, sol·licitud, esmena de discrepàncies i inspecció cadastral, la base liquidable podrà determinar-se d'acord amb el que preveu l'article 77.3 del text refós de la Llei d'hisendes locals, i prèvia comunicació de l'assumpció d'aquesta competència a la Gerència Territorial del Cadastre.

9. Per a determinar les quotes tributàries, s'aplicarà el coeficient d'actualització dels valors cadastrals quan siga procedent, com també els beneficis fiscals i els tipus impositius, fixats legalment o mitjançant ordenança fiscal municipal.
10. No cal procedir a la notificació individualitzada de les variacions de les quotes resultants de la modificació dels elements regulats en aquest apartat.
11. L'Ajuntament intercanviarà amb la Gerència del Cadastre les dades amb transcendència per a la gestió de l'IBI, conegudes basant-se les declaracions presentades en les dues administracions o resultants d'actuacions de gestió i d'inspecció tributària portades a terme per aquestes.

### Article 12. Impost sobre activitats econòmiques

1. El padró fiscal de l'impost sobre activitats econòmiques s'elaborarà d'acord amb la matrícula de contribuents formada per l'administració estatal, comprensiva dels subjectes passius obligats al pagament de l'impost per no resultar-los d'aplicació les exempcions legals.
2. Sobre les quotes mínimes fixades per l'Administració estatal, s'aplicarà el coeficient de ponderació fixat en l'article 86 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, el coeficient de situació aprovat per l'Ajuntament a l'empar del que autoritza l'article 87 del text legal i els beneficis fiscals que en resulten procedents en estar previstos legalment o en les corresponents ordenances fiscals.
3. La matrícula es formarà anualment i comprendrà les dades que determine la normativa que resulte aplicable i les instruccions que, en desplegament d'aquesta, dicte l'Agència Estatal d'Administració Tributària.



4. Les variacions en la quota tributària originades per modificació del coeficient de situació que preveu l'article 87 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals o del tipus de recàrrec provincial que estableix l'article 134 del mateix text legal, així com les resultants de la modificació legal de les tarifes de l'impost, no requeriran notificació individualitzada, ja que procedeixen de les normes d'aplicació general i obligatòria en el seu àmbit territorial.

#### Article 13. Impost sobre vehicles de tracció mecànica

1. El padró fiscal de l'impost sobre vehicles de tracció mecànica el formarà l'Ajuntament de Silla, a partir del padró de l'any anterior, incorporant les altes i la resta de modificacions (transferències, canvis de domicili i baixes) formalitzades en l'exercici immediatament anterior.
2. Per a determinar el deute tributari que constarà en el padró, s'aplicarà el coeficient d'increment, aprovat, si escau, en l'ordenança fiscal de l'IVTM, sobre les tarifes de l'article 95 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.
3. El concepte de les diverses classes de vehicles i les regles per a l'aplicació de les tarifes es determinarà d'acord amb el que estableix el Reglament general de vehicles, en les normes tributàries i en les regles que a continuació s'estableixen:
  - a) Els vehicles mixtos adaptables es classificaran com a camió quan el nombre de seients instal·lats (sense comptar el del conductor) siga igual o inferior a 4.
  - b) Els vehicles mixtos adaptables es classificaran com a turisme quan el nombre de seients (sense comptar el del conductor) siga de 5 a 8, i llevat que la massa autoritzada siga superior a 3.500 kg, en aquest cas serà considerat com a camió.
  - c) En el cas de furgons o furgonetes que tinguen una massa autoritzada superior a 3.500 kg es qualificaran com a camió.
  - d) En el cas de furgons o furgonetes que tinguen una massa autoritzada igual o inferior a 3.500 kg es qualifiquen de camió, excepte aquells en què s'haja instal·lat, amb caràcter permanent, un nombre de seients que excedisca de la meitat de la capacitat potencial d'aquests.
4. A l'efecte de determinar les tarifes dels turismes a què fa referència l'article 95 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, la potència fiscal expressada en cavalls fiscals és la que s'estableix d'acord amb el que disposa l'annex V del Reglament general de vehicles.
5. No cal procedir a la notificació individualitzada de les modificacions originades per variació del coeficient d'increment o del quadre de tarifes, ja que procedeixen de l'ordenança fiscal reglamentàriament tramitada i d'una llei estatal d'aplicació general i obligatòria.
6. En les primeres adquisicions de vehicles, l'impost s'exigirà en règim d'autoliquidació, que s'haurà d'acreditar davant la Prefectura de Trànsit amb caràcter previ a la matriculació del vehicle.
7. L'autoliquidació de l'IVTM que s'ha de presentar en cas de noves altes de vehicles, es realitzarà, amb caràcter general, de forma telemàtica. Si alguna persona interessada ho requereix, es donarà assistència per a aquest tràmit a les oficines de l'OAC.
8. L'Ajuntament de Silla podrà comunicar a la Prefectura de Trànsit els rebuts impagats amb la finalitat que no s'autoritzen canvis de titularitat dels vehicles quan conste en el seu historial que està pendent de pagament l'impost sobre vehicles de tracció mecànica corresponent a l'any immediatament anterior a la realització del tràmit.
9. Per tal de millorar la gestió i recaptació de l'impost sobre vehicles de tracció mecànica i per raons d'eficàcia, l'Ajuntament podrà no incloure en el padró els rebuts en què concorren conjuntament les circumstàncies següents:



## AJUNTAMENT de SILLA

- Que facen referència a vehicles que tinguen una antiguitat igual o superior a 15 anys, que conste expressament que no s'ha realitzat en els últims cinc anys la inspecció tècnica corresponent o que haja caducat, i que no tinguen assegurança obligatòria vigent.
- Que s'haja tramitat expedient administratiu de constrenyiment contra la persona titular dels rebuts i haja estat declarat fallit per òrgan competent.
- Que el subjecte passiu siga desconegut.

### Article 14. Taxes

1. Els padrons de les taxes de meritació periòdica, els elaborarà l'Ajuntament a partir del padró de l'exercici anterior.
2. Les modificacions derivades de la variació de tarifes aprovades per ordenança fiscal i aquelles incidències que no constituïsquen alteració dels elements essencials determinants del deute tributari no requeriran notificació individualitzada.

### Article 15. Aprovació padrons

1. Correspon a l'Ajuntament de Silla l'elaboració dels padrons de tributs de venciment periòdic i és competència de l'alcalde o alcaldessa aprovar-los i publicar-los.
2. En cas que l'Ajuntament haja delegat la gestió i la recaptació en altra Administració Pública, els padrons els elaborarà aquesta i serà competència del president o presidenta aprovar-los i publicar-los.
3. Per raons de cost i eficàcia, no es practicaran liquidacions incorporades en el padró, quan resulte una quota inferior a 3 euros.

### Article 16. Calendari fiscal

1. Mitjançant resolució de l'Alcaldia s'aprovarà el calendari general dels períodes de pagament dels tributs de venciment periòdic.
2. El calendari fiscal es publicarà en el *Butlletí Oficial de la Província* i en el tauler d'anuncis de la seu electrònica de l'Ajuntament. La publicació s'ha d'efectuar abans de finalitzar l'any anterior a l'exercici econòmic a què corresponguen els tributs.

Al llarg de tot l'any, les persones interessades podran consultar a la seu electrònica el text de l'anunci del calendari fiscal publicat en el BOP.

Així mateix, des de la pàgina web de l'Ajuntament s'informarà dels períodes de pagament voluntari de cada tribut.

3. Els períodes de pagament seran els següents:
  - Primer període, l'1 de març al 2 de maig o immediat hàbil posterior, ambdós inclosos.
  - Segon període, l'1 de juny a l'1 d'agost o immediat hàbil posterior, ambdós inclosos.
  - Tercer període, de l'1 d'octubre a l'1 de desembre o immediat hàbil posterior, ambdós inclosos.
4. En cas que l'Ajuntament tinga conveni per a la gestió i recaptació de tributs amb altra Administració pública, regirà el període de cobrament establert per aquesta en aquells padrons que s'hagen delegat.





5. Les variacions en els períodes de pagament indicats han de ser aprovades per resolució de l'Alcaldia. No s'admetrà la pròrroga dels períodes de pagament, llevat que concórreguen circumstàncies excepcionals.

#### Article 17. Exposició pública de padrons

1. L'exposició pública dels padrons es durà a terme mitjançant anunci publicat en el *Butlletí Oficial de la Província*. Aquest anunci ha de ser publicat abans d'iniciar-se el període de cobrament en voluntària dels respectius tributs.  
En cas que l'Ajuntament haja delegat la gestió en altra Administració l'exposició serà competència d'aquesta.
2. El termini d'exposició pública dels padrons serà de 15 dies hàbils comptadors a partir de l'endemà de la publicació d'aquest anunci en el *Butlletí Oficial de la Província*.
3. Contra l'exposició pública dels padrons i de les liquidacions integrants d'aquests, es podrà interposar recurs de reposició davant l'òrgan que les haja aprovat, previ al contenciós administratiu, dins el termini d'un mes comptador des del dia següent a la finalització del període d'exposició pública dels corresponents padrons.

#### Article 18. Anuncis de cobrament

1. La comunicació del període de pagament es durà a terme de forma col·lectiva i es publicarà en el *Butlletí Oficial de la Província*.

Aquests edictes podran divulgar-se pels mitjans de comunicació que es consideren adequats.

2. L'anunci de cobrança contindrà:
  - a) Concepte i exercici.
  - b) Termini d'ingrés.
  - c) Mitjans de pagament.
  - d) Llocs de pagament.
  - e) Advertiment que, una vegada transcorregut el termini d'ingrés, els deutes seran exigits pel procediment de constrenyiment i es meritaren els corresponents recàrrecs del període executiu, els interessos de demora i, si s'escau, els costos que es produïsquen.

#### Article 19. Liquidacions d'ingrés directe

1. En relació amb els tributs de cobrament periòdic, es practicarà liquidació d'ingrés directe en els casos següents:
  - a) Quan per primera vegada hagen esdevingut els fets o actes que puguen originar l'obligació de contribuir.
  - b) Quan l'Ajuntament conega per primera vegada l'existència del fet imposable, encara que haja meritat amb anterioritat el tribut i sense perjudici de les sancions que pogueren correspondre.



## AJUNTAMENT de SILLA

- c) Quan s'hagen produït modificacions en els elements essencials del tribut diferents de les aprovades amb caràcter general en la Llei de pressupostos generals de l'estat i de la variació de tipus impositius recollida en les ordenances fiscals.
2. L'aprovació i notificació d'aquestes liquidacions seguiran el mateix règim que el que s'estableix en el capítol següent.
3. Una vegada notificada l'alta en el corresponent padró, es notificaran col·lectivament les successives liquidacions mitjançant edictes.
4. S'exigiran per autoliquidació els tributs quan així haja estat establert mitjançant la corresponent ordenança. La no presentació de les autoliquidacions en els terminis i les condicions legalment establerts comportarà l'exigibilitat de recàrrecs i, si és el cas, la imposició de sancions d'acord amb el que preveu la Llei general tributària.
5. Quan els obligats tributaris no presenten les declaracions cadastrals dins dels terminis marcats per la llei i, com a conseqüència d'un procediment de regularització cadastral, es donen d'alta noves construccions, s'inclourà en la liquidació tributària els interessos de demora de conformitat amb l'article 26 de la Llei general tributària.
6. Atenent a criteris d'eficàcia i economia en la gestió dels tributs i altres ingressos de dret públic i al cost de notificació de les liquidacions resultants, es considerarà el fet de no emetre aquelles liquidacions en què la quota siga inferior a 6 euros.

### CAPÍTOL II. DE VENCIMENT NO PERIÒDIC

#### Article 20. Pràctica de liquidacions

1. En els termes regulats en les ordenances fiscals municipals i mitjançant l'aplicació dels corresponents tipus impositius, es practican liquidacions d'ingrés directe quan l'Ajuntament tinga coneixement de l'existència de fets imposables corresponents a tributs de venciment no periòdic.
2. Quan s'haja establert el sistema d'autoliquidació i aquesta no haja estat presentada en el termini previst o les dades declarades siguen incorrectes, procedirà iniciar d'ofici el procediment de liquidació dels tributs oportuns per regularitzar aquesta situació.
3. L'aprovació de les liquidacions correspon a l'Alcaldia mitjançant Decret.

### CAPÍTOL III. NOTIFICACIONS ADMINISTRATIVES

#### Article 21. Notificació de liquidacions d'ingrés directe

1. Per tal de procedir a la notificació de les liquidacions tributàries, s'expedirà un document en el qual han de constar:
  - a) La identificació de la persona obligada
  - b) Els elements determinants de la quantia del deute tributari
  - c) La motivació d'aquestes quan no s'ajusten a les dades consignades per la persona obligada o l'aplicació o interpretació de la normativa realitzada per aquesta, amb expressió dels fets i elements essencials que les originen, així com els fonaments de dret
  - d) Mitjans d'impugnació, terminis d'interposició de recursos i òrgan davant del qual es pot interposar
  - e) Els llocs, els terminis i les formes en què s'ha de satisfer el deute tributari



## AJUNTAMENT de SILLA

- f) Advertiment que, una vegada transcorregut el termini d'ingrés, els deutes seran exigits pel procediment de constrenyiment i es meritaren els corresponents recàrrecs del període executiu, els interessos de demora i, si escau, les costes que es produïsquen
  - g) El seu caràcter provisional o definitiu
2. En els supòsits de taxes per prestació de serveis, sempre que siga possible, la liquidació es notificarà personalment a qui presente la sol·licitud.
  3. La notificació es practicarà per qualsevol mitjà que permetja tindre constància de la recepció, així com la data, la identitat de la persona receptora i el contingut de l'acte notificat.
  4. La notificació es practicarà al domicili o lloc assenyalat per la persona interessat o el seu representant. Quan això no fóra possible, en qualsevol lloc adequat a aquest efecte.
  5. Amb caràcter general, es realitzaran dos intents de notificació, però serà suficient un sol intent quan la persona destinatària conste com a desconeguda al domicili designat.

En el primer intent de notificació pot passar:

- a) Que la notificació siga lliurada a la persona interessada. En aquest cas, el notificador o la notificadora ha de retornar a l'Ajuntament el justificant de recepció amb la signatura de la persona receptora i la data en què va tenir lloc la recepció.
  - b) Que la notificació es lliure a una persona diferent de la persona interessada. En aquest cas ha de constar al justificant de recepció la signatura i la identitat de la persona que es fa càrrec de la notificació, amb el nom i cognom, DNI o NIE i la relació amb la persona titular de la notificació.
  - c) Que la persona interessada o el seu representant rebutge la notificació. En aquest cas el notificador o notificadora especificarà les circumstàncies de l'intent de notificació i es tindrà per efectuada.
  - d) Que no siga possible lliurar la notificació. En aquest cas el notificador o notificadora registrarà a la targeta de justificant de recepció el motiu que ha impossibilitat el lliurament, així com el dia i hora en què ha tingut lloc l'intent de notificació i es procedirà a un segon intent, en dia i hora diferents a aquells en què va tenir lloc el primer intent.
6. Les targetes d'acusament de recepció seran escanejades i la data de recepció o les circumstàncies per les quals no s'ha rebut s'inclouran al programa informàtic de gestió tributària.  
Quan la persona interessada o les autoritats externes sol·liciten que es prove la signatura de la persona receptora, notificadora o les diligències relatives a les circumstàncies dels intents de notificació, s'imprimirà la targeta de justificant de recepció informatitzada.
  7. L'Ajuntament adoptarà les mesures necessàries per a notificar per mitjans informàtics a les persones interessades que formalment així ho sol·liciten.
  8. Quan es notifique per via telemàtica, la notificació s'entendrà practicada a tots els efectes legals en el moment en què es produïska l'accés al seu contingut a l'adreça electrònica indicada. Si hi ha constància de la recepció de la notificació en aquesta adreça electrònica, però transcorren 10 dies naturals sense que s'accedisca al seu contingut, s'entendrà que la notificació ha estat rebutjada amb els efectes que preveu l'apartat 5c) d'aquest article, llevat que d'ofici o a instància del destinatari es comprove la impossibilitat tècnica o material de l'accés.



#### Article 22. Notificació de les liquidacions per tributs de venciment periòdic

1. Les quotes i els altres elements tributaris quan no constituïsquen altes en els respectius registres, sinó que es referisquen a un fet imposable ja notificat individualment al subjecte passiu, seran notificades col·lectivament, a l'empar del que preveu l'article 102.3 de la Llei general tributària.
2. La notificació col·lectiva a què es refereix l'apartat anterior afecta les liquidacions incloses en els padrons de tributs i preus públics de venciment periòdic.
3. L'exposició pública dels padrons constitueix el mitjà pel qual es realitzarà la notificació col·lectiva de les corresponents liquidacions.

#### Article 23. Publicació en butlletins oficials

1. A l'efecte de practicar les notificacions col·lectives a què es refereix l'article anterior, s'anunciarà en el *Butlletí Oficial de la Província* l'exposició pública dels padrons.
2. Respecte a les notificacions que requerisquen un lliurament personal, si són infructuosos els intents de lliurament personal de la notificació establerts en la normativa vigent i en aquesta Ordenança, se citarà la persona interessada o el representant amb l'objecte de dur a terme la notificació per compareixença, mitjançant anuncis que es publicaran, per una sola vegada per a cadascuna de les persones interessades, en el *Butlletí Oficial de l'Estat*. En la publicació constarà la relació de notificacions pendents, amb indicació del subjecte passiu, obligats tributaris o representant, procediment que les motiva, òrgan competent de la seua tramitació, lloc i termini on s'ha de comparéixer per ser notificat. En tot cas, la compareixença es produirà en el termini de quinze dies naturals, comptadors de l'endemà de la publicació de l'anunci en el *Butlletí Oficial de l'Estat*.

Transcorregut el termini indicat i si no s'ha comparegut, la notificació s'entendrà produïda a tots els efectes legals des del dia següent al del venciment del termini per comparéixer.

3. De les actuacions realitzades, ha de quedar constància en l'expedient, a més de qualsevol circumstància que haguera impedit el lliurament en el domicili designat per a la notificació.
4. En els supòsits de publicacions d'actes que continguen elements comuns, es publicaran de forma conjunta els aspectes coincidents, especificant solament els aspectes individuals de cada acte.
5. Quan l'inici d'un procediment o qualsevol dels seus tràmits s'entenguen notificats per no haver comparegut l'obligat tributari o el seu representant, se li donarà per notificat de les successives actuacions i diligències d'aquest procediment. No obstant això, les liquidacions que es dicten en el procediment i els acords d'alienació dels béns embargats hauran de ser notificats d'acord amb aquesta Ordenança i la normativa vigent.

#### CAPÍTOL IV. CONCESSIÓ DE BENEFICIS FISCALS

##### Article 24

1. Segons estableix l'article 9.2 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora d'hisendes locals, no es poden reconéixer altres beneficis fiscals en els tributs locals que els expressament previstos en les normes amb rang de llei o els derivats de l'aplicació dels tractats internacionals.
2. No obstant això, també es poden reconéixer els beneficis fiscals que les entitats locals establisquen a les seues ordenances fiscals en els supòsits expressament previstos



per la llei. En particular, i en les condicions que puguen preveure les ordenances, aquestes podran establir una bonificació de fins al 5% de la quota a favor dels subjectes passius que domicilien els seus deutes de venciment periòdic en una entitat financera, anticipen pagaments o realitzen actuacions que impliquen col·laboració en la recaptació d'ingressos.

3. Correspon a l'Alcaldia la concessió o denegació de beneficis fiscals, excepte que per llei s'establisca que l'òrgan competent és el Ple de l'Ajuntament.
4. Excepte disposició expressa en contra, la concessió de beneficis fiscals té caràcter pregat, per la qual cosa haurà d'iniciar la seua tramitació a instància de l'obligat tributari.
5. El procediment per al reconeixement de beneficis fiscals s'iniciarà a instància de l'obligat tributari mitjançant una sol·licitud adreçada a l'òrgan competent per a la seua concessió i s'acompanyarà dels documents i justificants exigibles i dels que l'obligat tributari considere convenients. Aquesta sol·licitud implicarà autorització a l'Ajuntament perquè pugua comprovar per mitjans telemàtics, quan siga possible i amb la finalitat d'estalviar tràmits a la persona interessada, els requisits necessaris per al gaudi del benefici fiscal.
6. Quan siga necessari conèixer o avaluar determinades condicions o situacions relatives a l'objecte o l'obligat tributari i respecte dels quals l'Ajuntament tinga dades rellevants, amb caràcter previ a la concessió o denegació del benefici fiscal, es demanarà informació a aquest.
7. Quan es tracte de beneficis fiscals que han d'atorgar-se d'ofici, s'aplicaran en el moment de practicar la liquidació, sempre que es dispose de la informació acreditativa dels requisits exigits per al seu gaudi.
8. Amb caràcter general, la concessió de beneficis fiscals no tindrà caràcter retroactiu pel que, en cas de concedir-se, els seus efectes començaran a operar des del moment en què, per primera vegada, tinga lloc la meritació del tribut amb posterioritat a la data de sol·licitud del benefici fiscal.
9. Excepte disposició expressa en contra, una vegada concedit el benefici fiscal no serà necessari reiterar la sol·licitud perquè s'aplique en períodes futurs, llevat que es modifiquen les circumstàncies que van justificar la concessió o la normativa aplicable.
10. L'incompliment dels requisits exigits per a l'aplicació del benefici fiscal determinarà la pèrdua del dret a la seua aplicació des del moment que establisca la normativa específica o, si no, des que aquest incompliment es produísca sense necessitat de declaració administrativa prèvia.
11. L'acord de concessió o denegació dels beneficis fiscals de caràcter pregat s'adoptarà en el termini de 6 mesos des de la data de la sol·licitud. Si no es dicta resolució en aquest termini, la sol·licitud s'entendrà desestimada.
12. Quan el benefici fiscal es concedisca atenent a circumstàncies subjectives del subjecte passiu, la bonificació només s'aplicarà sobre el percentatge del dret que corresponga a aquest.
13. En matèria de beneficis fiscals, en cas de discrepància entre les ordenances municipals i aquesta ordenança, prevaldrà aquesta última.

## CAPÍTOL V. PROCEDIMENT DE COMPROVACIÓ I REVISIÓ

### Article 25. Verificació de dades

1. L'Ajuntament podrà iniciar el procediment de verificació de dades en els supòsits següents:



- a) Quan la declaració o l'autoliquidació de l'obligat tributari presente defectes formals o incórrega en errors aritmètics.
  - b) Quan les dades declarades no coincidisquen amb els continguts en altres declaracions presentades pel mateix obligat o amb les que estan en poder de l'Administració tributària.
  - c) Quan s'aprecie una aplicació indeguda de la normativa que resulte patent de la mateixa declaració o autoliquidació presentada o dels justificants aportats amb aquesta.
  - d) Quan es requerisca l'aclariment o justificació d'alguna dada relativa a la declaració o autoliquidació presentada, sempre que no es referisca al desenvolupament d'activitats econòmiques.
2. El tràmit es regirà per allò establert en els articles 131 a 133 de la Llei general tributària.
  3. La verificació de dades no impedirà la comprovació posterior de l'objecte d'aquesta.

#### Article 26. Comprovació limitada

1. L'Ajuntament podrà iniciar el procediment de comprovació limitada regulat en els articles 136 a 140 de la Llei general tributària per comprovar els fets, actes, elements, activitats, explotacions i altres circumstàncies determinants de l'obligació tributària.
2. Entre altres supòsits, s'iniciarà aquest procediment, quan l'Ajuntament tinga constància de la realització del fet imposable i l'obligat tributari no haja presentat cap declaració o autoliquidació o quan, havent-les presentat, calga comprovar tots o alguns elements de l'obligació tributària.
3. Una vegada dictada resolució en el procediment de comprovació limitada en la qual s'aprove una liquidació provisional o es reculla manifestació expressa com que no és procedent regularitzar la situació tributària, no serà possible efectuar una nova regularització de l'objecte comprovat, llevat que en un procediment de comprovació limitada o d'inspecció posterior es descobrisquen nous fets o circumstàncies que resulten d'actuacions diferents de les ja realitzades.

#### Article 27. Recurs de reposició

1. Contra els actes d'aplicació i efectivitat dels ingressos de dret públic, només podrà interposar-se, davant l'òrgan que va dictar l'acte administratiu que es reclama, recurs de reposició, en els termes que preveu l'article 14 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.
2. La providència de constrenyiment, les diligències d'embargament i el acord d'alienació dels béns travats podran ser impugnats mitjançant el corresponent recurs de reposició davant la tresoreria de l'Ajuntament.
3. En tots aquests supòsits, el recurs corresponent haurà d'interposar-se en el termini d'un mes comptador a partir de l'endemà de la notificació de l'acte.
4. Contra els actes administratius d'aprovació de padrons o de les liquidacions incorporades a aquests, es pot interposar recurs de reposició davant l'Alcaldia en el termini d'un mes, comptador a partir de l'endemà de la finalització del període d'exposició pública dels corresponents padrons.
5. El recurs de reposició, previ al contenciós administratiu, té caràcter obligatori.

#### Article 28. Recurs contenciós administratiu

1. Contra la resolució expressa del recurs de reposició podrà interposar-se, en el termini de dos mesos comptadors a partir de l'endemà de la notificació de la resolució, recurs contenciós administratiu davant l'òrgan competent en els termes que estableix la Llei de la jurisdicció



contenciosa administrativa, excepte que siga procedent, amb caràcter previ, la reclamació economicoadministrativa.

#### Article 29. Declaració de nul·litat i declaració de lesivitat

1. El Ple de l'Ajuntament podrà declarar, previ dictamen favorable de l'òrgan consultiu de la comunitat autònoma, la nul·litat dels actes en els quals concórreguen motius de nul·litat de ple dret, en els termes que estableix l'article 217 de la Llei general tributària.
2. El procediment de nul·litat a què es refereix l'apartat anterior podrà iniciar-se:
  - a) Per acord de l'òrgan que va dictar l'acte.
  - b) A instància de la persona interessada.

En el procediment s'haurà de concedir audiència a les persones a qui es va reconèixer drets l'acte que es pretén anul·lar.

3. En altres casos diferents dels previstos en els apartats anteriors i que no siguem mera rectificació d'errors, l'Administració només podrà anul·lar els seus actes declaratius de drets si els declara lesius per a l'interès públic.

#### Article 30. Recurs extraordinari de revisió

1. Es pot interposar recurs extraordinari de revisió contra els actes fermes dictats en la gestió i la recaptació dels tributs locals quan es done alguna de les següents circumstàncies:
  - a) Que apareguen documents de valor essencial per a la decisió de l'assumpte que foren posteriors a l'acte o resolució recorreguts, o d'impossible aportació al temps de dictar-se i que evidencien l'error comés.
  - b) Que en dictar l'acte o la resolució hagen influït essencialment documents o testimonis declarats falsos per sentència judicial ferma anterior o posterior a la resolució.
  - c) Que l'acte o resolució s'haja dictat com a conseqüència de prevaricació, suborn, maquinació fraudulenta o una altra conducta punible i s'haja declarat així en virtut de sentència judicial ferma.
2. El recurs es formularà en el termini de tres mesos comptadors a partir del coneixement dels documents o des que va quedar ferma la sentència judicial.

#### Article 31. Revocació d'actes i rectificació d'errors

1. L'Ajuntament podrà revocar els seus actes en benefici dels interessats quan s'estime que infringeixen manifestament la llei, quan circumstàncies sobrevingudes que afecten una situació jurídica particular posen de manifest la improcedència de l'acte dictat o quan en la tramitació del procediment s'haja produït indefensió als interessats.
2. La revocació s'iniciarà sempre d'ofici, sense perjudici que els interessats puguem promoure el seu inici mitjançant escrit adreçat a l'òrgan que va dictar l'acte.  
La revocació serà possible mentre no haja transcorregut el termini de prescripció.  
En l'expedient s'ha de donar audiència als interessats i s'hi ha d'incloure informe d'Assessoria Jurídica sobre procedència de la revocació.
3. Es rectificaran en qualsevol moment, d'ofici o a instància de l'interessat, els errors materials, de fet i els aritmètics, sempre que no haguera transcorregut quatre anys des que es va dictar l'acte objecte de rectificació.



4. En particular, s'han de rectificar per aquest procediment els actes i les resolucions de recursos en els quals es donen les circumstàncies següents:
- a) Que es tracte de simples equivocacions elementals de noms, dates, operacions aritmètiques o transcripcions de documents.
  - b) Que l'error s'aprecie tenint en compte exclusivament les dades de l'expedient administratiu de què es tracte.
  - c) Que l'error siga patent i clar, sense necessitat d'acudir a interpretacions de normes jurídiques aplicables.
  - d) Que no es produïska una alteració fonamental en el sentit de l'acte.
  - e) Que no patisca la subsistència de l'acte administratiu, és a dir, que no es genere l'anul·lació o revocació d'aquest com a creador de drets subjectius, produint-ne un de nou sobre bases diferents i sense les degudes garanties de la persona afectada.
5. Una vegada tramitat l'expedient en què es justifique la necessitat de procedir a la rectificació, el servei competent formularà proposta d'acord rectificador, que haurà de ser aprovada pel mateix òrgan que va dictar l'acte objecte de rectificació.

## CAPÍTOL VI. SUSPENSÍO DEL PROCEDIMENT

### Article 32. Suspensió del procediment per interposició de recurs de reposició

1. La interposició de recursos administratius no requereix el pagament previ de la quantitat exigida, però la mera interposició del recurs no suspènndrà l'execució de l'acte impugnat. No obstant això, a sol·licitud de la persona interessada, se suspènndrà l'execució de l'acte impugnat en els supòsits següents:  
Quan s'aporte garantia que consistisca en:

- a) Dipòsit de diners o valors públics a la Caixa Provincial de Dipòsits.
- b) Aval o fiança de caràcter solidari d'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca o certificat d'assegurança de caució.
- c) Fiança personal i solidària de dos contribuents de la província de reconeguda solvència per deutes que no superin els 600 euros de principal.

L'aportació d'aquestes garanties suposarà la suspensió automàtica quan haja estat sol·licitada en el termini concedit per a formular el recurs.

- a) Quan s'aprecie que, en dictar l'acte, s'ha pogut incórrer en error aritmètic, material o de fet.
  - b) Si es tracta de sancions que hagen estat objecte de recurs de reposició, l'execució quedarà automàticament suspesa en període voluntari, sense necessitat d'aportar garantia, fins que siguen fermes en via administrativa.
  - c) Quan l'execució de l'acte pugua causar perjudicis d'impossible o difícil reparació.
  - d) Quan es demostre que el deute ha estat ingressat, condonat, compensat, ajornat o suspès o que ha prescrit el dret a exigir el pagament.
2. Si la impugnació afecta un acte censal relatiu a un tribut de gestió compartida, no se suspènndrà en cap cas el procediment de cobrament. Tot això, sense perjudici que, si la resolució que es dicta en matèria censal afecta el resultat de la liquidació abonada, es realitze la devolució o compensació d'ingressos corresponent.





## AJUNTAMENT de SILLA

3. El recurrent podrà sol·licitar que els efectes de la suspensió es limiten al recurs de reposició o que s'estenga a la via contenciosa administrativa. En tot cas, només procedirà mantenir la suspensió al llarg del procediment contenciós quan així ho acorde l'òrgan judicial.
4. Quan la suspensió se sol·licite per al període de resolució del recurs de reposició, els interessos de demora seran els corresponents a 6 mesos. Si se sol·licita la suspensió per al període en què es tramita el recurs contenciós administratiu, s'hauran de garantir els interessos de demora corresponents a 2 anys.
5. La sol·licitud de suspensió es presentarà davant l'òrgan que va dictar l'acte i haurà d'estar necessàriament acompanyada del document en què es va formalitzar la garantia. Quan la sol·licitud no s'acompanye de garantia, no es produirà efectes suspensius; en aquest supòsit la sol·licitud es tindrà per no presentada. Es procedirà a l'arxiu de la sol·licitud i de la notificació a l'interessat.
6. En els supòsits d'estimació parcial d'un recurs, la garantia aportada quedarà afectada al pagament de la quota resultant de la nova liquidació i dels interessos de demora que corresponga liquidar.
7. Quan haja estat resolt el recurs de reposició interposat en període voluntari en sentit desestimatori es notificarà a la persona interessada concedint termini per pagar en període voluntari.
8. Quan el deute suspès es trobe en via de constreyniment, abans de continuar les actuacions executives contra el patrimoni de la persona deutora, se li requerirà el pagament del deute suspès més els interessos de demora meritats durant el temps de la suspensió. En cas que el deute es trobe garantit, es procedirà, en primer lloc, a la seua execució.

### Article 33. Suspensió per ajornament o fraccionament

1. Quan s'haja sol·licitat i concedit ajornament o fraccionament dins el període voluntari de pagament, no s'expedirà providència de constreyniment.
2. La presentació d'una sol·licitud d'ajornament o fraccionament en període voluntari impedirà l'inici del període executiu, però no la meritació de l'interés de demora.
3. Quan la sol·licitud es presente en període voluntari, si en finalitzar aquest termini està pendent de resolució l'esmentada sol·licitud, no s'expedirà providència de constreyniment.
4. Respecte de les garanties que s'hagen de presentar per als ajornaments o fraccionaments, caldrà tenir en compte el que disposa aquesta Ordenança.

### Article 34. Suspensió per terceria de domini

1. Serà causa de suspensió del procediment de constreyniment sobre els béns o drets controvertits, la interposició de terceria de domini. Aquesta suspensió serà acordada per l'Alcaldia una vegada s'hagen adoptat les mesures d'assegurament que siguin procedents segons el que disposa el Reglament general de recaptació i vistos els documents originals en què el tercerista fonamenta el seu dret.

### Article 35. Paralització del procediment

1. Sense necessitat de garantia es paraitzaran les actuacions del procediment quan la persona interessada ho sol·licite si demostra l'existència d'alguna de les circumstàncies següents:
  - a) Que haja existit error material, aritmètic o de fet en la determinació del deute.



- b)** Que el deute haja estat ingressat, condonat, compensat, suspés o ajornat.
- 2. Es procedirà a la desparalització del procediment quan desapareguen les causes que el van motivar.
- 3. Quan concórreguen circumstàncies excepcionals diferents de les previstes en l'apartat primer, la persona responsable de la tramitació de l'expedient podrà formular proposta justificada de paralització del procediment.
- 4. Els expedients afectats per la paralització del procediment s'hauran de resoldre en el termini més breu possible, cosa que vigilaran particularment les persones responsables de la tramitació de l'expedient.

#### Article 36. Alienació de béns i drets embargats

- 1. No es podrà procedir a l'alienació dels béns i drets embargats en el curs del procediment de constrenyiment fins que la liquidació del deute tributari executat siga ferma en via administrativa i judicial.
- 2. Amb la finalitat de garantir el compliment d'aquest deure, es controlarà informàticament la situació de no fermesa del deute en tots els supòsits en els quals ha estat impugnat el procediment.
- 3. En tot cas, abans de preparar l'expedient d'alienació dels béns s'haurà de comprovar que no hi ha recurs administratiu o contenciós pendent.
- 4. Queda exceptuat del que estableix l'apartat anterior, els supòsits de força major, béns peribles, béns en els quals hi haja un risc de pèrdua imminent de valor o quan la persona contribuent sol·licite de forma expressa la seua alienació.

#### Article 37. Garanties

- 1. La garantia a dipositar per obtenir la suspensió del procediment serà de la següent:
  - a)** Si el deute es troba en període voluntari de pagament, la suma del principal més els interessos de demora que puguen generar-se fins a la data de pagament.
  - b)** Si el deute es troba en període executiu de pagament, la suma del deute tributari total que hi haja en el moment de sol·licitar la suspensió (principal + recàrrecs + interessos de demora meritats) més els interessos que puguen generar-se fins a la data de pagament.
- 2. Les garanties necessàries per obtenir la suspensió automàtica seran les establertes a l'article 32 d'aquesta Ordenança.
- 3. En casos molt qualificats i excepcionals, podrà acordar-se, a instància de part, la suspensió del procediment, sense prestació de cap garantia, quan la persona recurrent al·legue i justifique la impossibilitat de prestar-la i previ informe favorable de la Junta de Govern Local.

#### Article 38. Concurrencia de procediments

- 1. En els casos de concurrència de procediments administratius de constrenyiment i procediments d'execució o concursals universals, judicials i no judicials, se sol·licitarà dels òrgans judicials i administratius informació sobre els procediments que puguen afectar els drets de la hisenda municipal. Es podrà procedir a l'embargament preventiu de béns amb anterioritat a la suspensió del procediment.



## CAPÍTOL VII. DEVOLUCIÓ D'INGRESSOS

### Article 39. Devolució d'ingressos

1. Amb caràcter general, el procediment de devolució d'ingressos s'iniciarà a instància de la persona interessada, que haurà de fonamentar el seu dret, aportar la documentació que acredite haver satisfet el deute i assenyalar el codi del compte bancari i les dades identificatives de l'entitat de crèdit en la qual desitja que es realitzi la transferència de l'import de la devolució.
2. No obstant el que estableix l'apartat anterior, podrà acordar-se d'ofici la devolució en els supòsits següents:
  - a) Quan s'haja dictat qualsevol acord o resolució administrativa que suppose rectificació, revisió o anul·lació d'actes administratius que hagen donat lloc a l'ingrés d'un deute tributari indegudament o en quantia superior a la que legalment procedia.
  - b) Quan s'haja produït una duplicitat verificada del pagament.
  - c) Quan siga procedent en els acords d'execució de resolucions judicials.
3. Estan legitimats per a sol·licitar la devolució d'ingressos dels obligats tributaris, els subjectes infractors, els successors d'uns i altres i els altres subjectes a què es refereix l'article 14 del Reial decret 520/2005, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament en matèria de revisió administrativa.
4. No obstant això, també podran sol·licitar la devolució d'ingressos dels titulars de comptes corrents en què s'hagen carregat indegudament rebuts domiciliats i prèvia presentació de la documentació que acredite l'error.

### Article 40. Col·laboració d'altres administracions

1. Quan la devolució que se sol·licita faça referència a un tribut que va ser recaptat i ingressat en una altra administració, l'Ajuntament traslladarà la sol·licitud de la persona interessada a aquesta, la qual procedirà a la resolució i, si és el cas, a la devolució.

### Article 41. Tramitació de l'expedient

1. Correspon a l'Alcaldia el reconeixement del dret de devolució.
2. Per a la determinació de les quanties que s'han de retornar o reintegrar a la persona interessada, en compliment del que prescriu la Llei general tributària, es tindrà en compte el que preveuen els articles següents.
3. El pagament de les devolucions s'efectuarà mitjançant transferència al número de compte bancari aportat per la persona interessada.
4. El termini màxim per a finalitzar del procediment serà de 6 mesos, comptadors des que es va presentar la sol·licitud de devolució per la persona interessada o des de la notificació de l'inici d'ofici del procediment. Una vegada transcorregut aquest termini sense resolució expressa, es produirà la caducitat dels procediments iniciats d'ofici i la desestimació tàcita per silenci administratiu dels iniciats a instància dels interessats.
5. Les resolucions que es dicten en aquest procediment seran susceptibles de recurs de reposició.

### Article 42. Devolució d'ingressos indeguts de naturalesa tributària



## AJUNTAMENT de SILLA

1. Quan es dicte acte administratiu d'anul·lació, total o parcial, d'una liquidació que havia estat ingressada, es reconeixerà d'ofici el dret de la persona interessada a percebre interessos de demora.
2. La base de càlcul serà l'import ingressat indegudament; conseqüentment, en supòsits d'anul·lació parcial de la liquidació dels interessos de demora es meritaren en raó a la part de liquidació anul·lada.
3. Amb la devolució d'ingressos indeguts, s'abonaran interessos de demora sense necessitat que els sol·licite la persona interessada, meritats des de la data en què s'haguera realitzat l'ingrés indegut fins a la data en què s'ordene el pagament de la seua devolució.
4. Pel que fa al tipus d'interés, s'aplicarà el vigent al llarg del període de demora. Conseqüentment, si s'haguera modificat caldrà periodificar i aplicar a cada any o fracció el tipus d'interés de demora fixat per a l'exercici per la Llei de pressupostos de l'estat.

### Article 43. Devolució d'ingressos indeguts de naturalesa no tributària

1. Per a la devolució d'ingressos indeguts de naturalesa no tributària, és aplicable el que està previst en l'article anterior, en virtut del que estableix l'article 10 del text refós de la Llei d'hisendes locals, pel que fa als interessos de demora.

### Article 44. Reintegrament d'ingressos deguts. Interessos de demora

1. Quan s'haja d'abonar a la persona interessada una quantitat per reintegrar el pagament que va fer per un concepte degut, no s'abonaran interessos de demora, sempre que no se supere el termini de 6 mesos que preveu la Llei general tributària.
2. L'acord de reconeixement del dret a la devolució es dictarà en el termini de 6 mesos.

### Article 45. Devolució dels recàrrecs indegudament ingressats

1. Quan es declare indegut l'ingrés pel concepte de recàrrec del període executiu, bé perquè s'ha anul·lat la liquidació de la quota o bé perquè no era procedent exigir el recàrrec, es liquidaran interessos de demora sobre la quantia a retornar, que serà a càrrec de l'entitat liquidadora.

### Article 46. Reintegrament del cost de les garanties.

1. L'Administració reemborsarà, prèvia acreditació del seu import, el cost de les garanties aportades per suspendre l'execució d'un acte o per ajornar o fraccionar el pagament d'un deute si aquest acte o deute és declarat improcedent per sentència o resolució administrativa.

Amb el reintegrament del cost de les garanties, que, si s'escau siga procedent, s'abonarà l'interés legal vigent que s'haja meritat des de la data acreditada en què s'haguera incorregut en els costos fins a la data en què s'ordene el pagament.

2. Les dades necessàries que haurà de facilitar el contribuent perquè puguen resoldre adequadament aquestes sol·licituds, així com per efectuar, si escau, el reintegrament que corresponga, seran els següents:
  - a) Nom i cognoms o denominació social, si es tracta de persona jurídica, número d'identificació fiscal, i domicili de la persona interessada.



## AJUNTAMENT de SILLA

- b)** Resolució, administrativa o judicial, per la qual es declara improcedent totalment o parcialment l'acte administratiu impugnat l'execució es va suspendre, així com testimoni o certificació acreditativa de la fermesa d'aquella.
  - c)** Import al qual va ascendir el cost de les garanties el reintegrament se sol·licita, adjuntant com documents acreditatius en el supòsit d'aval atorgats per entitats de dipòsit o societats de garantia recíproca, certificació de l'entitat avaladora de les comissions efectivament percebudes per formalització i manteniment de l'aval.
  - d)** El nombre de codi de compte de la qual siga titular i les dades identificatives de l'entitat de crèdit o bancària a efectes de realitzar la transferència.
3. Si es comprova l'existència de deutes en període executiu del titular del dret de reintegrament, es procedirà a la compensació d'ofici o a l'embargament del dret al reintegrament reconegut al contribuent.

### Subsecció II. GESTIÓ DE CRÈDITS NO TRIBUTARIS

#### CAPÍTOL I. PREUS PÚBLICS

##### Article 47. Recaptació dels preus públics

1. L'Ajuntament podrà establir preus públics per la prestació de serveis o la realització d'activitats de competència local, sempre que no es done cap de les circumstàncies especificades en l'article 20.1.B) del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.
2. Serveis i activitats excloses. No es podran exigir preus públics pels serveis i activitats enumerats a l'article 21 del TRLHL.
3. Obligats al pagament. Estaran obligats al pagament dels preus públics els que es beneficien dels serveis o activitats pels quals s'hagen de satisfer.
4. Quantia:
  - a)** L'import dels preus públics haurà de cobrir com a mínim el cost del servei prestat o de l'activitat realitzada.
  - b)** Quan hi haja raons socials, benèfiques, culturals o d'interés públic que així ho aconsellen, l'entitat podrà fixar preus públics per baix del límit previst en l'apartat anterior. En aquests casos s'han de consignar en els pressupostos de l'entitat les dotacions oportunes per a la cobertura de la diferència resultant si n'hi ha.

##### 5. Fixació.

L'establiment o modificació dels preus públics correspondrà a la Junta de Govern local delegada pel Ple de la Corporació, d'acord amb l'article 23.2.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

##### Article 48. Gestió dels preus públics

1. L'Ajuntament podrà exigir els preus públics en règim d'autoliquidació.
2. Cobrament:
  - a)** L'obligació de pagar el preu públic naix des que s'iniciï la prestació del servei o la realització de l'activitat, si bé l'Ajuntament podrà exigir el dipòsit previ del seu import total o parcial.



## AJUNTAMENT de SILLA

- b) Quan per causes no imputables a l'obligat al pagament del preu, el servei o l'activitat no es preste o desenvolupe, procedirà la devolució de l'import corresponent.
  - c) Els deutes per preus públics podran exigir-se pel procediment administratiu de constrenyiment. El període executiu s'iniciarà, per a les liquidacions prèviament notificades en forma individual no ingressades al seu venciment, el dia següent al del venciment del termini d'ingrés en període voluntari.
  - d) El procediment de constrenyiment s'iniciarà mitjançant una provisió notificada al deutor, en la qual s'identificarà el deute pendent i requerirà perquè efectue el pagament amb el recàrrec corresponent.
3. Preus públics de venciment periòdic. L'Ajuntament recaptarà els preus públics de venciment periòdic a partir de la matrícula d'obligats al pagament, formada sobre la base de les dades declarades per ells mateixos en el moment de sol·licitar la prestació de serveis.

Els padrons s'elaboraran a partir de la matrícula de l'exercici anterior, incorporant les modificacions que no constitueixen alteració dels elements essencials determinants del deute. A aquests efectes, les modificacions derivades de la variació de tarifes aprovades per l'òrgan competent, no requeriran notificació individualitzada.

Les notificacions es practicaran col·lectivament mitjançant edictes i es procedirà a l'exposició pública de la matrícula d'obligats al pagament i la publicació de l'anunci de cobrança, en termes similars als regulats per als recursos tributaris.

## CAPÍTOL II. MULTES DE CIRCULACIÓ

### Article 49. Denúncies

1. En els procediments iniciats per l'òrgan municipal competent com a conseqüència de presumptes infraccions dels preceptes de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles a motor i seguretat viària i els seus reglaments de desenvolupament, es tipificaran les infraccions i les sancions aplicables d'acord amb el quadre de sancions aprovat per l'Ajuntament.
2. Les denúncies hauran de contenir:
  - a) La identificació del vehicle amb què s'hauria comés la suposada infracció
  - b) La identitat del denunciador si és coneguda
  - c) Una relació circumstanciada del fet, amb expressió del lloc, data, hora i el nom, professió i domicili del denunciador (si es tracta d'agent d'autoritat això últim es pot substituir pel número d'identificació)
  - d) Notificació de la denúncia o resolució sancionadora i, només en els casos en què siga procedent, publicació
  - e) Resolució de les al·legacions, en el cas que s'hagen presentat
  - f) Notificació de la providència de constrenyiment
  - g) Qualsevol altre document que acredite la interrupció de la prescripció o, si escau, es considere convenient per a la resolució del recurs

## CAPÍTOL III. ALTRES CRÈDITS

### Article 50. Altres crèdits tributaris

1. Quan l'Ajuntament siga titular d'altres crèdits de dret públic diferents dels regulats en els capítols anteriors, per al seu cobrament serà aplicable el Reglament general de recaptació.

### Article 51. Ingressos per actuacions urbanístiques



1. Els propietaris dels terrenys afectats per una actuació urbanística estan obligats a sufragar els costos d'urbanització, a l'efecte l'Ajuntament, o si escau l'agent urbanitzador, liquidarà les corresponents quotes d'urbanització i les cobrarà en període voluntari.
2. Les finques resultants subjectes al pagament de les quotes d'urbanització s'afectaran a aquest, com a càrrega real a fer constar en el registre de la propietat.
3. L'impagament de les quotes donarà lloc a l'execució forçosa mitjançant constreyniment sobre la finca afectada.
4. Si quedara constància que en el moment d'emetre les mateixes el propietari de les parcel·les afectades era una persona diferent al subjecte passiu, es procedirà a l'anul·lació de les mateixes i es procedirà a la liquidació en voluntària al nou propietari.
5. Quan les quotes d'urbanització deriven d'un programa aprovat d'acord amb la Llei 5/2014, de 25 de juliol, de la Generalitat Valenciana, d'ordenació del territori, urbanisme i paisatge, de la Comunitat Valenciana, l'afecció de les parcel·les, amb caràcter de garantia real, al compliment dels deures urbanístics podrà ser substituïda per garantia financera o garantia hipotecària.
6. Les quotes que hagen liquidat les Agrupacions d'Interés Urbanístic i no les hagen cobrat en període voluntari seràn remeses a l'Ajuntament per al seu cobrament en període executiu.
7. Les quotes impagades en període voluntari es cobraran executant la garantia presentada per garantir la retribució en metàl·lic.
8. La responsabilitat del propietari no urbanitzador està limitada a les garanties reals o personals aportades.

#### **SECCIÓ IV. RECAPTACIÓ SUBSECCIÓ I ORGANITZACIÓ**

##### Article 52. Òrgans de recaptació

1. La gestió recaptatòria dels crèdits tributaris i qualssevol altres de dret públic la durà a terme l'àrea de Tresoreria de l'Ajuntament i el personal adscrit al mateix.
2. L'Ajuntament podrà realitzar convenis amb altres administracions públiques com la Diputació de València per a la gestió, recaptació del tributs i altres ingressos públics.
3. En aquest cas, regirà l'Ordenança de recaptació de l'Administració que haja assumit la recaptació i subsidiàriament aquesta.

##### Article 53. Competències del Ple

1. Corresponen al Ple de la Corporació:
  - a) Aprovar els convenis amb altres administracions públiques per a la gestió i recaptació de tributs i altres ingressos de dret públic.
  - b) Les altres que li atribueixen les lleis.

##### Article 54. Competències de l'Alcaldia



Corresponen a l'Alcaldia, sense perjudici de la possibilitat de delegació, les següents competències:

- a) Dictar l'acte administratiu de derivació de responsabilitat solidària o subsidiària.
- b) Aprovació dels padrons o matrícules dels tributs i altres ingressos de cobrament periòdic.
- c) Aprovar les liquidacions relatives a tributs i altres ingressos de dret públic de cobrament no periòdica.
- d) Concessió i denegació de beneficis fiscals.
- e) Promoure la qüestió de competència davant dels jutjats i tribunals quan coneguen de procediments de constrenyiment sense haver esgotat la via administrativa.
- f) Comparéixer i personar-se en els procediments concursals, així com autoritzar, si escau, la subscripció d'acords o convenis a què s'arribe en els mateixos.
- g) Acordar i, si escau, modificar els terminis d'ingrés en període voluntari dels deutes de venciment periòdic, que no han de ser inferior a dos mesos.
- h) Devolució de garanties, fiances i ingressos indeguts, duplicats, excessius o prorratejats.
- i) Acordar la compensació de deutes i crèdits amb tercers, públics o privats.
- j) Resolució de recursos presentats contra els actes de gestió o recaptació no atribuïts a altres òrgans.
- k) Aprovar els expedients individuals i col·lectius sobre declaració de prescripció.
- l) Acordar la declaració de fallits dels deutors principals i dels responsables.
- m) Atorgar escriptures de venda de béns embargats.
- n) Contestar les consultes tributàries que es formulen a l'administració tributària.
- o) Disposar de la no liquidació o, si escau, l'anul·lació i baixa de totes aquelles liquidacions de les quals resulten deutes inferiors a la quantia que es fixe com a insuficient per a la cobertura del cost que la seua exacció i recaptació representen.
- p) Dirigir, inspeccionar i impulsar el Servei de Gestió Tributària.
- q) Dictar les instruccions interpretatives de les normes aplicables en cada cas.
- r) Resolució de les sol·licituds de fraccionament i ajornament en els termes previstos en aquesta Ordenança.
- s) Aprovar les normes generals d'organització i funcionament del SGT.
- t) Conferir autorització com a entitats col·laboradores a les entitats de dipòsit.
- u) Les altres que li atribuesquen les lleis i aquesta Ordenança.

#### Article 55. Sistema de recaptació

1. La recaptació de tributs i d'altres ingressos de dret públic es realitzarà en període voluntari i en període executiu a través de les entitats col·laboradores o altres mitjans tècnics que s'indiquen a l'avís de pagament remés al domicili del subjecte passiu, en la providència de constrenyiment notificada al deutor o document d'ingrés sol·licitat pel mateix; documents tots ells que seran aptes i suficients per permetre l'ingrés en entitats col·laboradores.





## AJUNTAMENT de SILLA

2. En el cas de tributs i altres ingressos periòdics, l'avís de pagament es remetrà per correu ordinari, sense justificant de recepció, atès que no és preceptiu poder acreditar la recepció pel subjecte passiu.
3. En cas de no rebre l'esmentat document, el contribuent pot sol·licitar que se li expedesca un duplicat.
4. En els supòsits de tributs de venciment periòdic, una vegada notificada l'alta en el corresponent registre, les quotes successives hauran de ser satisfetes en els terminis fixats en el calendari de cobrament sense que siga oposable a l'inici de la via de constrenyiment la no recepció de l'avís de pagament.
5. A aquests efectes, s'entendrà per alta en el corresponent registre la primera incorporació del propi objecte tributari. En particular, no es consideraran altes els canvis de titularitat dels obligats tributaris.

### Article 56. Domiciliació bancària

1. Es pot sol·licitar la domiciliació dels ingressos de dret públic de cobrament periòdic en comptes oberts de qualsevol entitat de crèdit. Aquesta sol·licitud de domiciliació haurà de presentar, amb caràcter general, almenys amb dos mesos d'antelació a l'inici del corresponent període cobratori de pagament, perquè tinga efectes en l'esmentat període.
2. Es podrà potenciar la domiciliació bancària mitjançant l'adopció de mesures que resulten avantatjoses per als contribuents, com ara el pagament fraccionat de la quota en terminis, la reducció dels terminis d'admissió de domiciliacions que hagen de tenir efecte en el període de cobrança que va a iniciar-se o que estiga en curs o l'establiment de bonificacions a favor dels contribuents que domicilien els seus tributs de venciment periòdic fins un 5 per 100.
3. Amb caràcter general, en els supòsits de rebuts domiciliats, no es remetrà al domicili del contribuent el document de pagament.
4. L'Ajuntament ordenarà el càrrec al compte dels obligats en meitat del període de cobrament.
5. Es pot ordenar la domiciliació bancària:
  - a) En compte obert en entitat de crèdit que el titular siga l'obligat al pagament.
  - b) En compte obert en entitat de crèdit de la qual no siga titular l'obligat al pagament del rebut domiciliat, sempre que això siga autoritzat pel titular del compte de càrrec.
6. La domiciliació de rebuts tindrà validesa per temps indefinit en tant no siguen anul·lades per l'interessat, rebutjades per l'entitat de crèdit o per l'Ajuntament (compte, entitat o oficina inexistent, no domiciliat...).
7. Es podrà sol·licitar la domiciliació personalment en l'Oficina d'Assistència a la Ciutadania i ha de constar expressament el mandat de domiciliació.
8. Quan la domiciliació no haguera fet efecte per raons alienes al contribuent i s'haguera iniciat el període executiu d'un deute que la domiciliació havia estat ordenada, només s'exigirà el pagament de la quota principal.
9. Es considerarà que l'incompliment no és imputable a l'obligat al pagament quan concorreguen al mateix temps les següents circumstàncies:



## AJUNTAMENT de SILLA

- a) Que l'obligat haja efectuat l'ordre de domiciliació del pagament d'acord amb el procediment i terminis establerts en cada cas.
- b) Que el compte assignat pel sol·licitant de la domiciliació per a realitzar el pagament sigui de la seua titularitat.
- c) Que en la data que havia de realitzar el càrrec en compte per domiciliació existirà saldo disponible suficient per satisfer l'import total del deute domiciliat.

### Article 57. Entitats col·laboradores

1. Són col·laboradores en la recaptació les entitats de crèdit autoritzades per exercir aquesta col·laboració.
2. L'autorització de noves entitats col·laboradores es realitzarà mitjançant resolució de l'Alcaldia.

### Subsecció II. GESTIÓ RECAUDATORIA

#### CAPÍTOL I. Normes comunes

### Article 58. Obligats al pagament

1. Són obligats tributaris les persones físiques o jurídiques i les entitats sense personalitat, en els termes, condicions i abast que estableixen el Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals i la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària i la normativa reglamentària de desplegament.
2. És subjecte passiu l'obligat tributari que, segons la llei, ha de complir l'obligació tributària principal així com les obligacions formals inherents a la mateixa, ja siga com a contribuent o com a substituït d'aquest.
3. És substituït el subjecte passiu que, per imposició de la llei i en lloc del contribuent, està obligat a complir l'obligació tributària principal, així com les obligacions inherents a les mateixes.

De conformitat amb el que estableix l'article 23 del Reial decret legislatiu 2/2004, en les taxes establertes per raó de serveis o activitats que beneficien o afecten els ocupants d'habitatges o locals, s'emetrà els rebuts i liquidacions als propietaris dels immobles en qualitat de substituïts dels contribuents.

4. Si els deutors principals no compleixen la seua obligació, estaran obligats al pagament els subjectes següents:
  - a) Els responsables solidaris.
  - b) Els responsables subsidiaris, prèvia declaració de fallits dels deutors principals i, si escau, dels responsables solidaris.
5. Quan siguen dos o més els responsables solidaris o subsidiaris d'un mateix deute, aquest podrà exigir-se íntegrament a qualsevol d'ells.
6. En matèria de l'Impost sobre Béns Immobles, quan l'administració només conega la identitat d'un titular, practicarà i notificarà les liquidacions tributàries a nom seu, qui vindrà obligat a satisfer-les si no sol·licita la seua divisió. A aquest efecte, perquè procedisca la divisió serà indispensable la prèvia constància de la cotitularitat en el cadastre i el compliment de la resta de requisits establerts en aquesta Ordenança.



## AJUNTAMENT de SILLA

7. La competència per dictar l'acte administratiu per a la derivació de responsabilitat correspondrà a l'Alcaldia.

### Article 59. Comunitats de béns

1. En els tributs locals i quan així ho preveja la legislació, tindran la condició d'obligats tributaris les herències jacents, comunitats de béns i altres entitats que, sense personalitat jurídica, constitueixen una unitat econòmica o un patrimoni separat, susceptible d'imposició.
2. Amb caràcter general els copartípcips o cotitulars de les entitats jurídiques o econòmiques a què es refereix l'article 35.4 de la Llei General tributària respondran solidàriament i en proporció a les seues respectives participacions, de les obligacions tributàries d'aquestes entitats.
3. En relació a l'Impost sobre Béns Immobles, quan els copartípcips de les entitats a què es refereix l'apartat anterior no figuren inscrits com a tals en el Cadastre, la responsabilitat s'exigirà per parts iguals.

### Article 60. Responsables solidaris

1. Respondran solidàriament del deute tributari les persones o entitats:
  - a) Les que siguen causants o col·laboren activament en la realització d'una infracció tributària. La seua responsabilitat també s'extendrà a la sanció.
  - b) Els partípcips o cotitulars de les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei general tributària en proporció a les seues respectives participacions.
  - c) Les que succeeixen per qualsevol concepte en la titularitat o exercici d'explotacions o activitats econòmiques, per les obligacions tributàries concretes de l'anterior titular i derivades del seu exercici.  
S'exceptuen de responsabilitat les adquisicions efectuades en un procediment concursal.
2. També seran responsables solidaris del pagament del deute tributari pendent i, si escau, de les sancions tributàries, inclòs el recàrrec i l'interès de demora del període executiu quan siga procedent, fins a l'import del valor dels béns o drets que s'hagueren pogut embargar o alienar per aquesta administració, les següents persones o entitats:
  - a) Les que siguen causants o col·laboren en l'ocultació o transmissió de béns o drets de l'obligat al pagament amb la finalitat d'impedir l'actuació de l'administració tributària.
  - b) Les que, per culpa o negligència, incompleixen les ordres d'embargament.
  - c) Les que, amb coneixement de l'embargament, la mesura cautelar o la constitució de la garantia, col·laboren o consentesquen en l'alçament dels béns o drets embargats o d'aquells béns o drets sobre els que s'haguera constituït la mesura cautelar o la garantia.
  - d) Les persones o entitats dipositàries dels béns del deutor que, una vegada rebuda la notificació de l'embargament, col·laboren o consentesquen l'alçament d'aquells.
3. En els supòsits de responsabilitat solidària previstos per les lleis, quan haja transcorregut el període voluntari de pagament sense que el deutor principal haja satisfet el deute, es podrà reclamar als responsables solidaris el pagament.

### Article 61. Procediment per a exigir la responsabilitat solidària

1. La responsabilitat s'exigirà en tot cas en els termes i d'acord amb el procediment previst a la Llei general tributària.



## AJUNTAMENT de SILLA

2. Quan la responsabilitat haja estat declarada i notificada al responsable en qualsevol moment anterior al venciment del període voluntari de pagament del deute que es deriva, n'hi haurà prou amb requerir-li el pagament una vegada transcorregut l'esmentat període. En els altres casos, transcorregut el període voluntari de pagament, es prepararà l'expedient, en base al qual es dictarà, si escau, l'acte de derivació de responsabilitat solidària, que es notificarà al responsable.
3. Des de la unitat que haja tramitat l'expedient, es requerirà el responsable perquè efectue el pagament, alhora que se li dóna audiència, amb caràcter previ a la derivació de responsabilitat, per termini de quinze dies, dins dels quals es podrà al·legar i presentar els documents que estimen pertinents.

Vistes les al·legacions, si s'escau, presentades i, si no ha estat satisfet el deute, es dictarà i notificarà l'acte de derivació de responsabilitat amb expressió de:

- a) Text íntegre de l'acord de declaració de responsabilitat, amb indicació de pressupost de fet habilitant i les liquidacions a les qual abasta aquest pressupost.
  - b) Mitjans d'impugnació que poden ser exercits contra dit acte, òrgan davant el qual s'han de presentar i el termini per a interposar-los.
  - c) Lloc, termini i forma en què ha de ser satisfet l'import exigit al responsable.
4. Com a conseqüència dels recursos o reclamacions que es formulen d'acord amb el que preveu l'apartat anterior, no es revisaran les liquidacions fermes, sinó només podrà revisar l'import de l'obligació del responsable.
  5. El responsable haurà de pagar en els terminis previstos per al pagament en període voluntari que estableix l'article 62.2 de la Llei general tributària. Si no realitza el pagament en aquest període, el deute s'exigirà en via de constreyniment juntament amb els recàrrecs executius.
  6. Les accions dirigides contra un deutor principal o un responsable solidari no impediran altres accions posteriors contra els altres obligats al pagament, mentre no es cobre el deute per complet.
  7. S'iniciarà expedient de derivació de responsabilitat en els casos de l'apartat u de l'article anterior quan els deutes acumulades superen els 300 euros de principal, llevat d'excepció degudament justificada. Per a les quantitats inferiors a aquest import es podrà formular proposta de crèdit incobrable, sempre que quede justificat que els costos derivats de la gestió recaptatòria aboquen a ineficient l'actuació administrativa.
  8. Quan tramitat un expedient de derivació de responsabilitat solidària el crèdit no haguera pogut realitzar-se per resultar totes les actuacions contra els responsables negatives, no s'iniciarà, respecte dels nous tributs, nou expedient de derivació llevat que quede degudament acreditat que les circumstàncies han canviat.

### Article 62. Responsables subsidiaris

1. Els responsables subsidiaris estan obligats al pagament quan els deutors principals i responsables solidaris hagen estat declarats fallits i s'haja dictat i notificat acte administratiu de derivació de responsabilitat, sense perjudici de les mesures cautelars que abans d'aquesta declaració pogueren adoptar-se.



## AJUNTAMENT de SILLA

La responsabilitat subsidiària, llevat que una norma especial dispose una altra cosa, s'estén al deute tributari inicialment liquidat i notificada al deutor principal en període de pagament voluntari.

La responsabilitat amb caràcter general serà subsidiària, excepte quan la llei establezca el contrari.

2. Seran responsables subsidiaris del deute tributari les següents persones o entitats:
  - a) Els administradors de fet o de dret de les persones jurídiques que havent comés infraccions tributàries, no hagueren realitzat els actes necessaris que siguen de la seua incumbència per al compliment de les obligacions tributàries, hagueren consentit l'incompliment per qui d'ells depenguen o hagueren adoptat acords que possibilitaren les infraccions. La seua responsabilitat també s'estendrà a les sancions.
  - b) Els administradors de fet o de dret d'aquelles persones jurídiques que hagen cessat en les seues activitats, per les obligacions tributàries pendents en el moment del cessament, sempre que no hagueren fet el necessari per al seu pagament o hagueren adoptat acords o pres mesures causants de l'impagament.
  - c) Els integrants de l'administració concursal i els liquidadors de societats i entitats en general que no hagueren realitzat les gestions necessàries per a l'íntegre compliment de les obligacions tributàries meritades amb anterioritat a aquestes situacions i imputables als respectius obligats tributaris.
  - d) Els adquirents dels béns afectes per llei al pagament del deute tributari.

### Article 63. Procediment per exigir la responsabilitat subsidiària

1. Amb caràcter previ a la derivació de responsabilitat es donarà audiència a l'interessat en la forma que regula l'article 67.3 d'aquesta Ordenança.  
A la comunicació d'inici del període d'audiència es podrà adjuntar document apte per a satisfer la quota tributària inicial amb la finalitat que si l'interessat ho desitja pugua fer el pagament de manera senzilla.  
Tant en aquest cas, com en aquells en què a instància de part se sol·licite el document d'ingrés, no serà necessari procedir a continuar amb la tramitació de l'expedient de derivació, una vegada conste l'abonament del deute.
2. Declarats fallits el deutor principal i, si és el cas, els responsables solidaris, l'Administració Tributària ha de dictar acte de declaració de responsabilitat, que es notificarà al responsable subsidiari.  
La unitat corresponent formularà la proposta de declaració de fallit, que haurà d'acreditar que de les actuacions realitzades no s'ha tingut coneixement de cap element rellevant que permetesca el cobrament del deute i notificarà el tràmit per presentar al·legacions al nou titular. S'iniciarà expedient de derivació de responsabilitat subsidiària quan els deutes acumulats superen els 300 euros de principal, excepte excepció degudament justificada.  
En el cas que s'haja sol·licitat la derivació pel subjecte responsable, no serà necessari la realització del tràmit d'audiència.

### Article 64. Afecció de béns immobles

1. Els adquirents de béns afectes per llei al pagament del deute tributari respondran subsidiàriament amb ells, per derivació de l'acció tributària, si el deute no es paga.
2. En particular, quan es transmeta la propietat, la titularitat d'un dret real d'usdefruit, de superfície o d'una concessió administrativa, els béns immobles objecte d'aquests drets



## AJUNTAMENT de SILLA

quedaran afectes al pagament de la totalitat de les quotes meritades per l'Impost de Béns Immobles, estiguen liquidats o no.

3. L'import del deute a què s'estén la responsabilitat alcançarà el principal de la quota.
4. El deute exigible és la meritada amb anterioritat a la data de transmissió, sempre que no estiga prescrita.
5. Les actuacions que van interrompre la prescripció respecte al transmissor tenen efectes davant l'adquirent, de manera que a aquest poden exigir totes les quotes degudes per aquell i que no estigueren prescrites en la data de transmissió.
6. Per exigir el pagament al nou titular de l'immoble es requereix la prèvia declaració de fallit del deutor principal, a nom del qual va practicar la liquidació original i sense que siga necessari declarar la insolvència de possibles titulars intermedis.
7. La declaració d'afecció dels béns i consegüent derivació de responsabilitat a l'adquirent ha d'acordar prèvia audiència a l'interessat, per terme de quinze dies.
8. La resolució declarativa de l'afecció serà notificada al propietari comunicant els terminis per efectuar el pagament.
9. A la comunicació d'inici del període d'audiència es podrà adjuntar document apte per a satisfer la quota tributària inicial, amb la finalitat que si l'interessat ho desitja pugui fer el pagament de manera senzilla. Tant en aquest cas com en aquells en què a instància del nou propietari se sol·licite el document d'ingrés, no serà necessari procedir a continuar amb la tramitació de l'expedient de derivació, una vegada conste l'abonament del deute. Sense perjudici de la responsabilitat prevista en l'apartat 1 d'aquest article, a l'empar del que autoritza l'article 168 de la LGT, abans d'embargar el bé immoble afecte, es podrà optar per embargar altres béns i drets del deutor, si aquest els assenyala o són coneguts per l'administració.

### Article 65. Successors en els deutes tributaris

1. Una vegada mort qualsevol obligat al pagament del deute tributari, el procediment de recaptació continuarà amb els seus hereus i, si s'escau, legataris, sense més requisits que la constància de la mort d'aquell i la notificació als successors, amb requeriment del pagament del deute tributari i costes pendents del causant.

Podran transmetre els deutes acreditats en la data de la mort del causant encara que no estiguen liquidats. No es transmetran les sancions.

Els rebuts anteriors a la data de la defunció es derivaran als hereus en la mateixa situació en què es trobaven en aquell moment.

2. Mentre l'herència es trobe jacent, el compliment de les obligacions tributàries del causant correspondrà al representant de l'herència jacent.  
Dit representant serà:
  - a) El representant nomenat, per haver estat així designat. Dita representació haurà de ser acreditada.
  - b) La persona que exerceix la gestió o recaptació del caudal relict.
  - c) En defecte dels anteriors, qualsevol hereu.
3. Les actuacions administratives que tinguen per objecte la quantificació, determinació i liquidació de les obligacions tributàries del causant, hauran de realitzar-se o continuar-se



## AJUNTAMENT de SILLA

amb el representant de l'herència jacent. Si al terme del procediment no es conegueren hereus les liquidacions es realitzaran a nom de l'herència jacent.

4. Es procedirà a la baixa dels valors a nom de titulars fallits quan no conste l'existència de testament, segons informació del registre d'últimes voluntats, ni hereus coneguts, ni responsables solidaris i subsidiaris, sempre que el deute siga inferior a 300 euros de principal i quede justificat que els costos derivats de la gestió recaptatòria converteixen en ineficient l'actuació administrativa.
5. Les obligacions tributàries pendents de les societats i entitats amb personalitat jurídica dissoltes i liquidades es transmetran als socis, copartícips o cotitulars, que quedaran obligats solidàriament fins als següents límits.
  - a) Quan no existeixca limitació de responsabilitat patrimonial, la quantia íntegra dels deutes pendents.
  - b) Quan legalment s'haja limitat la responsabilitat, el valor de la quota de liquidació que els corresponga.

Podran transmetre els deutes acreditats en la data d'extinció de la personalitat jurídica de la societat o entitat, encara que no estiguen liquidats.

6. Les obligacions tributàries pendents de les societats mercantils, en supòsits d'extinció o dissolució sense liquidació, es transmetran a les persones o entitats que succeeixen, o siguen beneficiàries de l'operació. Aquesta previsió també serà aplicable a qualsevol supòsit de cessió global de l'actiu i passiu d'una societat mercantil.
7. Les obligacions tributàries pendents de les fundacions, o entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei general tributària, en cas de dissolució de les mateixes, es transmetran als destinataris dels béns i drets de les fundacions, o als partícips o cotitulars de dites entitats.

### Article 66. Adreça

1. Per determinar l'adreça fiscal se seguiran els criteris establerts a la Llei general tributària i la resta de legislació complementària.
2. El domicili fiscal tant de les persones físiques com jurídiques serà únic a l'efecte de les seues relacions amb l'Ajuntament.
3. És obligació de tots els subjectes passius declarar la seua adreça correcte, especialment quan tinguen constància que l'administració ho desconeix.
4. Quan un subjecte passiu canvie la seua adreça, ha de posar-ho en coneixement de l'Ajuntament mitjançant declaració expressa a aquest efecte.
5. La falta de declaració no produeix efectes davant aquesta administració, considerant vàlids els intents de notificació realitzats en l'última adreça del que es tinga constància.
6. L'Ajuntament podrà comprovar i rectificar d'ofici el domicili dels obligats tributaris en qualsevol moment per esmenar els errors que siguen detectats en el curs del procediment. Quan l'Ajuntament conega que l'adreça declarada pel subjecte passiu davant l'Administració Tributària Estatal és diferent del que obra en la seua base de dades podrà rectificar aquest últim.



## AJUNTAMENT de SILLA

7. L'adreça declarada o, la comprovada i rectificada per l'Ajuntament, s'incorporarà com a element de gestió associat a cada contribuent i constituirà l'adreça a la qual remetre totes les notificacions derivades de la gestió tributària, recaptatòria o inspectora.
8. Es podrà consultar les dades amb transcendència tributària que es troben en el padró d'habitants per tal de millorar la informació sobre domicilis fiscals dels obligats tributaris.
9. Els obligats tributaris que no resideixin a Espanya hauran de designar un representant amb adreça en territori espanyol i comunicar-ho a l'Ajuntament.

### Article 67. Legitimació per efectuar i rebre el pagament

1. El pagament pot realitzar-se per qualsevol dels obligats i també per terceres persones amb plens efectes extintius del deute. En aquells casos en què un tercer desitge realitzar el pagament d'un deute corresponent a una altra persona se li lliurarà un document d'ingrés sense dades protegits.
2. El tercer que ha pagat el deute no podrà sol·licitar de l'administració la devolució de l'ingrés i tampoc exercir altres drets de l'obligat, sense perjudici de les accions que en via civil pogueren correspondre-li.
3. Per al pagament de deutes corresponents a béns i negocis intervinguts o administrats judicial o administrativament estan legitimats els administradors designats judicialment.

### Article 68. Deure de col·laboració amb l'administració tributària

1. Tota persona natural o jurídica, pública o privada, està obligada a proporcionar a l'Ajuntament les dades i antecedents necessaris per a la cobrança de les quantitats que com a ingressos de dret públic aquell ha de percebre.
2. En particular, les persones o entitats dipositàries de diners en efectiu o en comptes, valors i altres béns de deutors en període executiu, estan obligats a informar els òrgans de recaptació i a complir els requeriments que, en exercici de les funcions legals, s'efectuen.
3. L'incompliment de les obligacions de prestar col·laboració a què es refereix aquest article, podrà originar la imposició de sancions.
4. Els requeriments individualitzats d'informació que es realitzen inclouran el nom, cognoms i NIF de l'obligat tributari del que s'ha de subministrar informació, període de temps a què es refereix la informació requerida i les dates relatives als fets respecte als quals es requereix aquesta informació.
5. El termini per aportar la informació sol·licitada serà de 10 dies a comptar de l'endemà de la notificació del requeriment. No obstant això, quan les actuacions d'obtenció d'informació es realitzen pels òrgans d'inspecció o de recaptació podran iniciar immediatament, fins i tot sense previ requeriment escrit, en el supòsit que ho justifique la naturalesa de les dades a obtenir o de les actuacions a realitzar i l'òrgan actuant es limite a examinar documents, elements o justificants que hagen d'estar a la seua disposició.
6. Els requeriments individualitzats d'informació que s'efectuen a les entitats i òrgans a què es refereix l'article 94.3 i 4 de la LGT es realitzaran pels diferents responsables de l'Ajuntament.





## CAPÍTOL II. PARTICULARITATS DE LA RECAPTACIÓ VOLUNTÀRIA

### Article 69. Períodes de recaptació

1. El termini d'ingrés en període voluntari dels deutes de venciment periòdic i notificació col·lectiva, tant per tributs com per altres ingressos de dret públic, seran els determinats per l'Ajuntament en l'anunci de cobrança, que serà publicat al Butlletí Oficial de la Província i exposat en el tauler d'anuncis.
2. A l'efecte únicament de pagament, el termini d'ingrés en període voluntari dels deutes per liquidacions de venciment singular serà el que conste en el document notificació dirigit al subjecte passiu, sense que pugui ser inferior al període establert a l'article 62.2 de la Llei general tributària i que és el següent:
  - a) Si la notificació de la liquidació es realitza entre els dies u i quinze de cada mes, des de la data de recepció de la notificació fins al dia 20 del mes següent o, si aquest no fora hàbil, fins a l'immediat hàbil següent.
  - b) Si la notificació de la liquidació es realitza entre els dies 16 i últim de cada mes, des de la data de recepció de la notificació fins al dia cinc del segon mes posterior o, si aquest no fora hàbil, fins l'immediat hàbil següent.
3. Els deutes per conceptes diferents als regulats en els punts anteriors hauran de pagar-se en els terminis fixats en les normes d'acord amb els que aquests deutes s'exigeixen.
4. Els deutes no satisfets en els períodes indicats s'exigiran en via de constrenyiment, amb exigència dels recàrrecs del període executiu i si escau, dels interessos de demora i les costes del procediment.

### Article 70. Desenvolupament del cobrament en període voluntari

1. Amb caràcter general, el pagament s'efectuarà en entitats col·laboradores.
2. Els mitjans de pagament admissibles són els diners de curs legal i la banca electrònica.
3. També es podrà pagar per Internet introduint les dades que figuren en el document cobrador, així com en caixer automàtic amb els documents cobradors proveïts de codi de barres o per altres mitjans que, si escau, s'autoritzen.
4. L'obligat al pagament de diversos deutes podrà, en realitzar el pagament en període voluntari, imputar-lo als que lliurement determini.
5. Els interessats que hagen pagat el deute podran sol·licitar un justificant del pagament realitzat.

### Article 71. Conclusió del període de pagament voluntari

1. Conclòs el període voluntari de cobrament i verificat que ja s'ha processat tota la informació sobre cobraments corresponents al període voluntari, s'expediran les relacions de rebuts i liquidacions que no han estat satisfets en aquest període.
2. La relació de deutes no satisfets, excloses les suspeses, ajornades, fraccionades o anul·lades, servirà de fonament per a l'expedició de la providència de constrenyiment.



#### Article 72. Sistema de pagament fraccionat amb venciment especial

1. Amb l'objecte de facilitar el compliment de les obligacions tributàries, es podrà establir un sistema de pagament fraccionat de venciment especial. Aquest sistema consisteix en el pagament a compte, per mesos i al llarg de l'exercici econòmic corresponent, de tots els tributs de venciment periòdic.
2. Per acollir-se a aquest sistema serà necessari:
  - a) Que es formule la corresponent sol·licitud pels mitjans que s'establesquen.
  - b) Que es domicilie el pagament en una de les entitats de crèdit autoritzades per rebre els pagaments en un compte de la qual sigaa titular el sol·licitant.
  - c) Que hi haja coincidència entre el sol·licitant i el subjecte passiu dels tributs en l'exercici en què es realitze la sol·licitud.
  - d) Facilitar un número de telèfon de contacte o bé una adreça de correu electrònic.
  - e) Rebuda la sol·licitud, l'Ajuntament realitzarà les actuacions necessàries per verificar el compliment dels requisits que estableix l'apartat anterior.
3. L'adhesió a aquest sistema de pagaments és per a la totalitat dels rebuts a nom del sol·licitant i corresponents als ingressos de dret públic de caràcter periòdic. En cap cas es podran incloure rebuts o liquidacions per conceptes diferents ni pendents de pagament en executiva.

Amb caràcter general, les sol·licituds d'adhesió a aquest sistema especial de pagament s'hauran de presentar abans del 20 de desembre de l'exercici anterior.

A partir d'una estimació inicial del deute anual del contribuent es calcularan els imports mensuals a realitzar. Al final d'aquests períodes, amb el deute real ja calculat, es regularitzaran les situacions creditores o deutores.

En cas de renúncia o d'impagament de qualsevol de les fraccions del deute global, s'exigiran en executiva o en voluntària depenent que hagen vençut o no els períodes de pagament previstos en el calendari fiscal.

El càrrec en compte de cada un dels terminis es realitzarà el dia 1 de cada mes o immediat hàbil posterior.

L'adhesió per part de l'interessat a aquesta modalitat de pagament s'entendrà realitzada per temps indefinit, llevat que es manifeste per escrit la intenció de donar-se de baixa del mateix.

### CAPÍTOL III. PARTICULARITATS DE LA RECAPTACIÓ EXECUTIVA

#### Article 73. Inici del període executiu i del procediment de constrenyiment

1. El període executiu s'inicia per als tributs de venciment periòdic i per les liquidacions, prèviament notificades i no ingressades en el seu venciment, al dia següent al venciment del termini d'ingrés en període voluntari.
2. La presentació d'una sol·licitud d'ajornament, fraccionament o compensació en període voluntari impedirà l'inici del període executiu durant la tramitació d'aquests expedients.
3. El procediment de constrenyiment s'iniciarà quan es notifique al deutor la providència de constrenyiment. Es podran notificar en un únic document les providències de constrenyiment de les diferents deutes d'un mateix subjecte passiu.



## AJUNTAMENT de SILLA

L'Ajuntament, atenent a criteris d'eficàcia i economia, podrà considerar la no emissió de notificacions corresponents a un deute d'un contribuïent que l'import principal siga inferior a 6 euros.

4. L'inici del període executiu determina la meritació dels recàrrecs del període executiu i dels interessos de demora, en els següents termes:
  - S'exigirà el recàrrec executiu del cinc per cent quan es satisfaga la totalitat del deute no ingressat en període voluntari abans de la notificació de la providència de constrenyiment.
  - S'aplicarà el recàrrec de constrenyiment reduït del 10 per cent quan es satisfaga la totalitat del deute no ingressat en període voluntari i el propi recàrrec abans de la finalització del termini previst en l'article següent d'aquesta Ordenança per deutes apremiades.
  - S'aplicarà el recàrrec de constrenyiment ordinari del 20 per cent quan no concórreguen les circumstàncies a què es refereixen els apartats anteriors.
  - El recàrrec de constrenyiment ordinari és compatible amb els interessos de demora. Quan siga exigible el recàrrec executiu o el recàrrec de constrenyiment reduït no s'exigiran els interessos de demora generats des de l'inici del període executiu.
5. El procediment tindrà caràcter exclusivament administratiu i se substanciarà de la manera que regula el Reglament general de recaptació.

### Article 74. Terminis d'ingrés

1. Iniciat el període executiu i notificada la provisió de constrenyiment, el pagament del deute tributari s'ha d'efectuar en els terminis establerts en la notificació de constrenyiment remesa. Aquest termini es tindrà en compte als únics efectes de pagament i no podrà ser inferior als terminis que estableix l'article 62.5 de la Llei general tributària, que són els següents:
  - a) Si la notificació de la providència es realitza entre els dies 1 i 15 de cada mes, des de la data de recepció de la notificació fins al dia 20 del mateix mes o, si aquest fora dissabte o no fora hàbil, fins l'immediat hàbil següent.
  - b) Si la notificació de la providència es realitza entre els dies 16 i últim de cada mes, des de la data de recepció de la notificació fins al dia cinc del mes següent o, si aquest fora dissabte o no fora hàbil, fins l'immediat hàbil següent.
2. Si l'obligat tributari no efectua el pagament dins el termini a què es refereix l'apartat anterior, es procedirà a l'embargament dels seus béns, advertint-se així en la providència de constrenyiment.

### Article 75. Càrrecs en executiva

1. Els valors dels que es realitze el càrrec en executiva hauran de complir els requisits de l'article 70 del vigent Reglament de recaptació i, en concret:
  - a) Nom i cognoms, raó social o denominació, localitat i domicili del deutor i NIF.
  - b) Concepte, import del deute i període a què corresponga.
  - c) Descripció de l'objecte tributari i mètode de càlcul del deute.
  - d) Indicació expressa que el deute no ha estat satisfet, d'haver expirat el corresponent termini d'ingrés en període voluntari i del començament de la meritació d'interessos de demora, per a això s'ha de recollir la data de l'últim dia del període voluntari de pagament.
  - e) Providència de constrenyiment, degudament signada per Tresoreria.
2. A més dels requisits que estableix l'apartat segon d'aquest article quan es tracte de càrrecs per infraccions del Codi de Circulació, s'hauran d'indicar els següents aspectes:



## AJUNTAMENT de SILLA

- a) La identificació del vehicle amb què s'haguera comès la suposada infracció
- b) La identitat del denunciador, si és coneguda
- c) Una relació circumstanciada del fet.
- d) Expressió del lloc, data i hora i el nom, i domicili del denunciador (quan aquest siga un agent de l'autoritat podran substituir aquestes dades pel seu número d'identificació)
- e) Data de notificació de la sanció

Quan en els càrrecs als quals es refereix aquest apartat, l'autor de la infracció fora una societat caldrà tenir en compte les següents consideracions:

- a) No procedirà la remissió de càrrecs quan no haguera estat possible la identificació de l'infractor.
- b) Si l'empresa propietària del vehicle no atenguera el requeriment relatiu a la identificació de la persona que conduïa el vehicle quan es va cometre la infracció, la sanció serà la corresponent a l'incompliment de l'obligació d'identificació del conductor tal com estableix la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles a motor i seguretat vial, haurà de constar expressament aquesta circumstància en la mateixa.

3. A més dels requisits que estableix l'apartat segon d'aquest article, quan es tracte de càrrecs corresponents a quotes d'urbanització s'hauran d'indicar els següents aspectes:

- a) La situació registral de cadascuna de les parcel·les afectes al pagament de les quotes d'urbanització, indicant:
  - Llibre
  - Tom
  - Foli
  - Nombre de finca registral
- b) El desglossament i quantia de l'IVA aplicat.
- c) En el càrrec no han d'existir liquidacions que afecten més d'una parcel·la.
- d) Haurà de constar inscrita en el registre de la propietat l'afecció urbanística de la finca, no havent de ser la seua data de prescripció inferior a tres anys.

Les circumstàncies anteriors s'hauran d'acreditar mitjançant nota simple del registre de la propietat corresponent, expedida en la data en què es realitze el càrrec.

4. L'Ajuntament només admetrà, per al seu cobrament en executiva, deutes que la finalització del període de recaptació voluntària estiga comprés dins dels tres exercicis anteriors a la data de lliurament dels càrrecs corresponents o l'import principal siga superior a 6 euros.
5. Quan l'Ajuntament notifique la providència de constrenyiment respecte de càrrecs que no haja realitzat la recaptació voluntària i s'interpose recurs de reposició, fundat en motivacions que al·ludesquen a les actuacions dutes a terme per l'AIU delegant i de conformitat amb el que disposa l'article 27.3 d'aquesta Ordenança, es procedirà a la paralització dels tràmits d'execució i a la remissió de la reclamació a l'esmentada AIU perquè informe sobre el que diu el recurs per a que l'Ajuntament resolga el que siga procedent en dret. L'informe sobre la resolució del recurs haurà de ser comunicada a l'Ajuntament en el termini de 3 mesos.

### Article 76. Providència de constrenyiment

1. La providència de constrenyiment, dictada per Tresoreria municipal, despatxa l'execució contra el patrimoni del deutor.
2. La providència de constrenyiment podrà ser impugnada davant la Tresoreria pels següents motius:



## AJUNTAMENT de SILLA

- a) Extinció total del deute o prescripció del dret a exigir el pagament.
  - b) Sol·licitud d'ajornament, fraccionament o compensació en període voluntari i altres causes de suspensió del procediment de recaptació.
  - c) Falta de notificació de la liquidació.
  - d) Anul·lació de la liquidació.
  - e) Errada o omissió en el contingut de la providència de constrenyiment que impedisca la identificació del deutor o del deute constret.
3. Quan la impugnació es referesca a l'existència de causa de nul·litat en la liquidació, la Tresoreria podrà ordenar la paralització d'actuacions. Si es verifica que efectivament es dona aquella causa, s'instarà el corresponent acord administratiu d'anul·lació de la liquidació i s'estimarà el recurs contra la providència de constrenyiment.
  4. Quan els obligats tributaris siguin administracions públiques, no es dictarà providència de constrenyiment fins que es verifiqui la impossibilitat de realitzar el crèdit pel procediment de compensació.
  5. L'Ajuntament tornarà a l'Agrupació d'Interés Urbanístic els valors que, providenciats de constrenyiment, patesquen els defectes que estableix la lletra e) de l'apartat 2 d'aquest article.

### Article 77. Pràctica de l'embargament

1. L'embargament dels béns i drets de l'obligat tributari en el procediment administratiu de constrenyiment es realitzarà sempre amb respecte al principi de proporcionalitat i de conformitat amb l'ordre establert en la Llei general tributària. No obstant, l'anterior es podrà alterar l'ordre d'embargament quan l'administració i l'obligat tributari així ho hagen acordat.
2. Cada actuació d'embargament s'ha de documentar en diligència, que es notificarà a la persona amb la qual s'entengui l'actuació.
3. Contra la diligència d'embargament només seran admissibles els següents motius d'oposició:
  - a) Extinció del deute o prescripció del dret a exigir el pagament
  - b) Falta de notificació de la providència de constrenyiment
  - c) Incompliment de les normes reguladores de l'embargament contingudes en la llei
  - d) Suspensió del procediment de recaptació
4. Tant les diligències d'embargament com les anotacions preventives d'embargament dels diferents béns del deutor en els registres de la propietat corresponents es duran a terme a iniciativa de l'Ajuntament.
5. En matèria d'embargaments s'ha de tenir en compte els següents criteris:
  - a) No es realitzaran, amb caràcter general, anotacions preventives d'embargament en els seus corresponents registres per deutes inferiors a 1.000 euros de principal.



## AJUNTAMENT de SILLA

- b) En els expedients en què no hi haja proporció entre el valor del bé embargat i l'import del deute es podrà proposar la realització de nous embargaments ja efectuats amb resultat negatiu per si hi ha nous béns o drets susceptibles d'embargar.
- c) Amb caràcter general, no es realitzarà la venda mitjançant subhasta del bé embargat, quan l'import de les càrregues preferents anotades en el registre de la propietat siga superior al valor de taxació del bé.

### Article 78. Anuncis de subhasta i taula de subhasta

1. La mesa de subhasta de béns estarà integrada pel tesorera/a de l'Ajuntament de Silla, que serà el president/a i per dos vocals: l'interventor/a de la Corporació i el cap de Gestió Tributària i el/la secretari/a de l'Ajuntament o funcionari en què delegue que actuarà com a secretari. Si fóra impossible la seua assistència, podran delegar en un altre funcionari de la respectiva unitat.
2. Els anuncis de subhasta de béns es publicaran en el Butlletí Oficial de la Província, al tauler d'anuncis i a la pàgina web de l'Ajuntament. Optativament, quan la naturalesa i valoració del bé ho aconsellen, s'inseriran en mitjans de comunicació de gran difusió i en publicacions especialitzades, o en qualsevol altre mitjà oportú a l'efecte.
3. Els anuncis de subhasta de béns es publicaran en el Butlletí Oficial de l'Estat, quan el tipus de subhasta excedeixca de la xifra de 10.000.000 euros.

### Article 79. Celebració de subhastes, venda directa i adjudicacions

1. La celebració de la subhasta es desenvoluparà d'acord amb el que estableix l'article 104 i següents del Reglament general de recaptació amb les particularitats que estableixen els articles següents.
2. En el dia i hora fixat per a la celebració de la subhasta s'establirà un termini de quinze minuts per constituir davant la taula de subhasta el preceptiu dipòsit de garantia, que serà almenys del 20 per 100 del tipus d'aquella amb l'advertiment que aquest dipòsit s'ingressarà en ferm en la Tresoreria municipal si els adjudicataris no satisfieren el preu de la rematada. Aquest termini és ampliable en el temps necessari per a formalitzar la constitució de tots els dipòsits que es presenten. L'import del dipòsit per a cadascun dels lots està determinat en la relació de béns a subhastar inclosa en l'anunci, tenint en compte, que el dipòsit constituït per a un determinat lot en primera licitació podrà ser valedor per al mateix lot en segona licitació si el licitador ho sol·licita i ho accepta la mesa.
3. El dipòsit s'ha de constituir mitjançant xec conformat que compleisca els requisits de l'article 35.1 del Reglament general de recaptació, en el qual s'estableix:
  - a) Ser nominatiu a favor de l'Ajuntament de Silla
  - b) Estar conformat o certificat per l'entitat lliurada, en data i forma
4. Els dipòsits es constituïran de forma individual per a cada un dels lots en els quals es pretenga licitar.
5. A la finalització de la subhasta, es procedirà a retornar tant els dipòsits presentats en sobre tancat com els constituïts a la mesa, llevat dels pertanyents als adjudicataris. En el cas de quedar algun per lliurar, els interessats podran recollir a les oficines de l'Ajuntament.
6. La subhasta se suspendrà en qualsevol moment anterior a l'adjudicació dels béns, si es realitza el pagament del deute no ingressat, els interessos que hagen meritat, els recàrrecs del període executiu i costes del procediment de constrenyiment.



## AJUNTAMENT de SILLA

7. Els licitadors podran enviar o presentar les seues ofertes en sobre tancat, sense perjudici que puguen participar personalment en la licitació amb postures superiors a les del sobre, previ avís a la mesa abans de començar les licitacions. Les ofertes en sobre tancat es podran presentar a l'Ajuntament des de l'anunci de la subhasta fins a les 14 hores del dia hàbil immediatament anterior a la celebració de la mateixa, tenint el caràcter de màximes.

La forma de presentació serà mitjançant sol·licitud dirigida al president de la taula de subhasta, acompanyada de la documentació que es determine.

8. En cas d'existència d'ofertes en sobre tancat es procedirà respecte d'elles com a continuació s'indica:

- a) La mesa substituirà als licitadores en la forma prevista a l'efecte i licitarà per ells sense sobrepassar el límit màxim fixat en cada oferta.
- b) Si hi ha més d'una oferta en sobre tancat, podrà començar l'admissió de postures a partir de la segona més alta d'aquelles.
- c) Si una postura no coincideix amb l'import d'un tram, es considerarà formulada per l'import del tram immediat inferior.
- d) En cas que coincidescuen en la millor proposta diverses de les ofertes presentades en sobre tancat, es donarà preferència en l'adjudicació a la registrada en primer lloc, i si concorren en la proposta amb una presentada presencialment durant la realització de la subhasta es donarà preferència a la presentada en sobre tancat.

9. L'import dels trams de licitació, s'ha d'adequar a les següents escales:

- a) Per a tipus de subhasta inferiors a 6.000 euros, 100 euros.
- b) Per a tipus de subhasta des de 6.000 euros fins a 30.000 euros, 300 euros.
- c) Per a tipus de subhasta superiors a 30.000 euros i fins a 150.000 euros, 600 euros.
- d) Per a tipus de subhasta superiors a 150.000 euros, 1.000 euros.

10. La subhasta es realitzarà amb subjecció als criteris següents:

- a) En primera licitació, el tipus aplicable serà el resultat d'aplicar la valoració assignada als béns a alienar. En cas d'existir càrregues preferents que hagen accedit al registre amb anterioritat, servirà de tipus per a la subhasta la diferència entre el valor assignat i l'import d'aquestes càrregues, que hauran de quedar subsistents sense aplicar a la seua extinció el preu de la rematada. En cas que les càrregues preferents excedeixen del valor assignat a l'immoble, el tipus serà l'import dels debits i costes fins que no supere el valor fixat al bé o la valoració del bé si el supera.
- b) Sobre aquells béns o lots no adjudicats en primera licitació, la mesa de subhasta acordarà la procedència d'una segona licitació o, si s'escau, s'iniciarà el tràmit de venda per gestió directa.
- c) Si s'acorda la procedència d'una segona licitació, s'obrirà un nou termini de quinze minuts per presentar dipòsits, o s'habilitaran els dipòsits ja constituïts en la primera licitació.
- d) El dipòsit en segona licitació haurà de ser almenys del 20% del tipus de subhasta en segona licitació, sent aquest tipus el 75% del tipus de subhasta en primera licitació.
- e) Concloua la segona licitació, es procedirà a la devolució dels dipòsits als licitadors que no hagen resultat adjudicatari.
- f) De resultar deserta la subhasta en segona licitació, la mesa de subhasta podrà acordar l'inici del tràmit de venda per gestió directa, el qual es realitzarà durant el termini màxim de sis mesos a comptar de l'endemà de celebració de la subhasta.

11. El tipus de subhasta no inclou els impostos indirectes que graven la transmissió de dits béns. Totes les despeses i impostos derivats de la transmissió, inclosos els derivats de la inscripció en el registre corresponent del manament de cancel·lació de càrregues posteriors, serà per compte de l'adjudicatari.



Article 80. Adjudicació directa

1. En el cas que les subhastes en primera o segona licitació hagueren resultat desertes o que amb els béns adjudicats no es cobrira el deute i quedaren béns per alienar, es continuarà el procediment amb l'anunci de venda directa d'aquests béns.
2. La venda per adjudicació directa s'iniciarà mitjançant la providència de la Tresoreria municipal i es realitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 107 del Reglament general de recaptació.
3. Els licitadors podran enviar o presentar les seues ofertes en sobre tancat des del primer dia hàbil següent al de la publicació de l'anunci en el Butlletí Oficial de la Província (BOP), fins al dia anterior a l'obertura de les ofertes ambdós inclosos. Les ofertes hauran de ser acompanyades, en el cas que així s'haja acordat, del dipòsit mitjançant xec conformat.
4. El tràmit d'adjudicació directa se suspendrà en qualsevol moment anterior a l'adjudicació dels béns si es realitza el pagament dels descoberts perseguits.
5. El dia i hora establert, s'obriran les ofertes presentades i d'estimar suficient alguna d'elles, la mesa de subhasta proposarà l'adjudicació del bé. En cas contrari, es donarà per finalitzat el tràmit d'adjudicació directa i es realitzaran els tràmits per a l'adjudicació del bé a la Hisenda Pública d'acord amb l'article 109 del Reglament general de recaptació o qualsevol altra actuació que s'acorde per la mesa de subhasta.
6. L'adjudicatari haurà d'ingressar en la data de l'adjudicació, o dintre dels 15 dies següents, la diferència entre el dipòsit constituït i el preu de l'adjudicació. En cas d'impagament del preu de la rematada, el president de la taula proposarà l'adjudicació al licitador que haja fet la següent oferta més elevada, sempre que aquest la mantinga, i així successivament.
7. Quan els béns hagen estat objecte de subhasta amb una sola licitació, el preu mínim d'adjudicació directa serà el del tipus de subhasta en dita licitació. Quan s'hagen celebrat dues licitacions en subhasta, no existirà preu mínim d'adjudicació directa. No obstant, si la mesa de subhasta estima desproporcionada la diferència entre el valor assignat als béns per taxació i el preu ofert per qualsevol persona interessada, a fi de no afavorir l'enriquiment injust del comprador en detriment del propietari dels béns, podrà declarar inadmissible l'oferta, no accedint a la formalització de la venda.
8. Indicativament, es fixa el 50 per cent del tipus de la primera licitació, com a oferta admissible en les vendes per gestió directa quan hagueren resultat desertes les subhastes en primera i segona licitació. No obstant això, en dèbits per Impost sobre Béns Immoble i Quotes d'Urbanització, es procurarà no adjudicar bé algun per aquesta modalitat, llevat que l'oferta econòmica oferta cobresca la totalitat del deute per la qual estiga afecta la finca en qüestió.
9. En els casos de procediments d'execució forçosa on els béns propietat dels obligats al pagament no s'hagen adjudicat en subhasta pública ni a posterior venda mitjançant adjudicació directa, ultimades les actuacions, l'Ajuntament elevarà l'expedient a l'ens creditor, a fi que per part de la Tresoreria municipal pugua formular a l'alcalde proposta motivada d'adjudicació de béns a la hisenda pública en pagament dels deutes no cobertes.  
En el cas que s'acorde l'adjudicació dels béns o drets embargats, en els termes que estableix la Llei general tributària i el Reglament general de recaptació, haurà de remetre aquesta certificació al Registre de la propietat, als efectes de la inscripció en el mateix de la finca adjudicada a favor de l'Ajuntament, de conformitat amb el que estableix la Llei hipotecària.  
Si s'acorda la no adjudicació dels béns o drets embargats en el procediment, s'haurà d'expedir certificat pel secretari, per a la continuació, o, si s'escau finalització, del procediment administratiu de constrenyiment.





#### Article 81. Interessos de demora

1. Les quantitats degudes produiran interessos de demora des del dia següent al del venciment del deute en període voluntari fins a la data del seu ingrés.
2. La base sobre la qual s'aplicarà el tipus d'interés no inclourà el recàrrec de constrenyiment.
3. El tipus d'interés serà l'interés de demora per a deutes tributaris i no tributaris, d'acord amb el que estableix l'article 10 del text refós de la Llei d'hisendes locals.
4. Els interessos es determinaran tenint en compte el tipus d'interés vigent al llarg del període. Amb caràcter general es cobraran juntament amb el principal.

#### Article 82. Costes del procediment

1. Tindran la consideració de costos del procediment aquelles despeses que s'originen durant el procediment de constrenyiment. Els costos seran a càrrec del deutor a qui li seran exigides.
2. Les costes del procediment estaran compreses, entre altres, les següents:
  - a) Les despeses originades per les notificacions que imprescindiblement hagen de realitzar-se en el procediment administratiu de constrenyiment.
  - b) Els honoraris d'empreses i professionals, aliens a l'administració, que intervinguen en la valoració dels béns travats.
  - c) Els honoraris dels registradors i altres despeses que hagen de pagar les actuacions en els registres públics.
  - d) Les despeses motivades pel dipòsit i administració de béns embargats.
  - e) Les altres despeses que exigeix la pròpia execució.

#### Article 83. Repercussió de despeses a les Agrupacions d'Interés Urbanístic

1. En aquells casos en que l'Ajuntament cobre quotes d'urbanització en executiva provinents d'Agrupacions d'Interés Urbanístic es repercutiran les següents despeses:
2. Si l'AIU acorda finalitzar un procediment administratiu de constrenyiment com a conseqüència de baixes de valors o càrrecs, les costes del procediment executiu seran al seu càrrec.
3. Seran per compte de l'AIU, els imports que s'hagen de satisfer en concepte de costes dels procediments judicials quan les persones obligades interposen un procediment judicial contra l'Ajuntament pel procediment de cobrament en executiva.
4. Quan es dicte una sentència desfavorable per als interessos municipals i del fallo es deduesca que és per defectes de tramitació per part de l'AIU o, havent requerit documentació o la seua personació per a una millor defensa de l'assumpte, no els hagueren aportat o realitzat.
5. Les quantitats que hagen de ser abonades en concepte de devolucions d'ingressos indeguts, indemnitzacions per costos d'avals, condemnes a costos judicials i costos dels procediments executius indicats en els apartats anteriors, seran satisfetes inicialment per l'Ajuntament i repercutides a l'AIU.



## **CAPÍTOL IV. AJORNAMENTS I FRACCIONAMENTS**

### **Article 84. Sol·licitud d'ajornaments i fraccionaments de pagament**

1. Els deutes per ingressos de dret públic, tributaris i no tributaris, que es troben en període voluntari o executiu, podran ajornar-se o fraccionar-se, prèvia sol·licitud de l'obligat al pagament, quan la seua situació economicofinancera le impedeixca, de manera transitòria, efectuar el pagament en els terminis establerts.

No es podrà concedir l'ajornament o fraccionament de pagament quan:

- a) L'import del deute a fraccionar o a ajornar siga inferior a 150 euros i, a més, en els casos de fraccionament, l'import mínim per fracció no supere els 20 euros.
  - b) El prohibeixin les lleis o la normativa municipal.
  - c) Es tracte de deutes que la seua exacció es realitze mitjançant d'efectes timbrats, o transacció telemàtica imprescindible per a la continuïtat de l'expedient.
  - d) S'haja notificat a l'obligat al pagament l'acord d'alienació de béns embargats.
2. No obstant el que disposa l'apartat del paràgraf anterior, en casos molt qualificats i excepcionals, i en funció de la capacitat econòmica de l'obligat al pagament, es poden admetre a tràmit sol·licituds d'ajornaments o fraccionaments d'import inferior. A aquests efectes, l'obligat al pagament podrà acompanyar a la seua sol·licitud documentació que justifique la seua pretensió, com ara, ingressos que percebesca en concepte de pensió o salari o últims moviments de comptes en entitats de crèdit de què siga titular. Correspon a l'Alcaldia decidir sobre la tramitació de la sol·licitud.
  3. No seran admeses les sol·licituds d'ajornament i fraccionament en els següents casos:
    - a) Quan el deute haja de ser declarat mitjançant autoliquidació i aquesta última no haja estat presentada anteriorment, o juntament amb la sol·licitud d'ajornament o fraccionament.
    - b) Quan la sol·licitud no continga una modificació substancial respecte d'altres sol·licituds anteriorment denegades.
  4. La inadmissió implicarà que la sol·licitud d'ajornament o fraccionament es tinga per no presentada a tots els efectes. Contra l'acord d'inadmissió es podrà interposar recurs de reposició.
  5. En cas que l'obligat tributari es trobe en concurs de creditors, no es podran ajornar ni fraccionar els deutes tributaris que, d'acord amb la legislació concursal, tinguen la consideració de crèdits contra la massa. En aquest cas, les sol·licituds de ajornament o fraccionament que es presenten han de ser objecte d'inadmissió.
  6. L'Ajuntament disposarà d'un model normalitzat adequat als criteris de concessió de fraccionament que preveu aquesta Ordenança.
  7. La resolució de concessió o denegació de l'ajornament o fraccionament de pagament, excepte aquelles de concessió és automàtica, s'ha de notificar en el termini de sis mesos. Transcorregut aquest termini sense que s'haja notificat la resolució, es podrà entendre desestimada la sol·licitud, als efectes de poder interposar recurs de reposició.
  8. La notificació de la resolució així com totes aquelles comunicacions que siga necessari efectuar al llarg del període d'ajornament o fraccionament de pagament, es dirigiran a l'obligat al pagament o el seu representant i es practican pel mitjà elegit pels destinataris.

### **Article 85. Criteris generals de concessió i denegació de fraccionaments i ajornaments**

1. Podran fraccionar, a instàncies de l'obligat al pagament, els deutes que import acumulat siga igual o superior a 150 euros. Els criteris generals de concessió són els següents:



## AJUNTAMENT de SILLA

- a) Deutes acumulats per import comprés entre 150 euros i fins a 10.000 euros: podran fraccionar per un termini màxim de fins a 36 mensualitats. Estaran dispensades de presentació de garanties. La seua concessió es realitzarà de manera automàtica.
  - b) Deutes acumulats per import superior als 10.001 euros: podran fraccionar per un termini màxim de fins a 24 mensualitats. Estaran dispensades de presentació de garanties. La seua concessió es realitzarà de manera automàtica.
  - c) Les sol·licituds de fraccionament de pagament de deutes acumulats per un import superior als 10.001 euros i per terminis superiors als anteriors, i amb el límit màxim de 36 mesos, requeriran la presentació de garanties. La seua concessió és competència de l'Alcaldia o regidoria en la que delegue.
2. Podran ajornar-se, a instàncies de l'obligat al pagament, els deutes l'import acumulat siga igual o superior a 150 euros. Els criteris generals de concessió són els següents:
- a) Deutes acumulats per import comprés entre 150 euros i 10.000 euros: podran ajornar-se per un termini màxim de fins a 6 mesos. Estaran dispensades de presentació de garanties. La seua concessió es realitzarà de manera automàtica.
  - b) Les sol·licituds d'ajornament de pagament per un **import o** termini superior a l'apartat anterior, i amb el límit màxim de 12 mesos, requeriran la presentació de garanties. La seua concessió és competència de l'Alcaldia o regidoria en la que delegue.
3. La concessió de l'ajornament o fraccionament de pagament requerirà en tot cas que l'obligat al pagament ho sol·licite respecte de la totalitat dels deutes pendents de pagament que tinga en període executiu en el moment de la sol·licitud. L'Alcaldia podrà decidir si en un cas concret hi ha justificació per no incloure algun valor en executiva.
4. En cas de sol·licitar un ajornament o fraccionament serà requisit indispensable estar al corrent de pagament en altres expedients d'ajornaments o fraccionaments que poguera tenir el subjecte passiu que ho sol·licita.

### Article 86. Període per formular la sol·licitud d'ajornament i fraccionament dels deutes en període voluntari

1. Es podrà sol·licitar l'ajornament o fraccionament d'un deute que es trobe en període de pagament voluntari, durant el termini fixat en la normativa que siga d'aplicació per a la realització d'aquest pagament voluntari.
2. Si no hi ha normativa específica establint períodes particulars d'ingrés dels deutes en període voluntari, la sol·licitud s'ha de fer, amb independència de la data límit de pagament establerta en el document d'ingrés remés al contribuent, en els següents terminis:
  - a) En els deutes resultants de liquidacions notificades entre el dia 1 i 15 de cada mes, des de la data de recepció de la notificació fins al dia 20 del mes següent, o si aquest fora inhàbil, fins l'immediat hàbil següent.
  - b) En els deutes resultants de liquidacions notificades entre els dies 16 i últim de cada mes, des de la data de la recepció de la notificació fins al dia 5 del segon mes posterior o, si aquest no fora hàbil, fins l'immediat hàbil següent.
  - c) En els deutes de notificació col·lectiva i periòdica, en el termini fixat en el corresponent calendari de cobrança.

### Article 87. Quantia i efectes de l'ajornament i fraccionament de pagament sol·licitat en període voluntari

1. L'import de la quantia a pagar al venciment d'un ajornament o fraccionament serà la suma de la quota liquidada més els interessos meritats sobre cadascun dels pagaments efectuats, des



## AJUNTAMENT de SILLA

del dia següent al del venciment del termini d'ingrés en període voluntari de la quota inicialment liquidada fins a la data del pagament respectiu.

2. Els interessos meritats per cada fracció hauran de pagar-se junt amb aquesta fracció, en el termini corresponent.
3. La presentació d'una sol·licitud d'ajornament o fraccionament en els terminis que estableix l'article anterior impedirà l'inici del període executiu.
4. En el cas de denegació d'una sol·licitud d'ajornament o fraccionament sol·licitat en període voluntari, el deute s'ha d'ingressar en els terminis següents:
  - a) Si la notificació de la resolució denegatòria es realitza entre els dies 1 i 15 de cada mes des de la data de recepció de la notificació fins al dia 20 del mes següent o immediat hàbil posterior.
  - b) Si la notificació de la resolució denegatòria es realitza entre els dies 16 i últim de cada mes, des de la data de recepció de la notificació fins al dia 5 del segon mes següent o immediat hàbil posterior.

Si no es produeix l'ingrés en els terminis assenyalats s'iniciarà el període executiu, que comporta la meritació dels recàrrecs del període executiu.

Article 88. Període per formular la sol·licitud d'ajornament i fraccionament de deutes en període executiu.

1. La sol·licitud d'ajornament o fraccionament de deutes que es troben en període executiu es podrà presentar en qualsevol moment anterior a la notificació de l'acord d'alienació dels béns.
2. L'Ajuntament realitzarà els tràmits necessaris per a resoldre amb la major celeritat possible la concessió o denegació de la sol·licitud, aplicant en les seues actuacions els criteris assenyalats en aquest apartat:
  - a) En els casos d'embargament de diners en comptes corrents, embargament de devolucions de l'AEAT o embargament de sous, salaris o pensions, no tenen efecte les sol·licituds presentades amb posterioritat a la trava, sense que procedesca l'alçament de l'embargament. Tot això sense perjudici de la possibilitat que el subjecte passiu sol·licite ajornament o fraccionament de la resta del deute no travada.
  - b) Se suspendran les actuacions executives diferents de les anteriors fins a la notificació de la resolució de l'ajornament o fraccionament.

Article 89. Quantia i efectes de l'ajornament i fraccionament de pagament sol·licitat en període executiu

1. L'import dels deutes resultant d'un ajornament o fraccionament, serà la suma dels següents conceptes:
  - a) La quota liquidada
  - b) El recàrrec del període executiu corresponent en el moment de la sol·licitud
  - c) Els interessos de demora aplicats sobre la quota liquidada, sense perjudici del que estableixen els articles 26.6 i 65.4 de la Llei general tributària
2. Quan es concedesca l'ajornament o fraccionament de pagament sol·licitat amb anterioritat a l'acte de dictar la providència de constreyniment, no es dictarà aquesta providència mentre el deutor compleixa les seues obligacions. El recàrrec executiu exigible serà del 5 per cent.



3. Quan l'ajornament o fraccionament de pagament concedit haguera estat sol·licitat després de rebre la notificació de la providència de constrenyiment, s'exigirà el recàrrec de constrenyiment reduït del 10 per cent, sempre que, en el moment de la sol·licitud, no hagueren transcorregut els terminis que estableix l'article 62.5 de la Llei general tributària, amb independència de la data límit de pagament establerta en la notificació de constrenyiment remesa.
4. Quan l'ajornament o fraccionament de pagament concedit haguera estat sol·licitat després del transcurs dels terminis establerts en l'article 62.5 de la LGT, s'exigirà el recàrrec de constrenyiment ordinari del 20 per cent.

#### Article 90. Documentació a aportar amb les sol·licituds de fraccionament o ajornament

1. Les sol·licituds d'ajornament o fraccionament respecte de les quals no siga necessari aportar garantia, d'acord amb el que estableix l'article 91 d'aquesta Ordenança, i la concessió és automàtica, hauran necessàriament acompanyar-se de la següent documentació:

**a)** Model de sol·licitud signat, on ha de constar expressament:

- Nom i cognoms, número d'identificació fiscal, domicili fiscal i telèfon de l'obligat al pagament
- Identificació del deute l'ajornament o fraccionament se sol·licita
- Terminis que s'ofereixen, que no excediran dels que estableix l'article 91
- Ordre de domiciliació bancària
- Mitjà de notificació de la resolució, electrònica o en paper
- Lloc, data i signatura del sol·licitant

**b)** Acreditació que el sol·licitant és titular del compte bancari i el seu NIF.

En el cas que el sol·licitant no siga titular del compte serà necessari que s'adjunte document signat pel titular del compte en el que conste:

- a) Nombre complet del compte
- b) Declaració responsable de que es el titular del compte
- c) NIF
- d) Autorització signada per a domiciliar el pagament

2. Les sol·licituds d'ajornament o fraccionament respecte de les quals siga necessari aportar garantia, d'acord amb el que estableix l'article 91 d'aquesta Ordenança, si la concessió no és automàtica, contindran necessàriament les dades següents:

- a) Nom i cognoms o raó social, número d'identificació fiscal, telèfon i domicili fiscal de l'obligat al pagament.
- b) Identificació del deute l'ajornament o fraccionament se sol·licita.
- c) Causes que motiven la sol·licitud, amb justificació de les dificultats econòmiques que impedesquen efectuar el pagament en el termini establert.
- d) Terminis que s'ofereixen, tenint en compte que en cap cas podran excedir dels 36 mesos en fraccionament i dels 12 en ajornaments.
- e) Garantia que s'ofereix, d'acord amb el que estableixen els articles següents
- f) Ordre de domiciliació bancària.
- g) Lloc, data i signatura del sol·licitant



3. En el cas que siga preceptiva l'aportació de garantia i l'obligat tributari sol·licite l'exempció total o parcial de garanties haurà d'aportar junt amb la sol·licitud la documentació establerta a l'article següent.
4. Si la sol·licitud d'ajornament o fraccionament no reuneix els requisits anteriors, es requerirà al sol·licitant perquè en el termini de 10 dies comptats a partir del següent a la notificació del requeriment, esmene el defecte o aporte els documents, amb indicació que, de no atendre el requeriment en el termini assenyalat, es tindrà per no presentada la sol·licitud i s'arxivarà sense més tràmit.

#### Article 91. Garanties

1. Quan d'acord amb el que disposa la present Ordenança el deute a ajornar o fraccionar requereisca de garantia, caldrà que es constituezca aval solidari d'entitat de crèdit, o societat de garantia recíproca o certificat d'assegurança de caució.
2. L'aval haurà de cobrir l'import del deute i els interessos de demora que origine l'ajornament o fraccionament més un 25 per 100 de la suma d'ambdues partides.
3. Quan es justifique la impossibilitat d'obtenir l'aval es podrà acceptar com a garantia del fraccionament o ajornament l'embargament preventiu de béns del deutor, del qual es practicarà, si escau, anotació preventiva.
4. En aquests casos, l'interessat haurà d'aportar, juntament amb la sol·licitud, nota simple del registre de la propietat referida al bé immoble de la seua propietat en la província de València que ofereix com a garantia. L'Ajuntament valorarà la suficiència de la garantia i, en cas afirmatiu, realitzarà les següents actuacions:
  - a) Proposarà a l'òrgan competent la concessió del fraccionament del deute.
  - b) Dictarà i notificarà la diligència d'embargament del bé immoble ofert com a garantia.
  - c) Practicarà anotació d'embargament preventiu en el corresponent registre de la propietat.
  - d) Emetrà la liquidació de costes originades i la notificarà al deutor per al seu pagament.
5. No obstant el que estableixen els paràgrafs anteriors, no serà necessari aportar garantia quan l'import del deute sotmés en constrenyiment estiguera garantit a través d'anotació d'embargament de béns de valor suficient en el registre de la propietat, en aquest cas es mantindrà l'anotació fins a la finalització de l'ajornament concedit.
6. Quan la garantia oferida per l'interessat no fóra suficient es desestimarà la sol·licitud.
7. Les garanties seran alliberades una vegada comprovat el pagament total del deute garantit, inclosos, si s'escau, els recàrrecs, interessos de demora de l'ajornament o fraccionament i les costes.
8. En el cas que siga preceptiva l'aportació de garantia i l'obligat tributari sol·licite l'exempció total o parcial de garanties, haurà d'aportar junt amb la sol·licitud la documentació següent:
  - a) Justificació de la impossibilitat d'aconseguir aval mitjançant document acreditatiu de que dues entitats financeres s'han negat a prestar l'aval.
  - b) Declaració responsable i justificació documental de no tenir béns.
  - c) Balanç i comptes de resultats dels tres últims exercicis, i informe d'auditoria, en cas de tractar-se d'empresaris obligats a portar comptabilitat.



La documentació serà remesa a l'entitat o entitats titulars del crèdit el fraccionament se sol·licita perquè en el termini de quinze dies emeten informe en relació a la procedència de la concessió del fraccionament sol·licitat amb dispensa de garanties.

9. A més del supòsit anterior i, en casos excepcionals de verdadera necessitat, l'Ajuntament pot dispensar de la presentació de garanties quan siga necessària l'ampliació dels terminis, mitjançant informe emés al respecte i del qual haurà de quedar constància documental a l'expedient. En cap cas podrà acordar ampliar el termini més enllà dels 36 mesos en els fraccionaments i de 12 mesos en els ajornaments.

#### Article 92. Domiciliació bancària

1. El pagament de les quantitats fraccionades o ajornades s'ha de realitzar mitjançant domiciliació bancària. A aquest efecte, juntament amb les sol·licituds, s'ha de presentar l'ordre de domiciliació, indicant el número de codi compte client i les dades identificatives de l'entitat de crèdit que haja d'efectuar el càrrec en compte.
2. Es podrà sol·licitar la modificació del compte de domiciliació durant el temps que s'estenga el compliment de les obligacions resultants del fraccionament. Aquesta modificació s'ha de presentar davant l'Ajuntament.
3. El càrrec en compte dels deutes fraccionats es realitzarà el dia 1 de cada mes o immediat hàbil posterior.

#### Article 93. Efectes de la falta de pagament

1. En els ajornaments, si arribat el venciment del termini concedit no s'efectuara el pagament, es procedirà de la següent manera:
  - a) Si l'ajornament va ser sol·licitat en període voluntari, s'iniciarà el període executiu l'endemà del venciment del termini incomplert i s'exigirà per la via de constrenyiment el deute ajornat i els interessos meritats, amb el recàrrec del període executiu que siga procedent segons l'article 28 de la Llei general tributària. El recàrrec s'aplicarà sobre el principal i, si escau, interessos del deute. De no efectuar el pagament es procedirà a executar la garantia per satisfer les quantitats esmentades. En cas d'inexistència o insuficiència d'aquesta, es prosseguirà el procediment de constrenyiment per a la realització del deute pendent.
  - b) Si l'ajornament va ser sol·licitat en període executiu, haurà de continuar el procediment de constrenyiment. De no efectuar el pagament, es procedirà a executar la garantia prestada per l'ajornament i, en cas d'inexistència o insuficiència d'aquesta, es prosseguirà el procediment de constrenyiment per a la realització del deute pendent.
2. Quan s'incompleisca al seu venciment el pagament de dues o més fraccions de deutes que es trobaven en període voluntari quan es va formular la sol·licitud, es cancel·larà el fraccionament concedit per falta de pagament i s'iniciarà el període executiu respecte del deute fraccionat i no pagat. S'exigirà, per la via de constrenyiment, l'import principal del deute no pagat, els interessos de demora generats a partir del dia següent al del venciment del termini d'ingrés en període voluntari fins la data del venciment del termini concedit i el recàrrec del període executiu sobre la suma dels dos conceptes. Si existeix garantia, es procedirà en primer lloc a l'execució d'aquesta.
3. Quan s'incompleisca al seu venciment el pagament de dues o més fraccions de deutes que es trobaven en període executiu en el moment de la sol·licitud, es cancel·larà el fraccionament concedit per falta de pagament i es continuarà el procediment de constrenyiment per la totalitat del deute pendent. Si existeix garantia, es procedirà en primer lloc a l'execució d'aquesta.
4. L'Ajuntament podrà denegar la sol·licitud de fraccionament o ajornament presentada pel deutor quan aquest haguera incomplert al pagament d'un altre fraccionament o ajornament



## AJUNTAMENT de SILLA

anterior prèviament concedit. En tot cas, per a la concessió d'un nou fraccionament o ajornament, s'exigirà com a requisit previ a l'interessat:

- a) Procedir a l'abonament del 10 per cent de l'import del deute o
- b) Garantir íntegrament el nou fraccionament o ajornament sense que sigui aplicable les exempcions i dispenses de garanties establertes en aquesta Ordenança.

Article 94. Actualització imports i terminis.

1. Els imports i terminis assenyalats en els articles de la present Ordenança relatius als ajornaments i fraccionaments seran susceptibles de revisió mitjançant Decret de la Alcaldia.

Article 95. Ajornaments i fraccionaments de les quotes d'urbanització.

1. Quan la sol·licitud d'ajornament o fraccionament es referesca a deutes corresponents a quotes d'urbanització, serà requisit indispensable per a la seua concessió, l'informe favorable de l'AIU titular de les mateixes.
2. Les sol·licituds de fraccionament relatives a les quotes d'urbanització no requeriran la presentació de garantia per part de l'interessat en estar garantit el deute mitjançant afecció real de la parcel·la resultant degudament inscrita en el Registre de la propietat.

### CAPÍTOL V. PRESCRIPCIÓ I COMPENSACIÓ

Article 96. Prescripció

1. Prescriuran als quatre anys:
  - a) El dret de l'Administració per determinar el deute tributària, mitjançant l'oportuna liquidació.
  - b) L'acció per exigir el pagament dels deutes tributaris liquidats i autoliquidats.
  - c) El dret a sol·licitar les devolucions derivades de la normativa de cada tribut, les devolucions d'ingressos indeguts i el reembossa del cost de les garanties.
  - d) El dret a obtenir les devolucions derivades de la normativa de cada tribut, les devolucions d'ingressos indeguts i el reembossament del cost de les garanties
2. El termini de prescripció dels deutes no tributaris es determinarà d'acord amb la normativa particular que regule la gestió de les mateixes.
3. El termini de prescripció comença a comptar d'acord amb les següents regles:
  - a) En el cas del dret de l'Administració per determinar el deute tributari mitjançant l'oportuna liquidació, des del dia següent a aquell en què finalitze el termini reglamentari per presentar la corresponent declaració o autoliquidació.
  - b) En els tributs de cobrament periòdic per rebut, quan per determinar el deute tributari mitjançant l'oportuna liquidació no siga necessària la presentació de declaració o autoliquidació, el termini de prescripció començarà el dia de meritació del tribut.
  - c) En el cas de l'acció per a exigir el pagament dels deutes liquidats i autoliquidats, des del dia següent a aquell que finalitze el termini de pagament en període voluntari.
  - d) En el cas del dret a sol·licitar les devolucions derivades de la normativa de cada tribut, les devolucions d'ingressos indeguts i el reemborsament del cost de les garanties, des del dia següent a aquell que finalitze el termini per a sol·licitar la corresponent devolució derivada de la normativa de cada tribut o, en defecte de termini, des del dia següent a aquell en què la devolució es va poder sol·licitar; des del dia següent a aquell en què es va realitzar l'ingrés indegut o des del dia següent a la finalització del termini per a presentar l'autoliquidació si





## AJUNTAMENT de SILLA

l'ingrés indegut es va realitzar dins d'aquest termini; o des del dia següent a aquell en què adquirem fermesa la sentència o resolució administrativa que declare totalment o parcialment improcedent l'acte impugnat.

- e) En el cas del dret a obtenir les devolucions derivades de la normativa de cada tribut, les devolucions d'ingressos indeguts i el reemborsament del cost de les garanties, des del dia següent a aquell que finalitzen els terminis establerts per efectuar les devolucions derivades de la normativa de cada tribut o des del dia següent a la data de notificació de l'acord on es reconega el dret a percebre la devolució o el reemborsament del cost de les garanties.

4. El termini de prescripció s'interromprà, entre altres motius:

- a) Per qualsevol actuació fefaent de l'obligat tributari al pagament conduent a l'extinció del deute, o a la interposició de reclamació o recurs.
- b) Per qualsevol actuació dels òrgans de recaptació, realitzada amb coneixement formal de l'obligat tributari, encaminada a la realització o assegurament del deute. Aquestes actuacions hauran de documentar-se en la forma exigida reglamentàriament; cal tenir en compte que les notificacions practicades en la forma regulada en aquesta Ordenança tenen valor interruptor de la prescripció.
- c) Per la recepció de la comunicació d'un òrgan jurisdiccional en què s'ordene la paralització del procediment administratiu en curs.

5. Produïda la interrupció, s'iniciarà de nou el còmput del termini de prescripció a partir de la data de l'última actuació de l'obligat al pagament o de l'Administració. Interromput el termini de prescripció, la interrupció afecta tots els obligats al pagament.

6. La prescripció guanyada extingeix el deute.

7. La prescripció s'aplicarà d'ofici i serà declarada per la Tresoreria municipal, que anualment instruirà expedient col·lectiu referit a tots aquells deutes prescrits en l'any.

### Article 97. Compensació

1. Els deutes d'un obligat tributari es poden extingir totalment o parcialment per compensació amb crèdits reconeguts per acte administratiu a favor del mateix, en les condicions que s'estableixin en la Llei 58/2003, general tributària i la normativa reglamentària de desenvolupament.

2. Quan la compensació afecte a deutes en període voluntari, serà necessari que la sol·liciti el deutor.

Això no obstant, es compensaran d'ofici durant el termini d'ingrés en període voluntari:

a) Les quantitats a ingressar i a retornar que resulten d'un mateix procediment de comprovació limitada o inspecció.

b) Les quantitats a ingressar i a retornar que resulten de la pràctica d'una nova liquidació per haver estat anul·lada una altra anterior. En aquest cas, a la notificació de la nova liquidació es procedirà a la compensació de la quantitat que siga procedent i es notificarà a l'obligat al pagament l'import diferencial.

3. Quan hi haja deutes en executiva, l'Ajuntament no procedirà a la devolució d'ingressos a favor del deutor, sinó que ha d'acordar la compensació d'ofici entre el dret reconegut i el deute pendent en executiva, mitjançant resolució, que serà notificada al deutor.

### Article 98. Compensació d'ofici de deutes d'entitats de dret públic



## AJUNTAMENT de SILLA

- a. Els deutes vençuts, líquids i exigibles a favor de l'Ajuntament, quan el deutor siga un ens territorial, organisme autònom, la Seguretat Social o una entitat de dret públic, l'activitat no es regesca per l'ordenament privat, seran compensables d'ofici, una vegada transcorregut el termini d'ingrés en període voluntari.
  - b. El procediment a seguir serà el que s'estableix a l'article 73.2 de la Llei general tributària i 57 del R.D. 939/2005, Reglament general de recaptació.
3. L'Ajuntament compensarà comptablement aquests deutes mitjançant Decret d'Alcaldia.

### Article 99. Cobrament de deutes d'entitats públiques

1. Quan no fóra possible aplicar la compensació com a mitjà d'extinció dels deutes de les entitats públiques indicades en l'article anterior, per no tenir les mateixes cap crèdit contra l'Ajuntament o entitat pública, acreditada la impossibilitat de la compensació de les obligacions pecuniàries l'Ajuntament investigarà l'existència de béns patrimonials, a l'efecte d'ordenar la seua execució si resultara imprescindible per a la realització del crèdit municipal.
2. Les actuacions que, si escau, hagen de portar-se a terme seran aprovades per la Tresoreria municipal, i de la seua resolució s'efectuarà notificació formal a l'entitat deutora.

## CAPÍTOL VI. CRÈDITS INCOBRABLES

### Article 100. Situació d'insolvència

1. Són crèdits incobrables aquells que no poden fer-se efectius en el procediment de gestió recaptatòria per resultar fallits els obligats al pagament o, per concórrer en els béns coneguts del deutor, circumstàncies que els fan inembargables.
2. Quan s'hagen declarat fallits els obligats al pagament i els responsables, es declararan provisionalment extingits els deutes i podran ser rehabilitats en el termini de prescripció. El deute quedarà definitivament extingit si no s'haguera rehabilitat en aquell termini.
3. A l'efecte de rehabilitació dels crèdits, quan es conega la seua procedència, es registrarà la seua alta informàtica, entenent-se aprovats des d'aquell moment.
4. Declarat fallit un deutor, els crèdits contra el mateix de venciment posterior podran o bé ser donats de baixa per referència a aquesta declaració o bé, es podrà optar per la tramitació de nou expedient administratiu de constrenyiment.

### Article 101. Mitjans de justificació d'actuacions

1. El responsable de la tramitació de l'expedient haurà de documentar degudament els mateixos, formulant proposta de crèdit incobrable.
2. D'acord amb els criteris d'economia i eficiència en la gestió recaptatòria, i amb la finalitat de conjugar el principi de legalitat amb el d'eficàcia administrativa, s'estableixen a continuació els requisits i condicions que s'han de verificar amb caràcter previ a la proposta de declaració de crèdits incobrables, en funció dels imports i característiques del deute.

2.1 Expedients per deutes l'import total acumulat per principal siga igual o inferior a 150 euros.



Es formularà proposta de declaració de crèdit incobrable quan es complesquen els següents requisits:

- a)** Haurà de figurar en l'expedient executiu la notificació de la providència de constrenyiment, que podrà realitzar-se en les adreces que figuren en els valors, en la direcció que figure a la base de dades de l'Ajuntament o a la que conste en el padró d'habitants.
- b)** En els supòsits de notificacions practicades en les adreces indicades a l'apartat anterior amb resultat negatiu, bé per ser el deutor desconegut, o per resultar absent després de dos intents de notificació, s'hauran de publicar mitjançant anuncis en el Butlletí Oficial de l'Estat.
- c)** Inexistència de crèdit a favor del deutor, inclosos els derivats de devolucions d'ingressos indeguts, que puguin donar lloc a l'inici d'un expedient de compensació d'ofici.
- d)** S'haurà d'acreditar l'intent d'embargament de diners en comptes oberts en entitats de dipòsit amb resultat negatiu o positiu parcial, entenent-se complert aquest requisit quan s'acredite l'embargament en al menys set entitats financeres.

2.2 Expedients per deutes que l'import total acumulat per principal siga superior a 150,01 € i inferior o igual a 600,00 €. Es formularà proposta de declaració de crèdit incobrable quan es complesquen els següents requisits:

- a)** Haurà de figurar en l'expedient executiu la notificació de la providència de constrenyiment, que podrà realitzar-se en les adreces que figuren en els valors, en la direcció que figure a la base de dades de l'Ajuntament o a la que conste en el padró d'habitants.
- b)** En els supòsits de notificacions practicades en les adreces indicades a l'apartat anterior amb resultat negatiu, bé per ser el deutor desconegut, o per resultar absent després de dos intents de notificació, s'hauran de publicar mitjançant anuncis en el Butlletí Oficial de l'Estat.
- c)** Inexistència de crèdit a favor del deutor, inclosos els derivats de devolucions d'ingressos indeguts, que puguin donar lloc a l'inici d'un expedient de compensació d'ofici.
- d)** S'haurà d'acreditar l'intent d'embargament de diners en comptes oberts en entitats de dipòsit amb resultat negatiu o positiu parcial, entenent-se complert aquest requisit quan s'acredite l'embargament al menys en set entitats financeres.
- e)** Embargament amb resultat negatiu o positiu parcial, de sous, salaris i pensions.
- f)** Embargament, amb resultat negatiu o positiu parcial, de devolucions tributàries gestionades per l'AEAT.

2.3 Expedients per deutes l'import total acumulat per principal siga superior a 600,01 euros. Es formularà proposta de declaració de crèdit incobrable quan es complesquen els següents requisits:

- a)** Haurà de figurar en l'expedient executiu la notificació de la providència de constrenyiment, que podrà realitzar-se en les adreces que figuren en els valors, en la direcció que figure a la base de dades de l'Ajuntament o a la que conste en el padró d'habitants.
- b)** En els supòsits de notificacions practicades en les adreces indicades a l'apartat anterior amb resultat negatiu, bé per ser el deutor desconegut, o per resultar absent després de dos intents de notificació, s'hauran de publicar mitjançant anuncis en el Butlletí Oficial de l'Estat, segons la legislació aplicable en cada moment.
- c)** Inexistència de cap crèdit a favor del deutor, inclosos els derivats de devolucions d'ingressos indeguts, que puguin donar lloc a l'inici d'un expedient de compensació d'ofici.
- d)** S'haurà d'acreditar l'intent d'embargament de diners en comptes oberts en entitats de dipòsit amb resultat negatiu o positiu parcial, entenent-se complert aquest requisit quan s'acredite l'embargament al menys en set entitats financeres.
- e)** Embargament amb resultat negatiu o positiu parcial, de sous, salaris i pensions.
- f)** Embargament amb resultat negatiu o positiu parcial, de devolucions tributàries gestionades per l'AEAT.
- g)** S'haurà d'acreditar que no figuren béns inscrits a nom del deutor en el Servei d'Índexs Central dels Registres de la Propietat, així com en altres registres públics.
- h)** Quan es tracte de deutes que figuren a nom de persones jurídiques, s'hauran de constatar en l'expedient les actuacions realitzades mitjançant la informació facilitada pel registre mercantil.



3. Quan, iniciat el període executiu, no es dispose del número d'identificació fiscal del deutor, o bé d'alguna altra dada que legalment haja de contenir la providència de constrenyiment, els expedients seran automàticament donats de baixa definitiva mitjançant la declaració dels corresponents crèdits com a incobrables.
4. A l'efecte de determinar la quantia a què es refereixen els apartats anteriors, es computarà l'import de tots els deutes d'un mateix contribuent per qualsevol concepte que es troben pendents de pagament, amb exclusió dels recàrrecs, costos i els interessos del període executiu. A aquests efectes, no es tindran en compte els imports corresponents a multes per infraccions en matèria de trànsit i seguretat viària.

No obstant això, es podrà posposar la proposta de declaració de crèdit incobrable dins del termini de prescripció, en els casos en què l'increment de la quantia per la possible acumulació de deutes de venciment periòdic puga permetre una tramitació més rigorosa del expedient segons el que s'estableix en l'apartat anterior.

5. Les normes contingudes en aquest article, per les quals es fixen les condicions per a la declaració de fallit dels deutors, constitueixen procediments tipus per a la millora de l'eficiència recaptatòria de l'Ajuntament i podran excepcionar-se quan raons d'oportunitat així ho aconsellen, sense ser en cap cas invocable el seu compliment pels administrats, als efectes de ser declarats insolvents.
6. Quedaran a disposició de l'Ajuntament els justificants, en suport paper o electrònic, de les actuacions dutes a terme en ordre a aconseguir la realització del crèdit.

#### Article 102. Execució forçosa

1. A efectes de respectar el principi de proporcionalitat entre l'import del deute i els mitjans utilitzats per al seu cobrament, quan siga necessari procedir a l'execució forçosa dels béns i drets del deutor, només s'ordenaran les actuacions d'embargament següents:
  - a) Deutes de quantia inferior a 150 euros:
    - Embargament de diners en efectiu o en comptes oberts en entitats de crèdit
  - b) Deutes de quantia compresa entre 150,01 euros i 600 euros
    - Embargament de diners en efectiu o en comptes oberts en entitats de crèdit.
    - Devolucions tributàries gestionades per l'AEAT.
    - Sous, salaris i pensions.
  - c) Deutes de quantia superior a 600,01 euros:
    - Embargament de diners en efectiu o en comptes oberts en entitats de crèdit.
    - Devolucions tributàries gestionades per l'AEAT.
    - Sous, salaris i pensions.
    - Embargament de béns immobles.
2. No obstant l'anterior, només es procedirà, amb caràcter general, a l'anotació preventiva d'embargament en el Registre de la propietat quan la quantia total del deute per principal d'un contribuent siga superior a 3.000 €.

Practicada l'anotació preventiva d'embargament, només es procedirà, amb caràcter general, a la pròrroga de la mateixa en els expedients que la quantia supere els 15.000 € de principal.



Article 103. Principi de proporcionalitat

1. No es realitzarà embargament d'un bé quan l'import del deute siga considerat insuficient, a judici dels òrgans de recaptació, per justificar la seua alienació, per la manifesta desproporció entre l'import del deute i el valor del bé embargat, les costes i despeses que origine, la complexitat de la seua realització o els danys i perjudicis que es puguin ocasionar.
2. A sol·licitud del deutor es podrà alterar l'ordre d'embargament si els béns que designa garanteixen amb la mateixa eficàcia el cobrament del deute que aquells altres béns que preferentment hagueren de ser travats.

Article 104. Efectes de la declaració de crèdit incobrable

1. La declaració de crèdits incobrables dels ingressos correspon a la Tresoreria municipal.

### SECCIÓ V. INSPECCIÓ

Article 105. La inspecció de tributs

1. L'Ajuntament de Silla, portarà a terme les actuacions de comprovació i, si escau, d'investigació de la situació tributària dels diferents obligats tributaris que integren el sistema tributari local.

Tot això sense perjudici de les fórmules de col·laboració que la normativa prevega, amb l'Administració tributària estatal i/o autonòmica perquè puguin portar a terme les seues funcions.

2. En l'exercici d'aquestes funcions administratives, li correspon:
  - a) Investigar els supòsits de fet de les obligacions tributàries per al descobriment dels que siguen ignorats per l'Administració tributària local.
  - b) Comprovar la veracitat i exactitud de les declaracions i autoliquidacions que els obligats tributaris hagen presentat.
  - c) Comprovar que s'han ingressat efectivament els deutes tributaris que figuren en els documents d'ingrés.
  - d) Practicar les liquidacions tributàries resultants de les seues actuacions de comprovació i investigació.
  - a) Verificar el compliment dels requisits exigits per la concessió o denegació de beneficis o incentius fiscals i devolucions tributàries.
  - f) Informar als subjectes passius i altres obligats tributaris sobre el contingut i naturalesa de les actuacions inspectores que s'inicien, sobre els drets i deures que els corresponguin, sobre les normes fiscals en general i sobre l'abast de les obligacions i drets que se'n derivin.
  - g) Altres actuacions provinents dels procediments de comprovació de tributs locals que la normativa estableixca en cada cas, procurant amb especial interès la correcta inclusió en els censos d'aquells subjectes passius que hagen de figurar en els mateixos.
  - h) Cercar la informació necessària perquè els òrgans de l'Administració tributària local puguin portar a terme les seues funcions.
  - i) Comprovar el valor dels drets, rendes, productes, béns, patrimonis, empreses i altres elements quan siga necessari per determinar les obligacions tributàries.
  - j) Realitzar actuacions de comprovació limitada en els termes que estableixen els articles 136 a 140 de la Llei general tributària.



3. Si en l'exercici de les seues actuacions l'Ajuntament constatarà que els obligats tributaris són responsables de fets constitutius d'infraccions tributàries, aplicaran el règim sancionador establert en la Llei general tributària i les disposicions que la desenrotllen.

Article 106. Personal inspector

1. Les actuacions derivades de les funcions assenyalades en l'article anterior es realitzaran pel personal del servei de Gestió Tributària.

Article 107. Classes d'actuacions

1. Les actuacions inspectores seran les previstes en la Llei 58/2003, general tributària i en el seu desenvolupament reglamentari.
2. L'exercici de les funcions pròpies d'inspecció tributària s'adequarà als corresponents plans d'actuació establerts pel servei de gestió tributària coordinat, si és possible, amb altres actuacions de comprovació de les altres administracions públiques.

Article 108. Lloc i temps de les actuacions

1. Les actuacions inspectores s'hauran de desenvolupar d'acord amb el que preveuen els articles 151 i 152 de la Llei general tributària.

Article 109. Iniciació i desenvolupament de les actuacions inspectores

1. Els procediments d'inspecció s'iniciaran i desenvoluparan d'acord amb el que disposen els articles 147 i següents de la Llei general tributària.

### **SECCIÓ VI. Règim sancionador**

Article 110. Disposicions generals sobre infraccions i sancions tributàries

1. En matèria de tributs locals serà d'aplicació el règim d'infraccions i sancions que preveu la Llei general tributària i en les disposicions que la desenvolupen en matèria sancionadora.
2. El procediment per a la imposició de sancions s'iniciarà a proposta del funcionari que haja dut a terme les actuacions de gestió, inspecció o recaptació, amb autorització del cap del servei de gestió tributària i serà instruït pel funcionari que es designe a aquest efecte.
3. L'òrgan competent per a l'aprovació de la resolució sobre la imposició de sancions és l'Alcalde. La resolució anterior podrà ser objecte de recurs o reclamació independent. En el supòsit que el contribuent impugne també el deute tributari, s'acumularan recursos o reclamacions.

### **SECCIÓ VII. TRAMITACIÓ DE PROCEDIMENTS PER MITJANS ELECTRÒNICS, INFORMÀTICS I TELEMÀTICS.**

Article 111. Ús de mitjans electrònics

1. L'Ajuntament de Silla, mitjançant el Servei de Gestió Tributària, impulsarà la tramitació per mitjans electrònics, informàtics i telemàtics dels procediments de gestió, liquidació i recaptació dels ingressos de dret públic d'acord amb la legislació vigent.
2. Quan la consulta, transmissió o transacció afecte a dades de caràcter personal, es garantirà l'autenticitat, confidencialitat, disponibilitat i conservació dels documents obtinguts o resultants.



3. L'Ajuntament podrà accedir a les plataformes d'intermediació d'Administracions Públiques, per consultar automàticament i per mitjans electrònics les dades dels ciutadans, bé siga per eliminar l'obligació d'aportar documents, o bé per poder realitzar comprovacions de les dades, sempre que una Llei habilite la consulta, o el ciutadà atorgue el consentiment.

#### Article 112. Seu electrònica

1. L'Ajuntament de Silla impulsarà la utilització de mitjans electrònics en els procediments administratius, promovent la seua tramitació, a través de la seu electrònica; tot això sense perjudici del dret dels ciutadans a utilitzar altres mitjans de relació.
2. A la seu electrònica que posarà l'Ajuntament de Silla s'accedirà de manera gratuïta a través d'Internet.
3. A la seu electrònica es podran realitzar les consultes, tràmits i gestions establertes en la mateixa. Les actuacions dutes a terme a la seu electrònica tindran la mateixa validesa que si s'hagueren realitzat de manera presencial.
4. La identificació a la seu electrònica es realitzarà mitjançant certificat electrònic i altres mecanismes d'identificació i autenticació previstos per les lleis.

### **SECCIÓ VIII. Relacions entre l'Ajuntament de Silla i altres Administracions públiques**

#### Article 113. Consulta de les dades relatives als ingressos propis

1. L'Alcaldia de Silla autoritzarà al personal de l'Oficina d'Assistència a la Ciutadania i a qualsevol altre que considere adient a accedir a consultar les dades de les persones obligades tributaries relacionats amb els tributs i altres ingressos de dret públic de l'Ajuntament.
2. L'aplicació informàtica permetrà controlar els accessos efectuats pel personal de l'Ajuntament.
3. El sistema d'informació de la Gestió Tributària s'adaptarà a les mesures de seguretat que estableixca l'Esquema Nacional de Seguretat.

#### Article 114. Personal autoritzat per consultar i realitzar actuacions en matèria de gestió i recaptació tributària.

El personal de l'Oficina d'Assistència a la Ciutadania i a qualsevol altre que considere adient podran:

- a) Consultar les dades relacionades amb els tributs i altres ingressos de dret públic de la gestió o recaptació.
- b) Realitzar actuacions en matèria de gestió i recaptació respecte dels tributs o altres ingressos de dret públic.

#### Article 115. Relacions amb altres administracions públiques

1. L'Ajuntament de Silla col·laborarà i intercanviarà informació amb transcendència tributària a les condicions establertes legalment i en virtut dels convenis de col·laboració subscrits amb les següents administracions:
  - a) Agència Estatal d'Administració Tributària.
  - b) Direcció General de Trànsit.
  - c) Direcció General del Cadastre.
2. Altres organismes o administracions amb els quals s'estableixquen convenis de col·laboració en matèria tributària.



## **SECCIÓ IX. COMUNICACIONS AMB ELS CIUTADANS**

### 116. Realització de consultes i tràmits

1. Amb caràcter general, l'Ajuntament posarà a l'abast de la ciutadania tots els mitjans possibles a fi de que per a realitzar qualsevol gestió tributària o de recaptació, la persona interessada no haja de desplaçar-se personalment a les oficines, sinó que puga resoldre o, buscar una primera informació per internet, per correu electrònic o telemàticament.
2. A la seu electrònica s'informarà dels serveis als quals, per mitjà electrònic, poden accedir els interessats.
3. Les persones proveïdes de certificat electrònic acreditatiu de la seua identitat o un altre mecanisme d'identificació i autenticació que preveuen les lleis, podran realitzar a la seu electrònica, o la Carpeta ciutadana, consultes i tràmits vinculats a les dades de caràcter personal que l'afecten, entre altres, les següents:
  - a) Consulta de deute pendent de pagament.
  - b) Emissió de documents d'ingrés de deute pendent de pagament, tant en període voluntari com en període executiu.
  - c) Consulta sobre domiciliacions vigents de tributs així com altes, modificacions o baixes de les mateixes.
  - d) Sol·licitud de correcció de dades personals.
  - e) Sol·licitud d'ajornaments i fraccionaments.
  - f) Presentació de recursos i instàncies.
  - g) Obtenció de justificants acreditatius de pagaments realitzats.
  - h) Autoliquidacions de l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica.

#### **Disposició final primera**

Els preceptes d'aquesta Ordenança que per raons sistemàtiques reproduïxen aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es fan remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i / o substituïts, en el moment en què es produeixca la modificació dels preceptes legals i reglamentaris que constitueixin el seu origen.

#### **Disposició final segona**

S'autoritza a l'Alcaldia de Silla per dictar totes les instruccions que siguen necessàries per al desenvolupament i aplicació d'aquesta Ordenança.

#### **Disposició Final Tercera**

La present Ordenança començarà a regir el dia següent de la publicació de l'aprovació definitiva en el Butlletí Oficial de la Província de València, i continuarà vigent mentre no se n'acordi la derogació o modificació.

#### **Disposició Transitòria**

1. L'Ajuntament de Silla va delegar en la Diputació de València les funcions de gestió, inspecció i recaptació dels tributs de caràcter periòdic -acord del Ple de 27 de desembre de 2011- mentre aquest Conveni estiga vigent regirà l'Ordenança de la Diputació de València per a aquestos tributs i la present Ordenança serà d'aplicació subsidiària.
2. Per als tributs de caràcter no periòdic que gestiona l'Ajuntament serà d'aplicació immediata així com pels tributs de caràcter periòdic si es resolguera el Conveni amb la Diputació de València.

#### **Disposició derogatòria**

A l'entrada en vigor d'aquesta ordenança queda derogada l'anterior Ordenança general de gestió, recaptació i inspecció dels tributs locals de l'Ajuntament de Silla i totes les instruccions i disposicions interpretatives o aclaridores que s'oposen al que estableix la mateixa.





## ORDENANÇA FISCAL DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES

### Article 1 Naturalesa i fet imposable

L'impost sobre Béns Immobles és un tribut directe de caràcter real que grava el valor dels béns immobles en els termes establits en els articles 60 a 77 del R.D.L.2/2004 de 5 de març, pel que s'aprova el Text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, per les altres disposiciones legals i reglamentarias que complementen i desenvolupen aquesta llei i per la present Ordenança.fiscal.

### Article 2 Tipus de Gravamen

1. De conformitat amb el que preveu l'article 72 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la llei reguladora de les hisendes locals, el tipus de gravamen de l'impost sobre béns immobles aplicable als béns de naturalesa urbana queda fixat en:

Ús "industrial" amb un valor cadastral igual o superior al llindar definit en l'art. 72.4 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la llei reguladora de les hisendes locals, en el 0,85 per 100. Aquest tipus només podrà aplicar-se, com a màxim, al 10 per cent dels béns immobles urbans amb ús industrial i de major valor cadastral.

La resta d'usos i l'ús indicat en l'apartat anterior amb valor cadastral inferior al referenciat, el 0,695 per 100.

2. El tipus de gravamen de l'impost sobre béns immobles aplicable als béns de naturalesa rústica, queda fixat en el 0,32 per 100.

3. El tipus de gravamen de l'impost sobre béns immobles aplicable als béns immobles de característiques especials (autopista) queda fixat en l'1,30 per 100.

4. Augment de la quota als immobles d'ús residencial desocupats amb caràcter permanent.

4.1 Als immobles d'ús residencial desocupats amb caràcter permanent que complisquen les condicions que es determinen reglamentàriament, se'ls aplicarà un recàrrec del 50% de la quota líquida de l'impost. Aquest recàrrec, que s'exigirà als subjectes passius d'aquest tribut i al que resultarà aplicable, en allò no previst en aquest paràgraf, les disposicions reguladores, meritarà el 31 de desembre i es liquidarà anualment per l'Ajuntament, una vegada siga constatada la desocupació de l'immoble, juntament amb l'acte administratiu pel qual es declare aquesta.

4.2. Aquest recàrrec no s'aplicarà a les persones físiques, subjectes passius de l'impost quan ell mateix i també la seua unitat familiar siga titular d'un únic immoble d'ús residencial desocupat. En el cas que la concurrència, o no, d'aquesta circumstància no es puga extraure de les bases de dades municipals, es liquidarà, provisionalment, l'augment de la quota líquida, amb el requeriment que, si concorre, s'haurà d'acreditar en el termini d'un mes i que, cas contrari, la liquidació es devindrà definitiva.

### Article 3 Exempcions

Gaudiran d'exempció els béns establerts en l'article 62 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la llei reguladora de les hisendes locals.

Els béns de naturalesa urbana en què la base imposable siga inferior a 601'01 euros.

Els béns de naturalesa rústica, quan per a cada subjecte passiu la base imposable corresponent a la totalitat dels seus béns rústics ubicats al municipi siga inferior a 1.202'02 euros.

### Article 4 Bonificacions



De conformitat amb el que disposen els articles 73 i 74 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la llei reguladora de les hisendes locals, s'estableixen les bonificacions següents:

1. Tindran dret a una bonificació del 50% en la quota íntegra de l'impost, sempre que així se sol·licite pels interessats abans de l'inici de les obres, els immobles que constitueixen l'objecte de l'activitat de les empreses d'urbanització, construcció i promoció immobiliària tant d'obra nova com de rehabilitació equiparable a aquesta, i no figuren entre els béns del seu immobilitzat.

El termini d'aplicació d'aquesta bonificació comprendrà des del període impositiu següent a aquell en què s'inicien les obres fins al posterior a la seua finalització, sempre que durant aquest temps es realitzen obres d'urbanització o construcció efectiva i sense que, en cap cas, pugui excedir tres períodes impositius.

A la sol·licitud s'adjuntarà la documentació següent:

- Document que acredite la identitat de la persona sol·licitant o identificació electrònica mitjançant qualsevol sistema previst per llei que estiga admès per l'Administració.
- En cas d'actuar mitjançant representant, s'haurà d'acreditar la representació per qualsevol mitjà vàlid en dret que deixi constància fidedigna de la seua existència. A aquest efecte s'entendrà acreditada la representació realitzada per apoderament "apud acta" efectuat per compareixença personal o compareixença electrònica en la corresponent seu electrònica o a través de l'acreditació de la seua inscripció en el registre electrònic d'apoderaments de l'Administració pública competent.
- Identificació del mitjà electrònic o, en el seu defecte, lloc físic en el qual s'ha de realitzar la notificació.
- Certificat del personal tècnic director de les obres competent que acredite la data d'inici de les obres d'urbanització, construcció i promoció immobiliària.
- Declaració responsable firmada de la persona sol·licitant en què s'indique que l'immoble o els immobles sobre els quals es projecta l'edificació no formen part de l'immobilitzat de l'empresa.
- Signatura mitjançant qualsevol mitjà que permeti acreditar l'autenticitat de l'expressió de la seua voluntat i consentiment, així com la integritat i inalterabilitat del document. En cas que la persona interessada opte per relacionar-se amb l'Administració pública per mitjans electrònics es consideraran vàlids aquells sistemes admesos per l'Administració.

2. Podran gaudir d'una bonificació de la quota íntegra de l'impost aquells subjectes passius que tinguen la condició de titulars de família nombrosa, sempre que el valor cadastral de l'habitatge no siga superior a 40.000,00€ i la renda anual dels propietaris de l'habitatge no excedisca de 25.000,00€ (per a les famílies amb 4 o més fills, s'incrementarà aquest límit en 1.500,00 € per fill, a partir del 4t inclòs), d'acord amb els paràmetres següents:

50% amb 3 fills.

50% a les famílies constituïdes pel cap de família i el cònjuge, quan ambdós foren minusvàlids o tingueren incapacitat absoluta per a qualsevol treball, concorrent dos fills.

50% a les famílies que tenint dos fills, almenys un d'ells siga minusvàlid o tinga incapacitat per al treball.

60% amb 4 fills.

70% amb 5 fills.

80% amb 6 fills.

90% a partir de 7 fills.

Aquesta bonificació es concedirà en aquells casos en què siga residència habitual i a petició de la persona interessada, i es dirigirà a l'organ que tinga delegada la gestió del impost en qualsevol moment abans de finalitzar el termini de duració de la mateixa, i surtirà efectes desde el termini impositiu següent a aquell en què es sol·licite.



En Dita sol·licitud s'haurà d'autoritzar expresament a l'organ competent per a la seua concessió, per a que pugua comprovar per mitjans telemàtics quan fora posible, i amb la finalitat de estalviar tràmits a l'interessat, i requisits menester per a gaudir del benefici fiscal. i caldrà acompanyar la sol·licitud de la documentació següent

- Document que acredite la identitat de la persona sol·licitant o identificació electrònica mitjançant qualsevol sistema previst per llei que estiga admès per l'Administració.
- En cas d'actuar mitjançant representant, s'haurà d'acreditar la representació per qualsevol mitjà vàlid en dret que deixe constància fidedigna de la seua existència. A aquest efecte s'entendrà acreditada la representació realitzada per apoderament "apud acta" efectuat per compareixença personal o compareixença electrònica en la corresponent seu electrònica o a través de l'acreditació de la seua inscripció en el registre electrònic d'apoderaments de l'Administració pública competent.
- Identificació del mitjà electrònic o, en el seu defecte, lloc físic en el qual s'ha de realitzar la notificació.
- Documentació que acredite el títol de família nombrosa expedit per la Conselleria de Benestar Social de la Generalitat Valenciana.
- Signatura mitjançant qualsevol mitjà que permeta acreditar l'autenticitat de l'expressió de la voluntat i consentiment, així com la integritat i inalterabilitat del document. En cas que la persona interessada opte per relacionar-se amb l'Administració pública per mitjans electrònics, es consideraran vàlids aquells sistemes admesos per l'Administració.
- Documentació que acredite la condició de minusvàlida reconeguda per la Conselleria de Benestar Social, en els casos en què se sol·licite per aquest motiu.

Si consta que el subjecte passiu té, en període executiu, qualsevol tribut municipal d'exercicis anteriors, no es concedirà la bonificació.

Aquesta bonificació serà compatible amb la bonificació per HPO, sempre que la suma de les bonificacions no excedisca mai del 100% de la quota íntegra.

### 3. Bonificacions per habitatges de protecció pública

3.1 Podran gaudir d'una bonificació del 50 per 100 de la quota íntegra de l'impost, durant els tres períodes impositius següents al de l'atorgament de la qualificació definitiva, els habitatges de protecció oficial. Aquesta bonificació es concedirà a petició de l'interessat, la qual podrà efectuar-se en qualsevol moment anterior a la finalització dels tres períodes impositius de la seua duració i produirà efectes, si escau, des del període impositiu següent a aquell en què se sol·licite. La seua duració serà pels períodes impositius que queden fins al tercer des de l'atorgament de la qualificació definitiva, i no tindrà efectes retroactius anteriors a la sol·licitud de l'interessat.

La sol·licitud es presentarà amb la documentació següent:

Documentació que acredite la qualificació definitiva com a habitatge de protecció oficial atorgada per l'organisme competent de la comunitat autònoma.

3.2 Finalitzats els primers tres períodes impositius, els habitatges de protecció oficial tindran dret a una bonificació en la quota íntegra de l'impost, quan el subjecte passiu demostre ser propietari d'un únic bé immoble urbà (no es consideraran la 1a plaça de garatge i el 1r traster) i que els ingressos familiars no excedisquen de 5,5 vegades el salari mínim interprofessional (SMI) d'acord amb els percentatges següents:

- 4t exercici: 50 per 100
- 5é exercici: 40 per 100
- 6é exercici: 30 per 100
- 7é exercici: 20 per 100
- 8é exercici: 10 per 100



## AJUNTAMENT de SILLA

La sol·licitud es presentarà des de l'1 de gener fins a l'últim dia del període de cobrament en voluntària i produirà efectes per al període impositiu corresponent a aquell en què se sol·licite. La sol·licitud haurà d'anar acompanyada de la documentació següent:

- Document que acredite la identitat de la persona sol·licitant o identificació electrònica mitjançant qualsevol sistema previst per llei que estiga admès per l'Administració.
- En cas d'actuar mitjançant representant, s'haurà d'acreditar la representació per qualsevol mitjà vàlid en dret que deixi constància fidedigna de la seua existència. A aquest efecte s'entendrà acreditada la representació realitzada per apoderament "apud acta" efectuat per compareixença personal o compareixença electrònica en la corresponent seu electrònica o a través de l'acreditació de la seua inscripció en el registre electrònic d'apoderaments de l'Administració pública competent.
- Identificació del mitjà electrònic, o en el seu defecte, lloc físic en el que practicar la notificació.
- Documentació que acredite la qualificació definitiva com a habitatge de protecció oficial atorgada per l'organisme competent de la comunitat autònoma.
- Signatura mitjançant qualsevol medi que permetixca acreditar l'autenticitat de l'expressió de la seua voluntat i consentiment, així com la integritat i inalterabilitat del document. En cas de que l'interessat opte per relacionar-se amb l'Administració pública per mitjans electrònics es consideraran vàlids aquells sistemes admesos per l'Administració.
- Declaració responsable firmada pel contribuent en què manifeste que és propietari d'un únic bé immoble urbà (sense considerar la primera plaça de garatge i el primer traster).

Aquesta bonificació serà compatible amb la bonificació per ser titular de família nombrosa sempre que la suma de les bonificacions mai no excedisca del 100% de la quota íntegra.

3.3 Podran gaudir d'una bonificació del 50% de la quota íntegra de l'impost, els habitatges de titularitat de la Generalitat o algun ens dependent d'aquesta, equiparables als de protecció oficial d'acord amb la normativa autonòmica, en els quals hi haguera finalitzat els tres períodes impositius següents al d'atorgament de la qualificació definitiva, i reuneixen els requisits següents:

- a) Que es tracte d'immobles de protecció pública justificant aquesta condició mitjançant document que ho acredite.
- b) Que l'ús d'aquests habitatges estiga destinat al lloguer de famílies amb unes determinades condicions socials de risc i es justifique mitjançant l'aportació del contracte en vigor i la referència cadastral de l'immoble.
- c) Que els arrendataris estiguen empadronats a Silla.
- d) El benefici fiscal es gaudirà durant el període que estiga en vigor el contracte d'arrendament. En cas de produir-se qualsevol modificació o novació del contracte haurà de comunicar-se a l'Ajuntament.
- e) La concessió de la bonificació sortirà efectes a l'exercici fiscal següent al de la sol·licitud, amb excepció de l'exercici de l'entrada en vigor d'aquest benefici fiscal, en què s'aplicarà el mateix any.
- f) La Generalitat o ens dependent d'aquesta haurà d'aportar anualment a l'Ajuntament una relació dels contractes de lloguer en vigor per tal de poder realitzar els corresponents expedients de bonificació de l'impost sobre béns immobles.

4. Tindran una bonificació del 50% de la quota íntegra de l'impost a favor dels béns immobles urbans ubicats en àrees o zones del municipi que corresponguen a assentaments de població singularitzats per la seua vinculació o preeminència d'activitats primàries de caràcter agrícola, ramader, forestal pesquer o anàlogues i que disposen d'un nivell de serveis de competència municipal, infraestructures o equipaments col·lectius inferiors a l'existent en les seues àrees consolidades, sempre que les característiques econòmiques aconsellen una especial protecció.

5. Podran gaudir d'una bonificació del 95% de la quota íntegra de l'impost a favor d'immobles en els quals es desenvolupen activitats econòmiques que siguin declarades d'especial interès o utilitat municipal per concorre circumstàncies socials, culturals, historicoartístiques o de foment d'ocupació que justifiquen aquesta declaració. Correspondrà aquesta declaració al Ple de la Corporació i



## AJUNTAMENT de SILLA

s'acordarà, prèvia sol·licitud del subjecte passiu, per vot favorable de la majoria simple dels seus membres.

Aquesta bonificació es concedirà a petició de la persona titular de l'immoble i la bonificació tindrà efectes a partir de l'exercici fiscal següent al de la sol·licitud, amb excepció de l'exercici de l'entrada en vigor d'aquest benefici fiscal, en què s'aplicarà el mateix any.

La sol·licitud haurà d'anar acompanyada de la documentació següent:

- Document que acredite la identitat de la persona sol·licitant o identificació electrònica mitjançant qualsevol sistema previst per llei que estiga admés per l'Administració.
- En cas d'actuar mitjançant representant, s'haurà d'acreditar la representació per qualsevol mitjà vàlid en dret que deixi constància fidedigna de la seua existència. A aquest efecte s'entendrà acreditada la representació realitzada per apoderament "apud acta" efectuat per compareixença personal o compareixença electrònica en la corresponent seu electrònica o a través de l'acreditació de la seua inscripció en el registre electrònic d'apoderaments de l'Administració pública competent.
- Identificació del mitjà electrònic, o en el seu defecte, lloc físic en el que practicar la notificació.
- Document que acredite haver estat declarat d'especial interès o utilitat municipal.
- Signatura mitjançant qualsevol medi que permetisca acreditar l'autenticitat de l'expressió de la seua voluntat i consentiment, així com la integritat i inalterabilitat del document. En cas de que l'interessat opte per relacionar-se amb l'Administració pública per mitjans electrònics es consideraran vàlids aquells sistemes admesos per l'Administració.

6. Depenent de la potència instal·lada, tindran una bonificació de la quota íntegra de l'impost i durant els períodes impositius assenyalats en la següent taula, a favor dels béns immobles, no sotmesos al règim de divisió de propietat horitzontal, que sense estar obligats per la legislació aplicable hagen realitzat una instal·lació tant si s'utilitza un sistema solar fotovoltaic d'autoconsum connectat a la xarxa, com si s'utilitza un sistema geotèrmic o aerotèrmic de generació d'energia:

Potència instal·lada	Bonificació de la quota íntegra	Períodes impositius	TOTAL BONIFICAT
Fins a 10 kW	10%	2 anys	20%
Entre 10 i 100 kW	10%	3 anys	30%
Més de 100 kW	10%	5 anys	50%

Aquesta bonificació es concedirà a petició de l'interessat, la qual podrà efectuar-se en qualsevol moment anterior a la terminació dels períodes impositius de duració d'aquella i produirà efectes, si de cas, des del període impositiu següent a aquell en què se sol·licite.

El resultat d'aquesta bonificació no podrà superar mai el 50% de l'import del cost de la instal·lació que s'ha tingut en compte en la declaració responsable o llicència urbanística corresponent que s'ha tramitat per a efectuar dita instal·lació.

La sol·licitud es presentarà juntament amb la documentació següent:

- Justificant de la comunicació d'alta (posada en funcionament de la instal·lació) efectuada per part de l'instal·lador habilitat, de manera telemàtica en el procediment habilitat a tal efecte, per part de la Generalitat Valenciana.

### Article 5

En tot allò no previst per aquesta ordenança caldrà ajustar-se a allò que s'ha disposat per el R.D.L./2004 de 5 de març, pel que s'aprova el Text refòs de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.



### **Disposició final**

Aquesta ordenança fiscal, modificada pel Ple de la corporació en sessió celebrada el 28 de setembre de 2021, entrarà en vigor el dia de la seua publicació en el Butlletí Oficial de la Província, començarà aplicar-se a partir del dia 1 de gener de 2022 i romandrà en vigor fins a la seua modificació o derogació expresses.

## **ORDENANÇA FISCAL DE L'IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA**

### **Article 1 Naturalesa i fet imposable**

Aquest Impost és un tribut directe de caràcter obligatori que grava la titularitat dels vehicles de tracció mecànica aptes per circular per les vies públiques, qualsevol que siga la seua classe i naturalesa.

### **Article 2. Quota Tributaria**

De conformitat amb el que preveu l'article 95.4 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, les quotes de l'impost sobre vehicles de tracció mecànica seran les establertes d'acord amb l'article 95.1 d'aquesta llei, i que s'especifiquen en l'annex d'aquesta ordenança.

### **Article 3 Justificant del pagament**

El pagament de l'impost s'haurà d'acreditar mitjançant el corresponent rebut o, en cas d'alta per matriculació mitjançant una còpia de la declaració de liquidació, validada per l'entitat bancària que es designe a aquest efecte.

### **Article 4. Període impositiu**

1. En el cas de primeres adquisicions de vehicles o quan aquests es reformen de manera que altere la seua classificació als efectes d'aquest impost, els subjectes passius presentaran en l'oficina gestora corresponent, en el termini de trenta dies comptadors de la data d'adquisició o reforma, declaració-liquidació segons el model determinat per aquest Ajuntament, que contindrà els elements de la relació tributària imprescindibles per a la liquidació normal o complementària procedent, així com la seua relació. S'acompanyarà la documentació acreditativa de la compra o modificació, certificat de les característiques tècniques i el document nacional d'identitat o codi d'identificació fiscal del subjecte passiu.

2. Simultàniament a la presentació de la declaració-liquidació a què es refereix l'apartat anterior, el subjecte passiu ingressarà l'import de la quota de l'impost resultant de la mateixa. Aquesta autoliquidació tindrà la consideració de liquidació provisional en tant que per l'oficina gestora no es comprove que la mateixa s'ha efectuat mitjançant la correcta aplicació de les normes reguladores de l'impost.

### **Article 5.**

1. En el cas de vehicles ja matriculats o declarats aptes per a la circulació, el pagament de les quotes anuals de l'impost es realitzarà dins del període de cobrament en voluntària aprovat per Decret d'Alcaldia per a l'exercici.

### **Article 6. Exempcions**

Segons l'article 93 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

1. Estaran exempts de l'impost, entre altres:

- a) Els vehicles per a persones de mobilitat reduïda als quals es referisca la lletra «a» de l'annex II del reglament general de vehicles aprovat per Reial decret 2822/1998, de 23 de desembre.
- b) Els vehicles matriculats a nom de minusvàlids per al seu ús exclusiu. S'aplicarà l'exempció sempre que es mantinguen aquestes circumstàncies, tant als vehicles conduïts per persones amb discapacitat com als destinats al seu transport.



Les exempcions previstes en els dos paràgrafs anteriors no resultaran aplicables als subjectes passius beneficiaris d'aquestes per més d'un vehicle simultàniament.

Es consideraran persones amb minusvalidesa les que tinguen aquesta condició legal en grau igual o superior al 33%. En tot cas, es consideraran afectats per una minusvalidesa en grau igual o superior al 33% els pensionistes de la seguretat social que tinguen reconeguda una pensió d'incapacitat permanent en el grau de total, absoluta o gran invalidesa, i als pensionistes de classes passives que tinguen reconeguda una pensió de jubilació o de retir per incapacitat permanent per al servei o inutilitat.

L'exempció té caràcter pregat i, per tant, i d'acord amb el que preveu l'article 137 del Reglament general de les actuacions i els procediments de gestió i inspecció tributària, Reial decret 1065/2007, de 27 de juliol, tindrà efectes des de la data de la concessió i per a la meritació de l'exercici següent a la data en què s'ha efectuat la sol·licitud d'exempció.

Documentació:

- Resolució o certificat acreditatiu de la minusvalidesa i grau d'aquesta, expedit per l'òrgan competent de la corresponent comunitat autònoma en l'exercici de les seues competències.
- Declaració responsable firmada pel sol·licitant en què manifeste que el vehicle és per al seu ús exclusiu o destinat per al seu transport .

c) Els tractors, remolcs, semirremolcs i maquinària proveïts de Cartilla d'Inspecció Agrícola. L'atorgament de l'exempció serà d'ofici.

#### **Article 7. Bonificacions**

a) Tindran una bonificació del 50% en funció de la classe de carburant que consumisca el vehicle, en raó a la incidència de la combustió del carburant en el medi ambient.

Incidència de la combustió del carburant en el medi ambient:

Gas natural.

Biodièsel: derivats d'olis vegetals (gira-sol, colza, soja, palma, olives, olis usats refinats)

Bioetanol: utilitza com a matèria primera els sucres ensucrats (most de raïm, sucre de canya o remolatxa) i derivats del midó dels cereals o de la cel·lulosa de vegetals.

Cèl·lula de combustible o pila de combustible o pila d'hidrogen: consta de 1500 plaques connectades entre si que generen un corrent elèctric de 600 volts, gràcies a una reacció química entre l'hidrogen i l'aire. Entre els avantatges figura la nul·la emissió de partícules contaminants, únicament s'evacua vapor d'aigua pel tub de fuga, i el seu funcionament és totalment silencios.

b) Tindran una bonificació del 50% en funció de les característiques dels motors dels vehicles i la seua incidència en el medi ambient.

Característiques dels motors dels vehicles i la seua incidència en el medi ambient:

Quan no en tinguen i incorporen un catalitzador a fi d'utilitzar gasolina sense plom.

Quan tinguen d'aire condicionat amb Clorofluorocarbonos (CFC), però el retiren o el substituïsquen per un altre que no utilitze CFC. Els CFC esgoten la capa d'ozó.

Quan disposen de motor bimodal o híbrid (combinació d'un motor de gasolina de molt baixa emissió i un motor elèctric).

c) Tindran una bonificació del 75% en funció de les característiques del motor del vehicle: Quan disposen de motor elèctric.

En casos a) , b) i c) hauran de presentar documentació que així ho acredite.

d) Podran gaudir d'una bonificació del 100% de l'impost, els vehicles amb una antiguitat superior a 25 anys comptadors a partir de la data de la fabricació. Si aquesta no es coneix, es considerarà la data de la primera matriculació del vehicle i si es desconeix, la data en què aquest model de vehicle es va deixar de fabricar.



Aquestes bonificacions es concediran a petició de la persona interessada i produirà efectes, si escau, des del període impositiu següent a aquell en què se sol·licite.

### **Disposició final**

Aquesta ordenança fiscal, modificada pel Ple de la corporació en sessió celebrada el 24 de setembre de 2019, entrarà en vigor el dia de la seua publicació en el Butlletí Oficial de la Província, començarà a aplicar-se a partir del dia 1 de gener de 2020 i romandrà en vigor fins a la seua modificació o derogació expresses.

### **ANNEX**

POTÈNCIA I CLASSE DE VEHICLES	Quota 2020
<b>A) Turismes:</b>	<b>EUROS</b>
De menys de 8 cavalls fiscals	19,17
De 8 a 11,99 cavalls fiscals	58,13
De 12 a 15,99 cavalls fiscals	123,4
De 16 a 19,99 cavalls fiscals	179,22
De 20 o més cavalls fiscals	224,00
<b>B) Autobusos:</b>	
De menys de 21 places	126,33
De 21 a 50 places	179,85
De més de 50 places	212,1
<b>C) Camions:</b>	
De menys de 1.000 kg de càrrega útil	66,48
De 1.000 a 2.999 kg de càrrega útil	131,06
De 3.000 a 9.999 kg de càrrega útil	186,54
De més de 9.999 kg de càrrega útil	233,12
<b>D) Tractors:</b>	
De menys de 16 cavalls fiscals	27,77
De 16 a 25 cavalls fiscals	43,63
De més de 25 cavalls fiscals	131,06
<b>E) Remolcs i semiremolcs arrossegats per vehicles de tracció mecànica:</b>	
De menys de 1.000 kg de càrrega útil	27,77
De 1.000 a 2.999 kg de càrrega útil	43,63
De més de 2.999 kg de càrrega útil	131,06
<b>F) Altres vehicles:</b>	
Ciclomotors fins a 125 cc	6,77
Motocicletes fins a 125 cc	8,84
Ciclomotors i motocicletes de més de 125 fins a 250 cc	15,14
Ciclomotors i motocicletes de més de 250 fins a 500 cc	30,30
Ciclomotors i motocicletes de més de 500 fins a 1.000 cc	60,58
Ciclomotors i motocicletes de més de 1.000 cc	121,16





## **ORDENANÇA DE L'IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES**

### **Article 1. Naturalesa**

De conformitat amb l'article 15.2 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aquest Ajuntament fa ús de la facultat que li confereix sobre la fixació dels elements necessaris per a la determinació de la quota tributària de l'impost sobre activitats econòmiques, previst en l'article 84.

### **Article 2.**

Els elements de la relació jurídica i tributària d'aquest impost són els continguts i regulats en els articles 78 a 91, ambdós inclusivament, de l'esmentat Reial decret legislatiu 2/2004.

### **Article 3. Autoliquidació**

Aquest impost podrà exigir-se en règim d'autoliquidació en els termes que reglamentàriament s'establisquen.

### **Article 4. Exempcions**

1. Segons l'article 82 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, s'estableixen les exempcions següents:

- a) L'Estat, les comunitats autònomes i les entitats locals, així com els organismes autònoms de l'Estat i les entitats locals de dret públic d'anàleg caràcter de les comunitats autònomes i de les entitats locals.
- b) Els subjectes passius que inicien l'exercici de la seua activitat en territori espanyol, durant els dos primers períodes impositius d'aquest impost en què es desenvolupa la mateixa. No es considerarà que s'ha produït l'inici de l'exercici d'una activitat quan aquesta s'haja desenvolupat anteriorment sota una altra titularitat.
- c) Les persones físiques.  
Els subjectes passius de l'impost sobre societats que tinguen un import net de la xifra de negocis inferior a 1.000.000 d'euros en l'exercici anterior.

A l'efecte de l'aplicació de l'exempció prevista es tindran en compte les regles següents:

- L'import net de la xifra de negocis es determinarà d'acord amb el que preveu l'article 191 del Text refós de la Llei de societats anònimes aprovat per Reial decret legislatiu 1564/1998, de 22 de desembre.
- L'import net de la xifra de negocis serà, en el cas dels subjectes passius de l'impost sobre societats o dels contribuents per l'impost sobre la renda de no residents, el del període impositiu en què el termini de presentació de declaracions per aquests tributs haguera finalitzat l'any immediatament anterior al de la meritació d'aquest impost. En el cas de societats civils i de les entitats a què es refereix l'article 39 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària, l'import net de la xifra de negocis serà el que corresponga al penúltim any anterior al de la meritació d'aquest impost.

Si el període impositiu haguera tingut una duració inferior a l'any natural, l'import net de la xifra de negocis s'eleva a l'any.

- Per al càlcul de l'import de la xifra de negocis del subjecte passiu, es tindrà en compte el conjunt de les activitats econòmiques que haja exercit. No obstant això, quan l'entitat forme part d'un grup de societats en el sentit de l'article 42 del Codi de comerç, l'import net de la xifra de negocis es referirà al conjunt d'entitats pertanyents al grup.
- En el supòsit dels contribuents per l'impost sobre la renda de no residents, caldrà ajustar-se a l'import net de la xifra de negocis imputable al conjunt dels establiments permanents situats en territori espanyol.



- d) Les entitats gestores de la Seguretat Social i les Mutualitats de Previsió Social regulades en la Llei 30/1995, de 8 de novembre, d'ordenació i supervisió de assegurances privades.
- e) Els organismes autònoms d'investigació, els establiments d'ensenyament en tots els seus graus costejats íntegrament amb fons de l'Estat, de les comunitats autònomes o de les entitats locals o per fundacions declarades benèfiques o d'utilitat pública, i els establiments d'ensenyament en tots els seus graus que, sense tenir ànim de lucre, estigueren en règim de concert educatiu.
- f) Les associacions i fundacions de disminuïts físics, psíquics i sensorials, sense ànim de lucre, per les activitats de caràcter pedagògic, científic, assistencials i d'ocupació.
- g) La Creu Roja Espanyola.
- h) Els subjectes passius a qui s'aplique l'exempció en virtut de tractats o convenis internacionals.

2. Els subjectes passius a qui es refereixen els paràgrafs a), d), g) i h) de l'apartat anterior no estaran obligats a presentar declaració d'alta en la matrícula de l'impost .

3. Les exempcions previstes en els paràgrafs b), e) i f) de l'apartat 1 d'aquest article tindran caràcter prorrogat i es concediran quan procedisca, a instància de part.

#### Article 5. Quota tributària

La quota tributària serà la resultant d'aplicar les tarifes de l'impost, d'acord amb els preceptes continguts en la llei i en les disposicions que la complementen i la despleguen, i els coeficients i les bonificacions previstes per la llei, acordats per aquest Ajuntament i regulats per aquesta ordenança fiscal.

#### Article 6. Coeficient de ponderació

Sobre les quotes fixades en les tarifes de l'impost s'aplicarà, en tot cas, un coeficient de ponderació, determinat en funció de l'import net de la xifra de negocis del subjecte passiu.

Aquest coeficient es determinarà d'acord amb el quadre següent:

Import net de la xifra de negocis (euros)	Coeficient
Des de 1.000.000 fins a 5.000.000	1,29
Des de 5.000.000,01 fins a 10.000.000	1,30
Des de 10.000.000,01 fins a 50.000.000	1,32
Des de 50.000.000,01 fins a 100.000.000	1,33
Més de 100.000.000	1,35
Sense xifra neta de negoci	1,31

#### Article 7. Coeficient de situació

Sobre les quotes modificades per l'aplicació del coeficient de ponderació l'Ajuntament estableix, per a ponderar la situació física del local dins del terme municipal, l'escala de coeficients següent:

Categoria de carrers .....	1a	2a
Coeficient .....	3,40	3,09

Aquest coeficient no podrà ser inferior a 0,4 ni superior a 3,8.

El nombre de categories de carrers no podrà ser inferior a 2 ni superior a 9.

La diferència del valor del coeficient atribuït a un carrer respecte al que s'atribueix a la categoria superior o inferior no podrà ser menor de 0,10.



Si l'activitat es desenvolupara en una via pública no inclosa en l'annex, a l'efecte de fixació de tarifes s'aplicarà fins a la seua catalogació, l'índex corresponent a via pública de 2a categoria.

En el supòsit d'accés a un local per dues o més entrades, recaients a distintes vies públiques i a aquest efecte de fixar l'índex de situació física, es tindrà en compte aquella que per les característiques de qualsevol tipus de l'activitat de què es tracte, haja de ser considerada com a principal. En el cas que ambdues entrades puguen considerar-se com a principals, s'aplicaran el coeficient de la via pública de categoria superior.

**Article 8. Bonificacions**

Conforme estableix l'article 88 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la llei reguladora de les hisendes locals, sobre la quota de l'impost s'aplicaran, en tot cas, les bonificacions següents:

Les cooperatives, així com les unions, les federacions i les seues confederacions i les societats agràries de transformació tindran la bonificació prevista en la Llei 20/1990, de 19 de desembre, sobre règim fiscal de les cooperatives.

8.1 Una bonificació del 50% de la quota corresponent, per a les que inicien l'exercici de qualsevol activitat professional, durant els cinc anys d'activitats següents a la conclusió del segon període impositiu del seu desenvolupament.

8.2 Tindran una bonificació per creació d'ocupació de la quota corresponent, aquells subjectes passius que tributen per quota municipal i que hagen incrementat la mitjana de la plantilla dels seus treballadors amb contracte indefinit durant el període impositiu immediatament anterior al de l'aplicació de la bonificació, en relació amb el període anterior a aquell, d'acord amb els paràmetres següents :

Increment del 5% .....	bonificació del 10%
Increment del 10% .....	bonificació del 20%
Increment del 20 % .....	bonificació del 30%
Increment del 30% .....	bonificació del 40%
Increment del 40% en avant.....	bonificació del 50%

En aquells casos en què l'increment de la plantilla s'haja produït amb persones amb dificultat d'inserció laboral, segons els criteris establerts pel SERVEF, s'aplicarà una bonificació del doble de la inicial fins a un màxim del 50%.

8.3. Tindran una bonificació del 37,50% de la quota corresponent, els subjectes passius que tributen per quota municipal i que utilitzen o produïsquen energia a partir d'instal·lacions per a l'aprofitament d'energies renovables o sistemes de cogeneració geotèrmics o aerotèrmics.

Depenent de la potència instal·lada, tindran una bonificació de la quota municipal i durant els períodes impositius assenyalats en la següent taula, aquells subjectes passius, que sense estar obligats per la legislació aplicable hagen realitzat una instal·lació solar fotovoltaica d'autoconsum connectada a la xarxa, en els termes regulats per l'ordenança municipal específica:

Potència instal·lada	Bonificació de la quota íntegra	Períodes impositius	TOTAL BONIFICAT
Fins a 10 kW	10%	2 anys	20%
Entre 10 i 100 kW	10%	3 anys	30%
Més de 100 kW	10%	5 anys	50%

Aquesta bonificació es concedirà a petició de l'interessat, la qual podrà efectuar-se en qualsevol moment anterior a la terminació dels períodes impositius de duració d'aquella i produirà efectes, si de cas, des del període impositiu següent a aquell en què se sol·licite.



El resultat d'aquesta bonificació no podrà superar mai el 50% de l'import del cost de la instal·lació que s'ha tingut en compte en la declaració responsable o llicència urbanística corresponent que s'ha tramitat per a efectuar dita instal·lació.

La sol·licitud es presentarà juntament amb la documentació següent:

Justificant de la comunicació d'alta (posada en funcionament de la instal·lació) efectuada per part de l'instal·lador habilitat, de manera telemàtica en el procediment habilitat a tal efecte, per part de la Generalitat Valenciana.

### **Disposició final**

Aquesta ordenança fiscal, modificada pel Ple de la corporació en sessió celebrada el 28 de setembre de 2021, entrarà en vigor el dia de la seua publicació en el Butlletí Oficial de la Província, començarà aplicar-se a partir del dia 1 de gener de 2022 i romandrà en vigor fins a la seua modificació o derogació expresses.

### **Annex**

Categories dels carrers i vies públiques a l'efecte fiscals de l'impost sobre activitats econòmiques.

#### **Primera categoria**

Tots els carrers i les avingudes situades en la part exterior de l'av. d'Alacant, av. de l'Amet, vies de ferrocarril de RENFE, camí de Picassent, av. de la Sèquia Reial del Xúquer, c/ del Pintor Segrelles i av. de l'Albufera

#### **Segona categoria**

Part interior d'aquesta limitació, (tots els carrers no indicats en les categories anteriors).



## **ORDENANÇA FISCAL DE L'IMPOST SOBRE CONSTRUCCIONS, INSTAL·LACIONS I OBRES**

De conformitat amb el que preveu l'article 15.2 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aquest Ajuntament fa ús de la facultat que li confereix la mateixa, amb vista a la fixació dels elements necessaris per a la determinació de la quota tributària de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres, previst en l'article 100.

### **ARTICLE 1. FET IMPOSABLE**

1. Constitueix el fet imposable de l'impost, la realització, dins del terme municipal, de qualsevol construcció, enderroc, instal·lació i obra per a la qual s'exigisca l'obtenció de la corresponent llicència d'obra o urbanística, s'haja obtingut o no la llicència, o per a la que s'exigisca presentació de declaració responsable o comunicació prèvia sempre que l'expedició de la llicència o l'activitat de control corresponga a l'Ajuntament d'aquest municipi, d'acord amb la legislació urbanística, autonòmica i estatal.

2. Les construccions, les instal·lacions o les obres a què es refereix l'apartat anterior podran consistir en:

- a) Obres de construcció d'edificacions i instal·lacions de tot tipus de nova planta.
- b) Obres en edificis, tant aquelles que modifiquen la seua disposició interior com el seu aspecte exterior.
- c) Moviment de terres i buidatge de solars.
- d) Instal·lacions de cartells publicitaris en terrenys de domini privat visibles des del domini públic.
- e) Enderrocs totals o parcials de construccions i/o instal·lacions.

### **ARTICLE 2. SUBJECTES PASSIUS**

1. Són subjectes passius d'aquest impost, a títol de contribuent, les persones físiques o jurídiques i les entitats a què es refereix l'article 39 de la Llei general tributària, propietaris dels immobles sobre els quals es realitzen les construccions, instal·lacions o obres sempre que siguin amos de les obres; en els altres casos es considerarà contribuent qui ostente la condició d'amo de l'obra.

2. En el cas que la construcció, instal·lació o obra no siga realitzada pel subjecte passiu contribuent, tenen la consideració de subjectes passius substituïts del contribuent els que sol·liciten les corresponents llicències o presenten les corresponents declaracions responsables o comunicacions prèvies, o els que realitzen les construccions, instal·lacions o obres, si no foren els mateixos contribuents.

El substituït podrà exigir del contribuent l'import de la quota tributària satisfeta.

### **ARTICLE 3. BASE IMPOSABLE, QUOTA I MERITACIÓ**

1. La base imposable d'aquest impost està constituïda pel cost real i efectiu de la construcció, instal·lació o obra i s'entén per tal a aquests efectes, el cost d'execució material d'aquella.

2. No formen part de la base imposable l'impost sobre el valor afegit i la resta d'impostos anàlegs propis de règims especials, les taxes, els preus públics i la resta de prestacions patrimonials de caràcter públic local relacionades, si és el cas, amb la construcció, la instal·lació o l'obra, ni tampoc els honoraris de professionals, el benefici empresarial del contractista ni qualsevol altre concepte que no íntegre, estrictament, el cost d'execució material.

3. La quota de l'impost serà el resultat d'aplicar a la base imposable el tipus de gravamen.

4. S'aplicaran els tipus de gravamen següents:

<b>EPIG.</b>	<b>BASES DE PERCEPCIÓ</b>	<b>TARIFA</b>
1	Pressupost d'execució material (PEM) siga superior a 120.000,00 €	3,92% s/PEM



## AJUNTAMENT de SILLA

2	Pressupost d'execució material (PEM) siga igual o inferior a 120.000,00 €	3,71% s/PEM
3	Per moviments de terres o buidatge de solars	0'10 €/m <sup>3</sup>
4	Moviments de terres o buidatge de parcel·les, no inclosos en cap projecte d'edificació o d'urbanització i que el volum d'extracció no sobrepassi de 2.000 m <sup>3</sup>	0'10 €/m <sup>3</sup>
5	Moviments de terres o buidatge de parcel·les, no inclosos en cap projecte d'edificació o d'urbanització i que el volum d'extracció sobrepassi de 2.000 m <sup>3</sup>	0'05 €/m <sup>3</sup>
6	Col·locació d'instal·lació publicitària visible des de la via pública en terrenys de domini privat: a. Cartellera amb suport estructural o mural b. Monoposte publicitari	247,50€/ut 412,50€/ut
Tarifa mínima per a l'impost		16'00 €

5. La instal·lació o col·locació de cartelleres i monopostes publicitaris estarà subjecte a llicència urbanística, que es tramitarà amb el model específic de sol·licitud. En el cas de que es tracte d'una legalització, sols estarà subjecte a la taxa corresponent. La llicència tindrà un termini de vigència d'un any, a comptar des de la data del seu atorgament, i es renovarà automàticament, pagant la taxa corresponent, excepte instància de part interessada.

En el cas que es produïxca o es declare la caducitat de la llicència, comportarà la retirada immediata de la instal·lació i la prohibició d'efectuar en ella cap tipus de publicitat.

6. L'impost es liquidarà en el moment de la sol·licitud de la llicència o de la comunicació prèvia a l'execució de les obres/instal·lacions que efectue la persona promotora.

7. Amb la finalitat de determinar el preu unitari mínim per metre quadrat (PUM) en el càlcul del pressupost d'execució material de referència a aplicar en el impost, s'estableix la següent taula de coeficients correctors en funció de la tipologia, ús, volumetria i tipus d'obra, que s'aplicaran al mòdul bàsic de l'edificació publicat pel Institut Valencià de l'Edificació (IVE). Aquest mòdul serà el vigent en el moment de la publicació d'aquesta ordenança fiscal:

MBE (Mòdul bàsic edificació)	685,00€/m <sup>2</sup> st
------------------------------	---------------------------

### COEFICIENTS

	Residencial:	
C1: Ús i tipologia	Plurifamiliar entre mitgeres	1,00
	Plurifamiliar aïllat (bloc d'habitatges)	1,20
	Unifamiliar en filera	1,10
	Unifamiliar entremitgera	0,90
	Terciari:	
	Comercial (Tco. 1a, S.Venta < 400m <sup>2</sup> s)	0,20
	Comercial (Tco. 1b, S.Venta > 400m <sup>2</sup> s i <1600 m <sup>2</sup> s)	0,30
	Comercial (Tco. 1c/ Tco.2, S.Venta > 1600m <sup>2</sup> s)	0,40
	Hoteler (Tho)	1,40
	Oficines (Tof)	1,20
	Recreatiu (Tre.1, aforament <300 persones)	0,80
	Recreatiu (Tre.2, 300 >aforament < 700 persones)	1,10
	Recreatiu (Tre.3, 700 >aforament < 1500 persones)	1,15
	Recreatiu (Tre.4, aforament >1500 persones)	1,20
	Indústria/Logistic:	



## AJUNTAMENT de SILLA

	Sense tancaments perimetrals	0,15
	Sense distribució interior	0,30
	Amb condicionament interior o més d'una planta	0,40
	Logistic amb altura edificació >25 m	0,80
	Magatzem:	
	Sense distribució interior / cambres	0,70
	Trasters independents de l'habitatge	0,30
	Equipament comunitari / dotacions:	
	Estacions servei subministrament carburants	1,30
	Piscina (en qualsevol cas)	0,60
	Resta de casos	1,20
	Aparcament:	
	En qualsevol ubicació (incloent instal·lacions)	0,50
	A l'aire lliure	0,30
C2: Volumetries	Altura edificació $\geq$ B+3	1,10
	Unifamiliar en fila/ adossat $>120$ m <sup>2</sup> st	1,20
	Resta de casos	1,00
C3: Tipus d'obra	Habilitació (implantació d'ús)	0,60
	Reforma/rehabilitació integral (canvi d'ús)	0,40
	Reforma/rehabilitació puntual (manteniment de l'ús)	0,25
	Nova construcció/ampliació	1,00
	Enderroc total/parcial (inclou instal·lacions)	0,10
	Legalització	1,20

Preu unitari mínim per metre quadrat de construcció (PUM):  $PUM = MBE \times C1 \times C2 \times C3$ , en €/m<sup>2</sup> st

Pressupost de referència als efectes de l'ICIO (PEM):  $PEM = PUM \times S$ , en €

“S” és la superfície total construïda (m<sup>2</sup> st) vinculada a les obres/instal·lacions objecte de llicència o declaració responsable.

8. Per a les edificacions que tinguen usos i tipologies diferenciades, el pressupost d'execució material serà el que resulte de la suma dels pressupostos parcials de cadascuna de les parts diferenciades que componen l'edificació.»

### ARTICLE 4. GESTIÓ

1. Els subjectes passius estaran obligats a presentar, davant d'aquest Ajuntament, declaració d'autoliquidació segons el model predeterminat per aquest, que contindrà els elements de la relació tributària imprescindibles per a la liquidació procedent, que es considerarà provisional.

Aquesta declaració d'autoliquidació, prèviament abonada, haurà de ser adjuntada al document de sol·licitud de la llicència o de la comunicació prèvia mitjançant declaració responsable. L'ingrés tindrà la consideració d'ingrés a compte.

2. En cap cas, s'admetrà a tràmit cap sol·licitud de llicència urbanística o comunicació prèvia mitjançant declaració responsable, sense que s'acredite la presentació i el pagament de l'autoliquidació que es regula en aquestes normes.



3. En el cas que la corresponent llicència urbanística siga denegada o decretada la incorrecció de la comunicació prèvia, els subjectes passius tindran dret a la devolució de les quotes satisfetes, i sempre que no s'haja efectuat/iniciat cap tipus d'obra o instal·lació.

4. A la vista de les construccions, instal·lacions o obres efectivament realitzades i del seu cost real efectiu, l'Ajuntament, mitjançant l'oportuna comprovació administrativa, podrà modificar, si escau, la base imposable i practicar la corresponent liquidació definitiva i exigir del subjecte passiu o reintegrar-li, si procedeix, la quantitat que corresponga.

5. L'Ajuntament efectuarà totes les comprovacions que resulten oportunes respecte d'allò que s'ha declarat per l'interessat, que podrà derivar en una nova liquidació complementària o definitiva amb independència del requeriment d'altra documentació que s'estime oportú, i sense perjudici de la sanció que puga correspondre.

6. Per al cas d'obres/instal·lacions que comporten un tall de carrer, aquest s'haurà d'autoritzar prèviament per part de la Policia Local i s'efectuarà seguint les seues directrius. El titular quedà obligat a col·locar tant la senyalització vertical com l'horitzontal que se li indique per tal de regular convenientment la circulació tant de vehicles com de vianants.»

#### **ARTICLE 5.**

1. Per a garantir la reparació dels danys als béns de domini públic (urbanització) i, si s'escau, als edificis mitgers o de davant, durant l'execució de les obres o demolicions, s'estableix l'obligatorietat de dipositar una fiança mínima de 420,70 euros.

Aquesta quantitat podrà ser incrementada, fins a cobrir el valor del dany en béns públics, que el tècnic municipal dictamine en proposta de resolució motivada. A aquest efecte, s'aplicarà el preu unitari de 42,07€ per m<sup>2</sup> d'urbanització de possible afectació, o es podrà reduir fins al 80%, en el casos d'obres/instal·lacions puntuals, d'escassa entitat constructiva i mínima afectació en el domini públic.

2. Una vegada acabades les obres, sempre que compte amb l'informe favorable del tècnic municipal, es procedirà a la devolució de la garantia i, en cas contrari, a la seua execució, prèvia notificació a l'interessat dels danys que afecten als béns públics i que obligatòriament s'han de reparar.

3. En el cas d'obres i instal·lacions que afecten als vials d'ús i domini públic (execució de rases, canvi de paviments, fermes, soleres, etc.), la fiança sols es podrà tornar una vegada finalitze el termini d'un any des de l'acabament de les obres i comprovat pel tècnic municipal que l'estat dels béns públics no ha patit cap deteriorament o que s'han reposat satisfactòriament.

#### **ARTICLE 6. INSPECCIÓ I RECAPTACIÓ**

La inspecció i recaptació de l'impost es realitzarà d'acord amb el que preveu la Llei general tributària i la resta de lleis de l'Estat reguladores de la matèria, així com les disposicions dictades per al seu desplegament.

#### **ARTICLE 7. INFRACCIONS I SANCIONS**

En tot el que es refereix a la qualificació de les infraccions tributàries, així com a la determinació de les sancions que per les mateixes corresponen en cada cas, s'aplicarà el règim regulat en la Llei general tributària i en les disposicions que la complementen i despleguen, així com en l'Ordenança fiscal general.

#### **ARTICLE 8. BONIFICACIONS**

De conformitat amb l'article 103 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la llei reguladora de les hisendes locals, s'estableixen les bonificacions següents:

1. Tindran una bonificació del 95% a favor de les construccions, instal·lacions o obres que siguen declarades d'especial interès o utilitat municipal per concórrer circumstàncies socials, culturals historicoartístiques o de foment d'ocupació que justifiquen aquesta declaració





Aquesta declaració correspon al Ple de la corporació i s'acordarà amb la sol·licitud prèvia del subjecte passiu, per vot favorable de la majoria simple dels membres. Queden exceptuades de l'esmentada declaració totes aquelles obres referides als béns inclosos en el catàleg municipal, i que s'intervinga en els mateixos elements que han estat objecte de protecció.

2.

2.1. Tindran una bonificació del 95% en immobles d'ús residencial i el 50% en la resta, aplicada exclusivament sobre el cost de la instal·lació tant si s'utilitzen sistemes solars fotovoltaics d'autoconsum connectats a la xarxa com si s'utilitzen sistemes geotèrmics o aerotèrmics de generació d'energia. En el cas de que la instal·lació estiga inclosa en les obres d'edificació o de construcció/implantació d'instal·lacions, de nova planta, el projecte que s'acompanye a la llicència urbanística tindrà que contemplar un capítol diferenciat en el pressupost d'execució material.

Per a què la bonificació tinga caràcter definitiu, el beneficiari haurà de presentar en l'ajuntament, si és el cas, la comunicació d'alta (posada en funcionament de la instal·lació) efectuada per part de l'instal·lador habilitat, de manera telemàtica en el procediment habilitat a tal efecte, per part de la Generalitat Valenciana,. En cas contrari, se li practicarà una liquidació complementària per l'import bonificat.

No serà d'aplicació a les instal·lacions que estiguen obligades pel Codi Tècnic de l'Edificació i l'ordenança municipal corresponent.

2.2. Tindran una bonificació del 50%, aquelles obres/instal·lacions destinades específicament a la rehabilitació energètica en edificis d'ús residencial i que supose, al menys, com a resultat, un augment d'un nivell en la qualificació energètica respecte a l'estat original, i que s'haurà d'acreditar una volta finalitzades, amb el certificat de qualificació energètica obtingut de l'edifici.

3. Tindran una bonificació del 50% a favor de les construccions, instal·lacions o obres referents als habitatges de protecció oficial.

4. Tindran una bonificació del 50% a favor de les construccions, instal·lacions o obres que supose la supressió de les barreres arquitectòniques, en la part de la quantia que això supose, sempre que quede suficientment acreditat el motiu que origina.

#### **ARTICLE 9**

En els casos de denegació de la llicència sol·licitada o decretada la incorrecció de la comunicació prèvia, els subjectes passius tindran dret a la devolució de l'import ingressat en l'autoliquidació

En cas de no realitzar-se l'obra per renúncia de la llicència sol·licitada, o per desestiment d'efectuar les obres mitjançant declaració responsable el subjecte passiu tindrà dret a la devolució de l'ICIO, prèvia sol·licitud de l'interessat i comprovació per part de l'Ajuntament que no s'han iniciat les obres.

#### **Disposició final**

Aquesta ordenança fiscal, modificada pel Ple de la corporació en sessió celebrada el 28 de setembre de 2021, entrarà en vigor el dia de la seua publicació en el Butlletí Oficial de la Província, començarà aplicar-se a partir del dia 1 de gener de 2022 i romandrà en vigor fins a la seua modificació o derogació expresses.



## **ORDENANÇA FISCAL DE L'IMPOST SOBRE L'INCREMENT DE VALOR DELS TERRENYS DE NATURALES A URBANA**

### **CAPÍTOL I. Fet imposable**

#### **ARTICLE 1.**

1. El fet imposable de l'impost constitueix l'increment de valor que experimenten els terrenys de naturalesa urbana i que es posa de manifest a conseqüència de la transmissió de la propietat per qualsevol títol, o de la constitució o transmissió de qualsevol dret real de gaudi, limitador del domini sobre els referits béns.

2. El títol a què es refereix l'apartat anterior podrà consistir en:

- a) Negoci jurídic mortis causa.
- b) Declaració formal d'hereus ab intestato.
- c) Negoci jurídic inter vivos, siga de caràcter oneros o gratuït.
- d) Alienació en subhasta pública.
- e) Expropiació forçosa.

#### **ARTICLE 2.**

Tindran la consideració de terrenys de naturalesa urbana: el sòl urbà, el susceptible d'urbanització, l'urbanitzable programat o urbanitzable no programat des del moment en què s'aprova un programa d'actuació urbanística; els terrenys que disposen de vies pavimentades o encintat de voreres i compten, a més, amb clavegueram, subministrament d'aigua, subministrament d'energia elèctrica i enllumenat públic; i els ocupats per construccions de naturalesa urbana.

#### **ARTICLE 3.**

No està subjecte a aquest impost l'increment de valor que experimenten els terrenys que tinguen la consideració de rústics a efectes de l'impost sobre béns immobles.

Les aportacions de béns i drets realitzats pels cònjuges a la societat conjugal, les adjudicacions que a favor seu i en recompensa d'elles es verifiquen i les transmissions que es fan als cònjuges en recompensa dels seus havers comuns.

Les transmissions de béns immobles entre cònjuges a favor dels fills, com a conseqüència del compliment de sentències en els casos de nul·litat, separació o divorci matrimonial.

### **CAPÍTOL II. Exempcions**

#### **ARTICLE 4.**

4.1 Estan exempts d'aquest impost els increments de valor que es manifesten com a conseqüència de:

La constitució i transmissió de qualssevol drets de servitud.

4.2 Estan exempts d'aquest impost, així mateix, els increments de valor corresponents quan la condició de subjecte passiu recaiga sobre les persones o entitats següents:

L'Estat i els seus organismes autònoms de caràcter administratiu.

La Comunitat Valenciana, la província de València, així com els organismes autònoms de caràcter administratiu de totes les entitats expressades.

El municipi de la imposició i les entitats locals integrades en el mateix o que formen part d'ell, així com els seus respectius organismes autònoms de caràcter administratiu.

Les institucions que tinguen la qualificació de benèfiques o beneficodocents.

Les entitats gestores de la Seguretat Social i de mutualitats i monts de pietat constituïdes d'acord amb el que preveu la Llei 33/1984, de 2 d'agost.

Les persones o entitats que tinguen reconeguda l'exempció de tractats o convenis internacionals.

Els titulars de concessions administratives reversibles respecte dels terrenys afectes a les mateixes.

La Creu Roja Espanyola.



4.3 Segons el Reial Decret-Llei 8/2014, estaran exempts de l'Impost sobre l'increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana ( l'IIVT ) que se pose de manifest en ocasió de les transmissions de l'habitatge habitual realitzades en concepte de dació en pagament de l'habitatge habitual del deutor hipotecari o la seva garantia, per la cancel·lació de deutes garantits amb hipoteca que recaiga sobre la vivenda, o realitzades en un procediment d'execució hipotecària judicial o notarial.

No serà aplicable l'exempció si el deutor o el seu garant disposen d'altres béns o drets suficients per satisfer el deute i la realització de l'alienació de l'habitatge habitual.

Es considerarà habitatge habitual aquell en què el contribuent haja figurat empadronat de forma ininterrompuda durant, almenys, els dos anys anteriors a la transmissió o des del moment de l'adquisició si aquest últim termini fora inferior a dos anys.

- L'exempció tindrà efectes d'1 de gener de 2014 i resulta aplicable, igualment, per a transmissions realitzades en períodes anteriors a la transmissió a aquesta data que no es troben prescrits, l'interessat haurà d'acreditar davant l'administració municipal competent les circumstàncies anteriors que permeten l'aplicació de l'exempció referida.

### **CAPÍTOL III**

#### **ARTICLE 5.SUBJECTES PASSIUS**

1. En les transmissions de terrenys o en la constitució o transmissió de drets reals de gaudi limitadors del domini, a títol lucratiu, l'adquirent del terreny o la persona en el favor de la qual es constituïska o transmeta el dret real de què es tracte.

2. En les transmissions de terrenys o en la constitució o transmissió de drets reals de gaudi limitadors del domini, a títol oneros, el transmetent del terreny o la persona que constituïska o transmeta el dret real de què es tracte. Serà l'adquirent quan el contribuent siga una persona física NO resident a Espanya.

### **CAPITOL IV**

#### **ARTICLE 6. BASE IMPOSABLE**

1. La base imposable d'aquest impost està constituïda per l'increment real del valor dels terrenys de naturalesa urbana posat de manifest en el moment de la meritació i experimentat al llarg d'un període màxim de vint anys.

2. El percentatge anteriorment esmentat serà el que resulte de multiplicar el nombre d'anys expressat en l'apartat 2 d'aquest article pel corresponent percentatge anual, que serà:

Per als increments de valor generats en un període de temps comprés entre 1 i fins a 5 anys	3,39
Per als increments de valor generats en un període de temps de fins a 10 anys	3,04
Per als increments de valor generats en un període de temps de fins a 15 anys	2,82
Per als increments de valor generats en un període de temps de fins a 20 anys	2,49

#### **ARTICLE 7.**

A l'efecte de determinar el període de temps en què es genera l'increment de valor es tindran en compte només els anys complets transcorreguts entre la data de l'anterior adquisició del terreny de què es tracte o de la constitució o transmissió igualment anterior d'un dret real de gaudi limitador del domini sobre el mateix i la producció del fet imposable d'aquest impost, sense que es tinguin en consideració les fraccions d'any.

En cap cas el període de generació podrà ser inferior a un any.



**ARTICLE 8.**

En les transmissions de terrenys de naturalesa urbana es considerarà com a valor dels terrenys, per tal de meritjar aquest impost, el que tinguen fixats en aquest moment a l'efecte de l'impost sobre béns immobles.

**ARTICLE 9.**

En la constitució i transmissió de drets reals de gaudi, limitadors del domini sobre terrenys de naturalesa urbana, el percentatge corresponent s'aplicarà sobre la part del valor definit en l'article anterior que represente, respecte del mateix, el valor dels referits drets calculats segons les regles següents:

- a) Si es constitueix un dret d'usdefruit temporal, el seu valor equivaldrà a un 2 per cent del valor cadastral del terreny per cada any de duració del mateix, sense que pugui excedir el 70 per cent d'aquest valor cadastral.
- b) Si l'usdefruit fóra vitalici, el seu valor, en el cas que l'usufructuari tinguera menys de vint anys, serà equivalent al 70 per cent del valor cadastral del terreny, minorant-se aquesta quantitat en un 1 per cent per cada any que excedisca d'aquesta edat, fins al límit mínim del 10 per cent de l'expressat valor cadastral.
- c) Si l'usdefruit s'estableix a favor d'una persona jurídica per un termini indefinit o superior a trenta anys es considerarà com una transmissió de la propietat plena del terreny subjecte a condició resolutorià, i el seu valor equivaldrà al 100 per 100 del valor cadastral del terreny usufruït.
- d) Quan es transmeti un dret d'usdefruit ja existent, els percentatges expressats en les lletres a), b) i c) anteriors s'aplicaran sobre el valor cadastral del terreny a l'hora de la transmissió.
- e) Quan es transmeti el dret de nova propietat el seu valor serà igual a la diferència entre el valor cadastral del terreny i el valor de l'usdefruit, calculat aquest últim segons les regles anteriors.
- f) El valor dels drets d'ús i habitació serà el que resulte d'aplicar el 75 per cent del valor cadastral dels terrenys sobre els quals es constitueixen aquests drets, les regles corresponents a la valoració dels usdefruits temporals o vitalicis segons els casos.
- g) En la constitució o transmissió de qualsevol altres drets reals de gaudi limitadors del domini diferents dels enumerats en les lletres a), b), c) d) i f) d'aquest article i en el següent es considerarà com a valor dels mateixos, als efectes d'aquest impost:
  - El capital, preu o valor pactat en constituir-los, si fóra igual o major que el resultat de la capitalització a l'interès bàsic del Banc d'Espanya de la seua renda o pensió anual.
  - Aquest últim, si aquell fóra menor.

**ARTICLE 10.**

En la constitució o transmissió del dret a elevar una o més plantes sobre un edifici o terreny o del dret a realitzar la construcció sota el sòl sense implicar l'existència d'un dret real de superfície, el percentatge corresponent s'aplicarà sobre la part del valor cadastral que represente, respecte del mateix, el mòdul de proporcionalitat fixat en l'escriptura de transmissió o si no n'hi ha, el que resulte d'establir la proporció entre la superfície o el volum de les plantes a construir en vol o en subsòl i la total superfície o volum edificats una vegada construïdes aquelles.

**ARTICLE 11.**

En els supòsits d'expropiació forçosa el percentatge corresponent s'aplicaran sobre la part del preu just que corresponga al valor del terreny.

**CAPÍTOL V. Deute tributari**  
**Secció 1a: Quota tributària**

**ARTICLE 12.**

1. La quota d'aquest impost serà la resultant d'aplicar a la base imposable el tipus que corresponga d'entre els següents:

- a) Si el període de generació de l'increment de valor és d'1 a 5 anys 28'87 %



- |  |         |
|--|---------|
| b) Si el període de generació de l'increment de valor és de fins a 10 anys | 28'87 % |
| c) Si el període de generació de l'increment de valor és de fins a 15 anys | 28'87 % |
| d) Si el període de generació de l'increment de valor és de fins a 20 anys | 28'87 % |

### **Secció 2a: Bonificacions en la quota**

#### **ARTICLE 13.**

13.1 No gaudiran de bonificació de les quotes que es meriten en les transmissions que es realitzen amb ocasió de les operacions de fusió o escissió d'empreses a què es refereix la Llei 76/1980, de 26 de desembre.

13.2. Tindran una bonificació de 95% de la quota íntegra de l'impost, en les transmissions de terrenys i en la transmissió o constitució de drets reals de gaudi limitadors de domini, realitzades a títol lucratiu per causa de mort a favor dels descendents i adoptats, els cònjuges i els ascendents i adoptants.

### **CAPÍTOL VI. Meritació**

#### **ARTICLE 14.**

1. L'impost es merita:

- Quan es transmeta la propietat del terreny, ja siga a títol oneros o gratuït, entre vius o per causa de mort, en la data de la transmissió.
- Quan es constituísca o transmeta qualsevol dret real de gaudi limitador del domini, en la data en què es tinga lloc la constitució o transmissió.

2. A l'efecte del que disposa l'apartat anterior, es considerarà com a data de la transmissió:

- En els actes o contractes entre vius, la de l'atorgament del document públic, i quan es tracte de documents privats, la de la seua incorporació o inscripció en un registre públic o la del seu lliurament a un funcionari públic per raó del seu ofici.
- En les transmissions per causa de mort, la de la defunció del causant.

#### **ARTICLE 15.**

1. Quan es declare o reconega judicial o administrativament per resolució ferma haver tingut lloc la nul·litat, rescissió o resolució de l'acte o contracte determinant de la transmissió del terreny o de la constitució o transmissió del dret real de gaudi sobre el mateix, el subjecte passiu tindrà dret a la devolució de l'impost satisfet, sempre que tal acte o contracte no li haguera produït efectes lucratius i que reclame la devolució en el termini de cinc anys des que la resolució va quedar ferma, entenent-se que hi ha efecte lucratiu quan no es justifique que els interessats hagen d'efectuar les recíproques devolucions a què es refereix l'article 1.295 del Codi Civil. Encara que l'acte o contracte no haja produït efectes lucratius, si la rescissió o resolució es declarara per incompliment de les obligacions del subjecte passiu de l'impost, no hi haurà lloc a cap devolució.

2. Si el contracte queda sense efecte per mutu acord de les parts contractants no procedirà la devolució de l'impost satisfet i es considerarà com un acte nou subjecte a tributació. Com a tal mutu acord s'estimarà l'avinença en acte de conciliació i el simple aplanament a la demanda.

3. En els actes o contractes en què hi haja alguna condició, la seua qualificació es farà d'acord amb les prescripcions contingudes en el Codi Civil. Si fóra suspensiva no es liquidarà l'impost fins que aquesta es complisca. Si la condició fóra resolutòria s'exigirà l'impostat des de després, a reserva, quan la condició es complisca, es fa l'oportuna devolució segons la regla de l'apartat 1 anterior.



## **CAPÍTOL VII. Gestió de l'impost**

### **ARTICLE 16.**

1. Els subjectes passius estaran obligats a presentar davant d'aquest Ajuntament declaració segons el model predeterminat que haurà de contenir els elements de la relació tributària imprescindibles per a practicar la liquidació procedent.

2. Es podrà presentar la declaració-autoliquidació electrònicament a l'Ajuntament amb el model determinat per aquest, model que ha de contenir els elements imprescindibles de la relació tributària, Independentment del que disposa l'apartat 2 de l'article 16, estan igualment obligats a comunicar a l'Ajuntament la realització del fet imposable en els mateixos terminis del apartat 3.

3. Aquesta declaració haurà de ser presentada en els terminis següents, comptadors a partir de la data en què es produísca la meritació de l'impost:

- a) Quan es tracte d'actes intervius, el termini serà de trenta dies hàbils.
- b) Quan es tracte d'actes per causa de mort, el termini serà de sis mesos prorrogables fins a un any a sol·licitud del subjecte passiu.

4. A la declaració s'haurien d'acompanyar els documents en què consten els actes o contractes que originen la imposició.

5. Simultàniament a la presentació de la declaració-liquidació a què es refereixen els apartats anteriors, el subjecte passiu ingressarà l'import de la quota de l'impost resultant de la mateixa. Aquesta autoliquidació tindrà la consideració de liquidació provisional en tant que per l'oficina gestora no es comprove que la mateixa s'ha efectuat mitjançant la correcta aplicació de les normes reguladores de l'impost.

### **ARTICLE 17.**

Les liquidacions de l'impost es notificaran íntegrament als subjectes passius amb indicació del termini d'ingrés i expressió dels recursos procedents.

### **ARTICLE 18.**

Amb independència del que disposa l'apartat primer de l'article 17 estan igualment obligats a comunicar a l'Ajuntament la realització del fet imposable en els mateixos terminis que els subjectes passius:

- a) En els supòsits previstos en la lletra a) de l'article 6é d'aquesta ordenança, sempre que s'hagen produït per negoci jurídic entre vius, el donant o la persona que constituísca o transmeta el dret real de què es tracte.
- b) En els supòsits previstos en la lletra b) de l'article 6, l'adquirent o la persona al favor de la qual es constituísca o transmeta el dret real de què es tracte.

### **ARTICLE 19.**

Així mateix, els notaris estaran obligats a remetre a l'Ajuntament, dins de la primera quinzena de cada trimestre, relació o índex comprensiu de tots els documents per ells autoritzats en el trimestre anterior, en què es continguen fets, actes o negocis jurídics que posen de manifest la realització del fet imposable d'aquest impost, a excepció dels actes d'última voluntat. També estaran obligats a remetre, dins del mateix termini, relació dels documents privats comprensius dels mateixos fets, actes o negocis jurídics, que els hagen sigut presentats per a coneixement o legitimació de firmes. Allò que s'ha previngut d'aquest apartat s'entén sense perjudici del deure general de col·laboració establert en la Llei general tributària.

## **Secció 2a: Inspecció i recaptació**



**ARTICLE 20.**

La inspecció i recaptació de l'impost es realitzarà d'acord amb el que preveu la Llei general tributària i en les altres lleis de l'Estat reguladores de la matèria, així com en l'Ordenança fiscal general, especialment quant a ajornaments i fraccionaments de pagament dels deutes tributaris.

**Secció 3a: Infraccions i sancions**

**ARTICLE 21.**

Quant a la qualificació de les infraccions tributàries, així com la determinació de les sancions que per les mateixes corresponguen en cada cas, s'aplicarà el règim regulat en la Llei general tributària i en les disposicions que la complementen i la despleguen, així com en l'Ordenança fiscal general.

**CAPÍTOL VIII**

**ARTICLE 22.**

1. El percentatge anual que determine l'Ajuntament no podrà excedir els límits següents:

a. Període des d'1 fins a 5 anys:	3,7
b. Període de fins a 10 anys:	3,5
c. Període de fins a 15 anys:	3,2
d. Període de fins a 20 anys:	3

**Disposició final**

Aquesta ordenança fiscal, modificada pel Ple de la corporació en sessió celebrada el 28 de setembre de 2021, entrarà en vigor el dia de la seua publicació en el Butlletí Oficial de la Província, començarà aplicar-se a partir del dia 1 de gener de 2022 i romandrà en vigor fins a la seua modificació o derogació expresses.



**ORDENANÇA FISCAL REGULADORA DE  
LA TAXA RELATIVA A LA GESTIÓ DE LA EDIFICACIÓ O DISCIPLINA URBANÍSTICA**

**ARTICLE 1. FONAMENT I NATURALESA**

Fent ús de les facultats concedides pels articles 133.2 i 142 de la constitució i per l'article 106 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i de conformitat amb el que disposen els articles 15 a 19 de Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la llei reguladora de les hisendes locals, aquest Ajuntament estableix la «taxa relativa a la gestió de la edificació i disciplina urbanística», que es regirà per aquesta ordenança fiscal, les normes de la qual atenen a allò que s'ha previst en l'article 57 de l'esmentat RDL.

**ARTICLE 2. FET IMPOSABLE**

Constitueix el fet imposable de la taxa, l'activitat municipal, la tècnica i l'administrativa, que tendeix a verificar si els actes d'edificació, transformació i ús del sòl, subsòl i vol, què, hagen de realitzar-se al terme municipal, s'ajusten a la normativa d'obligat compliment que li siga d'aplicació, així com tots aquells actes relacionats en la gestió de la edificació i la disciplina urbanística on tinga que intervenir l'ajuntament.

**ARTICLE 3. SUBJECTE PASSIU**

1. Són subjectes passius contribuents les persones físiques o jurídiques i les entitats a què es refereix l'article 39 de la Llei general tributària, que siguen propietaris o posseïdors, o, si és el cas, arrendataris dels immobles en què es va projectar realitzar o es realitzen les construccions o instal·lacions o s'executen les obres.

2. En tot cas, tindran la condició de substituïts del contribuent els constructors i contractistes de les obres.

**ARTICLE 4. RESPONSABLES**

1. Respondran solidàriament de les obligacions tributàries del subjecte passiu, les persones físiques i jurídiques a què es refereixen els articles 41 i 42 de la Llei general tributària.

2. Seran responsables subsidiaris els administradors de les societats i els síndics, els interventors o els liquidadors de fallides, concursos, societats i entitats en general, en els supòsits i amb l'abast que assenyalava la Llei general tributària.

**ARTICLE 5. BASES DE PERCEPCIÓ I TARIFES**

Les bases de percepció i les tarifes a aplicar a cadascuna de les activitats subjectes a esta taxa que a continuació es relacionen, seran les següents:

EPIG	BASES DE PERCEPCIÓ	TARIFA
1	a. Parcel·lacions/segregacions (expedició de llicència o certificat d'innecessarietat)	57,85€
	b. Autoritzacions relatives a l'art. 20 del Text Refós de la Llei del Sòl	57,85€
2	Fixació de línies:	
	a) En zones residencials (€/m de façana recaient a vial) Amb un mínim de	0,87 €/ml 46,60 €
	b) En zones industrials (€/m de superfície del solar en el qual la línia es fixa) Amb un mínim de	0,07 €/m2 61,43 €
	c) En sòl no urbanitzable (€/m de tanca confrontant a camí públic) Amb un mínim de	0,05 €/ml 25,78 €
3	Enderrocaments totals o parcials (€/m <sup>2</sup> /sostre)	0,31 €
4	Reconeixement d'edificis i/o elements constructius per a incoar expedient urbanístic	68,85 €





## AJUNTAMENT de SILLA

5	Reconeixement facultatiu per a emetre informe justificatiu d'habitatge suficient.	54,93 €
6	Instal·lacions, construccions i obres: a) Pressupost d'execució material (PEM) > 120.000,00 € b) 12.021,01€ >PEM < 120.000,00€ c) Pressupost d'execució material (PEM) ≤ 12.021,01€ Amb un mínim de	168,57€ 84,79€ 0,25% del IPEM 8,58€
7	Recollida i tractament de RSU en obres menors (mitjans propis, a ECOPARK)	12,26€
8	Transmissions i pròrrogues de llicències urbanístiques	20,62€
9	Comprovació de condicions per a la primera, segona i posteriors ocupacions d'edificacions o instal·lacions	34,42€
10	Col·locació/legalització d'instal·lacions publicitàries en domini públic, o la renovació de la llicència urbanística que es dispose: a. Mural/cartellera de fins a 100m <sup>2</sup> de superfície expositora b. Mural/cartellera de més de 100m <sup>2</sup> de superfície expositora c. Monopostes publicitaris	9,90€/m <sup>2</sup> 989,98€/ut 1.785,80€/ut

2. Una vegada acabades aquelles obres, construccions i instal·lacions, que generen materials d'enderrocs i que preceptivament disposen de l'estudi de gestió de residus, s'ha d'acreditar per part de la persona promotora que, per ells mateixos o a través d'un tercer, s'ha efectuat la recollida, el transport i el tractament (valorització i eliminació) dels residus generats en la construcció i que s'ha efectuat per gestor autoritzat.

3. Per al cas d'obres/instal·lacions que comporten un tall de carrer, aquest s'haurà d'autoritzar prèviament per part de la Policia Local i s'efectuarà seguint les seues directrius. El titular queda obligat a col·locar tant la senyalització vertical com l'horitzontal que se li indique per tal de regular convenientment la circulació tant de vehicles com de vianants.

4. S'aplicarà la taxa per col·locació d'instal·lacions publicitàries, en el moment es sol·licite la preceptiva llicència (en casos de nova instal·lació/col·locació), quan es tramite la legalització d'una instal·lació existent o amb la sol·licitud de renovació de la llicència urbanística corresponent, abans del venciment del termini concedit.

L'import de la quota d'aquesta taxa es prorratejarà per trimestres naturals des de la data de concessió de la llicència, i en els casos de caducitat de la llicència o retirada de la instal·lació, prèvia comunicació a l'Ajuntament.

5. No s'aplicarà cap taxa a la tramitació d'aquella llicència que estiga motivada pel seu corresponent expedient de disciplina urbanística

### ARTICLE 6. BONIFICACIONS

1. Estaran exemptes del pagament de la taxa

a) Les obres d'implantació d'energies renovables en edificis existents.

b) Les obres de nova construcció en què s'implanten energies renovables o la utilització de materials reciclables en percentatge superior al 5% del total dels materials utilitzats en les obres. No estaran exemptes les obres d'implantació d'energia renovable que siguen obligades per llei.

Per a l'obtenció d'aquest benefici caldrà justificar-se documentalment en el moment de la sol·licitud i en la finalització de l'obra.

2. Aquelles obres per a construcció o reforma de locals comercials, confrontants amb les vies públiques que hagen estat reurbanitzades per a la millora del comerç, tindran una bonificació del 95% si s'executen durant l'any de modernització del carrer i el següent.



3. Podrà obtenir una bonificació del 95% qui realitze obres d'adaptació, tant en habitatges com en locals comercials, per a la supressió de barreres arquitectòniques, sempre que queden suficientment acreditades el motiu que les origina.

1. L'Ajuntament efectuarà totes les comprovacions que resulten oportunes respecte d'allò que s'ha declarat i presentat per l'interessat, que podrà derivar en una nova liquidació complementària o definitiva amb independència del requeriment d'altra documentació que s'estime oportú, i sense perjudici de la sanció que pugui correspondre.

2. La comunicació prèvia mitjançant declaració responsable per a l'exercici d'actes d'ús, transformació i edificació del sòl, subsòl i vol, produirà tots els efectes que la normativa atribueix a la concessió de la llicència municipal, en el mateix moment que es presente pel Registre General d'Entrada de l'Ajuntament.

#### **ARTICLE 7. AUTOLIQUIDACIÓ**

1. L'import de la taxa s'ingressarà per autoliquidació mitjançant el model d'impres que facilitarà l'Ajuntament de Silla. L'autoliquidació s'ingressarà per l'interessat en l'entitat col·laboradora que s'indique, i es presentarà juntament amb la resta de documents requerits.

2. No s'iniciarà cap tràmit municipal si falta algun dels documents preceptius.

3. L'autoliquidació tindrà el caràcter de provisional. Els serveis municipals comprovaran la veracitat dels elements declarats per l'interessat en l'autoliquidació i, si escau, es podran modificar aquells i practicar la liquidació complementària o definitiva escaient, sense perjudici de la sanció que pugui correspondre, d'acord amb allò establert en els articles 18 i següents de l'ordenança fiscal general..

#### **ARTICLE 8. DEVOLUCIÓ**

En els casos de renúncia, denegació de la llicència sol·licitada o desestiment d'efectuar les obres mitjançant declaració responsable, els subjectes passius no tindran dret a la devolució de l'import de la taxa.

#### **ARTICLE 9. INFRACCIONS I SANCIONS**

En tot el que es refereix a la qualificació d'infraaccions tributàries, així com de les sancions que a les mateixes corresponguen en cada cas, caldrà ajustar-se al que disposa la Llei general tributària, així com en l'ordenança fiscal general.»

#### **Disposició final**

Aquesta ordenança fiscal, modificada pel Ple de la corporació en sessió celebrada el 28 de setembre de 2021, entrarà en vigor el dia de la seua publicació en el Butlletí Oficial de la Província, començarà aplicar-se a partir del dia 1 de gener de 2022 i romandrà en vigor fins a la seua modificació o derogació expresses.



## ORDENANÇA REGULADORA DE LA TAXA PER RECOLLIDA DE RESIDUS SÒLIDS URBANS

### Article 1. Fonament i naturalesa

A l'empara d'allò previst en els articles 58 i 20 de RDL 2/2004, de 5 de març, que aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals i de conformitat amb el que disposen els articles 15 a 19 d'aquest text legal, aquest Ajuntament estableix la "Taxa per recollida de residus sòlids urbans", que es regirà per aquesta ordenança.

### Article 2. Fet imposable

1. Constitueix el fet imposable de la taxa la prestació de serveis de recepció obligatòria de recollida de residus sòlids urbans en locals o establiments on s'exerceixen activitats industrials, comercials, professionals, artístiques o de serveis, inclosos els locals afectes indirectament a les activitats.

2. Es consideren residus sòlids urbans els residus domèstics: deixalles d'alimentació, papers d'oficina, restes de neteja normal de locals. S'exclouen d'aquest concepte els residus, les matèries i els materials contaminats, corrosius, perillosos o aquells en què la recollida exigisca l'adopció d'especials mesures higièniques, profilàctiques o de seguretat.

3. No està subjecta a la taxa la prestació, de caràcter voluntari i a instància de part, els serveis següents:

- Recollida de residus d'hospitals i laboratoris
- Recollida d'enderrocs d'obres

### Article 3. Obligació de contribuir

1. L'obligació de contribuir naix amb la prestació del servei, que donada la seua recepció obligatòria, es considera iniciada quan el servei municipal de recollida de residus es preste.

2. El període impositiu coincideix amb l'any natural, excepte quan es tracte d'altres o baixes. En el cas de les altes, el període impositiu comprendrà des del trimestre de la data d'alta en Hisenda en l'IAE de l'activitat econòmica realitzada al local fins al 31 de desembre. En el cas de les baixes, el període impositiu comprendrà des de l'1 de gener fins el trimestre en que es produeix la baixa en Hisenda.

3. La taxa es merita el primer dia del període impositiu i les quotes seran irreductibles, tret dels casos en què el dia d'alta no coincidisca amb l'any natural; en aquest cas les quotes es calcularan proporcionalment al nombre de trimestres naturals que queden per finalitzar l'any, inclòs el de l'alta.

4. Així mateix, i en cas de baixa per cessament en l'exercici de l'activitat, les quotes seran prorratejables per trimestres naturals, inclòs aquell en què es produeix el cessament esmentat. A aquest efecte, els subjectes passius podran sol·licitar la devolució de la part de la quota corresponent als trimestres naturals en què no s'haguera prestat el servei.

### Article 4. Subjecte passiu

1. Són subjectes passius contribuents les persones físiques o jurídiques i les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei general tributària al municipi de Silla que estan donats d'alta al cens de l'impost sobre activitats econòmiques de l'administració tributària de l'Estat i exerceixen l'activitat al municipi de Silla.

### Article 5. Responsables

1. Respondran solidàriament de les obligacions tributàries del subjecte passiu, les persones físiques i jurídiques a què es refereixen els articles 41 i 42 de la Llei general tributària.

2. Seran responsables subsidiaris els administradors de les societats i els síndics, els interventors o els liquidadors de fallides, concursos, societats i entitats en general en els supòsits i amb l'abast que assenyala la Llei general tributària.



#### Article 6. Quota tributària

1. La quota tributària consistirà en una quantitat fixa i es determinarà en funció de la superfície i de l'epígraf de l'IAE.

2. En el cas que dues o més empreses compartisquen el mateix local, cada una tributarà per la superfície que ocupe realment. Els espais comuns es prorrataran a parts iguals entre els ocupants, a títol de propietat, possessió o qualsevol altre que permeti a l'empresa el desenvolupament de la seua activitat.

3. Quan una activitat tribute per més d'un epígraf de l'IAE per al càlcul de la quota es prendrà el de més quantia.

#### Article 7. Tarifes

Les tarifes de recollida i tractament de residus que s'han d'aplicar són les següents:

	ANNEX DE TARIFES	EUROS
<b>GRUP I</b>	<b>Habitatges</b>	
	Habitatges	
<b>GRUP II</b>	<b>Indústries en polígons industrials</b>	
	<b>Tarifes</b>	
	Per a empreses de < 5 treballadors	
	Fins a 100 m <sup>2</sup>	66,83 €
	De 101 a 200 m <sup>2</sup>	83,57 €
	De 201 a 300 m <sup>2</sup>	100,26 €
	De 301 a 500 m <sup>2</sup>	116,96 €
	Per a empreses, de més de 500 m <sup>2</sup> sense requisit de nre. de treballadors	134,15 €
	Per contenidor, empreses de gran producció	191,87 €
<b>GRUP III</b>		
<b>611 a 631</b>	<b>Comerç a l'engròs</b>	
	Comerç a l'engròs	
<b>651 a 659</b>	<b>Comerç a la menuda d'articles no alimentaris</b>	
	Productes tèxtils, calçat, cuir, pell, farmàcies, drogueries, perfumeria, cosmètica, articles d'equipament per a la llar, vehicles components, accessoris, maquinària, mobles, aparells mèdics, llibres, diaris, rellotgeria, joguines, etc.	
<b>661 a 665</b>	<b>Comerç mixt o integrat en grans superfícies</b>	
<b>691 a 699</b>	<b>Serveis de reparacions</b>	
	Electrodomèstics, automòbils, bicicletes, etc.	
<b>751 a 757</b>	<b>Serveis relacionats amb el transport</b>	
	Guarda i custòdia de vehicles en garatges, aparcaments, explotació d'autopistes, greixatge i rentat de vehicles, càrrega i descàrrega de mercaderies, dipòsits, agències de viatge, transport, consignataris, servei de mudament	
<b>761 a 769</b>	<b>Serveis telefònics i altres telecomunicacions</b>	
<b>811 a 834</b>	<b>Serveis d'institucions financeres i assegurances</b>	
	Bancs, caixes d'estalvi, assegurances de vida, malaltia, altres entitats asseguradores, serveis de la propietat immobiliària	
<b>851 a 859</b>	<b>Serveis de lloguer de béns immobles</b>	
	Lloguer de maquinària, automòbils, pel·lícules de vídeo, etc.	
<b>911 a 912</b>	<b>Serveis agrícoles, ramaders i forestals</b>	
<b>921 a 922</b>	<b>Serveis de neteja, sanejament i incendis</b>	
<b>931 a 936</b>	<b>Serveis d'educació i investigació</b>	



**AJUNTAMENT**  
**de SILLA**

<b>971 a 979</b>	<b>Serveis personals</b>
Bugaderies, tintoreries, perruqueries, salons de bellesa, serveis de fotografia, serveis domèstics	
<b>981 a 989</b>	<b>Parcs de lleure, congressos i fires</b>
Curiositats, parcs d'atraccions, tómboles, loteries, agències de col·locació d'artistes	
<b>991 a 999</b>	<b>Altres serveis no classificats</b>
<b>011 a 899</b>	<b>Professionals</b>
Serveis prestats per professionals	
<b>Tarifes</b>	
Fins a 100 m <sup>2</sup>	55,09 €
De 101 a 150 m <sup>2</sup>	71,61 €
De 151 a 200 m <sup>2</sup>	93,65 €
De 201 a 300 m <sup>2</sup>	124,86 €
De 301 a 500 m <sup>2</sup>	156,08 €
De 501 a 1000 m <sup>2</sup>	187,29 €
De 1001 a 2000 m <sup>2</sup>	1013 €
De 2001 a 5000 m <sup>2</sup>	2026 €
Más de 5000 m <sup>2</sup>	3039 €
<b>GRUP IV</b>	
<b>641 a 647.2</b>	<b>Comerç a la menuda, aliments, begudes i tabac</b>
<b>Tarifes</b>	
Fins a 100 m <sup>2</sup>	62,43 €
De 101 a 150 m <sup>2</sup>	80,79 €
De 151 a 200 m <sup>2</sup>	99,15 €
De 201 a 300 m <sup>2</sup>	132,20 €
De 301 a 500 m <sup>2</sup>	165,26 €
De 501 a 1000 m <sup>2</sup>	198,31 €
De mes de 1.000 m <sup>2</sup>	231,36 €
<b>GRUP V</b>	
<b>941 a 952</b>	<b>Serveis de sanitat i assistència social</b>
Hospitals, clíniques, consultes, naturopatia, veterinària, assistència i serveis socials	
<b>841 a 849</b>	<b>Serveis prestats a les empreses</b>
Serveis jurídics, comptables, tècnics, publicitat, explotació electrònica, estudis de mercat i uns altres	
<b>Tarifes</b>	
Fins a 100 m <sup>2</sup>	55,09 €
De 101 a 150 m <sup>2</sup>	71,61 €
De 151 a 200 m <sup>2</sup>	93,65 €
De 201 a 300 m <sup>2</sup>	132,20 €
De 301 a 500 m <sup>2</sup>	165,26 €
De 501 a 1000 m <sup>2</sup>	198,31 €
De més de 1.000 m <sup>2</sup>	231,36 €
<b>GRUP VI</b>	
<b>671 a 677</b>	<b>Hostaleria</b>
(RESTAURANTS, CAFÉS, CAFÉ-BAR, BARS)	
<b>Tarifes</b>	
Fins a 100 m <sup>2</sup>	88,14 €
De 101 a 150 m <sup>2</sup>	110,17 €
De 151 a 200 m <sup>2</sup>	132,20 €



## AJUNTAMENT de SILLA

De 201 a 300 m <sup>2</sup>	165,26 €
De 301 a 500 m <sup>2</sup>	198,31 €
De 501 a 1000 m <sup>2</sup>	231,36 €
De més de 1.000 m <sup>2</sup>	308,47 €
<b>GRUP VII</b>	
<b>647.3 i 647.4</b>	<b>Supermercats</b>
<b>961 a 969</b>	<b>Serveis recreatius i culturals</b>
Cines, espectacles, sales de ball, discoteques, casinos, bingos, salons recreatius	
<b>Tarifes</b>	
Fins a 120 m <sup>2</sup>	183,62 €
De 121 a 200 m <sup>2</sup>	275,42 €
De 201 a 300 m <sup>2</sup>	367,23 €
De 301 a 500 m <sup>2</sup>	459,04 €
De 501 a 1000 m <sup>2</sup>	550,85 €
De més de 1.000 m <sup>2</sup>	642,65 €
<b>GRUP VIII</b>	
<b>681 a 687</b>	<b>Serveis d'allotjament i hotels</b>
4,33 €/any per habitació	
Recàrrec del 25% sobre el càlcul de les habitacions d'establiments amb restaurant al servei de clients que no s'hi allotgen	

### Article 8. Exempcions

1. Estaran exemptes de la taxa:

- a) Aquells locals que tinguen establert el propi servei de recollida selectiva de residus sempre que existisca, prèviament, un conveni o acord aprovat per l'Ajuntament en què es reglamenten les condicions del servei de recollida de residus.

### Article 9. Normes de gestió

– 1. La declaració d'alta en Hisenda de l'empresa en l'impost d'activitats econòmiques comporta l'alta automàtica en el padró d'aquesta taxa.

–

– Anualment l'Ajuntament confeccionarà un padró basat en les dades bàsiques de l'IAE en el qual constaran els noms, les adreces fiscals dels subjectes passius obligats al pagament i les quotes resultants. Aquest padró l'aprovarà l'Alcaldia i s'exposarà al públic durant el termini d'un mes, amb l'anunci previ al Butlletí Oficial de la Província a l'efecte de reclamacions.

–

– Les quotes del tribut es podran incloure en un rebut únic o en rebuts d'exaccions que estableix l'Ajuntament per al cobrament conjunt d'alguns tributs municipals.

### Article 10. Recaptació

Les quotes del tribut incloses en el padró es posaran al cobrament en les dates que figuren en el calendari tributari que aprova l'Alcaldia per a cada exercici.

### Article 11. Infraccions i sancions

En matèria d'incompliment d'aquesta ordenança, així com de defraudació, s'estarà al que disposa l'ordenança fiscal general i la Llei general tributària.

### Disposició transitòria

Mentre no existisquen en aquest municipi operadors privats autoritzats que prestin els serveis de recollida de residus d'acord amb les previsions de la Llei 10/1998, de 21 d'abril, de residus, i de la Llei



## AJUNTAMENT de SILLA

10/2000, de 12 de desembre, de residus de la Comunitat Valenciana, el servei municipal de recollida de residus és de recepció obligatòria i s'aplicarà, a tots els efectes, aquesta taxa.

### **Disposició final**

Aquesta ordenança fiscal, modificada pel Ple de la corporació en sessió celebrada el 24 de setembre de 2019, entrarà en vigor el dia de la seua publicació en el Butlletí Oficial de la Província, començarà a aplicar-se a partir del dia 1 de gener de 2020 i romandrà en vigor fins a la seua modificació o derogació expresses.



**ORDENANÇA QUE REGULA L'EXACCIÓ DE LA  
TAXA SOBRE INSPECCIÓ DE CALDERES DE VAPOR, MOTORS, TRANSFORMADORS,  
ASCENSORS, MUNTACÀRREGUES I ALTRES APARELLS O INSTAL·LACIONS ANÀLOGUES I  
D'ESTABLIMENTS INDUSTRIALS I COMERCIALS**

Fent ús de les facultats concedides pels articles 133.2 i 142 de la Constitució i per l'article 106 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i de conformitat, amb el que disposen els articles 15 a 19 de Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la llei reguladora de les hisendes locals, aquest Ajuntament estableix la taxa sobre inspecció de calderes de vapor, motors, transformadors, ascensors, muntacàrregues i altres aparells o instal·lacions anàlogues i d'establiments industrials i comercials.

**ARTICLE 1.**

L'exacció d'aquesta taxa es verificarà directament per l'Administració municipal.

**ARTICLE 2.**

Es troben obligats a contribuir per aquesta taxa els qui tinguen instal·lats o instal·len qualsevol dels elements que s'indiquen en l'article 4, tant si es troben en habitatges o altres edificis o llocs, com si existeixen en establiments industrials i comercials

**ARTICLE 3.**

Les bases de percepció i tarifes a aplicar per a l'exacció d'esta taxa són les següents:

<b>CONCEPTE</b>	<b>EUROS</b>
1. Per cada caldera de vapor i d'aigua calenta per a ús domèstic:	
• Fins a 1 m <sup>2</sup>	0,292165
• Més d'1 a 5 m <sup>2</sup>	0,870141
• Més de 5 a 10 m <sup>2</sup>	2,927993
• Més de 10 a 20 m <sup>2</sup>	4,477732
•	
2. Per cada ascensor o muntacàrregues:	
• D'1 a 5 HP potència motor	1,213116
• De 5 a 20 HP	1,949878
• De 20 a 50 HP	2,959749
3. Motors de qualsevol classe, per cada un:	
• Fins a 1 HP	0,292165
• Des d'1 fins a 2 HP	5,963959
• Des de 2 fins a 5 HP	1,187711
• Des de 5 fins a 10 HP	1,448118
• Des de 10 fins a 20 HP	1,949878
• Des de 20 fins a 30 HP	2,216636
• Des de 30 fins a 50 HP	2,959749
• Des de 50 fins a 100 HP	4,477732
• Des de 100 fins a 200 HP	5,963959
• Des de 200 fins a 500 HP	8,917357
• Des de 500 HP en avant	11,915215
4. Per cada transformador:	
• Fins a 1 Kw	0,292165
• Des d'1 fins a 10 Kw	0,870141
• Des de 10 fins a 20 Kw	1,213116





## AJUNTAMENT de SILLA

• Des de 20 fins a 30 Kw	1,448118
• Des de 30 fins a 50 Kw	2,216636
• Des de 50 fins a 100 Kw	2,959749
• Des de 100 fins a 500 Kw	5,963959
• Des de 500 fins a 1000 Kw	8,917357
• Des del 1000 fins al 2000 Kw	11,915215
• Des de 2000 Kw en avant	18,679449

D'altra banda s'establix una *quota mínima* de 12'70 € anuals quan la liquidació practicada no abaste aquesta quantitat, per subjecte passiu i any.

Si l'import resultara superior, se satisfarà d'acord amb la proporció establerta en la tarifa anterior.

### **ARTICLE 4.**

Estan obligats al pagament d'aquest preu públic les persones o entitats que figuren com a propietaris de les respectives instal·lacions gravades per aquelles, i subsidiàriament els amos de les finques o edificis en què es troben els elements del cas.

### **ARTICLE 5.**

Els individus compresos en l'article anterior estan obligats a declarar la instal·lació dels elements subjectes a aquest preu públic, així com a donar compte de les altes i baixes que es produïsquen.

### **ARTICLE 6.**

Una vegada efectuada la instal·lació de qualsevol element dels consignats en la tarifa de l'article 4, procedeix la inspecció municipal i, per tant, l'exacció del preu públic conforme a allò que s'ha previst en aquesta ordenança.

No podrà fundar-se la negativa al pagament en la falta de funcionament temporal, siga quina siga la causa que produïska la interrupció, sinó només en la cessació definitiva, comprovada per l'Administració municipal.

### **ARTICLE 7.**

Anualment es formarà un padró de les persones subjectes al pagament d'aquesta exacció, que s'exposarà al públic per un termini de quinze dies. En aquest període podran formular-se les reclamacions que s'estimen oportunes.

### **ARTICLE 8.**

Quan transcorrega aquest període se sotmetrà el Padró i les reclamacions amb les reclamacions presentades a l'examen i resolució de l'Ajuntament.

### **ARTICLE 9.**

En tot allò que no es dispose en aquesta ordenança, s'aplicarà l'Ordenança fiscal general de gestió, recaptació i inspecció dels tributs locals.

### **Disposició final**

Aquesta ordenança fiscal, modificada pel Ple de la corporació en sessió celebrada el 30 d'octubre de 2007, entrarà en vigor el dia de la seua publicació en el *Butlletí Oficial de la Província*, començarà a aplicar-se a partir del dia 1 de gener de 2008 i romandrà en vigor fins a la seua modificació o derogació expresses.



**ORDENANÇA FISCAL REGULADORA DE LA  
TAXA DE CEMENTERI MUNICIPAL**

**ARTICLE 1. FONAMENT I NATURALESA**

Fent ús de les facultats concedides pels articles 133.2 i 142 de la Constitució i per l'article 106 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i de conformitat amb el que disposen els articles 15 a 19 de Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aquest Ajuntament estableix la "taxa per cementeri", que es regirà per aquesta ordenança fiscal, les normes de la qual s'atenen a allò que s'ha previst en l'article 57 de l'esmentat Reial decret legislatiu.

**ARTICLE 2. FET IMPOSABLE**

Constitueix el fet imposable de la taxa la prestació dels serveis del cementeri municipal: la cessió del dret sobre nínxols per a soterraments; els permisos de construcció de panteons o sepultures; l'ocupació dels mateixos; la reducció i la incineració; el moviment de làpides; la col·locació de làpides, reixes i adorns; la conservació dels espais destinats al descans dels difunts, i qualsevol altres que, de conformitat amb allò que s'ha previst en el Reglament de la Policia Sanitària mortuòria siguin procedents o s'autoritzen a instància de part.

**ARTICLE 3. SUBJECTE PASSIU**

1. Són subjectes passius contribuents els sol·licitants de la concessió de l'autorització o de la prestació del servei i, si escau, els titulars de l'autorització concedida.

2. Supòsits de no subjecció

En els casos en que l'Ajuntament de Silla o els descendents directes de les víctimes referides a l'apartat 1 de l'article 11 de la llei 52/2007 per la qual es reconeixen i amplien drets i s'estableixen mesures en favor dels qui van patir persecució o violència durant la guerra civil i la dictadura, recuperen les restes de veïns o veïnes o familiars enterrats en les fosses comuns d'altres municipis i els traslladen al cementeri municipal de Silla, no estaran subjectes al pagament de les taxes que regula aquesta Ordenança

**ARTICLE 4. RESPONSABLES**

1. Respondran solidàriament de les obligacions tributàries del subjecte passiu les persones físiques o jurídiques que es refereixen en els articles 40 i 41 de la Llei general tributària.

Seràn responsables subsidiaris els administradors de les societats i els síndics, interventors o liquidadors de fallides, concursos, societats i entitats en general en els supòsits i amb l'abast que assenyalava la Llei general tributària.

**ARTICLE 5.**

Els serveis subjectes a gravamen i l'import d'aquest són els següents:

**1) CONCESSIONS DEL DRET SOBRE NÍNXOLS**

1.1. Per la cessió del dret sobre nínxols, pel període de 50 anys, en funció de la fila del nínxol, els imports que a continuació es detallen:

• Fila primera, nínxol senzill	702,00
• Fila segona, nínxol senzill	702,00
• Fila tercera, nínxol senzill	702,00
• Fila quarta, nínxol senzill	103,00
• Columbaris	103,00

Les tarifes satisfetes donaran dret al titular de la cessió al nínxol que correlativament li corresponga, i que serà determinat pels serveis corresponents depenent de la disponibilitat dels nínxols.



No es construiran nínxols de fila cinquena. No es permetran trasllats excepte a la fila quarta.

Si es tracta de nínxols dobles, les tarifes anteriors s'incrementaren en un 50 per cent.

1.2. Per la renovació de la cessió del nínxol "mortis causa", independentment del període de vigència original de la concessió i del període que resta per transcórrer del mateix, s'aplicarà el 50 per cent de les tarifes contingudes en l'apartat anterior, quan pugui acreditar-se la titularitat d'aquesta cessió. En cas contrari s'aplicarà la tarifa normal.

1.3. La titularitat haurà d'acreditar-se mitjançant la presentació de la corresponent carta de pagament de la taxa expedida en el seu dia per l'Ajuntament. Excepcionalment, podrà justificar-se mitjançant declaració jurada del sol·licitant que es considere amb millor dret perquè li siga atorgada la renovació de la cessió, o per qualsevol altre mitjà de prova admès en dret. En aquest cas, l'Ajuntament podrà realitzar totes les comprovacions que considere pertinents.

## 2) ALTRES SERVEIS:

### 2.1. Drets de soterrament:

- |  |       |
|--|-------|
| • Drets per inhumacions  | 22,09 |
| • Drets per exhumacions de restes per al seu trasllat tant dins com fora del cementeri municipal | 54,00 |
| • Tancament de nínxols   | 9,79  |
| • Drets per trasllat de restes des de nínxols del mateix cementeri fins a la fossa comuna        | 54,00 |

### 2.2. Utilització d'instal·lacions del cementeri:

- |  |        |
|--|--------|
| • Per la utilització de la instal·lació del cementeri municipal per a la realització d'autòpsies, reconeixements o pràctiques anàlogues se satisfaran les quantitats següents: | 200,04 |
|--|--------|

### 2.3. Cessió de terrenys dins del cementeri:

- |  |        |
|--|--------|
| • Per a construcció de panteons per m <sup>2</sup> | 943,89 |
|--|--------|

## ARTICLE 6.

Estaran exempts del pagament dels drets de soterrament en la fossa comuna els pobres de solemnitat que moren en aquest municipi.

## ARTICLE 7.

Els drets assenyalats en la tarifa precedent per cessions, i els serveis que es presten a sol·licitud de l'interessat o els permisos es meritaren des de l'instant mateix en què se sol·licite l'expedició dels títols o permisos corresponents.

## ARTICLE 8.

S'entendrà caducada tota cessió o llicència temporal en què no se sol·licite la renovació en el termini dels sis mesos següents a la data de la seua terminació. En aquest cas quedarà facultat l'Ajuntament per a traslladar les restes al lloc designat a aquest efecte en el mateix cementeri.

## ARTICLE 9

Quant a la recaptació i inspecció d'aquesta taxa caldrà ajustar-se a allò que s'ha disposat en l'ordenança fiscal general, així com en matèria d'infraccions i sancions tributàries.

## ARTICLE 10

No podran ser objecte de transmissió o cessió "inter vivos" les concessions sobre sepultures, panteons, solars i nínxols. En casos excepcionals, motivat per raons d'interès socials, i sempre, sense guany econòmic, els titulars de drets sobre dos nínxols podran sol·licitar de l'Ajuntament l'autorització



## AJUNTAMENT de SILLA

de la permuta dels seus drets. Els titulars quan vulguen cedir-les ho proposaran a l'Ajuntament, qui podrà adquirir-la pel 50 per cent del valor que tenia quan van ser concedides

### **Disposició final**

Aquesta ordenança fiscal, modificada pel Ple de la corporació en sessió celebrada el 25 de juliol de 2017, entrarà en vigor el dia de la seua publicació en el Butlletí Oficial de la Província, començarà a aplicar-se a partir del dia 1 de gener de 2018 i romandrà en vigor fins a la seua modificació o derogació expresses.



**ORDENANÇA REGULADORA DE LA  
TAXA PER LA TRAMITACIÓ D'INSTRUMENTS D'INTERVENCIÓ AMBIENTAL I POSTA EN  
FUNCIONAMENT D'ACTIVITATS**

**Article 1. Fonament i naturalesa**

Fent ús de les facultats concedides pels articles 133.2 i 144 de la Constitució i per l'article 106 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i de conformitat amb el que disposen els articles 15 a 19 de Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la llei reguladora de les hisendes locals, aquest Ajuntament estableix "taxa per la tramitació d'instruments d'intervenció ambiental i posada en funcionament d'activitats", que es regirà per aquesta ordenança fiscal, les normes de la qual s'atenen a allò que s'ha previst en l'article 57 del RDL.

**Article 2.**

Serà objecte d'aquesta exacció, la prestació dels serveis tècnics i administratius previs relatius, tant per a la tramitació de la preceptiva llicència o comunicació ambiental, com per a l'obertura de tot tipus d'establiments industrials, públics, comercials o professionals.

**Article 3. Fet imposable**

1. El fet imposable el constitueix l'activitat municipal desenvolupada amb motiu de la tramitació de l'instrument d'intervenció ambiental que li correspon segons l'activitat que es pretenga implantar i per l'obertura o posada en funcionament d'activitats, que tendeix a verificar si els mateixos reuneixen les condicions requerides per al seu funcionament normal o la seua destinació final.

2. L'obligació de contribuir naix amb la petició de la llicència ambiental, la presentació de la declaració responsable ambiental, comunicació d'activitat innòcua, des de la data de la comunicació prèvia de l'obertura de l'establiment o posada en funcionament de l'activitat o des del moment en què es fa ús de la instal·lació de cartelleres o monopals, degudament autoritzats, per a activitats publicitàries sempre que siguin visibles des de la via pública.

3. Estaran obligats al pagament d'aquesta exacció totes aquelles persones naturals o jurídiques que sol·liciten la llicència ambiental, declaració responsable ambiental o presenten la comunicació d'activitat innòcua, i les que estigueren obligades, com a titulars d'establiments en què es produïska algun dels fets següents:

- a) Primera instal·lació.
- b) Canvi d'activitat en establiments ja oberts.
- c) En els canvis del titular del negoci, fins i tot quan es produïska l'arrendament de l'explotació de l'activitat amb llicència.
- d) En tots aquells supòsits en què s'haja de tramitar l'instrument d'intervenció ambiental
- e) Obertura d'establiments subjectes a la Llei 14/2010, d'espectacles públics, activitats recreatives i establiments públics.
- f) Posta en funcionament d'activitats subjectes a llicència ambiental
- g) Obertura d'un establiment desmuntable/portàtil amb activitat eventual, mitjançant declaració responsable.»

**Article 4.**

La inexactitud o falsedat de qualsevol dada, manifestació o document de caràcter essencial presentat o que no s'ajusta a la normativa en vigor, l'Ajuntament decretarà la impossibilitat de continuar amb l'exercici de l'activitat, sense perjudici de les responsabilitats penals, civils o administratives que hi corresponguen.

**Article 5. Tarifa**

1. La taxa se satisfarà per una sola vegada, excepte els supòsits d'ajornament o fraccionament, amb subjecció a les bases següents de percepció i tarifes:

EPÍG	BASES DE PERCEPCIÓ	TARIFA
1	Informe urbanístic de l'activitat	61,30€



## AJUNTAMENT de SILLA

<b>2</b>	Tramitació de l'instrument d'intervenció ambiental:	
	a) Llicència ambiental	696,65€
	b) Declaració responsable ambiental	391,66€
	c) Comunicació d'activitat innòcua	140,02€
	En el cas de bancs, caixers d'estalvis i altres entitats creditícies o financeres	2.324,14€
	d) Modificacions no substancials de l'activitat, en tots els supòsits.	200,90 €
<b>3</b>	Tramitació de la llicència d'obertura d'establiment/posada en funcionament de l'activitat:	
	a) Activitats que requereixen de llicència ambiental:	
	a.1. Amb certificat OCA/ECA	143,47€
	a.2. Sense certificat OCA/ECA	391,66€
	b) Activitats, d'espectacles públics, activitats recreatives i establiments públics:	
	b.1. Amb certificat OCA/ECA	143,47€
	b.2. Sense certificat OCA/ECA	391,66€
	c) Activitats eventuais en establiments portàtils/desmuntables:	
	c.1. Amb certificats OCA/ECA	34,83€
	c.2. Sense certificats OCA/ECA	69,67€
<b>d) Segona o successives visites de comprovació de l'activitat:</b>		
<b>d.1. Activitats subjectes a llicència ambiental o establiments públics</b>	143,47€	
<b>d.2. Activitats eventuais en establiments portàtils/desmuntables</b>	34,83€	
<b>4</b>	Canvi de titularitat, en tots els supòsits	34,83€

2. S'aplicarà un percentatge d'augment sobre les tarifes base abans enumerades en epígraf 2 i 3 sols per als apartats (a) i (b) en funció dels metres quadrats de superfície total del local o establiment, segons el detall següent:

Superfície de 251 a 500 m <sup>2</sup>	25%
Superfície de 501 a 750 m <sup>2</sup>	50%
Superfície de 751 a 1000 m <sup>2</sup>	75%
Superfície a partir de 1001 m <sup>2</sup>	200%

3. En cas d'inici d'una activitat, tindran una bonificació del 50% en les anteriors tarifes si s'acredita que es troba en alguna de les situacions següents:

a) Persona física:

Ser menor de 30 anys.

Tenir una minusvalidesa igual o superior al 33%.

b) Persona jurídica:

Societats unipersonals: Si el soci és menor de 30 anys o posseeix una minusvalidesa igual o superior al 33% o introdueix els denominats "nous jaciments d'ocupació".

Societats de dos més socis: Si almenys un dels socis i treballadors en aquesta és menor de 30 anys o posseeix una minusvalidesa igual o superior al 33%.

c) Persones aturades. S'haurà d'acreditar una antiguitat mínima de 3 mesos en el SERVEF.

d) Activitats en sectors emergents: Per aquesta qualificació s'utilitzarà la que estableix la Conselleria d'Economia, Indústria, Turisme i Ocupació en l'Ordre 17/2013, de 5 de juny, segons la qual considera una activitat en sector emergent en el cas que l'activitat econòmica que s'haja de desenvolupar de forma autònoma s'enquadre en alguna de les divisions, grups o classes de la Classificació Nacional d'Activitats Econòmiques 2009 (CNEAE-2009), que especifica l'annex I de l'ordre o el seu equivalent en la normativa que estiguera en vigor.



4. Quan es tracte d'ampliació d'activitats ja existents, que suposen també una modificació substancial, es tramitarà un nou instrument ambiental, i s'aplicarà la tarifa base que corresponga i, a més, en el seu cas, el percentatge d'augment a què es refereix l'apartat 2 d'aquest article.

5. Tindran una bonificació del 50%, en el cas que es tracte de creació d'empreses per dones, quan siga la seua primera activitat i, almenys una d'elles reunisca les condicions del SERVEF de ser "dona amb dificultat d'inserció laboral".

6. La bonificació s'incrementarà fins al 75%, en el cas de desocupats de llarga durada. Es consideraran com a tals les persones inscrites com a desocupades en el SERVEF per un període ininterromput de 365 dies, com a mínim. A aquest efecte es considerarà interrompuda la demanda d'ocupació per haver treballat un període acumulat de 90 dies, com a mínim, en els 365 dies previs.

Serà requisit per obtindre l'aplicació d'aquestes tarifes reduïdes:

a) Ser micro, xicoteta o mitjana empresa, d'acord amb les definicions següents:

- La categoria de microempresa, com una empresa que ocupa menys de deu persones i el volum de negocis anual o el balanç general anual no supere els 2 milions d'euros.
- La categoria de xicoteta empresa, com una empresa que ocupa menys de cinquanta persones i el volum de negocis anual o el balanç general anual no supere els 10 milions d'euros.
- La categoria de mitjana empresa, com una empresa que ocupa menys de 250 persones i el volum de negocis anual no excedeix de 43 milions d'euros.

Les micro, les xicotetes i les mitjanes empreses es defineixen en funció dels seus efectius i del seu volum de negocis o del seu balanç general anual.

b) Ser empresa de nova creació. Es consideren de nova creació, a efectes d'aquesta ordenança, aquelles empreses que s'hagueren creat i /o constituït a partir del dia 1 de gener de 2012. Es tindrà en compte com a data de creació i/o constitució la "data d'inici de l'activitat" que figura en la declaració censal d'empresaris, professionals i retenidors (model 036 o 037), certificat de situació censal o DUE.

c) Complir els requisits per obtindre la condició de beneficiari que s'estableixen en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

7. No tindre deutes amb l'Ajuntament de Silla.

#### **Article 6. Autoliquidació**

1. A l'empar del que disposa l'article 26.1b) del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la llei reguladora de les hisendes locals i l'article 59 de l'Ordenança fiscal general, s'estableix com a sistema d'exacció d'aquesta taxa el d'ingrés previ. A aquest efecte, l'import de la taxa s'ingressarà per autoliquidació mitjançant el model-imprès que facilitarà l'Ajuntament de Silla.

2. L'autoliquidació es presentarà juntament amb la sol·licitud i la resta de documents que s'especifiquen en el procediment que corresponga en cada cas. No s'iniciarà cap tràmit si falta aquest requisit. L'autoliquidació s'ingressarà per l'interessat en l'entitat col·laboradora que s'hi indique.

3. L'autoliquidació tindrà el caràcter de provisional. Els serveis municipals comprovaran la veracitat dels elements declarats per la persona interessada en l'autoliquidació i podran, en el seu cas, modificar aquells i practicar la liquidació complementària o definitiva que procedeix, sense perjudici de la sanció que poguera correspondre, d'acord amb allò el que s'estableix en l'ordenança fiscal general

#### **Article 7.**

1. El pagament de la liquidació provisional establert en l'article anterior no suposa en cap cas la concessió de llicència, posada en funcionament de l'activitat o l'obertura de l'establiment.

#### **Article 8. Liquidació definitiva**

1. Quan s'adopta l'acord respecte de la sol·licitud de llicència, es practicarà la liquidació definitiva i es compensarà l'import de l'ingrés previ.



2. Si de la liquidació definitiva resultara quantitat a exaccionar per diferència a favor de l'Ajuntament, es notificarà a l'interessat i se seguiran els tràmits reglamentaris per a la seua gestió; si al contrari, es donara saldo a favor del contribuent quedarà aquest a la seua disposició i es tornarà d'ofici sense necessitat de petició de l'interessat. Si no n'hi haguera es considerarà automàticament elevat a definitiu l'ingrés previ, sense necessitat de cap altre tràmit.

3. L'import de l'ingrés previ es tornarà a l'interessat, sempre que, per causes no imputables a aquest es deixarà de prestar el servei. A aquests efectes, s'entendrà prestat el servei pel fet d'efectuar-se els informes tècnics i les actuacions administratives conduents a la seua concessió, encara que aquesta no haguera tingut lloc.

#### **Article 9. Infraccions i sancions**

En tot el que es refereix a la qualificació d'infraccions tributàries, així com de les sancions que a les mateixes corresponguen en cada cas, caldrà ajustar-se al que disposen els articles 77 i següents de la Llei general tributària, així com en l'Ordenança fiscal general

#### **Disposició final**

Aquesta ordenança fiscal, modificada pel Ple de la corporació en sessió celebrada el 28 de setembre de 2021, entrarà en vigor el dia de la seua publicació en el Butlletí Oficial de la Província, començarà aplicar-se a partir del dia 1 de gener de 2022 i romandrà en vigor fins a la seua modificació o derogació expresses.





## ORDENANÇA REGULADORA DE LA TAXA PER CLAVEGUERAM

### Article 1. Fonament i naturalesa

Aquesta entitat local, d'acord amb el que disposa l'article 106, apartat 1, de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i fent ús de la facultat reglamentària que li atribueix l'article 15, apartat 1, del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'hisendes locals, i d'acord amb el que preveu l'article 20, modificat per la Llei 25/1998, de 13 de juliol, estableix la "taxa de clavegueram", que es regirà per aquesta ordenança fiscal, l'Ordenança general de gestió, recaptació i inspecció dels tributs i altres ingressos públics, i altra normativa d'aplicació. També caldrà tindre en compte el Reglament del servei del cicle integral de l'aigua.

### Article 2. Fet imposable

1. Constitueix fet imposable del preu:

- a) L'activitat municipal, tècnica i administrativa, que tendeix a verificar si es donen les condicions necessàries per a autoritzar la connexió a la xarxa de clavegueram municipal.
- b) La prestació dels serveis d'evacuació d'excrecions, aigües pluvials, negres i residuals, a través de la xarxa de clavegueram municipal.

2. No estaran subjectes a la taxa les finques derruïdes, declarades ruïnoses o que tinguen la condició de solar o terreny.

### Article 3. Subjectes passius

1. Són subjectes passius contribuents les persones físiques o jurídiques i les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei general tributària:

- a) Quan es tracte de la concessió de llicència de connexió a la xarxa, el propietari, usufructuari titular del domini útil de la finca.
- b) Quan es tracte de la prestació de serveis 1.b) de l'article anterior, els ocupants o usuaris de les finques del terme municipal beneficiàries d'aquests serveis.

2. En tot cas, tindrà la consideració de subjecte passiu substituït de l'ocupant o usuari dels habitatges o locals, el propietari d'aquests immobles, en qui podran repercutir, si és el cas, les quotes satisfetes sobre els respectius beneficiaris del servei.

### Article 4. Quota tributària

1. La quota tributària corresponent a la concessió de la llicència o autorització de connexió a la xarxa de clavegueram s'exigirà per una sola vegada i consistirà en la quantitat fixa de 7,659496062 €

2. La quota tributària a exigir per la prestació dels serveis de clavegueram tindrà caràcter trimestral i es determinarà en funció de la quantitat d'aigua, mesura en metres cúbics, utilitzada en la finca dotada de comptador d'aigua potable durant el període indicat. La tarifa a satisfer serà de 0,109362861 €/m<sup>3</sup> trimestre.

3. En cap cas podrà prendre's un consum d'aigua que siga inferior al mínim facturable per subministrament. La quota resultant de la consideració d'aquest consum tindrà el caràcter de mínima exigible.

4. Per als usuaris d'aquest servei que no tinguen comptador d'aigua potable s'aplicarà una base mitjana en funció de costos del servei, metres cúbics consumits en la població i nombre d'usuaris.

### Article 5

El cobrament d'aquesta taxa podrà refundre's en el de la taxa per subministrament d'aigua i s'aplicaran els mateixos termes de gestió establerts en la seua ordenança, sempre que el subjecte passiu obligat al pagament dels dos tributs mencionats siga el mateix.

### Article 6. Altes

Les altes produiran efecte:



- les presentades dins del primer mes de cada període de meritació, a partir del primer dia d'aquest període.
- les presentades amb posterioritat, a partir del dia primer de meritació següent a què es formalitze la petició.

#### **Article 7. Comptador**

El comptador s'estableix com a sistema de control dels subministraments.

El comptador destinat al mesurament dels consums serà el mateix que el que s'utilitza per al servei d'aigua potable.

En els casos d'usuaris d'immobles que s'autoproveeixen del subministrament d'aigua potable, el sistema de control serà el d'estimació municipal amb subjecció a costos del servei fixos i consums mitjans.

La impugnació d'aquest sistema per l'usuari determinarà, simultàniament, l'obligació a instal·lar un comptador per a control de l'aigua abocada a la xarxa.

#### **Disposició final**

Aquesta ordenança fiscal, modificada pel Ple de la corporació en sessió celebrada el 24 de setembre de 2017, entrarà en vigor el dia de la seua publicació en el *Butlletí Oficial de la Província*, començarà a aplicar-se a partir del dia 1 de gener de 2020 i romandrà en vigor fins a la seua modificació o derogació expresses.



## ORDENANÇA REGULADORA DE LA TAXA PER EXPEDICIÓ DE DOCUMENTS ADMINISTRATIUS

### Article 1. Fonament i naturalesa

Fent ús de les facultats concedides pels articles 133.2 i 142 de la Constitució i per l'article 106 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i de conformitat amb el que disposen els articles 15 i 19 de Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la llei reguladora de les hisendes locals, aquest Ajuntament estableix la "taxa per expedició de documents administratius", que es regirà per aquesta ordenança fiscal, les normes de la qual s'atenen a allò que s'ha previst en l'article 57 de l'esmentat RDL.

### Article 2 Fet imposable

Constitueix exclusivament el fet imposable d'aquesta exacció la tramitació i l'expedició a instància de part dels documents que apareixen relacionats en els epígrafs de l'article 6 d'aquesta ordenança.

### Article 3 Obligació de contribuir

L'obligació de contribuir naix amb la presentació de les proposicions a què fa referència l'epígraf quart de l'article 6, o des que es produïsquen les actuacions a què es refereixen els epígrafs primer, segon, tercer, cinquè i sisè de l'esmentat precepte

### Article 4 Obligats al pagament

Estan obligats al pagament de la taxa com a subjecte passiu les persones naturals o jurídiques que insten els tràmits o expedició de documents o siguin els beneficiaris dels mateixos.

### Article 5 No subjectes

No estan subjectes del pagament de la taxa els documents:

- Expedits a instància d'autoritats civils, militars o judicials, per a produir efectes en actuacions d'ofici
- Certificats d'empadronament individual
- Certificats de serveis prestats pel personal de l'Ajuntament de Silla
- Certificats acreditatius de modificacions aprovades per l'Ajuntament de Silla unilateralment, sense participació del ciutadà (per exemple l'acreditació d'antics noms d'un carrer)
- Certificats preceptius per a la sol·licitud i/o reconeixement de subvencions/ajudes socials
- Certificats sol·licitats per associacions sense ànim de lucre, inscrites en el Registre municipals d'associacions, per a activitats/assumptes directament relacionats amb els seus fins socials

### Article 6 Tarifes

La taxa s'exigirà amb subjecció a les bases de percepció i tarifes següents:

Epígraf	Bases de percepció	Unitat de cobrament	Tarifa €
<b>Documents administratius en general</b>			
1	Compulsa de resolucions o acords que consten als expedients municipals	x certificat	6 €
2	Certificat de resolucions o acords que consten als llibres municipals	x certificat	11 €
3	Certificat/notificació d'informes o altres documents que no siguin resolucions o acords prèvia confecció d'informe específic pels serveis municipals (s'exceptuen els certificats de serveis prestats a l'Ajuntament)	x certificat/ notificació	21 €
4	Compareixença davant el secretari de la Corporació Local amb confecció de document específic, amb requeriments tècnics i jurídics	x certificat	21 €



5	Certificat acreditatiu dels contractes formalitzats amb l'Ajuntament de Silla	x certificat	Contr. menors 3 €/c. Resta 6 €/contr. Mín. 15 €
<b>Documents administratius urbanístics</b>			
1	Informes o certificats sobre les condicions urbanístiques de parcel·les o immobles, esteses a petició de la part interessada	x informe	61 €
2	Tramitació de figures del planejament d'iniciativa privada (*)	x procediment complet	51€/Ha. Mínim de 507 €
(*) Inclou: Plans parcials, especials i de reforma interior, PDAI, projectes d'urbanització, projectes de reparcel·lació, estudis d'impacte ambiental, estudis de detall i resta de documents/figures urbanístiques			
3	Projectes de reparcel·lació (certificació per a la inscripció en el Registre de la Propietat)	x certificat	16€/ finca aportada o adjudicada Mínim de 304 €
4	Expedició d'informe a presentar davant de les entitats prestadores de serveis (aigua, energia elèctrica, gas, telefonia...)	x informe	31 €
<b>Documents de fons bibliogràfics, documentals i museogràfics de caràcter històric, cultural en format paper o digital</b>			

A) Obtenció de fotocòpies de documents, còpies de plànols, fitxes, fotogrames i cartografia: Euros/copia

1. Per l'obtenció de còpies impreses de documents:

- DIN A-4: 0,20 euros.
- DIN A-4 color: 0,50 euros.
- DIN A-3: 0,30 euros.
- DIN A-3 color: 0,60 euros.

2. Per l'obtenció de dades en suport digital:

- En suport CD: 5 euros (mínim 10 MB).
- En suport DVD: 6 euros (mínim 10 MB).
- Per la remissió de còpies de fitxers per mitjans telemàtics: 4 euros.

B) Reproducció de fons bibliogràfics, documentals i museogràfics de caràcter històric, cultural o artístic:

1. Còpies en paper. S'aplicaran les mateixes tarifes establides en l'apartat 1 de l'epígraf A).

2. Còpia digital, obtinguda del seu suport original o reproduït en un altre suport, d'un document o part d'ell, en baixa resolució (JPG) o alta resolució (TIFF) 2 euros

3. Fotografia o imatge digital: JPG (baixa resolució) 2 euros; TIFF(alta resolució) 4 euros.

Se exigirà una taxa equivalent al 50% de les fixades en els apartats anteriors en el cas de còpies interessades per a la realització de treballs de recerca d'interés general o per motiu d'estudis.

C) Certificacions

1. Certificació de dades existents en bases informàtiques de l'Ajuntament: 4 euros.

2. Certificació d'acords o documents existents en expedients administratius: 6 euros.

3. Certificació que per a la seua emissió requerisca la prèvia realització d'informes. Per cada informe: 21 euros



En els casos en què la certificació vaja acompanyada de còpies, s'exigirà igualment la taxa corresponent dels epígrafs A, B o D.

D) Còpies autèntiques de documents administratius:

1. Còpia autèntica de documents existents en expedients administratius: 6 euros.
2. Còpia autèntica de dades existents en bases informàtiques de l'Ajuntament: 6 euros.

A l'efecte d'aplicació de la tarifa, es considera una única còpia la que es faça dels documents i dades que consten en un expedient per a la mateixa persona. A la taxa establida en els números anteriors se sumarà la corresponent dels Epígrafs A, B i C.

### **Article 7 Autoliquidació**

1. L'import de la taxa s'ingressarà per autoliquidació mitjançant el model-imprès que facilitarà l'Ajuntament de Silla. Les persones interessades en l'obtenció d'una expedició de documents administratius presentaran, junt amb la sol·licitud de llicència i la resta de documents que requereix el servei corresponent, justificant del pagament de la taxa i no iniciaran els tràmits de concessió d'aquella si falta aquest requisit. L'autoliquidació s'ingressarà per la persona interessada en la caixa municipal o entitat col·laboradora que s'hi indique.

2. L'autoliquidació tindrà el caràcter de provisional. Els serveis municipals comprovaran, la veracitat dels elements declarats per l'interessat en l'autoliquidació i podran, en el seu cas, modificar aquells i practicar la liquidació complementària o definitiva que procedeix, sense perjudici de la sanció que poguera correspondre, d'acord amb el que estableixen els articles 18 i següents de l'ordenança fiscal general.

### **Article 8 Normes**

Allò que no es preveu en matèria de recaptació, així com en la de responsabilitat per incompliment de l'Ordenança i defraudació de la taxa, s'aplicaran les normes contingudes en l'Ordenança fiscal general, la Llei general tributària i Reglament general de recaptació.

### **Article 9**

En tot allò sobre la qualificació d'infraccions tributàries, així com de les sancions que a les mateixes corresponguen en cada cas caldrà ajustar-se al que disposa la Llei general tributària, així com l'Ordenança fiscal general.

### **Article 10 Exempcions i bonificacions**

Estan exemptes de la taxa, les persones següents:

- a) Les persones amb discapacitat igual o superior al 33 per cent.
- b) Les persones que figuren com a desocupades, almenys durant el termini d'un mes anterior a la data de la sol·licitud de reproducció.

Tindran una bonificació del 50% en el cas de famílies nombroses.

Per a justificar els motius d'exempció o bonificació s'aportarà, una declaració responsable de què reuneix uns dels motius establerts i autoritzarà a l'ajuntament per a que mitjançant l'interoperabilitat amb altres Administracions públiques ho comprove.

### **Disposició final**

Aquesta ordenança fiscal, modificada pel Ple de la corporació en sessió celebrada el 28 de setembre de 2021, entrarà en vigor el dia de la seua publicació en el Butlletí Oficial de la Província, començarà aplicar-se a partir del dia 1 de gener de 2022 i romandrà en vigor fins a la seua modificació o derogació expresses.



## ORDENANÇA FISCAL REGULADORA DE LA TAXA PER RETIRADA DE VEHICLES DE LA VIA PÚBLICA I LA SEUA POSTERIOR CUSTÒDIA

### Article 1. Fonament i naturalesa

Fent ús de les facultats concedides pels articles. 133.2. i 142 de la Constitució; article 106 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i de conformitat amb el que disposa l'article 58 de Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, l'Ajuntament de Silla acorda establir i exigir la taxa per retirada de vehicles de la via pública i la seua posterior custòdia, que es regirà pels articles, 15 a 27 del RDL i per aquesta ordenança fiscal.

### Article 2. Fet imposable

Constitueix el fet imposable de la taxa, la retirada de tots aquells vehicles que es troben a la via pública i que pertorben, entorpisquen o obstaculitzen la lliure circulació, o es troben abandonats; i la seua posterior custòdia, dels mateixos fins que es tornen als propietaris.

### Article 3. Subjecte passiu

Són subjectes passius de la taxa les persones físiques o jurídiques titulars dels vehicles retirats de la via pública i la custodiats per aquest Ajuntament. A aquest efecte, excepte acreditació en contra, s'entendrà que la titularitat del vehicle correspon a la persona física o jurídica al nom de la qual figure inscrit el vehicle en el Registre de la Direcció Provincial de Trànsit.

### Article 4. Responsables

1. Respondran solidàriament de les obligacions tributàries del subjecte passiu les persones físiques i jurídiques a què es refereixen els articles. 38.1 i 39 de la Llei general tributària.

2. Seran responsables subsidiaris els administradors de les societats, els síndics, els interventors o liquidadors de fallides, concursos, societats i entitats en general, en els supòsits i amb l'abast que assenyala l'article 40 de la Llei general tributària.

### Article 5. Exempcions i bonificacions

De conformitat amb el que estableix la disposició addicional novena de la Llei 39/1988, no es concedirà cap benefici fiscal en matèria de tributs locals.

### Article 6. Quota tributària

La quota tributària a satisfer vindrà determinada per l'aplicació del següent quadre de tarifes:

<b>A) Tarifes per retirada de vehicle:</b>	
Per ciclomotor o motocicleta retirada	25,78 €
Per vehicle fins a 3500 Kg de taxa	67,06 €
Per vehicle de més de 3500 Kg de taxa	77,34 €
<b>B) Tarifa per custòdia de vehicles:</b>	
Fins a 24h	5,27 €
A partir de 24h, per fracció o dia de custòdia	22,69 €
<b>C) Tarifa per retirada de vehicle en dies festius o en horari nocturn ( 22h a 6h)</b>	
Per ciclomotor o motocicleta retirada	30,95 €
Per vehicle fins a 3500 Kg de taxa	80,43 €
Per vehicle de més de 3500 Kg de taxa	92,79 €
<b>D) Tarifes per retirada de vehicle (Mig enganxament):</b>	
Per ciclomotor o motocicleta retirada	12,92 €
Per vehicle fins a 3500 Kg de taxa	33,53 €
Per vehicle de més de 3500 Kg de taxa	38,70 €



**E) Tarifa immobilització immediata (CEP)**

41,28 €

C) Si la retirada del vehicle es realitza en dies festius o en horari nocturn (des de 22 h a 6 h), les tarifes previstes en l'apartat A s'incrementaran en un 20%.

D) Quan s'accedisca a realitzar el servei i iniciats els treballs necessaris per al trasllat del vehicle al dipòsit municipal, no es puga consumir aquest per la presència del propietari, se satisfarà el 50 % de les tarifes previstes en l'apartat A.

E) Per immobilització immediata, mitjançant instruments que garantisquen la immobilització (CEP) 40,75€

**Article 7. Meritació**

Es merita la taxa i naix l'obligació de contribuir en el moment de prestació del servei d'arreglada del vehicle i la seua posterior custòdia en el lloc que habilite a aquest efecte, l'Ajuntament. La taxa per custòdia es meritara a partir del primer dia comptador des de la retirada del vehicle.

**Article 8. Pagament**

L'import de la taxa meritada es farà efectiu a través d'ingrés en les dependències de la Tresoreria municipal o servei que s'assenyale, i s'expedirà document acreditatiu del pagament, que haurà de ser presentat davant del servei de custòdia corresponent a efecte de la devolució del vehicle.

**Article 9. Normes de gestió per a la venda de vehicles no retirats pels seus titulars**

1. L'Ajuntament notificarà als titulars dels vehicles la circumstància de la retirada i la seua custòdia, i concedirà el termini de 3 mesos perquè aquests insten la seua devolució, amb el pagament previ de les taxes meritades. Transcorregut aquest termini, s'iniciaran els tràmits per a procedir a la venda en pública subhasta.

2. Quan els titulars dels vehicles en custòdia foren desconeguts o s'ignore el seu domicili, impossibilitant-se així la notificació personal, aquesta es realitzarà a través d'edicta publicat en el BOP. En aquest cas, la subhasta es realitzarà quan hagen transcorregut dos anys des d'aquesta publicació; excepte en el cas que, per l'estat de conservació del vehicle es preveja que el seu valor, transcorregut aquest termini, no cobrirà l'import de les despeses ocasionades; i en aquest cas es podrà efectuar quan transcórreguen vuit dies des de la publicació de l'anunci en el BOP.

3. El producte de la venda en subhasta dels vehicles s'aplicaran al pagament de les despeses hagudes, incloses les ocasionades amb motiu de la subhasta. El que sobre es dipositarà a disposició del titular per un termini de dos anys. Si transcorre aquest termini, l'excés quedarà en poder de l'Ajuntament.

**Article 10. Infraccions i sancions**

En tot el que es refereix a la qualificació d'infraccions tributàries, així com a les sancions que a les mateixes corresponguen en cada cas, caldrà ajustar-se al que disposa l'article 77 i següents de la Llei general tributària i disposicions que la complementen.

**Disposició final**

Aquesta ordenança fiscal, modificada pel Ple de la corporació en sessió celebrada el 24 de setembre de 2019, entrarà en vigor el dia de la seua publicació en el *Butlletí Oficial de la Província*, començarà a aplicar-se a partir del dia 1 de gener de 2020 i romandrà en vigor fins a la seua modificació o derogació expresses.



## **ORDENANÇA FISCAL GENERAL DE LES CONTRIBUCIONS ESPECIALS**

### **CAPÍTOL I. Fet imposable**

#### **Article 1**

1. El fet imposable de les contribucions especials estarà constituït per l'obtenció pel subjecte passiu d'un benefici o d'un augment de valor dels seus béns com a conseqüència de la realització d'obres públiques o de l'establiment o ampliació de serveis públics de caràcter municipal per aquest Ajuntament.

2. Les contribucions especials es fundaran en la mera realització de les obres o en l'establiment o ampliació dels serveis a què es refereix l'apartat anterior i la seua exacció serà independent del fet que pels subjectes passius siguin utilitzades efectivament unes o altres.

#### **Article 2**

1. Als efectes del que disposa l'article precedent, tindran la consideració d'obres i serveis els següents:

- a) Els que dins de l'àmbit de la seua competència realitze o establisca l'Ajuntament per a atendre als fins que li estiguen atribuïts. S'exclouen les obres realitzades pel mateix a títol de propietari dels seus béns patrimonials.
- b) Els que realitze o establisca l'Ajuntament per haver-los estat atribuïts o delegats per altres entitats públiques, així com aquells en què la titularitat s'haguera assumit conforme a la llei.
- c) Els que es realitzen o establisquen per altres entitats públiques o pels concessionaris d'aquestes, amb aportacions econòmiques d'aquest Ajuntament.

2. Les obres i serveis a què es refereix la lletra a) de l'apartat anterior conservaran el seu caràcter de municipals, encara quan fossen realitzats o establerts per:

- a) Organismes autònoms municipals o societats mercantils del capital social del qual fóra aquest Ajuntament l'únic titular
- b) Concessionaris amb aportacions d'aquest ajuntament
- c) Associacions de contribuents

3. Les contribucions especials municipals són tributs de caràcter finalista i el producte de la seua recaptació es destinarà, íntegrament, a sufragar les despeses de l'obra o de l'establiment o ampliació del servei per la raó de les quals hagueren estat establertes i exigides.

#### **Article 3**

L'Ajuntament podrà, potestativament, acordar la imposició i ordenació de contribucions especials, sempre que es donen les circumstàncies confirmadores del fet imposable establertes en l'article 1 d'aquesta ordenança general:

- a) Per l'obertura de carrers i places i la primera pavimentació de les calçades.
- b) Per la primera instal·lació, renovació i substitució de xarxes de distribució de l'aigua, de xarxes de clavegueram i desaigües d'aigües residuals.
- c) Per l'establiment i substitució de l'enllumenat públic i per instal·lació de xarxes de distribució d'energia elèctrica.
- d) Per l'eixamplament i noves alineacions dels carrers i places ja obertes i pavimentades, així com la modificació de les rasants.
- e) Per la substitució de calçades, voreres, absorbidors i boques de reg de les vies públiques urbanes.
- f) Per l'establiment i ampliació del servei d'extinció d'incendis.
- g) Per la construcció d'embassaments, canals i altres obres per a la irrigació de finques.
- h) Per la realització d'obres de captació, embassament, dipòsit, conducció i depuració d'aigües per a l'abastiment.
- i) Per la construcció d'estacions depuradores d'aigües residuals i col·lectors generals.
- j) Per la plantació i arbratge en carrers i places, així com per la construcció i ampliació de parcs i jardins que siguin d'interès per a un determinat barri, zona o sector.
- k) Pel desmunt, terraplenament i construcció de murs de contenció.
- l) Per la realització d'obres de dessecació i sanejament i de defensa de terrenys contra avingudes i inundacions, així com la regulació i desviació de cursos d'aigües.





- m) Per la construcció de galeries subterrànies per a l'allotjament de xarxes i canonades de distribució d'aigua, gas i electricitat, així com perquè siguin utilitzades per xarxes de serveis de comunicació i informació.
- n) Per la realització o establiment o ampliació de qualssevol altres obres o serveis municipals.

## **CAPÍTOL II. Exempcions i bonificacions**

### **Article 4**

1. No es reconeixeran en matèria de contribucions especials altres beneficis fiscals que els que estiguen establerts per disposicions amb rang de llei o per tractats.
2. Quan es reconeguen beneficis fiscals en les contribucions especials municipals, les quotes que hagueren pogut correspondre als beneficiaris o, si és el cas, l'import de les bonificacions, no podran ser objecte de distribució entre els altres subjectes passius.

## **CAPÍTOL III. Subjectes passius**

### **Article 5**

1. Tindran la consideració de subjectes passius de les contribucions especials municipals, les persones físiques i jurídiques així com les entitats a què es refereix l'article 33 de la Llei general tributària, especialment beneficiades per la realització de les obres o per l'establiment o ampliació dels serveis municipals que originen l'obligació de contribuir.
2. A l'efecte del que disposa l'apartat anterior, es consideraran persones especialment beneficiades:
  - a) En les contribucions especials per realització d'obres o establiments o ampliació de serveis que afecten béns immobles, els propietaris dels mateixos.
  - b) En les contribucions especials per realització d'obres o establiment o ampliació de serveis a conseqüència d'explotacions empresarials, les persones o entitats titulars d'aquestes.
  - c) En les contribucions especials per l'establiment o ampliació dels serveis d'extinció d'incendis, a més dels propietaris dels béns afectats, les companyies d'assegurances que desenvolupen la seua activitat en el ram, en el terme d'aquest Ajuntament.
  - d) En les contribucions especials per construcció de galeries subterrànies, les empreses subministradores que hagen d'utilitzar-les.

### **Article 6**

1. Sense perjudici, si escau, del que disposa l'apartat 3 de l'article 11 d'aquesta Ordenança general, les contribucions especials recauran directament sobre les persones naturals o jurídiques que apareguen en el Registre de la Propietat, com a amos o posseïdores dels béns immobles, o en el Registre Mercantil o en la matrícula de l'impost sobre activitats econòmiques, com a titulars de les explotacions o negocis afectats per les obres o serveis, en la data de terminació d'aquelles o en la de començament de la prestació d'aquests.
2. En els casos de règim de propietat horitzontal, la representació de la comunitat de propietaris facilitarà a l'Administració municipal el nom dels copropietaris i el seu coeficient de participació en la comunitat, a fi de procedir al gir de les quotes individuals. De no fer-se així, s'entendrà acceptat el que es gire una única quota de la distribució, de la qual s'ocuparà la comunitat.

## **CAPÍTOL IV. Base imposable**

### **Article 7**

1. La base imposable de les contribucions especials està constituïda, com a màxim, pel 90 per 100 del cost que l'Ajuntament suporta per la realització de les obres o per l'establiment o ampliació dels serveis.
2. Aquest cost estarà integrat pels conceptes següents:



- a) El cost real dels treballs pericials, de redacció de projectes i de direcció d'obres, plans i programes tècnics.
- b) L'import de les obres a realitzar o dels treballs d'establiment o ampliació dels serveis.
- c) El valor dels terrenys que hagueren d'ocupar permanentment les obres o els serveis, llevat que es tracte de béns d'ús públic, de terrenys cedits gratuïtament i obligatòriament a l'Ajuntament, o el d'immobles cedits en els termes establerts en l'article 77 de la Llei de patrimoni de l'Estat.
- d) Les indemnitzacions procedents per l'enderrocament de construccions, destrucció de plantacions, obres o instal·lacions, així com les que hagen de pagar-se als arrendataris dels béns que hagen de ser derruïts o ocupats.
- e) L'interés del capital invertit en les obres o serveis quan l'Ajuntament haguera d'apel·lar al crèdit per a finançar la porció no coberta per contribucions especials o la coberta per aquestes en cas de fraccionament general d'aquestes.

3. El cost total pressupostat de les obres o els serveis tindrà caràcter de mera previsió. Si el cost real fóra major o menor que el previst, es prendrà aquell a efectes de càlcul de les quotes corresponents.

4. Quan es tracte d'obres o serveis a què es refereix l'article 2n 1.c) d'aquesta ordenança, o de les realitzades per concessionaris amb aportacions de l'Ajuntament a què es refereix l'apartat 2.b) del mateix article, la base imposable de les contribucions especials es determinarà en funció de l'import d'aquestes aportacions, sense perjudici de les que puguen imposar altres administracions públiques per raó de la mateixa obra o servei. En tot cas, es respectarà el límit del 90 per 100 al qual es refereix l'apartat primer d'aquest article.

5. Als efectes de determinar la base imposable, s'entendrà per cost suportat per l'Ajuntament la quantia resultant de restar a la xifra del cost total l'import de les subvencions o auxilis que l'Entitat local obtinga de l'Estat o de qualsevol altra persona o entitat pública o privada. S'exceptua el cas en què la persona o entitat que aporta de la subvenció o auxili tinga la condició de subjecte passiu. En aquest cas es procedirà en la forma indicada en l'apartat 2 de l'article 9 d'aquesta ordenança general.

#### **Article 8**

La corporació determinarà, en l'acord d'ordenació respectiu, el percentatge del cost de l'obra que suporta i que constituïska, en cada cas concret, la base imposable de la contribució especial de què es tracte, sempre amb el límit del 90% a què es refereix l'article anterior.

### **CAPÍTOL V. Quota tributària**

#### **Article 9**

1. La base imposable de les contribucions especials es repartirà entre els subjectes passius, tenint en compte la classe de naturalesa de les obres i serveis, amb subjecció a les regles següents:

- a) Amb caràcter general s'aplicaran conjuntament o separatament, com a mòduls de repartiment, els metres lineals de façana dels immobles, la seua superfície, el volum edificable i el valor cadastral a efecte de l'impost sobre béns immobles.
- b) Si es tracta de l'establiment i millora del servei d'extinció d'incendis, podran ser distribuïdes entre les entitats o societats que cobrisquen el risc per béns situats en aquest Ajuntament, proporcionalment a l'import de les primes recaptades l'any immediatament anterior. Si la quota exigible a cada subjecte passiu fóra superior al 5 per 100 de l'import de les primes recaptades pel mateix, l'excés es traslladarà als exercicis successius fins a la total amortització.
- c) En el cas de les obres a què es refereix l'article 3r m), d'aquesta ordenança general, l'import total de la contribució especial serà distribuït entre les companyies o empreses que hagen d'utilitzar-les en raó a l'espai reservat a cada una o en proporció a la seua total secció, encara quan no les usen immediatament.

2. En el cas que s'atorgara per a la realització de les obres o l'establiment o ampliació dels serveis municipals una subvenció o auxili econòmic per qui tinguera la condició de subjecte passiu de les contribucions especials que s'exaccionaren per aquesta raó, l'import d'aquesta subvenció o auxili es destinarà, primerament, a compensar la quota de la respectiva persona o entitat. L'excés, si n'hi haguera, s'aplicarà a reduir, a prorrata, la quota de la resta de subjectes passius.



#### **Article 10**

1. En qualsevol classe d'obres, quan a la diferència de cost per unitat en els diversos trajectes, trams o seccions de l'obra o servei, no corresponga anàloga diferència en el grau d'utilitat o benefici per als interessats, totes les parts del pla corresponent seran considerades en conjunt a l'efecte del repartiment i, en la conseqüència, per a la determinació de les quotes individuals no caldrà ajustar-se només al cost especial del tram o secció que immediatament afecte cada contribuent.

2. En el cas que l'import total de les contribucions especials es repartira tenint en compte els metres lineals de façana dels immobles, s'entendrà per finques amb façana a la via pública no només les edificades en coincidència amb l'alineació exterior de l'illa, sinó també les construïdes en blocs aïllats fóra quina fóra la seua situació respecte de la via pública que delimita aquella illa i siga objecte de l'obra; en conseqüència, la longitud de la façana es mesurarà, en aquests casos, per la del solar de la finca, independentment de les circumstàncies de l'edificació, la reculada, els patis oberts, i les zones de jardí o espais lliures.

3. Quan la trobada de dues façanes estiga format per un xamfrà o s'unisquen en corba, es considerarà a efectes de mesurament de la longitud de la façana, la meitat de la longitud del xamfrà o la meitat del desenvolupament de la corba, que se sumaran a les longituds de les façanes immediates.

### **CAPÍTOL VI. Meritació**

#### **Article 11**

1. Les contribucions especials es meriten en el moment en què les obres s'hagen executat o el servei haja començat a prestar-se. Si les obres foren fraccionables, la meritació es produirà per a cada un dels subjectes passius des que s'hagen executat les corresponents a cada tram o fracció de l'obra.

2. Sense perjudici del que disposa l'apartat anterior, una vegada aprovat l'acord concret d'imposició i ordenació, l'Ajuntament podrà exigir per anticipat el pagament de les contribucions especials en funció de l'import del cost previst per a l'any següent. No podrà exigir-se la bestreta d'una nova anualitat sense que hagen estat executades les obres per a les quals es va exigir la corresponent bestreta.

3. El moment de la meritació de les contribucions especials es tindrà en compte a l'efecte de determinar la persona obligada al pagament de conformitat amb el que disposa l'article 5 d'aquesta ordenança general, encara que en l'acord concret d'ordenació figure com a subjecte passiu qui ho siga amb referència a la data de la seua aprovació i que el mateix haguera anticipat el pagament de quotes, de conformitat amb el que disposa l'apartat 2 del present article. Quan la persona que figure com a subjecte passiu en l'acord concret d'ordenació i n'haja estat notificada, transmeta els drets sobre els béns o les explotacions que motiven la imposició en el període comprés entre l'aprovació d'aquest acord i el del naixement de la meritació, estarà obligada a donar compte a l'Administració municipal de la transmissió efectuada, dins del termini d'un mes des de la data d'aquesta i, si no ho fera, aquesta Administració podrà dirigir l'acció per al cobrament contra qui figurava com a subjecte passiu en l'expedient.

4. Una vegada finalitzada la realització total o parcial de les obres, o iniciada la prestació del servei, es procedirà a assenyalar els subjectes passius, la base i les quotes individualitzades definitives; a girar les liquidacions que procedisquen i compensar com a lliurament a compte els pagaments anticipats que s'hi hagueren efectuat. L'assenyalament definitiu s'ajustarà a les normes de l'acord concret d'ordenació del tribut per a l'obra o servei de què es tracte.

5. Si els pagaments anticipats hagueren estat efectuats per persones que no tenen la condició de subjectes passius en la data de la meritació del tribut o bé excediren de la quota individual definitiva que els corresponga, l'Ajuntament practicarà d'ofici la devolució corresponent.



## **CAPÍTOL VII. Gestió, liquidació, inspecció i recaptació**

### **Article 12**

La gestió, liquidació, inspecció i recaptació de les contribucions especials es realitzaran en la forma, els terminis i les condicions que s'estableixen en la Llei general tributària i en les altres lleis de l'Estat reguladores de la matèria, així com en les disposicions dictades per al seu desplegament.

### **Article 13**

1. Una vegada determinada la quota a satisfer, l'Ajuntament podrà concedir, a sol·licitud del contribuent, el seu fraccionament o ajornament per un termini màxim de cinc anys, i es garantirà el pagament del deute tributari, que inclourà l'import de l'interés de demora de les quantitats ajornades, mitjançant hipoteca, senyal, aval bancari o una altra garantia suficient a satisfacció de la corporació.

2. La concessió del fraccionament o ajornament implicarà la conformitat del sol·licitant amb l'import total de la quota tributària que li corresponga.

3. La falta de pagament donarà lloc a la pèrdua del benefici de fraccionament, amb expedició de certificació de descobert per la part pendent de pagament, recàrrecs i interessos corresponents.

4. En qualsevol moment el contribuent podrà renunciar als beneficis d'ajornament o fraccionament, mitjançant ingrés de la quota o de la part de la mateixa pendent de pagament, així com dels interessos vençuts, i es cancel·larà la garantia constituïda.

5. De conformitat amb les condicions socioeconòmiques de la zona en què s'executen les obres, la seua naturalesa i el quadre d'amortització, el cost, la base liquidable i l'import de les quotes individuals, l'Ajuntament podrà per a tots els contribuents, sense perjudici que aquells mateixos puguin en qualsevol moment, anticipar els pagaments que consideren oportuns.

## **CAPÍTOL VIII. Imposició i ordenació**

### **Article 14**

1. L'exacció de les contribucions especials necessitarà la prèvia adopció per l'Ajuntament de l'acord d'imposició en cada cas concret.

2. L'acord relatiu a la realització d'una obra o a l'establiment o ampliació d'un servei que haja de costejar-se mitjançant contribucions especials no podrà executar-se fins que s'haja aprovat l'ordenació concreta d'aquestes.

3. L'acord d'ordenació o ordenança reguladora serà d'inexcusable adopció i contindrà la determinació del cost previ de les obres i els serveis, de la quantitat a repartir entre els beneficiaris i dels criteris de repartiment. L'acord d'ordenació concret o ordenança reguladora es remetrà en les altres qüestions a la present ordenança general de contribucions especials.

4. Una vegada adoptat l'acord concret d'ordenació de contribucions especials i determinades les quotes a satisfer, aquestes seran notificades individualment a cada subjecte passiu si aquest o el seu domicili foren coneguts i, en cas contrari, per edictes. Els interessats podran formular recurs de reposició davant de l'Ajuntament, que podrà versar sobre la procedència de les contribucions especials, el percentatge del cost que hagen de satisfer les persones especialment beneficiades o les quotes assignades.

### **Article 15**

1. Quan aquest Ajuntament col·labore amb una altra entitat local en la realització d'obres o l'establiment a ampliació de servei i sempre que s'imposen contribucions especials s'observaran les regles següents:

a) Cada entitat conservarà les seues competències respectives tenint en compte els acords d'imposició i ordenació concrets.



b) Si alguna de les entitats realitzara les obres o establira o ampliara els serveis amb la col·laboració econòmica de l'altra, correspondrà a la primera la gestió i recaptació de la contribució especial, sense perjudici del que disposa la lletra a) anterior.

2. En el cas que l'acord concret d'ordenació no fóra aprovat per alguna d'aquestes entitats, quedarà sense efecte la unitat d'actuació, i cada una d'elles adoptarà, separatament, cada una d'elles les decisions que procedisquen.

#### **CAPÍTOL IX. Col·laboració ciutadana**

##### **Article 16**

1. Els propietaris o titulars afectats per les obres podran constituir-se en associació administrativa de contribuents i promoure la realització d'obres o l'establiment o ampliació de serveis per l'Ajuntament, i es comprometran a sufragar la part que corresponga aportar a aquest Ajuntament quan la seua situació financera no ho permetera, a més de la que els corresponga segons la naturalesa de l'obra o servei.

2. Així mateix, els propietaris o titulars afectats per la realització de les obres o l'establiment o ampliació de serveis promoguts per l'Ajuntament podran constituir-se en associacions administratives de contribuents en el període d'exposició al públic de l'acord d'ordenació de les contribucions especials.

##### **Article 17**

Per a la constitució de les associacions administratives de contribuents a què es refereix l'article anterior, l'acord haurà de ser pres per la majoria absoluta dels afectats, sempre que representen, almenys, els dos terços de les quotes que hagen de satisfer-se.

#### **CAPÍTOL X. Infraccions i sancions**

##### **Article 18**

1. En tot el que es refereix a infraccions tributàries i la seua qualificació, així com a les sancions que a les mateixes corresponguen en cada cas, s'aplicaran les normes contingudes en la Llei general tributària.

2. La imposició de sancions no suspèn, en cap cas, la liquidació i el cobrament de les quotes meritades no prescrites.

##### **Disposició final**

Aquesta ordenança fiscal entrarà en vigor el dia de la seua publicació en el *Butlletí Oficial de la Província*, començarà a aplicar-se a partir del dia 1 de gener de 1990 i romandrà en vigor fins a la seua modificació o derogació expresses.



## **ORDENANÇA REGULADORA DE LA TAXA PER OCUPACIONS DEL SUBSÒL, SÒL I VOL DE TERRENYS DE DOMINI PÚBLIC MUNICIPAL**

### **Article 1. Concepte**

Aquesta entitat local, d'acord amb el que disposa l'article 106, apartat 1, de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i fent ús de la facultat reglamentària que li atribueix l'article 15, apartat 1, de Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, i d'acord amb el que preveu l'article 20 del mateix, estableix la taxa per ocupació del subsòl, sòl i vol de terrenys d'ús públic municipal, l'exacció de la qual s'efectuarà amb subjecció al que preveu aquesta ordenança i en l'ordenança fiscal general sobre gestió, recaptació i inspecció de tributs locals.

### **Article 2. Fet imposable**

1. Constitueix el fet imposable d'aquesta taxa la concessió d'autorització per a la utilització privativa o l'aprofitament especial del sòl, vol o subsòl de terrenys de domini públic municipal, siguin vies públiques o no, mitjançant la col·locació en els mateixos dels elements a què fa referència l'article 5 per part d'empreses, particulars o entitats que actuen amb ànim de lucre.
2. De la mateixa manera, es realitza el fet imposable per la nova obtenció de l'aprofitament especial o la utilització privativa del domini públic encara que ho siguin sense l'oportuna autorització.
3. No estaran obligats al pagament de la taxa, amb independència de l'obligació de sol·licitar la llicència corresponent els fets imposables realitzats per les següents entitats:
  - a) Les escoles municipals esportives.
  - b) El Centre de Formació de Persones Adultes.
  - c) La realització d'activitats o campionats pels Col·legis, IES o centres ocupacionals de Silla.
  - d) La realització d'activitats, a nivell individual o col·lectiu, que organitze o en les que col·labore o patrocine l'Ajuntament de Silla.
  - e) Els clubs esportius locals, els membres dels quals, individualment o per equips, participen en competicions d'àmbit nacional, autonòmic, provincial o local i que fomenten l'ensenyament, desenvolupament i pràctica de l'esport de base a la localitat.
  - f) La realització d'activitats per associacions inscrites en el Registre d'Associacions de l'Ajuntament de Silla amb la documentació en vigor a data de la sol·licitud de l'activitat.
  - g) Els partits i grups polítics o agrupacions d'electors.
  - h) Veïns que facen campanya per qualsevol causa cívica, social, cultural o política.
  - i) La realització d'activitats per les Entitats sense finalitat lucrativa regulades per la Llei 49/2002 de 23 de desembre, de règim fiscal de les entitats sense finalitats lucratives quan així ho acrediten.

### **Article 3. Obligats al pagament**

Estan obligats al pagament de la taxa regulada en aquesta ordenança les persones o entitats al favor de les quals s'atorguen les llicències, o les que es beneficien de l'aprofitament o utilitzen privativament el domini públic si es va procedir sense l'oportuna autorització.

### **Article 4. Responsables**

1. Respondran solidàriament de les obligacions tributàries del subjecte passiu les persones físiques i jurídiques que es refereixen en els articles 40 i 41 de la Llei general tributària.
2. Seran responsables subsidiaris els administradors de les societats, els síndics, i els interventors o liquidadors de fallides, concursos, societats i entitats en general, en els supòsits i amb l'abast previstos en l'esmentada llei.

### **Article 5. Bases de percepció i tarifes**

1. Les bases de percepció i les tarifes de la taxa regulada en aquesta ordenança seran fixades en l'apartat 3 següent.
2. No obstant l'anterior, per a les empreses explotadores de serveis de subministraments que afecten la generalitat o a una part important del veïnat, la quantia de la taxa regulada en aquesta ordenança consistirà, en tot cas i sense cap excepció, en l'1'5 per 100 dels ingressos bruts procedents de la



## AJUNTAMENT de SILLA

facturació que obtinguen anualment en aquest terme municipal aquestes empreses. A aquest efecte, s'entendrà per ingressos bruts el que s'establisca reglamentàriament.

La declaració d'ingressos bruts i l'autoliquidació pagada haurà de presentar-se de manera telemàtica a través de la seu electrònica de Silla <https://silla.sedipualba.es> utilitzant models establerts. El pagament de l'autoliquidació es podrà realitzar així mateix la seu electrònica.

Dites empreses hauràn de presentar al Registre General de l'Ajuntament de Silla, i dins dels quinze primers dies de cada trimestre natural, autoliquidació electrònica comprensiva dels ingressos bruts obtinguts al trimestre anterior. Dita declaració haurà d'acompanyar-se dels documents acreditatius de la facturació efectuada al terme municipal de Silla.

La quantia d'aquesta taxa que poguera correspondre a Telefónica de Espanya SA està englobada en la compensació en metàl·lic de periodicitat anual a què es refereix l'apartat 1 de l'article 4 de la Llei 15/87, de 30 de juliol (Disposició addicional octava de la Llei 39/88, de 28 de desembre).

3. Les bases de percepció de tarifes de la taxa seran les següents:

### **EPIGRAF A) Conduccions, canalitzacions, altres components d'instal·lacions i elements urbans.**

<b>EPIG</b>	<b>BASES DE PERCEPCIÓ</b>	<b>TARIFA (euros)</b>
1	Instal·lacions de cables i rails, per ml i any	0,24
2	Conduccions elèctriques de baixa tensió per ml i any: <ul style="list-style-type: none"><li>• Fins a 4 mm<sup>2</sup> secció</li><li>• De més de 4 a 250 mm<sup>2</sup> secció</li><li>• De més de 250 a 500 mm<sup>2</sup> secció</li><li>• De més de 500 mm<sup>2</sup> secció</li></ul>	0,05 0,08 0,18 0,49
3	Conduccions elèctriques d'alta tensió, per ml. i any:	0,62
4	Canalitzacions subterrànies per a la conducció d'àcids, gasos, líquids, inclosos, si escau, els recobriments o els caixetins de protecció, per ml i any: <ul style="list-style-type: none"><li>• Fins a 50 mm<sup>2</sup> de diàmetre</li><li>• De més de 50 a 250 mm<sup>2</sup> de diàmetre</li><li>• De més de 250 a 500 mm<sup>2</sup> de diàmetre</li><li>• De més de 500 mm<sup>2</sup> de diàmetre</li></ul>	0,03 0,11 0,24 0,46
5	Galeria subterrània de serveis, electricitat, telèfon i aigua, independentment del cànon de conducció o canalització, per m <sup>2</sup> , incloent-hi murs de contenció, solera i lloses.	7,00
6	Cambres i corredors subterranis per a l'ús industrial i túnels i galeries subterrànies, o en l'aire, per a enllaç entre edificis, pàrquings o qualsevol altre objecte per m <sup>2</sup> i any inclòs el gruixut de mur, solera i llosa	7,00
7	Cambres de derivació d'electricitat d'alta tensió instal·lades en el subsòl per unitat i any	18,10
8	Caixes de distribució d'electricitat de baixa tensió instal·lades en el subsòl per unitat i any	7,24
9	Caixes de ventilació de cambres subterrànies, per unitat i any	21,73
10	Transformadors d'energia elèctrica col·locats en quioscos, per unitat i any	21,73
11	Altres instal·lacions diferents de les anteriors, trampes d'accés, cambres o passatges subterranis, per m <sup>2</sup> i any, inclòs el gruixut de mur, solera i lloses	18,10
12	Postes, per unitat i any: <ul style="list-style-type: none"><li>• Amb diàmetre inferior a 10 cm</li><li>• Amb diàmetre superior a 10 cm i inferior a 50 cm</li></ul>	8,46 14,49
13	Femelles per al sosteniment dels cables per unitat i any	1,06
14	Aparells o màquines automàtiques, per m <sup>2</sup> i any:	62,55



Epígraf B): Derogat

**EPÍGRAF C) Ocupació amb taules i cadires (segons el període d'autorització i categoria del carrer):**

BASES DE PERCEPCIÓ	TARIFA	
	1 Categoria	2 Categoria
Període d'autorització:		
<b>1.Temporada Des de l'1 de maig fins al 12 d'octubre (€/m<sup>2</sup>)</b>		
1.Sense tendal/envelat (€/m <sup>2</sup> )	15,71	10,46
2.Amb tendal/envelat (€/m <sup>2</sup> )	23,73	15,85
3.En cas excepcional: festes, esdeveniments públics, altres (€/m <sup>2</sup> dies fins a un màxim de 15 dies)	0,54	0,35
<b>2.Anual</b>		
1.Sense tendal/envelat (€/m <sup>2</sup> )	31,43	20,95
2.Amb tendal/envelat (€/m <sup>2</sup> )	47,47	31,72
<b>3.Fora de temporada</b>		
Com a mínim, Concessions de 15 dies naturals consecutius		
1.Sense tendal/envelat (€/m <sup>2</sup> /dies).	0,11	0,08
2.Amb tendal/envelat (€/m <sup>2</sup> /dies).	0,16	0,11
<b>4. Canvi de titularitat de tendal/envelat</b>	20,36	20,36

1a Categoria: Les zones de recreació, parcs públics, els carrers del perímetre dels parcs públics i la resta de zones de domini públic on no existisca trànsit rodat. Zones considerades com d'oci. Zones on la instal·lació de taules i cadires i/o tendals se puga realitzar damunt de les voreres sense interrompre el pas de vianants.

A més a més els següents carrers: Passeig de l'Albereda, Plaça del Poble, Carrer de Sant Rafael, Plaça del Mercat Vell, Carrer València, Avinguda de Gandia, Avinguda dels Reis Catòlics i Rambla de la Independència

2a Categoria: Resta de carrers

Les tarifes s'aplicaran per m<sup>2</sup> o fracció de superfície i segons la temporada d'autorització concedida. Les quotes tindran caràcter irreductible siga quin siga l'aprofitament que s'efectue dins del període esmentat en l'article 6 i es faran efectives mitjançant liquidació o autoliquidació en la caixa municipal en sol·licitar la llicència, previ ingrés, a l'empar d'allò que es preceptua en l'article 27.1 de la Llei reguladora de les hisendes locals.

En cas d'inici d'activitat es liquidarà la part proporcional de la taxa, d'acord amb la data d'obertura de l'activitat

En cas de cessament de l'activitat, previ presentació de la Declaració censal de baixa en el cens d'empresaris, professionals que ho acredite (model 036), la taxa es liquidarà proporcionalment a la data de cessament en AET.

Les activitats confrontants amb parcs públic o zones d'oci hauran de deixar lloc suficient per al seu lliure accés, seguint les directrius municipals que s'hi fixen.

**EPÍGRAF D)**

BASES DE PERCEPCIÓ	EUROS
1. Per l'ocupació de terrenys d'ús públic amb contenidors, espai delimitat per tancaments provisionals, bastides, puntals, mercaderies, materials de construcció i	





## AJUNTAMENT de SILLA

semblants que no sobrepassen els 3 mesos, se satisfarà (€ m <sup>2</sup> /dia):	
- Fins a un màxim de 10 m <sup>2</sup> ; amb un mínim de 16'43€	0'48
- A partir de 10 m <sup>2</sup> ; amb un mínim de 69'51 €	0'89
2. Préstec de material municipal de senyalització/protecció de vianants (€/ut):	
Placa de senyal de circulació vertical (sense suport)	2,80
Placa de senyal de circulació vertical (amb suport)	4,50
Tanca de peu mòbil	6,05
3. Tall de carrer (€/dia, per cada carrer que es vaja a tallar al trànsit de vehicles)	79,30
Tall de carrer motivat per actes promoguts per organismes públics o entitats festeres/culturals	0,00

Per a les ocupacions que tinguen una duració de més de 3 mesos fins a un any, es reduiran les taxes en un 50%.

Per l'ocupació de terrenys d'ús públic a partir d'un any, caldrà ajustar-se a les condicions de la pròrroga que, si és el cas, s'atorgue.

Respecte al préstec de material municipal de senyalització a particulars, s'efectuarà sempre i quant no menyscabe la disponibilitat municipal de material de préstec i preservant sempre l'interés públic general front al particular.

El tall de carrer per al trànsit de vehicles, independentment del seu temps i del tipus de via urbana en que s'efectue, haurà d'estar motivat: execució d'obres, mudances, càrrega/descàrrega de materials, celebració d'actes d'oci, lúdics, festius etc. Aquesta taxa no s'aplicarà per aquells actes promoguts per organismes públics i aquells programats per les entitats festeres/culturals de Silla.

### EPÍGRAF E)

EPIG	BASES DE PERCEPCIÓ	TARIFA
1	Amb una superfície inferior a 50 m <sup>2</sup> : (€/m <sup>2</sup> /dia) : -Llocs de venda no sedentària un dia (dijous o dissabte) -Llocs de venda no sedentària dijous + dissabte (2 dies) -Per activitats eventuais (€/dia)	0,6 0,15 10,13
2	Amb una superfície igual o superior a 50m <sup>2</sup> (€/m <sup>2</sup> /dia): Establiments desmuntables/portàtils, per a activitats eventuais	0,3
3	Inflables, jocs infantils i altres activitats lúdiques	20,26
4	Estands o expositors d'informació (€/dia)	10,13
5	Escenaris (€/m <sup>2</sup> /dia)	0,6

Pel traspàs o canvi de titularitat de la parada de venda ambulat (no sedentària), s'aplicarà una taxa que consistirà en el 40% de la quota anual corresponent a l'any en curs.

### EPÍGRAF G) 1. FIRA DE SANT SEBASTIÀ

EPIG	BASES DE PERCEPCIÓ	TARIFA
1	Casetes de venda 3m / 2'25 m. 1 caseta.	200,00 €
2	Sòl lliure sector alimentació. De 50m <sup>2</sup> -100m <sup>2</sup> : De més de 100m <sup>2</sup> i un màxim de 200m <sup>2</sup> :	1000,00 € 4000,00 €
4	Sòl lliure venda ambulat, per als tres dies de Fira sense possibilitat de fracció per dia. <b>Fins a 25 m<sup>2</sup></b>	300,00 €
5	Casetes: Per a bars i restaurants. 1 caseta	300,00 €
6	Fires d'atraccions (per atracció)	250,00 €

Aplicar un descompte del 10% de la taxa a tots aquells comerciants que facen efectiva la taxa abans del 22 de desembre de 2021:



EPIG	BASES DE PERCEPCIÓ	TARIFA
1	Casetes de venda 3m / 2'25 m. 1 caseta.	180,00€
2	Sòl lliure sector alimentació. De 50m <sup>2</sup> -100m <sup>2</sup> : De més de 100m <sup>2</sup> i un màxim de 200m <sup>2</sup> :	900,00€ 3600,00€
4	Sòl lliure venda ambulant, per als tres dies de Fira sense possibilitat de fracció per dia. <b>Fins a 25 m2</b>	270,00€
5	Casetes: Per a bars i restaurants. 1 caseta	270,00€
6	Fires d'atraccions (per atracció)	225,00€

## Article 6. Normes de gestió

### 6.1. Relatives a l'epígraf A):

- Les quantitats exigibles d'acord amb les tarifes es liquidaran per cada aprofitament sol·licitat o realitzat i seran irreductibles pels períodes de temps assenyalats en els epígrafs respectius.
- Les persones o entitats interessades en la concessió d'aprofitaments regulats en aquesta ordenança hauran de sol·licitar prèviament la corresponent llicència i realitzar el dipòsit previ a què es refereix l'article següent.
- Una vegada autoritzada l'ocupació, si no es va determinar amb exactitud la duració de l'aprofitament, s'entendrà prorrogada fins que es presente la declaració de baixa pels interessats.
- La presentació de la baixa produirà efectes a partir del dia primer del període natural de temps següent assenyalat en els epígrafs de les tarifes. La no-presentació de la baixa determinarà l'obligació de continuar pagant el preu públic.
- L'obligació de pagament:
  - Si es tracta de concessions de nous aprofitaments de la via pública, en el moment de sol·licitar la corresponent llicència.
  - Si es tracta de concessions d'aprofitaments ja autoritzats i prorrogats, el dia primer de cada un dels períodes naturals de temps assenyalats en la tarifa.
- El pagament de la taxa es realitzarà:
  - Si es tracta de concessions de nous aprofitaments, per ingrés directe en el dipòsit municipal, o on establisca l'ajuntament però sempre abans de retirar la llicència corresponent.
  - Si es tracta de concessions d'aprofitaments autoritzats i prorrogats, una vegada inclosos en els padrons o matrícules d'aquesta taxa i prèviament aprovats, anualment i quan s'establisca.

### 6.2. Normes relatives a l'epígraf C), D) i E)

- Concedida una llicència, aquesta tindrà vàlida únicament durant la temporada per a la qual s'autoritza.
- Les llicències es condicionaran perquè el titular s'obligue a conservar i netejar la zona de via pública que siga ocupada pels diferents elements que tinguen autoritzats i així com a complir les normes que, en cada cas, fixen sobre horaris de tancament d'establiments públics o sobre limitacions d'horaris d'ocupació de la via pública.
- Per al cas de taules i cadires, la superfície a ocupar serà delimitada amb pintura blanca per a general coneixement i no podrà excedir els límits de la façana de l'immoble en què s'ubique l'establiment beneficiari de la llicència.
- Els supòsits d'ocupació de major superfície de l'autoritzada seran sancionats, excepte acord municipal en contra per a situacions excepcionals, amb una multa del doble de la quota defraudada, sense perjudici del pagament d'aquesta.  
Els supòsits d'ocupació que no s'ajusten a les autoritzades, o aquelles que s'efectuen sense autorització seran sancionats, excepte acord municipal en contra, per a situacions excepcionals, amb una multa del doble de l'import del període que havia sigut autoritzat i, en el cas de no haver sigut prèviament autoritzat, serà sancionat amb el doble del període mínim.
- L'import de la taxa s'ingressarà per autoliquidació/liquidació mitjançant el model-imprés que facilitarà l'Ajuntament de Silla. L'autoliquidació s'ingressarà per l'interessat en l'entitat col·laboradora que s'hi indique».

### 6.3 Normes de gestió. Relatives a l'epígraf G



## AJUNTAMENT de SILLA

La sol·licitud es podrà presentar de manera telemàtica a través de la seu electrònica de Silla <https://silla.sedipualba.es> utilitzant models establerts o presencialment a l'Oficina d'Assistència a la Ciutadania (OAC) en carrer Castell mitjançant la sol·licitud de cita prèvia o qualsevol altra forma prevista en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

El pagament es podrà realitzar telemàticament en la seu electrònica junt a la sol·licitud o presencialment en l'Oficina d'Assistència a la Ciutadania per banca electrònica.

Advertència: Estaran obligats a presentar les sol·licituds per seu electrònica <https://silla.sedipualba.es> les persones següents:

- a) Les persones jurídiques.
- b) Les entitats sense personalitat jurídica.
- c) Les persones que exercisquen una activitat professional per a la qual es requerisca col·legiació obligatòria, per als tràmits i actuacions que realitzen amb les administracions públiques en exercici d'aquesta activitat professional. En tot cas, dins d'aquest col·lectiu s'entendran inclòs el personal notari i registrador de la propietat i mercantils.
- d) Les persones que representen una persona interessada que estiga obligada a relacionar-se electrònicament amb l'Administració.
- e) Les persones empleades de les administracions públiques per als tràmits i actuacions que realitzen amb aquestes per raó de la seua condició de personal públic, en la forma en què es determine reglamentàriament per cada administració.

### **Article 7. Fiances**

Quan amb motiu d'algun dels aprofitaments a què es refereix aquesta ordenança, es produïska un deteriorament en béns d'ús públic, el beneficiari, sense perjudici del pagament dels preus a què hi haguera lloc, estarà obligat al reintegrament del cost de les despeses de reparació i al dipòsit previ del seu import.

Per a aquells casos que el tècnic municipal dictamine i per garantir la reparació dels danys als béns de domini públic (urbanització) una vegada esgotada l'ocupació, s'estableix el dipòsit d'una fiança mínima de 420,70 euros. Aquesta quantitat podrà ser incrementada fins a cobrir el valor del dany en béns públics que el tècnic municipal dictamine en proposta de resolució motivada. A tal efecte, s'aplicarà el preu unitari de 42,07€ per m<sup>2</sup> d'urbanització de possible afectació. O es podrà reduir fins al 80%, en els casos d'obres/ instal·lacions puntuals, d'escassa entitat constructiva i mínima afectació en el domini públic.

Una vegada comprovat pel tècnic municipal que l'estat dels béns públics no ha sofert deteriorament o que han sigut reposats satisfactòriament, es procedirà a la devolució de la garantia i, en cas contrari, a la seua execució, prèvia notificació a l'interessat.

### **Article 8. Normes supletòries**

Per a tot allò no previst en aquesta ordenança, caldrà ajustar-se al que disposa l'ordenança fiscal general, la Llei general tributària i la resta de disposicions concordants

### **Disposició final**

Aquesta ordenança fiscal, modificada pel Ple de la corporació en sessió celebrada el 28 de setembre de 2021, entrarà en vigor el dia de la seua publicació en el Butlletí Oficial de la Província, començarà aplicar-se a partir del dia 1 de gener de 2022 i romandrà en vigor fins a la seua modificació o derogació expresses.



**ORDENANÇA REGULADORA DE LA TAXA PER LA UTILITZACIÓ DE LES INSTAL·LACIONS  
ESPORTIVES MUNICIPALS**

**Article 1 Naturalesa**

Aquesta entitat local, d'acord amb el que disposa l'article 106, apartat 1, de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i fent ús de la facultat reglamentària que li atribueix l'article 15, apartat 1, del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, i d'acord amb el que preveu en els articles 20 a 27 de la mateixa, estableix la taxa per la utilització de les instal·lacions esportives, l'exacció de la qual s'efectuarà amb subjecció al que preveu aquesta ordenança

**Article 2 Fet imposable**

El pressupost de fet que determina la tributació per aquesta taxa ho constitueix el següent supòsit de prestació d'un servei públic de competència local: cases de banys, dutxes, piscines, instal·lacions esportives i altres serveis anàlegs, previst en la lletra o) de l'apartat 4 de l'article 20 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

No estaran obligats al pagament de la taxa, amb independència de l'obligació de sol·licitar la llicència corresponent els fets imposables realitzats per les següents entitats.

- a) Les escoles municipals esportives.
- b) El Centre de Formació de Persones Adultes.
- c) Els col·legis i centres d'ensenyament de Silla.
- d) Les competicions i altres activitats patrocinades per l'Ajuntament.
- e) Les persones que, individualment, o per equips, prenguen part en competicions oficials organitzades per la corporació municipal o altres entitats públiques.
- f) Els clubs esportius locals, sense ànim de lucre, els membres dels quals, individualment o per equips, participen en competicions d'àmbit nacional, autonòmic, provincial o local i es considere necessari o convenient la seua exempció per a fomentar l'ensenyament, desenvolupament i pràctica de l'esport de base a la localitat.
- g) Aquelles altres que siguem conseqüència d'activitats o campionats escolars.
- h) Associacions inscrites en el Registre d'Associacions de l'Ajuntament de Silla amb la documentació en vigor a data de la sol·licitud de l'activitat i amb un mínim de dues activitats públiques i gratuïtes adreçades a la població i realitzades al municipi de Silla a l'últim any o que tinguen conveni en vigor amb l'Ajuntament de Silla.
- i) Les Entitats sense finalitat lucrativa regulades per la Llei 49/2002 de 23 de desembre, de règim fiscal de les entitats sense finalitats lucratives quan ho acrediten a l'Ajuntament.

**Article 3 Subjectes passius**

Són subjectes passius d'aquesta taxa, en concepte de contribuents, les persones físiques i jurídiques, així com les entitats a què es refereix l'article 39 de la Llei general tributària, que sol·liciten o resulten beneficiades o afectades pel servei que presta l'entitat local, d'acord amb el supòsit que s'indica en l'article anterior.

**Article 4 . Obligació de pagament**

En atenció a la naturalesa de l'activitat de que es tracte, l'obligació de pagament de la taxa naix des del moment de formalització de l'inscripció, reserva de la instal·lació o espai esportiu, entrada en la instal·lació o prestació del servei.

**Article 5 Tarifes**

L'exacció de la taxa a què es refereix aquesta ordenança s'efectuarà d'acord amb les tarifes següents:

	<b>NO RESIDENTS</b>	<b>RESIDENTS</b>
<b>A) PISCINES:</b>		
1. Adults	3,50	2,00



# AJUNTAMENT de SILLA

<b>2. Jubilats i pensionistes</b>	<b>3,50</b>	<b>0,00</b>
<b>3. Xiquets menors de 4</b>	<b>2,00</b>	<b>0,00</b>
4. Xiquets de <b>4 a 14</b> anys	2,00	1,50
5. Bons de 30 banys:		
– Adults	41,00	36,00
– Xiquets de <b>4 a 14</b> anys	27,00	22,00
6. Bons de 90 banys:		
– Adults	88,00	67,00
– Xiquets de <b>4 a 14</b> anys	49,00	41,00
7. Curs de natació:		
– Xiquets fins 14 anys per plaça i curs	44,00	36,00
– Majors de 14 anys, per plaça i curs	55,00	43,00
– <b>Agosts, per quinzena</b>		
– <b>Xiquets fins 14 anys per plaça i curs</b>	23,00	19,00
– <b>Majors de 14 anys, per plaça i curs</b>	28,00	22,00

<b>CESSIÓ PISCINA</b>	
Utilització piscina per altres usos	122,00€/hora (mínim 3h); amb una fiança de:150,00 €

La fiança es tornarà previ informe del funcionari encarregat del recinte.»

<b>TAXA PER LA UTILITZACIÓ D'INSTAL·LACIONS ESPORTIVES (excepte A) PISCINES</b>		<b>Tarifa 1 Soci</b> Socis ( <b>residents gratis i no residents 70€</b> )	<b>Tarifa 2 No Soci</b> Usuaris no socis		
El caràcter de soci serà anual i es meritara l'1 de gener de cada exercici. Podrà utilitzar el dret de soci no sols el titular, sinó els membres de la unitat familiar de fet o de dret, entenent com a tals pares i fills fins als 25 anys.					
<b>B) PISTA POLIESPORTIVA I PISTA DEL PARC DE L'ALTERÓ (hora o fracció)</b>					
1.	Tarifa ordinària sense subministrament elèctric	11,00	13,00		
2.	Tarifa ordinària amb subministrament elèctric	14,00	18,00		
<b>C) PAVELLÓ (hora o fracció):</b>					
1.	Sense subministrament elèctric	20,00	25,00		
2.	Amb subministrament elèctric	22,00	28,00		
<b>D) VELÒDROM (hora o fracció):</b>					
1.	Sense subministrament elèctric				
	Individual (per persona)	2,00	3,00		
	Grup (4 o més)	6,00	9,00		
2	Amb subministrament elèctric				
	Individual (per persona)	2,50	3,00		
	Grup (4 o més)	9,00	12,00		
<b>E) FRONTONS, CARRER DE LA GALOTXA I PISTA DE TENNIS (hora o fracció) I ROCÒDROM</b>					
		<b>Hora</b>	<b>Fraccions de 30 min.</b>	<b>Hora</b>	<b>Fraccions de 30 min.</b>
1.	Sense subministrament elèctric	5,00	2,5	7,00	3,50
2.	Amb subministrament elèctric	7,00	3,50	9,00	4,50
3.	Bons de 10 hores	30,00		42,00	
Quan s'utilitzen els bons, amb subministrament elèctric,		2,00	1,00	3,00	1,50



## AJUNTAMENT de SILLA

es pagarà un suplement per hora de					
<b>F) PISTA DE PADEL (hora o fracció):</b>					
		<b>Hora</b>	<b>Fraccions de 30 min.</b>	<b>Hora</b>	<b>Fraccions de 30 min.</b>
1.	Sense subministrament elèctric	7,00	3,50	9,00	4,50
2.	Amb subministrament elèctric	9,00	4,50	11,00	5,50
3.	Bons de 10 hores	43,00		55,00	
Quan s'utilitzen els bons, amb subministrament elèctric, es pagarà un suplement per hora de		2,00	1,00	3,00	1,50
<b>G) CAMPS DE FUTBOL MUNICIPALS (hora o fracció):</b>					
1.	Tarifa ordinària en camp de gespa, sense subministrament elèctric		53,00		66,00
2.	Tarifa ordinària en camp de gespa, amb subministrament elèctric		73,00		91,00
3a	Tarifa ordinària futbol-7 de gespa, sense subministrament elèctric		26,00		33,00
4a	Tarifa ordinària futbol-7 de gespa, amb subministrament elèctric		37,00		46,00
5.	Pista poliesportiva del Molí de Magalló		12,00		15,00
6	Camp de futbol del Port, sense subministrament elèctric		28,00		36,00
7.	Camp de futbol del Port, amb subministrament elèctric		40,00		50,00
8.	Camp del port futbol-7, sense amb subministrament elèctric		17,00		21,00
9.	Camp del port futbol-7, amb subministrament elèctric		25,00		31,00

<b>H) PROGRAMA</b>	
• <b>Exercici físic regular</b>	46€

Així mateix, es fixen uns criteris d'aplicació de l'article 5 de l'ordenança:

a) Amb la finalitat de conservar l'aforament permés, l'ús adequat de les instal·lacions i la prestació del servei de socorrisme d'una manera eficaç, els dissabtes i els diumenges es permetrà l'entrada a les instal·lacions a aquelles persones que paguen l'entrada en taquilla i als posseïdors de bons de residents; a aquest efecte s'expediran bons de residents i bons de no-residents per a l'ús de la piscina pública.

### Article 6. Exempts

No podran reconèixer-se altres beneficis fiscals als tributs locals que els expressament previstos en les normes amb rang de llei o els derivats de l'aplicació dels tractats internacionals, d'acord amb el que preveu l'article 9 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

### Article 7 Gestió

La recaptació d'aquesta taxa s'efectuarà pel personal encarregat de l'atenció de les instal·lacions lliurant als usuaris tiquets o cupons habilitats a aquest efecte per un valor nominal igual a l'import a satisfer-hi.

### Article 8

El moviment quant a entrades i eixides d'aquests tiquets o cupons, es reflectirà pel seu valor nominal en la rúbrica corresponent de valors auxiliars i independents del pressupost de conformitat amb el que estableixen les disposicions vigents.



#### **Article 9**

A mesura que les necessitats ho aconsellen, es procedirà a lliurar talonaris de tiquets o cupons al personal encarregat de cobrar aquest preu, s'estendrà el corresponent plec de càrrec per un import igual al valor nominal dels lliurats, i s'haurà d'ingressar en la caixa municipal l'import del que recapta i rendir compte de la seua gestió. La periodicitat dels ingressos i de la rendició de comptes serà fixada per l'Alcaldia

#### **Article 10 Supòsits de devolució de la taxa**

Procedirà la devolució de la taxa satisfeta en els següents supòsits:

- Activitats programades per l'Ajuntament que per causes alienes a l'usuari no puguin realitzar-se.
- Lesió (o enfermetat) justificada, comunicada amb antel·lació al dia en que vaja a realitzar-se l'ús o activitat. En aquest cas, l'usuari deurà sol·licitar la devolució mitjançant sol·licitud presentada al Registre Municipal, adjuntat en tot cas els documents justificatius pertinents.
- Inclemències del temps que impedisquen objectivament l'ús de la instal·lació reservada en el moment en que vaja a realitzar-se l'ús o activitat. Correspondrà al personal adscrit en cada moment a las instal·lacions esportives municipals determinar si les circumstancies climatològiques impedeixen l'ús o realització de l'activitat.

#### **Disposició final**

Aquesta ordenança fiscal, modificada pel Ple de la corporació en sessió celebrada el 28 de setembre de 2021, entrarà en vigor el dia de la seua publicació en el Butlletí Oficial de la Província, començarà aplicar-se a partir del dia 1 de gener de 2022 i romandrà en vigor fins a la seua modificació o derogació expresses.



**ORDENANÇA REGULADORA DE LA  
TAXA PEL SUBMINISTRAMENT D'AIGUA**

**Article 1. Fonament i naturalesa**

Aquesta entitat local, d'acord amb el que disposa l'article 106, apartat 1, de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i fent ús de la facultat reglamentària que li atribueix l'article 15, apartat 1, del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'hisendes locals, i d'acord amb el que preveu l'article 20, modificat per la Llei 25/1998, de 13 de juliol, estableix la taxa pel subministrament d'aigua, l'exacció de la qual s'efectuarà amb subjecció al que preveu aquesta ordenança, l'Ordenança general de gestió, recaptació i inspecció dels tributs i altres ingressos públics, i altra normativa d'aplicació. També caldrà tindre en compte el Reglament del servei del cicle integral de l'aigua.

**Article 2. Fet imposable**

1. El pressupost de fet que determina la tributació per aquesta taxa el constitueix la prestació del servei del subministrament d'aigua, ja siga per l'Ajuntament directament, per contractista o per una empresa municipalitzada.

2. L'obligació de satisfer la taxa naix des del moment que, a sol·licitud de part i previ el compliment dels requisits necessaris per a formalitzar el contracte d'abonament al servei, s'executa l'acoblament de la instal·lació de l'usuari a la xarxa general de subministrament d'aigua.

**Article 3. Subjecte passiu**

1. Són subjectes passius d'aquesta taxa, en concepte de contribuents, les persones físiques i jurídiques, així com les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei general tributària, que ocupen o utilitzen els habitatges i els locals ubicats als llocs, places, carrers o vies públiques on es preste el servei, ja siga a títol de propietaris o d'usufructuaris, habitacionistes, arrendataris o, fins i tot, precaris.

2. Quan el sol·licitant del servei de subministrament d'aigua no siga titular de l'immoble que habita o gaudeix, estarà obligat a dipositar una fiança de 104,58€, en el cas d'habitatges, i de 174,29€, en el cas d'indústries i locals de negoci.

**Article 4. Període impositiu i meritació**

1. El període impositiu coincideix amb la lectura dels comptadors i la facturació, la qual s'estableix de caràcter trimestral excepte en els casos d'inici o cessament en la prestació del servei. En aquest cas el període impositiu començarà el dia en què es produïska l'inici o el cessament.

2. La meritació de la quota començarà el primer dia del període impositiu

**Article 5.**

1. La quantia de la taxa regulada en aquesta ordenança estarà determinada per l'aplicació de la tarifa següent:

a) Quotes de servei:

S'estableix un mínim de 4,044787359 €/trimestre per als consums inferiors a 11 m3.

S'estableix a 0,419838688 €/m3 trimestre per als consums superiors a 11 m3.

b) Quota de consum:

Blocs	m3 trimestre	€/m3
1r	Fins a 29	0,757757632
2n	De 30 a 90	1,054716704
3r	De més de 90	1,310715904

2. A més, en la factura d'alta:

Drets de connexió 22,44996418 € per habitatge o local comercial





Venda del comptador 26,12115722 € (IVA exclòs)

3. En el seu cas, el recàrrec que s'establisca per a fer front a les inversions en infraestructura independentment de la tarifa establerta en l'apartat primer d'aquest article. Aquest ingrés tindrà caràcter finalista per al servei i, comptablement, rebrà un tractament diferent dels conceptes de l'explotació.

Els ingressos obtinguts per mitjà d'aquesta tarifa seran els suficients per a fer front a la inversió i, si és el cas, les despeses financeres que genere aquesta.

Així, s'estableix la tarifa finalista següent:

Quota finalista	
Calibre comptador	€/mes
13 mm	0,870397280
15 mm	1,305596384
20 mm	2,175993200
25 mm	3,046390479
30 mm	4,351986399
40 mm	8,703972798
50 mm	13,055959197
65 mm	26,111918395
80 mm	39,167877592
100 mm	52,223836789
125 mm	65,279795986
150 mm	87,039727982

#### **Article 6. Normes de gestió**

1. L'import resultant de les tarifes de la taxa vigents s'ingressarà mitjançant rebut talonari. La lectura de comptadors, la facturació i el cobrament de rebuts, s'efectuarà en la periodicitat que determine a l'efecte el Ple de l'Ajuntament. Inicialment, i llevat que s'hi acorde una altra cosa, la periodicitat serà trimestral.

2. Les quotes liquidades i no satisfetes en el període de pagament voluntari de la taxa, es faran efectives en via executiva, mitjançant el procediment de constrenyiment, amb exigència dels corresponents interessos, recàrrecs i despeses de tramitació.

3. En el cas que el servei es prestara per concessió administrativa, el concessionari ocuparà a tots els efectes la posició i les prerrogatives que corresponguen a l'Administració municipal, dins dels límits assenyalats per la legislació vigent. Així, si bé el concessionari, en recompensa de la seua retribució (article 281.1 del Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de contractes del sector públic), percebrà directament l'import dels rebuts en període voluntari (en col·laboració i suport a les funcions recaptatòries de l'Ajuntament). Una vegada transcorregut el termini establert a aquest efecte en la Llei general tributària i el Reglament general de recaptació sense que s'haja ingressat el rebut, l'Ajuntament dictarà la corresponent providència de constrenyiment i prosseguirà el procediment en executiva.

4. L'Ajuntament de Silla quedarà facultat per a suspendre, temporalment, la prestació del servei als usuaris del servei que tinguen pendent de fer efectiu, en via executiva, el pagament de les quotes liquidades corresponents a 9 mesos. El servei suspès es restablirà en el moment en què l'usuari faça efectiu el pagament de l'import endeutat. També podrà restablir-se el servei en el cas d'haver formulat proposta de pagament ajornat i/o fraccionat, de conformitat amb les possibilitats de l'usuari, quan la proposta haja sigut acceptada i mentre l'usuari deutor complisca escrupolosament els ingressos compromesos.



En tot cas, en cas de suspensió del servei, la quota de servei es continuarà meritant i se seguirà cobrant fins a la resolució del contracte.

5. Si no es paguen els rebuts corresponents a quatre trimestres consecutius, l'Ajuntament podrà entendre que el contracte de subministrament queda resolt, la qual cosa comportarà el tall definitiu del subministrament i la retirada del comptador. La resolució del contracte en aquest cas requerirà donar audiència a l'usuari deutor per un termini mínim d'un mes, durant el qual el titular del contracte podrà formular-hi al·legacions. També podrà liquidar el deute pendent.

#### **Disposició final**

Aquesta ordenança fiscal, modificada pel Ple de la corporació en sessió celebrada el 24 de setembre de 2019, entrarà en vigor el dia de la seua publicació en el *Butlletí Oficial de la Província*, començarà a aplicar-se a partir del dia 1 de gener de 2020 i romandrà en vigor fins a la seua modificació o derogació expresses.



## ORDENANÇA REGULADORA DE LA TAXA PER ENTRADA DE VEHICLES A TRAVÉS DE LES VORERES I LES RESERVES DE VIA PÚBLICA PER A APARCAMENT, CÀRREGA I DESCÀRREGA DE MERCADERIES DE QUAALSEVOL CLASSE

### Article 1. Concepte

Aquesta entitat local, d'acord amb el que disposa l'article 106, apartat 1, de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i fent ús de la facultat reglamentària que li atribueix l'article 15, del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'hisendes locals i d'acord amb el que preveu l'article 20 del mateix, estableix la taxa per entrades de vehicles a través del domini públic i reserves de via pública per a doble qual, aparcament exclusiu, parada de vehicle i càrrega i descàrrega de mercaderies de qualsevol classe, l'exacció de la qual s'efectuarà amb subjecció al que preveu aquesta Ordenança.

### Article 2. Fet imposable

El pressupost de fet que determina la tributació per aquesta taxa el constitueix el següent supòsit d'utilització privativa o d'aprofitament especial del domini públic local: entrada de vehicles a través de les voreres i reserves de via pública per a aparcament exclusiu, parada de vehicle, càrrega i descàrrega de mercaderies de qualsevol classe, previst en la lletra h) de l'apartat 3 de l'article 20 de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals.

### Article 3. Obligats al pagament

1. Són subjectes passius d'aquesta taxa, en concepte de contribuents, les persones físiques i jurídiques, així com les entitats a què es refereix l'article 33 de la Llei general tributària, que gaudisquen, utilitzen o aprofiten especialment el domini públic local en benefici particular, conforme al supòsit que s'indica en l'article anterior.

2. Tindran la consideració de substituïts del contribuent els propietaris de les finques o els locals a què donen accés les entrades de vehicles o carruatges a través de les voreres, els que podran repercutir, si escau, les quotes sobre els respectius beneficiaris.

### Article 4 Responsabilitats

1. Respondran solidàriament de les obligacions tributàries del subjecte passiu les persones físiques i jurídiques que es refereixen els articles 38 i 39 de la Llei general tributària.

2. Seran responsables subsidiaris els administradors de les societats, els síndics, els interventors o liquidadors de fallides, concursos, societats i entitats en general, en els supòsits i amb l'abast previstos en l'article 40 de l'esmentada Llei.

### Article 5 Fet imposable

L'obligació de contribuir naix des del moment que l'aprofitament siga concedit o autoritzat, o des que el mateix s'inicie, si es fera sense l'oportuna autorització.

Estaran obligats al pagament les persones naturals o jurídiques que sol·liciten autorització per a realitzar l'aprofitament als propietaris dels immobles on s'hagen establert les entrades o pas de vehicles.

### Article 6 Base imposable

1. Constitueixen la base d'aquesta exacció la longitud en metres lineals en què es prohibeix l'aparcament.

#### 2. Regulació del doble qual.

El doble qual naix per la necessitat de fer valdre el dret d'entrada de vehicles a través del domini públic. La necessitat queda perfectament justificada i acreditada amb l'informe favorable municipal corresponent que comprova la impossibilitat manifesta de fer ús del qual concedit. El doble qual estarà justificat en el cas de compliment simultani de les condicions següents:



## AJUNTAMENT de SILLA

- a) Carrer d'un únic sentit de circulació i amb estacionament alternatiu i/o simultani en els laterals de la calçada.
- b) Distància  $\leq 3,65\text{m}$ , mesurada des de l'alineació oficial (façana) fins al límit de la banda d'aparcament enfront del gual, considerant un ample de 2,30 m.

### Article 7 tarifa

La tarifa a aplicar serà la següent:

EPIG.	BASE DE PERCEPCIÓ	TARIFA (€)
1	Gual permanent o d'ús horari, en zona residencial Per cada lloc o entrada de vehicles  En guals per a més d'un vehicle (Els ciclomotors i motocicletes no seran objecte d'aquesta quota adicional)	24'58€/ml/any Amb un mínim de 73,75€/any  2'37€ per vehicle
2	Gual permanent o d'ús horari, en zona industrial a) Per cada lloc o entrada de vehicles  En guals per a més d'un vehicle (Els ciclomotors i motocicletes no seran objecte d'aquesta quota adicional)	8'83€/ml/any Amb un mínim de 44,14€/any  2'37€ per vehicle
3	Doble gual Aquest import s'afegeix a la taxa corresponent del gual permanent	121,06€/any
4	Reserva especial de la via pública per a aparcament/parada de vehicles dels serveis públics	0 €/any
5	Reserva especial de la via pública per a aparcament/parada de vehicles per a persones amb problemes de mobilitat (PMR.)	0 €/any
6	Reserva especial de la via pública per a l'accés als edificis/establiments públics	0 €/any
7	Reserva especial de la via pública per a zona de càrrega/descàrrega de qualsevol classe de mercaderia En zona residencial  En zona industrial	26,64€/ml/any Amb un mínim de 119,85€/any  38,33€/ml/any Amb un mínim de 218,52€/any
8	Placa de senyalització de gual (nova adquisició o renovació)	12,37€/ut
9	Canvi titularitat/baixa gual (permanent o d'ús horari)	20,36€

### Article 8 Meritació

1. Les quotes d'aquesta taxa meritiran el primer dia de cada any. L'import de la quota d'aquesta taxa es prorratejarà per trimestres naturals en els casos en què s'iniciï l'aprofitament o des que siga concedit, i en els casos de baixa de la llicència o permís. En aquells casos en que s'autoritze el doble gual, la taxa corresponent s'acumularà en la que li correspon pel gual permanent o d'ús horari.

2. Tant per a la construcció del gual com per a la seua supressió, s'estableix l'obligatorietat de dipositar una fiança mínima de 420,70 €, per tal de garantir la reparació de danys als béns de domini públic (urbanització).

Aquest import podrà ser incrementada, fins a cobrir el valor del possible dany en béns públics, que el tècnic municipal dictamine en proposta de resolució motivada. A aquest efecte, s'aplicarà el preu



unitari de 42,07 €/m2 d'urbanització de possible afectació, o es podrà reduir fins al 80%, en els casos d'escassa entitat constructiva i mínima afectació en el domini i públic.

3. Una vegada acabades les obres de construcció del gual o la seua supressió, sempre que compte amb l'informe favorable del tècnic municipal, es procedirà a la devolució de la garantia, i en cas contrari, a la seua execució, prèvia notificació a l'interessat, dels danys que afecten als béns públics i que obligatòriament s'han de reparar.

La fiança sols es podrà tornar una vegada finalitze el termini d'un any des de l'acabament de la construcció del gual o la seua supressió, i comprovat pel tècnic municipal que l'estat dels béns públics no ha patit cap deteriorament o que s'han reposat satisfactòriament.

#### **Article 9 Exempcions**

S'exceptua del pagament d'aquesta taxa a l'Estat, a la comunitat autònoma i a la província a què pertany aquest ajuntament pertany, per tots els aprofitaments inherents als serveis de comunicacions i pels que immediatament interessen a la seguretat i defensa nacionals.

#### **Article 10 Sancions**

En matèria d'infraccions i sancions tributàries s'aplicaran les normes reguladores de la Llei general tributària i les disposicions concordants, així com de l'Ordenança fiscal general.

#### **Disposició final**

Aquesta ordenança fiscal, modificada pel Ple de la corporació en sessió celebrada el 24 de setembre de 2019, entrarà en vigor el dia de la seua publicació en el *Butlletí Oficial de la Província*, començarà a aplicar-se a partir del dia 1 de gener de 2020 i romandrà en vigor fins a la seua modificació o derogació expresses.



**TAXA PER CAPTURA I DIPÒSIT DE GOSSOS VAGABUNDS, INSCRIPCIÓ DE GOSSOS AL CENS CANÍ MUNICIPAL I TAXA PER L'EXPEDICIÓ DE LA L·LICÈNCIA D'ANIMALS POTENCIALMENT PERIL·LOSOS**

**TAXA PER CAPTURA I DIPÒSIT DE GOSSOS VAGABUNDS**

**Article 1 Naturalesa**

Aquesta entitat local, d'acord amb el que disposa l'article 106, apartat 1, de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i fent ús de la facultat reglamentària que li atribueix l'article 15, apartat 1, de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals, i d'acord amb el que preveu l'article 20 de la mateixa, modificat per la Llei 25/1998, de 13 de juliol, estableix la taxa per captura i dipòsit de gossos vagabunds, l'exacció de la qual s'efectuarà amb subjecció al que preveu aquesta ordenança.

**Article 2 Obligats al pagament**

Estan obligats al pagament d'aquesta taxa els propietaris dels gossos que hagen estat objecte de captura.

**Article 3 Meritatge**

L'obligació de pagar sorgeix en el moment de la captura a la via pública del gos vagabund.

**Article 4 Tarifes**

Per cada dia d'estada en el dipòsit de gossos se satisfarà la tarifa de 10,00 €, sense perjudici del que disposa l'article següent.

Per la retirada del domicili, a sol·licitud de l'amo, se satisfarà la tarifa de 41,00 €.

**Article 5 Normes de gestió**

Una vegada capturats i conduïts al dipòsit, els gossos podran ser retirats pels seus amos durant el termini de tres dies, amb el pagament previ de la tarifa que procedisca segons l'article anterior, així com de la multa corresponent que, en cap cas, serà inferior al cost que, per a l'Ajuntament, haja suposat la prestació d'aquest servei.

Una vegada transcorregut el termini indicat, els gossos seran sacrificats en forma reglamentària.

**Article 6**

Quant a les coses no previstes per aquesta ordenança, caldrà ajustar-se a allò que s'ha disposat per l'ordenança fiscal general, així com les disposicions legals i reglamentàries que s'apliquen.

**INSCRIPCIÓ DE GOSSOS AL CENS CANI MUNICIPAL**

**Article 7 Gestió**

D'acord amb l'Ordenança municipal sobre animals de companyia, la persona propietària d'un animal està obligada a inscriure'l en el cens municipal abans que hagen transcorregut tres mesos des del seu naixement o un mes des de la seua adquisició.

Es lliurarà una xapa acreditativa amb el número d'inscripció, la qual hauran de dur tots els animals obligatòriament.

La taxa per obtindre la xapa es de 5€.

**Article 8 Normes**

Els propietaris que venguen o donen un animal estaran obligats a comunicar-ho a l'Oficina de l'Àrea de Salut Pública de l'Ajuntament, dins del termini d'un mes, amb indicació del nom i de l'adreça del nou posseïdor i amb referència expressa al número d'identificació censal.

També estan obligats a notificar la desaparició o mort de l'animal, al lloc i en el termini esmentats, amb la finalitat de tramitar-ne la baixa al cens municipal



#### **Article 9 Sancions**

Els animals que no estiguen inscrits per les autoritats competents, atés que la manca de realitzar aquest tràmit està qualificat com infracció lleu, se sancionarà amb una multa des de 30 euros fins a 600 euros.

### **TAXA PER EXPEDICIÓ DE LA LLICÈNCIA D'ANIMALS POTENCIALMENT PERILLOSOS**

#### **Article 10 Període de sol·licitud i tarifa**

##### *QUAN SOL·LICITAR-HO*

Donat el cas de gossos: abans que complisca tres mesos de vida o un mes des de l'adquisició.  
En la resta de casos: abans de tindre l'animal.

##### *SOL·LICITUD ANUAL*

Per a l'obtenció de la llicència administrativa per a la tinença d'animals potencialment perillosos, es cobrarà una taxa de 31,00€, la qual es revisarà anualment.

##### *SOL·LICITUD DE RENOVACIÓ CADA 3 ANYS*

Amb una antelació de 3 mesos a la data de termini de la vigència de la llicència concedida, cal presentar una instància de sol·licitud de renovació de llicència.

Per a la renovació de la llicència es cobrarà una taxa per import de 15,00€.

El pagament d'aquesta taxa es realitza pel sistema d'autoliquidació, amb caràcter previ a la sol·licitud de la llicència.

#### **Disposició final**

Aquesta ordenança fiscal, modificada pel Ple de la corporació en sessió celebrada el 26 d'octubre de 2017, entrarà en vigor el dia de la seua publicació en el *Butlletí Oficial de la Província*, començarà a aplicar-se a partir del dia 1 de gener de 2018 i romandrà en vigor fins a la seua modificació o derogació expresses.



## ORDENANÇA FISCAL REGULADORA DE LA TAXA PER ESTACIONAMENT DE VEHICLES EN LA VIA PÚBLICA

### Article 1. Fonament i naturalesa

Fent ús de les facultats concedides pels articles 133.2 i 142 de la Constitució i per l'article 106 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local i de conformitat amb el que disposen els articles 15 a 19 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aquest Ajuntament estableix la taxa per estacionament en superfície de vehicles de tracció mecànica en les vies públiques de Silla que es determinen, que es regirà per aquesta Ordenança fiscal i la legislació aplicable de l'esmentat Reial Decret Legislatiu 2/2004.

### Article 2. Fet imposable

Constitueix el fet imposable d'aquesta taxa l'estacionament en superfície de vehicles de tracció mecànica en les vies públiques de Silla delimitades i senyalitzades que es determinen, amb les limitacions i condicions que previstes en l'Ordenança reguladora de l'estacionament limitat de vehicles en la via pública.

### Article 3. No subjecció a la taxa

No estan subjectes a la taxa:

- Les motocicletes i els ciclomotors
- Els vehicles estacionats en zones reservades per a la seua categoria o activitat
- Els vehicles en servei oficial, degudament identificats, propietat de qualsevol Administració Pública, sempre que estiguen destinats directa i exclusivament a la prestació del servei
- Els vehicles de representacions diplomàtiques acreditades a Espanya, degudament identificats
- Vehicles destinats a assistència sanitària que pertanyen a la Seguretat Social o Creu Roja, ambulàncies, així com vehicles dels cossos de la Guàrdia Civil, Policia Local de Silla, Cos Nacional de Policia, Protecció Civil i Bombers, sempre que tots aquestos vehicles estiguen prestant el seu servei.
- Qualsevol altre vehicle, prèvia instrucció de l'expedient, sempre que s'acredite la necessitat de la no subjecció, i així s'autoritze

Els conductors que tinguen la condició de discapacitats no estaran subjectes a l'obligació d'adquirir els bitllets ni al pagament de la taxa d'estacionament regulat, sempre que disposen de la Targeta d'estacionament en vigor emesa per l'Ajuntament de Silla, tant si estacionen el vehicle en la zona reservada per a conductors discapacitats, com en qualsevol lloc de la zona d'estacionament regulat; aquesta targeta s'ha de col·locar en el tauler de control del cotxe, de manera que quede completament visible des de l'exterior.

### Article 4. Subjectes passius

Estan obligats al pagament de la taxa els conductors dels vehicles estacionats en les zones indicades i solidàriament els seus propietaris, excepte en els casos d'utilització il·legítima.

### Article 5. Tarifes

La taxa se determina de conformitat amb el temps que el vehicle estiga estacionat dins de la zona d'estacionament regulat, amb les següents tarifes:

Interval de temps	Tarifes
30 minuts (temps mínim)	0,30 €
1 hora	0,60 €
2 hores (temps màxim)	1,20 €
Anul·lació de la denúncia	3,00 €





Pel que fa a les persones que tinguen reconeguda la condició de resident, hauran d'abonar les següents tarifes:

Interval de temps	Tarifes
Matí	1,00 €
Vesprada	0,50 €
Dia complet	1,50 €
Anul·lació de la denúncia	3,00 €

#### Article 6. Ingrés

La taxa s'ha de pagar amb caràcter previ a l'estacionament, mitjançant l'obtenció del corresponent bitllet de les màquines distribuïdores degudament habilitades que s'instal·len, el qual s'ha de col·locar en la part interior del cotxe, damunt del tauler de control, de manera que quede completament visible des de l'exterior.

#### Article 7. Targeta de resident

L'Ajuntament atorgarà la Targeta de resident per a les persones que complisquen els següents requisits:

- Ser persones físiques empadronades dins de l'àmbit de la zona d'estacionament regulat
- Estar al corrent en el pagament de l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica de l'Ajuntament de Silla, corresponent al vehicle que haja de figurar en la targeta de resident
- Ser titular del permís de circulació del vehicle que haja de figurar en la targeta de resident

Les persones que complisquen els requisits esmentats hauran de sol·licitar per Registre d'Entrada de l'Ajuntament la Targeta de resident, adjuntant fotocòpia del DNI i del permís de circulació; l'Ordenança fiscal regularà una tarifa especial per a les persones que tinguen reconeguda la condició de resident.

L'Ajuntament atorgarà únicament una Targeta de resident per domicili i per vehicle, la qual farà constar necessàriament la matrícula d'aquest.

#### Article 8. Infraccions

Es tipifiquen les següents infraccions:

- a) Estacionar sense tindre bitllet d'estacionament dins de la zona regulada, llevat dels supòsits de no subjecció previstos en l'article 2.
- b) Falsejar o utilitzar indegudament el bitllet d'estacionament.
- c) Excedir el temps autoritzat que conste en el bitllet d'estacionament.

#### Article 9. Sancions

Les sancions que corresponen a les infraccions esmentades són:

- a) Multa de 40 €, per a les infraccions previstes en els apartats a) i b) de l'article anterior.
- b) Multa de 30 €, per a la infracció prevista en l'apartat c) de l'article anterior.

No obstant el que disposa l'apartat b) anterior, l'usuari podrà evitar la sanció prevista per excedir el temps autoritzat que conste en el bitllet d'estacionament, sempre que aquest excés no siga superior a una hora, mitjançant l'obtenció del rebut especial per anul·lació de denúncia que obtindrà de les màquines distribuïdores degudament habilitades que s'instal·len.

El pagament de la sanció no suposarà la condonació de la tarifa corresponent per l'estacionament del vehicle.

Així mateix, les tarifes que determina aquesta Ordenança no exclouen el pagament de les sancions o multes pertinents per infracció de les normes de circulació, ni la taxa per la retirada del vehicle del lloc on estigués estacionat indegudament.



Els deutes derivats de l'aplicació d'aquesta Ordenança podran ser exigits per la via de constrenyiment.

#### **Article 10**

Els serveis de grua corresponents retiraran els vehicles de la zona d'estacionament regulat en els següents casos:

- a) Els vehicles que estiguen en la zona d'estacionament regulat, dins de l'horari de prestació del servei, i no disposen del corresponent bitllet.
- b) Els vehicles que estiguen en la zona d'estacionament regulat i disposen del corresponent bitllet, sempre que l'estacionament supere en més de  $\frac{3}{4}$  parts el temps autoritzat que conste en el bitllet, i es tracte d'un excés d'estacionament, al menys, d'un hora.

#### **Disposició final**

Aquesta ordenança fiscal, modificada pel Ple de la corporació en sessió celebrada el 27 de juliol de 2010, entrarà en vigor el dia de la seua publicació en el *Butlletí Oficial de la Província*, començarà a aplicar-se a partir del dia 6 d'agost de 2010 i romandrà en vigor fins a la seua modificació o derogació expresses.



**ORDENANÇA REGULADORA DE LA TAXA PER UTILITZACIÓ DE LOCALS DESTINATS AL  
SERVEI PÚBLIC**

**ARTICLE 1**

Aquesta entitat local, d'acord amb el que disposa l'article 106, apartat 1, de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i fent ús de la facultat reglamentària que li atribueix l'article 15, apartat 1, Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, i d'acord amb el que preveu l'article 20 de la mateixa, estableix la taxa per utilització de locals destinats a serveis públics, l'exacció de la qual s'efectuarà amb subjecció al que preveu aquesta ordenança.

**ARTICLE 2**

El pressupost de fet que determina la tributació per aquesta taxa el constitueix l en concret la utilització dels locals destinats a serveis públics per a celebracions, actes, reunions, etc. dels veïns de Silla.

No estaran obligats al pagament de la taxa, amb independència de l'obligació de sol·licitar la llicència corresponent els fets imposables realitzats per les següents entitats:

- a) Les escoles municipals esportives.
- b) L'escola Permanent d'Adults.
- c) Els Col·legis, IES o centres ocupacional TOLA de Silla.
- d) Associacions inscrites en el Registre d'Associacions de l'Ajuntament de Silla amb la documentació en vigor a data de la sol·licitud de l'activitat i amb un mínim de dues activitats públiques i gratuïtes adreçades a la població i realitzades al municipi de Silla a l'últim any o que tinguen conveni en l'Ajuntament.
- e) La Junta Local Fallera.
- f) Els partits, grups polítics o agrupacions d'electors
- g) Les Esglésies, Confessions i Comunitats religioses i Entitats sense finalitat lucrativa regulades per la Llei 49/2002 de 23 de desembre, de règim fiscal de les entitats sense finalitats lucratives quan ho acrediten a l'Ajuntament.
- h) Les parelles que utilitzen un espai municipal per a la celebració de bodes que acrediten que, almenys, un dels integrants de la parella està empadronada a Silla.
- i) Les persones físiques o jurídiques quan utilitzen els locals municipals per a la realització d'accions que tinguen com a objectiu facilitar la inserció sociolaboral, l'orientació laboral, la formació professional per a l'ocupació, impulsar l'activitat econòmica local i de promoció del teixit empresarial local, la innovació i, en general, accions relacionades amb el desenvolupament local.
- j) Veïns que facen campanya per qualsevol causa cívica, social, cultural o política.

L'excepció del pagament de la taxa a l'edifici Multifuncional/Auditori Carmen Valero sols serà aplicable a dos activitats pròpies de l'entitat i gratuïtes.

**ARTICLE 3**

Són subjectes passius d'aquesta taxa, en concepte de contribuents, les persones físiques i jurídiques, així com les entitats a què es refereix l'article 39 de la Llei general tributària, que sol·liciten o resulten beneficiades o afectades pel servei que presta l'Entitat local, conforme al supòsit que s'indica en l'article anterior.

**ARTICLE 4**

L'exacció de la taxa a què es refereix aquesta ordenança s'efectuarà d'acord amb les tarifes següents:

EPIG	CONCEPTE PER UTILITZACIÓ	TARIFA
1.	Cambra Agrària	71,30 €/dia



## AJUNTAMENT de SILLA

2.	Utilització del Teatre - Per presentació de llibres o cd's de música - Per grups teatrals, musicals professionals o empreses comercials - Companyies a TAQUILLA (Companyies teatrals o musicals coorganitzats amb l'Ajuntament de Silla)	250,00€/dia 15,00€/h 30,00€/h 0,00€
3.	Utilització de la Nau Jove Activitats de menys de 450 persones: Activitats de més de 450 persones (amb conserge):	30,50 €/h; 15,30 €/h si > 8h 61,10 €/h; 40,70 €/h si > 8h
4.	Pati de la Venta de Sant Roc	203,60 €/dia
5.	Torre Musulmana	101,80 €/dia
6.	Centre de formació	30,50 €/h
7.	Locals propietat de l'Ajuntament sense especificar	20,40 €/h
8.	Nau de la Cultura	71,30 €/dia
9.	Multifuncional/Auditori Carmen Valero Sala Principal Companyies a TAQUILLA (Companyies teatrals o musicals coorganitzats amb l'Ajuntament de Silla) Sala Auxiliar Utilitzada per grups teatrals, musicals professionals o empreses comercials, presentació de llibres, conferències	800,00€/dia 0,00€ 100€/dia

Les entitats que vulguen utilitzar un local per a més de 450 persones hauran de disposar d'una persona que realitzi les tasques de control d'horaris, funcionament i finalització o tancament de l'activitat.

En cas d'anul·lació de l'activitat sols es tornarà l'import de la taxa si la raó és imputable a l'ajuntament o motivada per causa es alienes a l'organització de l'acte.

### ARTICLE 5. NORMES DE L'ÚS DELS LOCALS MUNICIPALS

1. Les persones físiques o jurídiques que vulguen utilitzar els locals municipals hauran de presentar la sol·licitud en l'Oficina d'Atenció Ciutadana amb una antelació mínima de 10 dies de l'inici de l'activitat. El procediment es tramitarà en la Unitat Administrativa de l'Ajuntament.

Documents per acompanyar a la instància:

- Autoliquidació de la taxa pagada.
- Justificant d'haver dipositat la fiança.
- L'autorització de l'ús del local es resoldrà per decret d'Alcaldia.

2. Les persones o entitats que utilitzen qualsevol espai municipal per a celebracions d'actes estaran obligades a deixar les instal·lacions netes al finalitzar l'acte.

3. L'horari de finalització dels actes serà fins a les 00:00, a excepció de la Nau Jove on es podrà sol·licitar ampliació d'horari de manera excepcional.



#### **ARTICLE 6**

Per la utilització del local es depositarà una fiança de 150€. En cas que una entitat, vulga utilitzar els locals municipals de manera reiterada durant tot l'any, es constituirà una fiança permanent anual pel mateix import.

Totes les fiances dipositades per l'autorització de l'ús d'instal·lacions o de material municipals seran reintegrades, previ informe dels serveis municipals, una vegada finalitzada l'activitat i comprovat el correcte estat de les instal·lacions i els materials municipals i la no existència de reclamacions sobre això.

No caldrà una resolució expressa per al reintegrament si l'informe del tècnic és favorable. En cas que l'informe siga negatiu, caldrà una resolució expressa per a l'execució o el reintegrament de la fiança.

#### **ARTICLE 7. EXEMPCIONS**

No podran reconèixer-se altres beneficis fiscals als tributs locals que els expressament previstos en les normes amb rang de llei o els derivats de l'aplicació dels tractats internacionals, d'acord amb el que preveu l'article 9 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

#### **ARTICLE 8**

Es merita la taxa i naix l'obligació de contribuir en el moment que sol·liciten l'utilització de local.

#### **ARTICLE 9**

La taxa s'ingressarà mitjançant l'imprès d'autoliquidació, la qual s'adjuntarà a la sol·licitud de l'utilització del local.

#### **ARTICLE 10**

En tot allò no previst en aquesta ordenança, caldrà ajustar-se a allò que s'ha disposat per l'Ordenança fiscal general, així com les disposicions legals i reglamentàries que s'apliquen.

#### **Disposició final**

Aquesta ordenança fiscal, modificada pel Ple de la corporació en sessió celebrada el 28 de setembre de 2021, entrarà en vigor el dia de la seua publicació en el Butlletí Oficial de la Província, començarà aplicar-se a partir del dia 1 de gener de 2022 i romandrà en vigor fins a la seua modificació o derogació expresses.



**ORDENANÇA FISCAL REGULADORA DE LA TAXA PER A LA INSTAL·LACIÓ DE CAIXERS AUTOMÀTICS I MÀQUINES EXPENEDORES DE PRODUCTES (VENDING) LES FAÇANES DELS IMMOBLES AMB ACCÉS DIRECTE DES DEL DOMINI PÚBLIC**

**ARTICLE 1. Fonament i naturalesa**

En ús de les facultats concedides pels articles 133.2 de la Constitució i per l'article 106 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i de conformitat amb el que disposen els articles 15 a 19 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aquest Ajuntament estableix una "taxa per a la instal·lació de caixers automàtics i màquines expenedores de productes a les façanes dels immobles amb accés directe des del domini públic", que es regirà per aquesta ordenança fiscal, les normes de la qual s'atenen a allò que ha previst l'article 57 de l'esmentat RDL.

**ARTICLE 2. Fet imposable**

1. El fet imposable el constitueix l'aprofitament especial del domini públic que comporta la instal·lació, per les empreses o entitats financeres, de caixers automàtics i la resta d'aparells dels quals se serveixen les entitats bancàries i les empreses per a prestar els seus serveis a les façanes dels immobles, amb l'accés directe des del domini públic o via pública.

2. L'obligació de contribuir naix amb l'atorgament de la llicència municipal o des que es realitze l'aprofitament si es fera sense la corresponent llicència.

**ARTICLE 3. Subjectes passius**

1. Estaran obligats al pagament de la taxa totes aquelles persones físiques o jurídiques i les entitats que s'assenyalen en l'article 35.4 de la Llei general tributària que sol·liciten la llicència o presenten la declaració responsable, i les que estigueren obligades com a beneficiaries de l'aprofitament si es va procedir sense l'oportuna autorització i, en tot cas, l'entitat financera o empresa titular del caixer automàtic o de l'expenedor de productes de venda automàtica.

2. Tindran la consideració de substituïts del contribuent els propietaris dels edificis o locals on s'ubiquen els aparells o caixers objecte d'aquesta taxa.

**ARTICLE 4. Responsables**

1. Respondran solidàriament de les obligacions tributàries del subjecte passiu les persones o entitats a què es refereix l'article 42 de la Llei 58/2003, general tributària.

2. Seran responsables subsidiaris les persones o entitats a què es refereix l'article 43 de la llei esmentada.

**ARTICLE 5. Exempcions**

D'acord amb el que estableix l'article 9 de la Llei reguladora de les hisendes locals, no es podran reconèixer altres beneficis fiscals que els expressament previstos en les normes amb rang de llei o els derivats de l'aplicació de tractats internacionals.

**ARTICLE 6. Quota tributària**

1. El paràmetre utilitzat per a fixar l'import de la taxa regulada en aquesta Ordenança parteix dels preus de mercat dels lloguers de locals de la comarca de l'Horta Sud destinats a aquestes activitats. S'ha obtingut el següent preu mitjà mensual d'euros per metre quadrat de sostre útil: 5,15 €/ m<sup>2</sup>.

2. Per a quantificar la superfície mínima del domini públic que equivaldria a la que hauria de disposar el local corresponent, s'ha calculat d'acord amb les normes aplicables a aquest tipus de locals i que essencialment fan referència a l'accessibilitat, a la supressió de barreres arquitectòniques i urbanístiques i a la seguretat d'incendis. La superfície mínima equivalent de domini públic amb utilització privativa necessària per caixer o dispensadors automàtics instal·lats a les façanes a via pública serà de 4,20 m<sup>2</sup> per a una o dues unitats i de 2,10 m<sup>2</sup> per cada unitat addicional.



3. Es considera la relació existent en les taxes per a llicències ambientals entre locals comercials i els bancs (caixes o entitats financeres) de 3,34. Aquesta mateixa relació s'aplica al supòsit de caixers automàtics a façanes a via pública i s'obtenen les taxes següents:

EPIG	BASE DE PERCEPCIÓ	TARIFA (€)
1	Caixers automàtics d'entitats financeres: Per un o dos caixers automàtics o aparells semblants Per la tercera o posteriors unitats	892,33 € 446,16 €
2	Màquines expenedores d'empreses de serveis: Per un o dos caixers automàtics o aparells semblants Per la tercera o posteriors unitats	446,16 € 223,08 €

#### **ARTICLE 7. Període impositiu i meritació**

El període impositiu comprendrà l'any natural, excepte en els supòsits d'inici o cessament de l'aprofitament especial. En aquest cas, s'aplicarà el prorrateig de la quota que corresponga i es calcularà proporcionalment al nombre de trimestres naturals que queden per finalitzar l'any, inclòs el de començament de l'aprofitament especial.

En els successius exercicis, la taxa es liquidarà mitjançant el padró de cobrament periòdic per rebut, en els terminis que determine cada any la Corporació.

#### **ARTICLE 8. Declaració i ingrès. Autoliquidació**

1. A l'empar del que disposa l'article 26.1b) del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals i l'article 59 de l'Ordenança fiscal general, s'estableix com a sistema d'exacció d'aquesta taxa l'ingrés previ. A aquest efecte, l'import de la taxa s'ingressarà per autoliquidació mitjançant el model-imprés que facilitarà l'Ajuntament de Silla.

2. L'autoliquidació es presentarà juntament amb la sol·licitud i la resta de documents que s'especifiquen en el procediment que corresponga en cada cas. No s'iniciarà cap tràmit si falta aquest requisit. L'autoliquidació s'ingressarà per la persona interessada en l'entitat col·laboradora que s'hi indique.

3. L'autoliquidació tindrà el caràcter de provisional. Els serveis municipals comprovaran la veracitat dels elements declarats per la persona interessada en l'autoliquidació i podran, en el seu cas, modificar-los i practicar la liquidació complementària o definitiva que procedisca, quan s'adopti l'acord respecte de la sol·licitud de llicència, sense perjudici de la sanció que poguera correspondre d'acord amb el que estableix l'ordenança fiscal general.

#### **ARTICLE 9. Normes de gestió**

1. Les persones o entitats interessades en la concessió d'aprofitaments regulats en aquesta ordenança hauran de sol·licitar prèviament la corresponent llicència per a la instal·lació i formular declaració en què conste la ubicació de l'aprofitament.

2. Els serveis tècnics d'aquest Ajuntament comprovaran les declaracions formulades per les persones interessades i es concediran les autoritzacions quan procedisca.

3. L'aprofitament s'entendrà prorrogat mentre no es presente la baixa degudament justificada per la persona interessada. En aquesta finalitat els subjectes passius hauran de presentar l'oportuna declaració en el termini d'un mes següent a aquell en què es retire la instal·lació.

4. La presentació de la baixa tindrà efectes a partir del primer dia del trimestre natural següent al de l'efectiva retirada del caixer automàtic o expenedor de productes de venda automàtica.

5. Si es realitza l'aprofitament sense haver-se sol·licitat la llicència, l'Ajuntament girarà la liquidació tributària que corresponga sense que aquest fet pressupose la concessió de cap llicència.



#### **ARTICLE 10. Infraccions i sancions**

En tot el que es refereix a la qualificació d'infraccions tributàries, així com de les sancions que a aquestes corresponguen en cada cas, caldrà ajustar-se al que disposen els articles 77 i següents de la Llei general tributària, així com en l'Ordenança fiscal general

#### **Disposició transitòria**

A l'objecte de realitzar les liquidacions corresponents al primer exercici de la imposició, el Departament de Gestió Tributària remetrà a les entitats financeres i empreses un requeriment en què sol·licite la relació dels caixers automàtics, així com la seua ubicació en aquest terme municipal, la qual s'haurà de presentar abans del 30 de setembre de 2013.

Una vegada comprovada la relació esmentada, l'Ajuntament emetrà les liquidacions que procedisquen, les quals seran notificades a les persones interessades segons el que preveuen els articles 109 i següents de la Llei general tributària.

La contestació a l'escrit de sol·licitud de la relació de caixers automàtics tindrà el caràcter de declaració tributària d'alta en el padró fiscal corresponent i als efectes de l'article 102.3 de l'esmentada Llei general tributària.

L'incompliment d'aquesta obligació serà considerada infracció tributària lleu de les indicades en l'article 199 de la Llei general tributària.

#### **Disposició final**

Aquesta ordenança fiscal, modificada pel Ple de la corporació en sessió celebrada el 24 de setembre de 2019, entrarà en vigor el dia de la seua publicació en el *Butlletí Oficial de la Província*, començarà a aplicar-se a partir del dia 1 de gener de 2020 i romandrà en vigor fins a la seua modificació o derogació expresses.





## ORDENANÇA GENERAL REGULADORA DELS PREUS PÚBLICS PER LA PRESTACIÓ DE SERVEIS I REALITZACIÓ D'ACTIVITATS DE CARÀCTER EDUCATIU, CULTURAL I ESPORTIU

### Article 1. Fonament i objecte

1. En ús de les facultats conferides per l'article 127 del Text Refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals (TRLRHL), aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, i en els articles 128 i 129 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (LPACAP), l'Ajuntament de Silla, podrà establir i exigir preus públics, que es regularan per l'establert en els articles 41 a 47 del citat Text refós, per la Llei 8/1989, de 13 d'abril, de Taxes i preus Públics i per la present Ordenança General.

2. L'objecte de la present Ordenança és desenvolupar la normativa general i establir l'àmbit i el procediment d'exigència de preus públics en el municipi de Silla per la realització d'activitats de caràcter educatiu, cultural i esportiu.

### Article 2. Obligats al pagament

1. Estan obligats al pagament del preu públic regulat en aquesta ordenança, les persones o les entitats que es beneficien dels serveis o activitats prestats o realitzats per aquest ajuntament a què es refereix l'article anterior, en concepte de participants o matriculats en els mateixos.

2. Estan exempts totalment o parcialment del pagament del preu públic regulat en aquesta ordenança:

- a) Persones pertanyents a famílies en què els ingressos per tots els conceptes siguin inferiors al salari mínim interprofessional, o estiguen incloses en el Padró municipal d'habitants.  
A aquest efecte s'entendrà per família el conjunt de persones que com a tal, figuren incloses en el Padró municipal d'habitants.
- b) Disminuïts físics o psíquics sempre que s'acredite, mitjançant informe del psicòleg municipal, que la realització d'activitats o utilització dels serveis contribueix a la seua formació i desenvolupament.
- c) Jubilats, els ingressos dels quals, individualment considerats, no superen el salari mínim interprofessional.
- d) Entitats sense ànim de lucre, en què la finalitat primordial siga la formació educativa, cultural o esportiva de les persones.

3. L'aplicació de les exempcions regulades en l'apartat anterior, requerirà, per a la seua efectivitat, acord de la Comissió de Govern, que determinarà l'import de l'exempció.

### Article 3. Tarifes

1. Les tarifes a satisfer en cada cas concret pels obligats al pagament seran fixades per la Junta municipal de Govern, que actuarà per delegació del Ple de l'Ajuntament, delegació que es confereix a l'empar del que preveu l'article 47 de la Llei d'hisendes locals en relació amb l'article 23.3.b) de la Llei de 2 d'abril de 1985, reguladora de les bases del règim local.

2. L'acord de la Junta de Govern serà adoptat a proposta de l'Alcaldia o de la Ponència encarregada de l'organització de l'activitat o servei, que deurà d'anar acompanyada d'una Memòria economico-financera relativa als costos previstos i als rendiments a obtenir per l'aplicació de les tarifes proposades, serà en tot cas necessari informe previ de la Intervenció municipal.

3. De conformitat amb el que disposa l'article 44 del TRLRHL, les tarifes seran fixades en quantia suficient per a cobrir els costos econòmics originats per la realització de l'activitat o la prestació del servei. Excepcionalment, si hi ha raons socials, benèfiques, culturals o d'interés públic que així ho aconsellen, podran assenyalar-se preus públics inferiors als indicats costos, prèvia adopció de les previsions pressupostàries, oportunes per a la cobertura de la part de les despeses no finançades a càrrec dels rendiments a obtenir per l'exacció del preu públic.



4. Als preus que es fixen s'haurà d'aplicar l'impost sobre el valor afegit en els supòsits en què siga exigible.

5. tarifes a satisfer:

1. Venda d'entrades Arts Escèniques.
  - a. Venda entrades Teatre/música infantil: 3,00 €
  - b. Venda entrades Teatre/música adults: 5,00 €
  - c. Venda entrades Teatre/música Especial: 10,00 € / 20,00 €
2. Venda d'entrades cinema. Teatre de la Plaça i Multifuncional Auditori Carmen Valero
  - a. Venda entrades cinema: 3,00 € / 5,00 €
3. Venda de llibres i CDs editats per l'Ajuntament de Silla.
  - a. Venda de llibres i CDs: 3,00 € / 5,00 € / 10,00 € / 15,00 € / 20,00 €
4. Escola Municipal de Teatre de Silla.
  - a. Majors de 16 anys: 50,00 € trimestre.
5. Tallers Socioculturals
  - a. Duració entre 1 i 3 dies: 3,00 €/ alumne
  - b. Duració entre 4 i 5 dies: 5,00 €/ alumne
  - c. Una sessió setmanal: 15€ el trimestre/alumne

#### **Article 4. Naixement de l'obligació de pagament i realització del mateix**

1. L'obligació de pagar el preu públic naix des que s'inicia la prestació del servei o la realització de l'activitat. No obstant això queda facultat l'Ajuntament per a exigir el pagament previ del preu públic corresponent, bé mitjançant l'adquisició de carnet, passes o abonaments, o bé amb caràcter previ a la formalització de la corresponent inscripció o matrícula. En els altres casos, el pagament del preu públic es realitzarà en el moment d'adquisició de l'entrada al recinte on es preste el servei o es realitze l'activitat.

2. L'Ajuntament podrà exigir els preus públics en règim d'autoliquidació, efectuant-se el pagament del mateix en l'entitat col·laboradora en la recaptació que es designe a aquest efecte per la Tresoreria municipal.

3. En el supòsit de no poder procedir-se a la determinació i ingrés previ del preu públic corresponent, l'Ajuntament girarà liquidació amb les dades facilitades per l'obligat al pagament, que haurà de ser ingressada en els terminis que assenyala l'article 20 del Reglament general de recaptació. Transcorregut el mateix, s'exigirà el pagament pel procediment administratiu de constreyniment regulat en els articles 70 i següents de l'esmentat reglament.

#### **Article 5. Devolució d'ingressos**

1. Procedirà la devolució de l'import del preu públic ingressat, quant per causes no imputables a l'obligat al pagament, el servei o activitat no es preste, o en casos de força major.

#### **Article 6. Infraccions i sancions**

Les infraccions per incompliment de les normes previstes en aquesta ordenança, així com les sancions corresponents, es regiran pel que estableix la Llei general tributària i disposicions que la complementen i despleguen.

#### **Article 7. Regles d'organització de cursos i ús d'instal·lacions**

1. L'organització de les activitats i serveis a prestar per aquest Ajuntament, dependrà de l'Alcaldia o, per delegació d'aquesta, de les Ponències de Cultura, Educació i Esport.

2. Si amb motiu de la realització de les activitats o la prestació de serveis es produïren desperfectes en les instal·lacions de domini públic local, el beneficiari estarà obligat, a més del pagament del preu públic, al reintegrament del cost total de les respectives despeses de reconstrucció o reparació i al dipòsit previ de l'import.



### Disposició final

Aquesta ordenança fiscal, modificada pel Ple de la corporació en sessió celebrada el 28 de setembre de 2021, entrarà en vigor el dia de la seua publicació en el Butlletí Oficial de la Província, començarà aplicar-se a partir del dia 1 de gener de 2022 i romandrà en vigor fins a la seua modificació o derogació expresses.

## ORDENANÇA REGULADORA DE LA INSPECCIÓ EN L'IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES

### Article 1. Objecte

Aquesta ordenança es dicta a fi d'adequar la normativa inspectora a la realitat de les hisendes locals i regular la competència inspectora assumida per l'Ajuntament de Silla per a les activitats que tributen en règim de quota municipal per l'impost sobre activitats econòmiques.

### Article 2. Normativa aplicable

La normativa prevista en els articles 11 i 12 de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals i la present ordenança.

### Article 3. La inspecció dels tributs

Constitueix la inspecció dels tributs l'òrgan de l'Administració local, que té encomanada la funció de comprovar la situació tributària de les distintes obligacions tributàries a fi de verificar l'exacte compliment de les seues obligacions i deures amb la hisenda local, procedint, si és el cas, a la regularització corresponent.

És competència de la inspecció, la instrucció i, si escau, la liquidació dels procediments següents:

- a) De regularització de la situació censal en l'impost sobre activitats econòmiques i les seues corresponents liquidacions.
- b) D'imposició de les sancions tributàries per les infraccions que en la gestió de l'impost hagueren incorregut els obligats tributaris.

### Article 4. Abast de la inspecció

La inspecció a realitzar abastarà tots els períodes impositius no prescrits, i s'exclouran les actuacions inspectores ja iniciades pels òrgans de l'Administració Tributària de l'Estat respecte als subjectes passius i períodes als quals s'estenguen, d'acord amb l'article cinqué de l'Ordre de 10 de juny de 1992, per la qual es desenvolupa la delegació i col·laboració en la inspecció de l'impost sobre activitats econòmiques.

### Article 5. Personal inspector

El personal adscrit a l'òrgan d'inspecció municipal ocuparà un dels llocs de treball següents:

- a) *L'alcalde*, que assumirà les competències següents:
  - Aprovar el pla d'inspecció.
  - Imposar les sancions tributàries a proposta de l'inspector-cap.
- b) *L'inspector-cap*. Exercirà el lloc d'inspector-cap, el regidor delegat assignat, tenint les competències següents:
  - Subscriure els requeriments individualitzats d'informació regulats en els articles 111 i 112 de la Llei general tributària.
  - Exercir les funcions que el Reglament general de la inspecció reserva a l'inspector-cap, entre les quals destaca la fiscalització de les actes de conformitat firmades pel cap de la Unitat d'Inspecció i dictar les liquidacions tributàries expresses a què done lloc el procediment inspector de regularització censal.
- c) *Cap del Servei d'Inspecció*. Les seues competències se circumscriuen a la instrucció o obtenció de proves, tant del procediment inspector com del sancionador.

*Procediment inspector de regularització censal*



Verificar les actuacions dutes a terme pel personal d'inspecció i realitzar tasques de comprovació, i subscriure si escau, les corresponents actes de les inspeccions dels tributs.

#### *Procediment sancionador*

El cap de la Unitat d'Inspecció iniciarà el procediment sancionador si considera que hi ha indicis de l'element intencional necessari que pugui donar lloc a una infracció tributària simple o greu. Demanarà les necessàries proves que si és el cas demostrin el necessari element intencional en el subjecte infractor i a la vista de les al·legacions que es presenten elevarà proposta de resolució a l'alcalde.

#### *Auxiliars de la inspecció*

Els mateixos tindran encomanades tasques merament preparatòries o de comprovació o prova dels fets o circumstàncies amb transcendència tributària.

### **Article 6. Pla d'inspecció**

Amb caràcter general l'exercici de les funcions de la inspecció s'adequarà al Pla d'inspecció aprovat per l'alcalde, el qual tindrà caràcter reservat. Dins del mateix el personal inspector actuarà d'acord amb els criteris d'eficàcia i oportunitat.

### **Article 7. Import a regularitzar en les actes de la inspecció**

La proposta de liquidació continguda en les actes que incoï la inspecció per a regularitzar la situació censal d'una determinada activitat econòmica, compensarà totes les liquidacions i rebuts emesos que estigueren incorrectament calculats, mantenint l'autonomia dels mateixos, encara que hagueren estat liquidats per epígrafs diferents del proposat per la inspecció.

### **Article 8. Interessos de demora**

Les propostes de liquidació que regularitzen la situació censal contindran els interessos de demora per l'import a regularitzar en l'acta, el qual s'obté de conformitat amb a l'article anterior, sent la data inicial de còmput dels interessos de demora per als diferents períodes regularitzats en l'acta, la següent:

- a) Per a l'exercici d'alta, els interessos es computaran des de l'endemà de la data de finalització per a presentar la corresponent declaració, s'haguera presentat la mateixa o no, ja que aquesta data és el dia anterior a l'inici de l'activitat.
- b) Per als exercicis posteriors a l'alta, com els mateixos es gestionen a través d'una matrícula mitjançant rebuts de notificació col·lectiva, amb terminis fixos de pagament, l'endemà a la finalització del període voluntari de pagament.

Els interessos de demora es computaran fins a la data en què s'entenga produïda la liquidació, un mes més des de la data d'incoació de l'acta, si la mateixa es tramita com de conformitat o cinquanta-dos dies més des de la data de l'acta si es tramita en disconformitat.

L'interés de demora aplicable serà el vigent al llarg del període en què aquell es merite.

### **Article 9. Infraccions**

S'estableixen dos períodes amb règims distints en la regulació de les infraccions en l'impost sobre activitats econòmiques, en funció de l'entrada en vigor de la Llei 25/1995, de 20 de juliol, de modificació parcial de la Llei general tributària, el 23 de juliol de 1995.

### **Article 10. Procediment sancionador**

La tramitació de les sancions tant per infracció simple com greu es realitzarà en expedient separat del que regularitze la situació censal de l'obligat tributari inspeccionat.

Correspon la instrucció del procediment sancionador a l'inspector-cap, a proposta del cap del Servei d'Inspecció.

El procediment s'iniciarà mitjançant comunicació en què es farà constar la conducta presumptament infractora, i es donarà un termini de quinze dies per a la presentació d'al·legacions. Quan l'inspector-cap no tinga per certs els fets al·legats pels interessats, acordarà l'obertura d'un període de prova per



un termini no superior a trenta dies, ni inferior a deu, a fi que puguen practicar-se, fins i tot, a través d'actuacions inspectores

Per al cas que s'haja procedit a la pràctica de la prova, es tornarà a posar de manifest als interessats, perquè puguen, a la vista dels resultats, formular noves al·legacions en un termini de quinze dies.

Quan l'inspector-cap done per conclosa la instrucció del procediment sancionador, ordenarà el seu sobreseïment o elevarà proposta de resolució motivada a l'alcalde junt amb tot allò que s'ha actuat perquè acorde el que procedisca.

### **Disposició final**

Aquesta ordenança entrarà en vigor el dia de la seua publicació en el *Butlletí Oficial de la Província*, començarà a aplicar-se a partir del dia 1 de gener de 1999 i romandrà en vigor fins a la seua modificació o derogació expresses.

## **ORDENANÇA MUNICIPAL DE CONSUM**

### **TÍTOL I**

#### **CAPÍTOL I. Objectius i àmbit d'aplicació**

##### **Article 1**

L'objectiu de l'ordenança municipal de consum de l'Ajuntament de Silla és regular la protecció i defensa dels consumidors i usuaris, així com la de l'exercici dels seus drets reconeguts en desplegament de la Llei 2/87, de 9 d'abril, de la Generalitat Valenciana, la Llei 26/84, de 19 de juliol, i la legislació complementària.

##### **Article 2**

Aquesta ordenança s'aplicarà a tot el terme municipal de Silla.

##### **Article 3**

A l'efecte d'aquesta ordenança és consumidor i/o usuari tota persona física o jurídica que, adquireix, utilitza o gaudeix, com a destinatari final béns, serveis, activitats o funcions, qualsevol que fóra la naturalesa jurídica de qui ho produïsquen, venguen, presten o distribuïsquen. No tindran la consideració de consumidors i usuaris les persones físiques o jurídiques que no es constituïsquen en destinataris finals, sinó que adquirisquen, emmagatzemen, utilitzen o gaudisquen béns o serveis a fi d'integrar-los en l'organització o exercici d'una activitat empresarial, professional o de prestació de serveis, inclosos els públics.

#### **CAPÍTOL II. Drets dels consumidors i usuaris**

##### **Article 4**

La protecció contra els riscos que puguen afectar la seua salut i seguretat. La protecció dels seus legítims interessos econòmics i socials. La informació correcta i suficient sobre els productes, els serveis, l'educació, la formació en els drets i els coneixements necessaris per al correcte ús i consum dels uns i els altres.

L'audiència en consulta, la participació en l'elaboració de les disposicions generals que els afecten directament i la representació dels seus interessos, tot això a través de les associacions de consumidors i de les seues agrupacions o federacions.

La protecció jurídica, administrativa i tècnica, per part dels poders públics, que permeten triar lliurement i corregir les situacions d'inferioritat, subordinació o indefensió. El dret a la reparació i indemnització dels danys i perjudicis patits.



#### **Article 5**

Els drets reconeguts a les associacions a què fa referència l'article 236 del Reglament, funcionament i règim jurídic de les corporacions locals, només seran exercitables per aquelles associacions que es troben inscrites en el Registre municipal d'associacions de veïns. Podran obtenir la inscripció en el Registre les associacions que complisquen els requisits previstos en aquest reglament.

## **TÍTOL II. COMPETÈNCIES I ÒRGANS MUNICIPALS DE CONSUM**

### **CAPÍTOL I. Competències**

#### **Article 6**

Correspon a les autoritats i corporacions locals, a través del seu personal i de les sanitàries locals, promoure i desenvolupar la protecció i defensa dels consumidors i usuaris en l'àmbit de les seues competències d'acord amb la legislació estatal i de la comunitat i, especialment, en els aspectes següents:

- La informació i l'educació dels consumidors i usuaris. Així com també establir les oficines i els serveis corresponents, d'acord amb les seues necessitats.
- La inspecció de productes o serveis d'ús o consum comú ordinari i generalitzat.
- La realització directa de la inspecció tècnica o tecnosanitària i els corresponents controls i anàlisis, en la mesura que compte amb els mitjans per a la seua realització, o promoure, col·laborar o facilitar la seua realització per altres entitats o organismes.
- Recolzar i fomentar les associacions de consumidors i usuaris.
- Adoptar mesures urgents i requerir la col·laboració necessària en els supòsits de crisi o emergències que afecten la salut o seguretat dels consumidors o usuaris.
- Incoar i tramitar expedient sancionador en matèria de defensa del consumidor i de la producció agroalimentària.
- Exercir la potestat sancionadora amb l'abast determinat en les bases reguladores.

### **CAPÍTOL II. Òrgans municipals de consum**

#### **Article 7**

A fi de garantir el compliment de la protecció i defensa dels drets bàsics dels consumidors i usuaris d'aquest municipi i fent ús de la competència atribuïda, es podran establir els òrgans següents:

- Regidoria de Consum
- Comissió Informativa Municipal
- Consell Sectorial
- Junta Arbitral de Consum

La composició, el funcionament i les funcions d'aquests òrgans s'establirà conforme a l'article 20.1 c de la Llei de bases de règim local d'acord amb el seu reglament orgànic.

#### **Secció 1a: Regidoria de Consum**

#### **Article 8**

Mitjançant una resolució d'Alcaldia es delega en un regidor les atribucions referides a la defensa de consumidors i usuaris.

#### **Article 9**

La Regidoria de Consum assumeix les funcions següents:

- La presidència dels òrgans municipals en matèria de consum
- L'elaboració d'informes, programes i propostes en matèria de consum
- La coordinació dels serveis de consum i del personal adscrit
- La responsabilitat de la gestió politico-social en matèria de consum
- Qualsevol altra funció que li siga delegada pels òrgans col·legiats locals o l'alcalde



### ***Secció 2a: La Comissió Informativa***

#### **Article 10**

La comissió informativa municipal és l'òrgan complementari d'assessorament a la corporació creada per a l'estudi, l'informe o la consulta dels assumptes en matèria de consum que han de ser sotmeses a la decisió de l'Ajuntament.

La denominació d'aquesta comissió, la composició numèrica i la competència serà acordada pel Ple de l'Ajuntament.

#### **Article 11**

Les sessions de la comissió informativa no són públiques. No obstant això quan per la naturalesa dels temes sotmesos a estudi es considere oportú, podran assistir representants de les associacions de consumidors legalment constituïdes o tècnics en la matèria; després de l'exposició i abans d'iniciar-se la deliberació hauran d'abandonar la sessió.

#### **Article 12**

Són funcions de la comissió informativa:

- Elaborar estudis, informes i propostes en matèria de consum.
- Dictaminar en aquells assumptes de la seua competència que hagen de ser resolts pels òrgans col·legiats de la corporació.

### ***Secció 3a: La Junta Arbitral de Consum***

#### **Article 13**

El Consell Sectorial de Consum és l'òrgan consultiu de la corporació, amb caràcter no decisor, que té com a objecte canalitzar la participació dels ciutadans en els assumptes relatius a consum i el fi particular de constituir un adequat marc de trobada amb tots els sectors socials implicats en el consum local.

La creació, la composició i el funcionament seran definits pel Ple de l'Ajuntament.

#### **Article 14**

Funcions del Consell:

- Assessorar a la corporació en assumptes relacionats amb el consum
- Informar l'ajuntament sobre els problemes generals o específics del sector
- Emetre informes, estudis i propostes sobre avantprojectes d'ordenances
- Elaboració d'informes previs a l'execució de plans sobre consum i comunicació d'iniciatives, propostes i recomanacions

### ***Secció 4a: La Junta Arbitral de Consum***

#### **Article 15**

A fi de fomentar la solució amistosa d'aquells conflictes i reclamacions que afecten els consumidors i usuaris que afavorisquen una ràpida i equitativa satisfacció de les controvèrsies i reclamacions plantejades i quan aquestes aconseguixen una entitat suficient que implique la necessitat d'oferir aquest servei, el Ple de l'Ajuntament podrà adoptar l'acord de crear un òrgan arbitral de forma individualitzada o bé mitjançant la firma d'un conveni amb la conselleria corresponent, amb denominació de Junta Arbitral de Consum. La composició, les competències i els requisits de la Junta seran concretades en l'acord de creació, i es respectarà el que disposa la Llei d'arbitratge i la resta de disposicions que la regulen.



**Article 16**

Les juntes arbitrals seran competents per a atendre reclamacions de consumidors i usuaris, que tinguen el domicili o raó social dins de l'àmbit territorial de Silla sempre que no concórrega intoxicació, lesió o mort, ni existisquen indicis racionals de delictes, tot això sense perjudici de la protecció administrativa i de la judicial, d'acord amb el que estableix l'article 24 de la Constitució espanyola.

El sotmetiment de les parts al sistema arbitral serà voluntari i haurà de constar expressament a través d'escrit a l'Administració competent.

**TÍTOL III. EL SERVEI MUNICIPAL DE CONSUM  
CAPÍTOL I. Objectius i estructura del servei de consum**

**Article 17**

En l'exercici de les competències que atribueix la Llei de bases de règim local i la Llei general per a la defensa dels consumidors i usuaris a les corporacions locals, es crearà el servei local de consum a fi de garantir el compliment dels drets bàsics reconeguts en la legislació vigent.

**CAPÍTOL II. De la informació l'OMIC**

**Article 18**

L'Oficina Municipal d'Informació del Consumidor té les funcions següents:

- Recepció de queixes, denúncies, reclamacions, iniciatives i la seua tramitació a l'organisme competent
- Indicació de les adreces i principals funcions d'altres centres públics o privats d'interès per al consumidor i usuari
- Demanar informació directament dels organismes públics i privats
- Realitzar campanyes informatives
- Difondre estudis i anàlisis comparatives
- Editar publicacions
- Organitzar i desenvolupar cursos de formació a consumidors i usuaris
- Organitzar i desenvolupar cursos de formació destinats a funcionaris tècnics
- Desenvolupar activitats d'animació sociocultural per a joves, que tinguen interès en temes de consum
- Realitzar activitats de col·laboració amb el sistema educatiu
- Impulsar la creació d'òrgans de participació, assessorament i suport a associacions
- Gestionar ajudes i subvencions
- Fomentar l'associacionisme de consumidors i usuaris

En general, l'atenció, la defensa i la protecció dels consumidors i usuaris i la seua remissió a les entitats i els organismes corresponents.

**Article 19**

A fi de garantir la protecció dels legítims interessos del consumidor, l'OMIC podrà realitzar actes de mediació i servir de seu a la Junta Arbitral.

**CAPÍTOL III. De la inspecció**

**Article 20**

Correspon a l'Ajuntament la inspecció dels productes, béns i serveis per a comprovar l'origen i identitat, el compliment de la normativa vigent en matèria de preus, etiquetatge, presentació i publicitat i la resta de requisits o signes externs que fan referència a les seues condicions d'higiene i seguretat.





#### **Article 21**

En la mesura que l'Ajuntament compte amb mitjans per a la seua realització, durà a terme la inspecció tècnica o tecnicosanitària de béns i serveis i els controls i les anàlisis.

#### **Article 22**

A fi d'aconseguir una major efectivitat de l'acció inspectora i quan resulte d'interés per al municipi, es duran a terme campanyes d'inspecció en col·laboració amb la Conselleria. La finalització d'aquesta col·laboració serà la que es determine en cada cas.

Així mateix es podrà col·laborar amb les distintes administracions en la realització de campanyes d'inspecció dirigides al control dels productes i serveis d'ús comú.

### **TÍTOL IV. INFRACCIONS I SANCIONS**

#### **CAPÍTOL I. Infraaccions en matèria de defensa del consumidor**

#### **Article 23**

Es consideren infraccions en matèria de defensa dels consumidors i usuaris:

- L'incompliment dels requisits, les condicions, les obligacions o les prohibicions de naturalesa sanitària.
- Les accions o omissions que produïsquen risc o danys efectius per a la salut dels consumidors i/o usuaris, ja siga de forma conscient o deliberada, ja que per abandonament de la diligència i precaucions exigibles ja en l'activitat, el servei o la instal·lació de què es tracte.
- L'incompliment o transgressió dels requeriments previs que concretament formulen les autoritats sanitàries per a situacions específiques, a fi d'evitar contaminacions o circumstàncies nocives (d'un altre tipus) que puguen resultar greument perjudicials per a la salut pública.
- L'alteració, l'adulteració o frau en béns i els serveis susceptibles de consum per addició o sostracció de qualsevol substància o element, alteració de la seua composició o qualitat, incompliment de les condicions que corresponguen a la seua naturalesa o la garantia, (arreglament) o reparació de béns duradors i en general qualsevol situació que induísca a engany o confusió o que impedisca reconèixer la verdadera naturalesa del producte o servei.
- L'incompliment de les normes reguladores dels preus, la imposició injustificada de condicions sobre prestacions no sol·licitades o quantitats mínimes o qualsevol altre tipus d'intervenció o actuació que supose un increment dels preus o marges comercials.
- L'incompliment de les normes relatives a registre, normalització o significació d'etiqueta, envasament i publicitat de béns i serveis.
- L'incompliment de les disposicions sobre seguretat quan afecten o puguen suposar un risc per al consumidor i/o usuari.
- L'obstrucció o negativa a subministrar dades o a facilitar les funcions d'informació, vigilància o inspecció.
- En general, l'incompliment dels requisits, obligacions o prohibicions establertes en el Decret 132/89, del Consell de la Generalitat Valenciana, pel qual es regulen les infraccions, el procediment i la competència sancionadora.

#### **Article 24**

La qualificació de les infraccions com lleus, greus o molt greus, així com la responsabilitat per la seua omisió, es regularà d'acord amb el que disposa el Decret 132/89, de 16 d'agost, del Consell de la Generalitat Valenciana.

#### **CAPÍTOL II. Procediment sancionador**

#### **Article 25**

Les infraccions en matèria de defensa dels consumidors i/o usuaris seran objecte de les sancions administratives corresponents, prèvia instrucció del preceptiu expedient, sense perjudici de les responsabilitats civils, penals o d'un altre orde que pogueren concórrer.



La instrucció de causa penal davant dels tribunals de Justícia suspendrà la tramitació de l'expedient administratiu sancionador que haguera estat incoat pels mateixos fets, i si és el cas l'eficàcia dels actes administratius d'imposició de sanció.

En cap cas es produirà una doble sanció pels mateixos fets en funció dels mateixos interessos públics protegits, si bé hauran d'exigir-se les altres responsabilitats que es dedueixen d'altres fets o infraccions concurrents.

#### **Article 26**

El procediment sancionador s'ajustarà a allò que s'ha establert en títol VI, capítol II, articles 78 a 86 ambdós inclusivament de la Llei de procediment administratiu comú, la Llei 30/92, de 26 de novembre, i en els articles 13 i 14 del Decret 132/89, de 16 d'agost.

### **CAPÍTOL III. Expedients municipals**

#### **Article 27**

Sempre que l'Ajuntament tinguera coneixement a través d'inspecció o en virtut de denúncia d'algun ciutadà o una associació de consumidors, de la comissió d'alguna de les infraccions tipificades, podrà instruir l'oportú expedient sancionador. Quan per raó de la infracció detectable, de la matèria o per la repercussió dels fets, la corporació observarà que ha de ser imposada una multa en què la quantia de la qual excedira de la seua competència, traslladarà de l'expedient a l'organisme autònom competent perquè procedisca a instruir i sancionar d'acord amb la gravetat dels fets. En aquest cas, l'organisme que instrueix l'expedient comunicarà a l'entitat local la seua tramitació i la seua resolució.

#### **Article 28**

L'obertura d'un expedient per part de l'Ajuntament es comunicarà al Servei Territorial de Consum, perquè tinga coneixement i a fi de coordinar l'actuació d'ambdós administracions en la defensa dels consumidors i/o usuaris.

Així mateix, s'establiran els canals adequats a fi de coordinar l'actuació de l'Administració local i de l'Administració autonòmica amb l'objectiu de determinar les responsabilitats derivades de l'incompliment de la normativa vigent sobre protecció de consumidors i/o usuaris.

#### **Article 29**

La quantia de les multes que hagen d'imposar-se per infracció d'aquesta ordenança s'establiran d'acord amb el que preveu el Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local (RD legislatiu 781/86, de 18 d'abril) i en les normes que el despleguen.

#### **Article 30**

Quan després de la instrucció i resolució de l'expedient per part de la corporació resultara la comissió d'una infracció i procedira l'oportuna sanció, la multa aplicada serà considerada ingrés de l'entitat local en tota la seua extensió.

#### **Article 31**

En aquells expedients que haja de resoldre la mateixa corporació podrà acordar-se com a sanció accessòria, el decomís de la mercaderia adulterada, deteriorada, falsificada, fraudulenta, no identificada o que pot comportar riscos per al consumidor. Les despeses de transport, distribució, destrucció de la mercaderia assenyalada, seran per compte de l'infractor.

### **Disposició final**

En tot el que preveu aquesta ordenança s'aplicarà la Llei 2/87 de la Generalitat Valenciana per la qual es regula l'Estatut de Consumidors i Usuaris de la Comunitat Valenciana i la Llei 26/84 general per a la defensa de consumidors i usuaris.



Aquesta ordenança entrarà en vigor el dia de la seua publicació en el *Butlletí Oficial de la Província*, començarà a aplicar-se a partir del dia 1 de gener de 1996 i romandrà en vigor fins a la seua modificació o derogació expresses.

## ORDENANÇA MUNICIPAL REGULADORA DE LA TAXA PER L'ATORGAMENT DE LLICÈNCIA MUNICIPAL D'Ocupació I LA HABITABILITAT

### ARTICLE 1. Fonament.

Fent ús de la facultat que li concedeix l'article 133.2 de la Constitució Espanyola i en exercici de la potestat reglamentària que li atribueix l'article 106 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL), d'acord amb el que disposen els articles 15 a 19 del text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRLHL), i d'acord amb l'article 20 d'esta, aquest Ajuntament estableix la taxa relativa a l'ocupació i la habitabilitat, l'exacció de la qual es dura a terme amb subjecció a allò previst en esta ordenança fiscal.

### ARTICLE 2. Fet imposable.

Constituïx el fet imposable d'aquest tribut la realització de l'activitat de competència local que suposa la comprovació i la verificació de la documentació aportada relativa a l'ocupació d'edificacions, instal·lacions i la habitabilitat d'habitatges, d'acord amb la Llei 3/2004, de 30 de juny, de la Generalitat, d'ordenació i foment de la qualitat de l'edificació (LOFCE).

### ARTICLE 3. Subjecte passiu.

1.- Són subjectes passius d'esta taxa, en concepte de contribuents, les persones físiques i jurídiques, així com les entitats a què es referix l'article 35 de la Llei General Tributària que sol·liciten les llicències municipals en els supòsits que s'indique en l'article anterior.

2.- D'acord amb l'article 23 de la TRLHL, tindran la condició de substituïts del contribuent els titulars dels immobles.

### ARTICLE 4. Responsables.

1. Respondran solidàriament de les obligacions tributàries del subjecte passiu les persones o entitats a què es referix l'article 42 de la Llei General Tributària.

2. Seran responsables subsidiàries les persones o entitats a què es referix l'article 43 de la llei esmentada.

### ARTICLE 5. Exempcions.

D'acord amb el que estableix l'article 9 de la TRLHL, no es podran reconèixer altres beneficis fiscals que els expressament previstos en les normes amb rang de llei o els derivats de l'aplicació de tractats internacionals.

### ARTICLE 6. Tarifes i quotes tributàries

EPIG	BASE DE PERCEPCIÓ	TARIFA (€)
1	Declaració responsable de la primera ocupació: a) Edificacions d'habitatges  b) Altres edificacions, construccions/instal·lacions	34,00€/habitatge (amb un mínim de 68,00€)  0,05€/m <sup>2</sup> st (amb un mínim de 68,00€)
2	Declaració responsable per a la segona o posterior ocupació	34,00€/habitatge
3	Certificat de vigència de la primera ocupació	28,00€/habitatge



4	Legalització d'habitatges sense llicència d'ocupació	138,00€/habitatge
---	--	-------------------

#### ARTICLE 7. MERITACIÓ I DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR

1. L'import de la taxa s'ingressarà per autoliquidació mitjançant el model d'impres que facilitarà l'Ajuntament de Silla. L'autoliquidació s'ingressarà per la persona interessada en l'entitat col·laboradora que s'indique, i es presentarà juntament amb la resta de documents obligatoris i/o requerits, que a continuació es detallen:

- a) En el cas de la comunicació prèvia per a la primera ocupació d'una edificació o instal·lació:
- Acta de recepció de l'obra junt amb el certificat final d'obra, de la infraestructura comuna de telecomunicacions i del compliment de la normativa vigent de protecció contra el soroll i la contaminació acústica dels habitatges.
  - Projecte final d'obra o plànols de planta i secció de l'estat final de les obres, en el cas d'haver-hi modificacions substancials respecte a la llicència d'obres concedida.
  - Justificant de la declaració cadastral de nova construcció (Model 902N)
  - Documentació requerida per a la llicència de funcionament del garatge comunitari, segons els condicionats fixats a la llicència d'obres de l'edificació.
  - Acreditació de les comprovacions efectuades per part de l'empresa concessionària del servei públic d'aigua potable i sanejament.
  - Acreditació del fet que la recollida, el transport i el tractament (valorització i eliminació) dels residus generats en la construcció s'ha efectuat per gestor autoritzat.
  - Si és el cas, justificant de registre del certificat d'eficiència energètica de l'edifici acabat.

b) En el cas de comunicació prèvia mitjançant declaració responsable per a la segona o posterior ocupació:

- Certificat tècnic en relació amb el compliment de les condicions d'habitabilitat aplicables a l'habitatge existent. Anirà acompanyat també de la declaració responsable com a tècnic competent o, si escau, amb el visat del col·legi professional corresponent.

c) En el cas de legalització d'un habitatge existent sense llicència d'ocupació:

- Certificat tècnic en relació amb el compliment de les condicions d'habitabilitat aplicables a l'habitatge existent. Anirà acompanyat també de la declaració responsable com a tècnic competent o, si escau, amb el visat del col·legi professional corresponent.
- Plànol a escala mínima 1/100, en planta i secció, indicant l'ús, mesures i la superfície de cadascuna de les dependències que consten en l'habitatge.
- Justificant de la declaració cadastral corresponent quant a la variació de l'ús o nova construcció
- Acreditació de les comprovacions efectuades per part de la concessionària del servei públic d'aigua potable i sanejament.

2. L'autoliquidació tindrà el caràcter de provisional. Els serveis municipals comprovaran la veracitat dels elements declarats per l'interessat en l'autoliquidació i, si escau, es podran modificar aquells i practicar la liquidació complementària o definitiva escaient, sense perjudici de la sanció que puga correspondre, d'acord amb allò establert en els articles 18 i següents de l'ordenança fiscal general..

#### ARTICLE 8. DECLARACIÓ I INGRÉS

1. L'Ajuntament efectuarà totes les comprovacions que resulten oportunes respecte d'allò que s'ha declarat i presentat per la persona interessada, que podrà derivar en una nova liquidació complementària o definitiva amb independència del requeriment d'altra documentació que s'estime oportú i sense perjudici de la sanció que puga correspondre.

2. La comunicació prèvia amb declaració responsable produirà tots els efectes que la normativa atribueix a la concessió de la llicència municipal d'ocupació, en el mateix moment que es presente pel Registre General d'Entrada de l'Ajuntament.»



**ARTICLE 9. Infraccions i sancions.**

En tot allò referit a la qualificació d'infraccions tributàries i les sancions que hi corresponguen en cada cas, s'aplicarà el que disposen els articles 191 i següents de la Llei General Tributària i en les disposicions que la contempnen i la desenvolupen, d'acord amb el que estableix l'article 11 de la LHL.

**Disposició final**

Aquesta ordenança fiscal, modificada pel Ple de la corporació en sessió celebrada el 24 de setembre de 2019, entrarà en vigor el dia de la seua publicació en el *Butlletí Oficial de la Província*, començarà a aplicar-se a partir del dia 1 de gener de 2020 i romandrà en vigor fins a la seua modificació o derogació expresses.



## ORDENANÇA FISCAL REGULADORA DE LA TAXA PER PROVES SELECTIVES

### Article 1. Naturalesa i fonament

En ús de les facultats conferides pels articles 133.2 i 142 de la CE i per l'art. 108 de la Llei 7/85 de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local i de conformitat amb el que disposen els articles 15 al 19 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, sobre el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (TRLRHL), aquest Ajuntament estableix la Taxa per concurrència a les proves selectives convocades per la corporació per a l'ingrés de personal a l'ajuntament i organismes autònoms del mateix.

### Article 2. Fet Imposable

Constitueix el fet imposable de la Taxa, l'activitat administrativa desenvolupada amb motiu de la convocatòria i celebració de les proves selectives convocades per l'Ajuntament i Organismes autònoms per l'ingrés de personal al servei dels mateixos.

### Article 3. Subjectes Passius

Son subjectes passius les persones que sol·liciten participar en la celebració de les proves selectives per l'ingrés de personal al servei de l'Ajuntament i Organismes Autònoms.

### Article 4. Quota tributaria

La quota tributaria es determinarà per una quantitat fixa atenent a la classificació de personal en els respectius grups i d'acord amb les següents tarifes aplicables:

Drets d'examen per a l'accés a llocs derivats de la oferta de la ocupació pública i processos de selecció personal temporal (bosses d'ocupació)		
1	AP Agrupacions professionals	22,00€
2	C2	27,50€
3	C1	33,00€
4	B	38,50€
5	A2	38,50€
6	A1	44,00€

### Article 5. Exempcions i bonificacions

Estan exemptes de la taxa, les persones següents:

- Les persones amb discapacitat igual o superior al 33 per cent.
- Les persones que figuren com a desocupades, almenys durant el termini d'un mes anterior a la data de la present convocatòria

Tindran una bonificació del 50% en el cas de famílies nombroses

Per a justificar els motius d'exempció o bonificació s'aportarà, una declaració responsable de què reuneix uns dels motius establerts i autoritzarà a l'ajuntament per a que mitjançant l'interoperabilitat amb altres Administracions públiques ho comprove.

### Article 6. Meritació

Es merita la taxa i naix l'obligació de contribuir quan per l'interessat es presente la sol·licitud per participar en les proves selectives

### Article 7. Normes de gestió.

La taxa s'exigirà en regim d'autoliquidació.

La sol·licitud i el pagament podran realitzar-ho per la Seu electrònica de l'Ajuntament de Silla.

A tal efecte, junt amb la presentació de la sol·licitud de participació segons el model de instancia oficial haurà d'adjuntar-se còpia del pertinent ingrés de l'autoliquidació conforme la quota corresponent.



## AJUNTAMENT de SILLA

### **Disposició Final**

Aquesta ordenança fiscal, modificada pel Ple de la corporació en sessió celebrada el 24 de setembre de 2019, entrarà en vigor el dia de la seua publicació en el *Butlletí Oficial de la Província*, començarà a aplicar-se a partir del dia 1 de gener de 2020 i romandrà en vigor fins a la seua modificació o derogació expresses.



## ORDENANÇA REGULADORA DE LA PRESTACIÓ PATRIMONIAL PÚBLICA NO TRIBUTÀRIA PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE CONTROL D'ABOCAMENTS D'AIGÜES RESIDUALS EN EL MUNICIPI DE SILLA

### Article 1. Fonament i naturalesa

Fent ús de les facultats conferides pels articles 31.3 i 142 de la Constitució i per l'article 20.6 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aquest Ajuntament estableix la prestació patrimonial pública no tributària per la prestació del servei de control d'abocaments d'aigües residuals en el municipi de Silla, que es regirà per la present ordenança, tenint en compte també l'Ordenança Tècnica municipal reguladora de la prevenció i control de la contaminació de les aigües residuals de l'Ajuntament de Silla i les seues actualitzacions.

### Article 2. Objecte

L'objecte de la present prestació patrimonial pública no tributària el constitueix la prestació del servei municipal d'inspecció i control dels abocaments d'aigües residuals generats per les activitats o usos afectades per l'Ordenança Tècnica municipal reguladora de la prevenció i control de la contaminació de les aigües residuals de l'Ajuntament de Silla i les seues actualitzacions.

### Article 3. Obligats al pagament

1. Estan obligats al pagament totes les persones físiques i jurídiques i les entitats a les que es refereix l'article 35 de la Llei 58/2003 General Tributària, que exercisquen activitats o usos generadors d'aigües residuals que ocupen naus industrials del municipi de Silla i aquelles que s'ubiquen en sòl urbà residencial i que estan afectades per l'Ordenança Tècnica municipal reguladora de la prevenció i control de la contaminació de les aigües residuals de l'Ajuntament de Silla i les seues actualitzacions.

A estos efectes, es presumirà que exerceix l'activitat o ús el titular de l'instrument d'intervenció administrativa ambiental (llicència), o en el seu defecte, el titular del contracte de subministrament d'aigua potable del local en el que es desenvolupe la mateixa.

2. No estan obligats al pagament, els titulars de les activitats o usos que no estan afectades per l'Ordenança Tècnica municipal reguladora de la prevenció i control de la contaminació de les aigües residuals de l'Ajuntament de Silla i les seues actualitzacions.

### Article 4. Tarifas

La quantitat a liquidar i exigir per la tarifa està constituïda per:

4.1. **Quota de Servei:** Una quantitat fixa en funció del potencial contaminant dels abocaments que genere l'abonat:

QUOTA DE SERVEI	€/ANY
Abocaments potencial contaminant alt	332,41€





Abocaments potencial contaminant mitjà	253,92€
Abocaments potencial contaminant baix	145,89€
Abocaments d'activitats assimilables a domèstiques	83,10€

4.2. **Quota de Consum:** Una quota variable en funció del volum d'aigua consumida, expressada en metres cúbics:

QUOTA DE CONSUM	€/m3
Abocaments potencial contaminant alt	0,17€
Abocaments potencial contaminant mitjà	0,12€
Abocaments potencial contaminant baix	0,05€
Abocaments d'activitats assimilables a domèstiques	0,05€

Les activitats que tinguen aigua potable i a més, subministrament mitjançant de pou propi, en aquestos casos, la quota de servei s'aplica una sola vegada i la quota de consum serà la resultant de la suma de les quotes de consum corresponent al consum d'aigua potable i a l'aigua del pou.

A estos efectes, l'Ordenança municipal Tècnica reguladora de la prevenció i control de la contaminació de les aigües residuals de Silla classifica els diferents tipus d'abocaments i el seu potencial contaminat, per tant, aquestos aspectes estan al que disposa la mateixa.

4.3 Tarifa per la presa de mostres, analítiques, inspeccions i tancament d'abocaments amb baló obturador:

Les despeses de les preses de mostres, analítiques i tancament d'abocaments amb baló obturador (especificats en les tarifes que figuren en l'annex d'aquesta Ordenança) seran exigides al titular de l'abocament en els següents casos:

- Quan les anàlisis donen com a resultat que l'abocament supera algun dels límits màxims de contaminació admesos en l'Ordenança Tècnica municipal reguladora de la prevenció i control de la contaminació de les aigües residuals de l'Ajuntament de Silla i les seues actualitzacions..
- Quan la presa de mostres i la seua analítica es realitze a causa de la sol·licitud de canvi de classificació d'un abocament, i a tenor dels resultats obtinguts no procedisca el canvi sol·licitat, d'acord amb l'Ordenança Tècnica municipal reguladora de la prevenció i control de la contaminació de les aigües residuals de l'Ajuntament de Silla i les seues actualitzacions.

#### **Article 5. Empreses amb proveïment d'aigua mitjançant de pous propis**

Les activitats o usos generadors d'aigües residuals que disposen de proveïment d'aigua mitjançant d'un pou propi (particular o col·lectiu), el titular haurà d'establir un contracte per l'ús del clavegueram amb l'Ajuntament de Silla o l'empresa gestora del servei, si escau. Així mateix, haurà d'instal·lar un comptador homologat en cadascuna de les preses d'aigua i informar de la seua lectura amb la



periodicitat establida. Cas de no instal·lar l'esmentat comptador, a l'efecte de cobrament de la tarifa d'abocaments, s'estimarà el cabal d'aigua abocada a la xarxa de clavegueram mitjançant la instal·lació d'un cabalímetre en la seua escomesa a la xarxa de clavegueram durant 5 dies laborals, extrapolant la mitjana obtinguda en aquesta lectura a la totalitat de l'any.

#### **Article 6. Normativa municipal**

El règim aplicable a les aigües residuals generades, a la classificació de les activitats, als abocaments i el seu potencial contaminant i, en general, a l'activitat municipal d'inspecció, anàlisi i control en els aspectes no regulats en la present ordenança, serà el que està establert en l'Ordenança Tècnica municipal reguladora de la prevenció i control de la contaminació de les aigües residuals de l'Ajuntament de Silla i les seues actualitzacions.

#### **Article 7. Meritació**

1. La prestació patrimonial de caràcter públic no tributari es meritara conjuntament i amb la mateixa periodicitat que el rebut de l'aigua i únicament a aquelles activitats o usos afectats.

2. En el cas de noves activitats o usos generadores d'aigües residuals i que estiguen afectats, la prestació es meritara quant s'inicie efectivament l'activitat, entenent-se iniciada quant comence la prestació del servei de subministrament d'aigua.

#### **Article 8. Normes de gestió i recaptació**

El pagament de la prestació s'efectuarà mitjançant els rebuts que l'Ajuntament de Silla o l'empresa gestora del servei gire als obligats al pagament pel subministrament d'aigua, en aquest cas, els períodes de liquidació coincidiran amb els de facturació de l'aigua.

#### **Article 9. Infraccions i sancions**

Allò que no es preveu en matèria de recaptació, així com en la de responsabilitat per incompliment de l'Ordenança i frau de la taxa, s'aplicaran les normes contingudes en l'Ordenança general de gestió i recaptació, la Llei general tributària i el Reglament general de recaptació.

### **Disposició final**

Aquesta ordenança, aprovada pel Ple de la corporació en sessió celebrada el XXXX, entrarà en vigor el dia de la seua publicació en el Butlletí Oficial de la Província, començarà a aplicar-se a partir del dia 1 de gener de 2020 i romandrà en vigor fins a la seua modificació o derogació expresses.

#### **ANNEX**

PREU D'ANALÍTQUES. PARÀMETRE ANALITZAT	Euros
PH	4,69
Sòlids en suspensió	14,20
Materials sedimentables	12,87
D.B.O.5	29,74
D.Q.O	23,88
Temperatura	4,69
Conductivitat	4,69



# AJUNTAMENT de SILLA

Alumini	25,87
Arsènic	38,80
Bari	25,87
Bor	12,93
Cadmi	25,87
Crom III	42,04
Crom VI	16,17
Ferro	18,11
Manganès	18,11
Níquel	25,87
Mercuri	38,80
Plom	25,87
Seleni	38,80
Estany	35,57
Coure	18,11
Zinc	18,11
Cianurs	29,11
Clorurs	11,64
Sulfurs	16,43
Sulfits	33,30
Sulfats	20,68
Fluor	20,68
Fosforo total	12,93
Nitrogen Kjeldhal	31,03
Nitrogen amoniacal	32,33
Nitrats	11,64
Olis i grasses	56,53
Fenols totals	23,48
Aldehids	31,03
Detergents	24,15
Plaguicides	344,71
Hidrocarburs	43,59
Toxicitat	110,95

PRESA DE MOSTRES	PREU (Euros)
Presa de mostres simple per part tècnic especialista (desplaçament i presa de mostra)	31,04



**AJUNTAMENT**  
**de SILLA**

Presa de mostra composta per part de tècnic especialista (desplaçament i presa de mostra) realitzada amb sistema de recollida de mostres automàtic.	62,08
---	-------

TANCAMENT D'ABOCAMENTS AMB BALÓ OBTURADOR	PREU (Euros/hores)	
	Desglossament	Total
Tècnic especialista	25,87	61,76
Oficial soldador	20,69	
Peó	15,20	



## ORDENANÇA FISCAL REGULADORA DE LA TAXA PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI D'ENSENYAMENT EN EL CONSERVATORI MUNICIPAL DE MÚSICA DE SILLA

### Article 1. Fonament legal i naturalesa

Aquest ajuntament, fent ús de la facultat que li concedeix l'article 133.2 de la Constitució espanyola, i en exercici de la potestat reglamentària que li atribueix l'article 106 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL), i d'acord amb el que disposen els articles 15 a 19 del text refós de la Llei reguladora d'hisendes locals aprovat pel RDL 2/2004, de 5 de març, i de conformitat amb l'article 20, modificat per la Llei 25/1998, de 13 de juliol, de modificació del règim legal de les taxes estatals i locals i de reordenació de les prestacions patrimonials de caràcter públic, estableix la taxa per la prestació de serveis d'ensenyament en el Conservatori Municipal de Música l'exacció de la qual es durà a terme amb subjecció al que preveu aquesta ordenança fiscal.

### Article 2. Fet imposable

Constitueix el fet imposable d'aquesta ordenança la prestació de servei docent, així com la utilització pels alumnes de les diferents instal·lacions del Conservatori de Música previst en l'apartat 4 de l'article 20 de la LRHL.

### Article 3. Subjectes passius

1. Són subjectes passius contribuents les persones físiques i jurídiques, així com les entitats a què es refereix l'art. 36 i següents de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària (LGT), que gaudisquen, utilitzen o aprofiten les activitats o els serveis prestats o realitzats a què es refereix l'article 2 i en particular recauran:

- Sobre els tutors o encarregats en els casos en què els alumnes siguin menors d'edat
- Sobre els mateixos alumnes en el cas que siguin majors d'edat

### Article 4. Beneficis fiscals

D'acord amb el que estableix l'article 9 del TRLHL no podran reconèixer-se altres exempcions, reduccions o bonificacions que les expressament previstes en normes amb rang de llei o les derivades de les normes d'aplicació de tractats internacionals.

### Article 5

Es detallen les següents tarifes de quotes mensuals i matriculació:

#### MATRÍCULES PER ASSIGNATURA

Oficials	26,19
J. Musical	26,19
Oients	50,11

#### TAXES PER PROVES

Prova d'accés a ensenyament PRF	56,42
Prova obtenció directa certificat EE	101,58
Prova d'aptitud per accés a ensenyament EE	27,92

*Família nombrosa: descompte del 50% en matrícula i l'aplicació de la quota mensual D si estan empadronats a Silla i B si no ho estan. En les Taxes per a Proves la Família Nombrosa no se li aplicarà el descompte del 50%.*

#### QUOTES MENSUALS

*A = Quota ordinària*

*B = Quota ordinària aplicable al 2n o més membres d'una unitat familiar i família nombrosa.*

*C = Quota d'alumnes empadronats a Silla.*

*D = Quota d'alumnes empadronats a Silla I aplicable al 2n o més membres d'una unitat familiar i família nombrosa que es troben matriculats al centre.*



Serà condició indispensable per als alumnes que desitgen acollir-se a les quotes C i D, presentar certificat d'empadronament a Silla.

#### JARDÍ MUSICAL

CURS	A	B	C	D
JM 5 I 6 ANYS	42,78	39,68	32,46	26,28
JM 7 ANYS	57,33	54,24	49,09	43,37

ENSENYAMENT ELEMENTAL LOE				
CURSOS	A	B	C	D
PRIMER I SEGON	100,00	91,53	72,04	66,43
TERCER I QUART	111,23	101,62	79,53	73,18

ENSENYAMENT PROFESSIONAL LOE				
PRIMER CURS	A	B	C	D
PIANO I GUITARRA	88,00	80,83	62,82	58,19
CANT	113,28	103,91	80,75	74,70
RESTA D'ESPECIALITATS	105,98	97,26	74,92	69,09
SEGON CURS	A	B	C	D
PIANO	98,96	90,66	72,35	66,49
RESTA D'ESPECIALITATS	113,81	103,98	82,58	75,98
TERCER I QUART CURS	A	B	C	D
PIANO	113,81	103,98	82,58	75,01
RESTA D'ESPECIALITATS	114,57	104,74	86,95	79,63
CINQUÈ I SISÈ CURS	A	B	C	D
TOTES LES ESPECIALITATS	116,54	106,30	89,19	81,47

#### TARIFES PER ALUMNES QUE CURSEN DIFERENTS ESPECIALITATS:

La primera especialitat se pagarà la taxa completa.

En el cas que cursen una segona especialitat tindran un descompte d'un 55%.

En el cas que cursen una tercera especialitat tindran un descompte d'un 65%

#### TARIFES PER ALUMNES QUE CURSEN ASSIGNATURES SOLTES:

Alumnes que suspenen assignatures i les tenen pendents per al curs següent

Alumnes que altres anys estudiaren en el centre i posteriorment decideixen fer altra especialitat

Alumnes que en altres casos es pogueren donar dins d'aquests estudis

CURSOS 1r a 4t Ensenyaments elementals	A	B	C	D
INSTRUMENT	45,02 €	40,49 €	28,83 €	26,54 €
L. MUSICAL	38,37 €	33,08 €	27,22 €	23,89 €
COR	20,47 €	19,84 €	13,23 €	11,90 €
CONJUNT	13,89 €	12,50 €	9,26 €	8,32 €

CURSOS Ensenyaments professionals	A	B	C	D
-----------------------------------	---	---	---	---



1r i 2n				
INSTRUMENT	44,55 €	40,11 €	28,96 €	26,10 €
L. MUSICAL	44,55 €	40,11 €	28,96 €	26,10 €
IDIOMA	31,32 €	28,57 €	22,18 €	19,71 €
ORQUESTRA- CONJUNT	22,27 €	20,35 €	14,96 €	13,50 €
PIANO COMPLEMENTARI	31,32 €	28,57 €	22,18 €	19,71 €
3r, 4t, 5é i 6é				
INSTRUMENT	44,55 €	40,11 €	30,79 €	28,04 €
1 ASSIGNATURA	33,88 €	30,97 €	23,52 €	21,75 €
2 ASSIGNATURES	65,41 €	53,78 €	40,72 €	36,19 €
3 ASSIGNATURES	78,42 €	70,68 €	54,29 €	48,43 €

OIENTS	A	B	C	D
1 ASSIGNATURA	75,77	63,51	42,73	40,64
2 ASSIGNATURES	56,58	48,17	32,07	30,96
3 ASSIGNATURES	100,33	83,63	55,51	51,52

#### Article 6. Meritació

La taxa es merita quan es presta el servei o es realitza l'activitat. La meritació es considera de la matrícula per curs i de les mensualitats el primer dia de cada mes.

En cas de tindre assignatures soltes la meritació serà el primer dia de cada mes.

Forma de pagament:

- Les matrícules: durant el termini que s'establisca per a la seua formalització, es podrà exigir el depòsit previ de l'import corresponent a la matrícula
- Les mensualitats: el primer dia hàbil de cada mes

#### Article 7. Gestió

La recaptació de les quotes meritades en el moment de la inscripció o matrícula, o quan vencen les mensualitats, es realitzarà a través del compte bancari que la tresoreria municipal obrirà per a aquesta finalitat, la qual comprovarà els ingressos efectuats amb les llistes oficials de matriculats en el Conservatori Municipal.

La sol·licitud de baixa o de trasllat de conservatori, produirà efectes el mes següent de la presentació d'aquesta sol·licitud i en aquest cas, no es tornarà ni la matrícula ni les mensualitats meritades fins al moment de la sol·licitud.

#### Article 8. Infraccions i sancions

En tot el que es refereix a la qualificació d'infraccions tributàries i a les sancions que corresponguen, caldrà ajustar-se al que disposa la LGT i la seua normativa de desplegament.

#### Disposició transitòria

Les tarifes d'aquesta ordenança i les posteriors modificacions començaran a aplicar-se a partir de l'1 de gener de 2014.

#### Disposició final

Per a tot allò que no estiga previst en aquesta ordenança caldrà ajustar-se a les disposicions del RDL 2/2004, de 5 de març, que aprova el Text refós de la Llei reguladora d'hisendes locals, la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària, el Reglament de recaptació i la resta de normativa de desplegament.

**DILIGÈNCIA:** Aquesta ordenança fiscal, modificada pel Ple de la Corporació en la sessió del 24 de setembre de 2019, entrarà en vigor el dia 1 de gener del 2020 i romandrà en vigor fins a la modificació o derogació expresses.