



ACTA DEL PLE ORDINARI DE L'AJUNTAMENT

Sessió ordinària

Lloc: La Nau de la Cultura (sala d'actes)
Data: 28 de novembre de 2017

Sessió núm.: 12/2017
Hora: 20.10 a 00.58 h

ASSISTENTS: **President:** Vicente Zaragoza Alberola (PSOE)

Regidors i regidores:

Regidors/es del grup municipal PSOE

Iván Cuenca Navarro (portaveu)
Josefina Zaragoza Naranjo
José Felipe García Iborra
Trinidad Martínez Jiménez

Regidors/es del grup municipal COMPROMÍS

Raquel Sánchez Grande (portaveu)
José Luis Melero Martí

Regidor del grup municipal SILLA EN DEMOCRÀCIA

Salvador Mestre Zaragoza (portaveu)

Regidor del grup municipal EUPV

Valentín Mateos Mañas (portaveu)

Regidors/es del grup municipal PP

Serafín Simeón Peris (portaveu)
José Marcos Zaragoza Riera
Amada Garrido Cifuentes
María Visitación Carrión Jiménez
Carolina Manzano Martínez

Regidor del grup municipal ELS VERDS

Antonio Navarro Ruiz (portaveu)

Regidor del grup municipal CIUTADANS

Juan Fuster Vedreño (portaveu)

Regidor del grup municipal E-2000

Andrés Vicent Zaragoza (portaveu)

Secretària general: Paz Zaragoza Campos
Interventora: Manuela Montero Mouriz

REGIDORS/ES ABSENTS:

A Silla, al lloc, la data i l'hora indicats, es reuneixen les persones relacionades, en la condició que per a cadascuna s'hi assenyala, per tal de realitzar la sessió prèviament convocada. Els assumptes tractats, incloent-hi, si de cas, els tractats sense figurar en la convocatòria, són els del següent

ORDRE DEL DIA:

1. ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR: APROVACIÓ [26-10-2017. M11/2017]
2. CONTROL DE L'ACTUACIÓ DELS ÒRGANS DEL GOVERN
 - 2.1 Decrets d'Alcaldia: de la núm. 1.178/2017 (02-10-2017) a la núm. 1.322/2017 (31-10-2017)
Actes de la Junta de Govern Local: de M40 (20-10-2017) a M43 (10-11-2017)
3. ASSUMPTE A TRACTAR I DEBATRE:
 - 3.1 Adhesió al conveni sobre la plataforma d'Administració electrònica de la Diputació de València
 - 3.2 Derogació i aprovació inicial del reglament d'administració electrònica de l'Ajuntament de Silla
 - 3.3 Aprovació inicial del reglament sobre la política de gestió de documents electrònics
 - 3.4 Donar compte:
 - Rendició al MHAP de la Morositat i del Període Mitjà de Pagament. Tercer trimestre 2017
 - Rendició al MHAP de la execució del Pressupost 2017. Tercer trimestre
 - Informe d'Intervenció sobre els costos efectius dels serveis municipals. Exercici 2016



- 3.5 Aprovació inicial del reglament de funcionament de la xarxa d'intercanvi comunitari «el gallet» de Silla
- 3.6 Concessió subvencions nominatives: ajuda per a músics locals per a l'edició CD's música
- 3.7 Proposta delimitació de l'àmbit del Port de Silla: sotmetre a informació pública
- 3.8 Proposta del grup municipal "Els Verds": Modificació de l'Ordenança Fiscal Reguladora de l'Impost sobre béns immobles per a l'any 2018
- 3.9 Proposta del grup municipal "Silla en Democràcia": Modelo Turístico Valenciano

4. ASSUMPTE NO INCLOSOS A L'ORDRE DEL DIA

5. PRECS I PREGUNTES

~~~~~//~~~~~



La Presidència obri la sessió amb un minut de silenci en manifestació de repulsa de la violència, en particular de la violència de gènere. A continuació, procedeix a tractar els assumptes de l'ordre del dia amb el resultat que tot seguit s'indica.

### **1. ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR: APROVACIÓ [26-10-2017. M11/2017]**

Es dóna compte de l'esborrany de l'acta de la sessió extraordinària del dia 26 d'octubre de 2017, el qual s'ha fet arribar als regidors i a les regidores amb anterioritat a la sessió.

En la pàgina web <http://www.silla.es/actes> es pot visualitzar la gravació íntegra de la sessió plenària i, en particular, el debat sobre aquest punt de l'ordre del dia; la qual es troba a les dependències de la Secretaria municipal.

El Ple de l'Ajuntament, per unanimitat, amb catorze vots a favor (4 PSOE, 2 COMPROMÍS, 1 SED, 4 PP, 1 C's, 1 Els Verds, 1 E-2000), **ACORDA:**

**Primer.** Aprovar l'esborrany de l'acta de la sessió extraordinària del dia 26 d'octubre de 2017, sense introduir-hi cap esmena.

### **2. CONTROL DE L'ACTUACIÓ DELS ÒRGANS DEL GOVERN**

#### **2.1 Decrets d'Alcaldia: de la núm. 1.178/2017 (02-10-2017) a la núm. 1.322/2017 (31-10-2017)**

##### **Actes de la Junta de Govern Local: de M40 (20-10-2017) a M43 (10-11-2017)**

La Presidència obri el punt i es produeixen diferents preguntes i contestacions en relació amb els Decrets d'Alcaldia i els acords de la Junta de Govern Local, aprovades a l'Ajuntament.

En la pàgina web <http://www.silla.es/actes> es pot visualitzar la gravació íntegra de la sessió plenària i, en particular, el debat sobre aquest punt de l'ordre del dia; la qual es troba a les dependències de la Secretaria municipal.

S'incorpora el regidor del grup polític PSOE, Ivan Cuenca Navarro, a les 20.15 hores.

El Ple de l'Ajuntament queda assabentat.

### **3. ASSUMPTES A TRACTAR I DEBATRE**

S'incorpora el regidor del grup polític EUPV, Valentin Mateos Mañas, a les 20.23 hores.

S'incorpora el regidor del grup polític PP, José Marcos Zaragoza Riera, a les 20.40 hores.

#### **3.1 Adhesió al conveni sobre la plataforma d'Administració electrònica de la Diputació de València**

Es dóna compte del contingut i de la motivació de la proposta.

Ateses les consideracions següents:

##### **Antecedents**

1. En el Butlletí Oficial de la Província núm. 128, de 5 de juliol de 2017, s'ha publicat l'acord adoptat pel Ple de la Diputació de València, en què s'aprova el model de conveni per a l'adhesió a la plataforma d'administració electrònica per a municipis menors de 20.000 habitants, entitats locals menor i mancomunitats de la província.



2. L'objectiu d'aquesta Delegació és posar la plataforma a disposició de les entitats adherides durant l'últim trimestre d'enguany, i començar en eixe període les implantacions, formació, migració de dades, etc., en grups d'entitats.
3. La prestació dels serveis de la plataforma d'administració electrònica per a entitats local de la província (municipis menors de 20.000 habitants, entitats locals menors i mancomunitats) es troba en la fase final en el seu procés de contractació, el qual s'ha realitzat per mitjà d'un procediment de licitació obert.
4. Correspon resoldre al Ple de l'Ajuntament.

El Ple de l'Ajuntament, per unanimitat, amb setze vots a favor (5 PSOE, 2 COMPROMÍS, 1 SED, 1 EUPV, 5 PP, 1 ELS VERDS, 1 C's) i una abstenció (1 E-2000), **ACORDA:**

**Primer** Aprovar el conveni d'adhesió sobre la plataforma d'Administració electrònica de la Diputació de València.

**Segon.** Donar trasllat a la Diputació de València i al servei TIC de l'Ajuntament de Silla.

### **3.2 Derogació i aprovació inicial del reglament d'administració electrònica de l'Ajuntament de Silla**

Es dóna compte del contingut i de la motivació de la proposta.

Ateses les consideracions següents:

#### **Antecedents**

1. El Ple de l'Ajuntament de Silla, en sessió celebrada en data 30 de setembre de 2014, va aprovar el "Reglament regulador de l'Administració Electrònica de l'Ajuntament de Silla", publicat al BOP nº 290, de 6 de desembre de 2014.
2. La Llei 39/2015, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, d'1 d'octubre, actua sobre la base del dret de la ciutadania a utilitzar els mitjans de comunicació electrònica per a relacionar-se amb l'Administració, i d'aquesta a disposar els mitjans per a fer efectiu aquest dret. L'eix central d'aquesta disposició legal és el reconeixement d'un dret general de la ciutadania a relacionar-se per mitjans electrònics amb les Administracions Públiques, que al seu torn han d'adaptar-se convenientment per a fer efectiu el mateix amb totes les garanties que s'exigeixen.
3. L'Ajuntament de Silla, reconeixent els profunds canvis que estan produint la incorporació de les tecnologies de la informació i les comunicacions en la vida quotidiana de les persones i en llaures al compliment dels objectius i principis establits en la Llei 39/2015, com a marc normatiu actual, considera necessari derogar l'anterior Reglament Regulador de l'Administració Electrònica i substituir-lo per un altre nou, adequat als aspectes bàsics arreplegats en la nova legislació.

#### **Fonaments**

1. Resulta aplicable la normativa següent:
  - Llei 7/1985, de bases del règim local (LBRL).
  - Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals (RD 2.568/1986).
  - Llei 11/2007, de 22 de juny, d'Accés Electrònic dels Ciutadans als Serveis Públics.
  - Reial Decret 3/2010, de 8 de gener, de l'Esquema Nacional de Seguretat.
  - Reial Decret 4/2010, de 8 de gener, de l'Esquema Nacional d'Interoperabilitat.
  - Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
  - Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
  - Llei 8/2010, de la Generalitat, de règim local de la CV (LRLCV).
2. La Secretària general ha emès informe de data 16 de novembre.
3. Correspon resoldre al Ple de l'Ajuntament.



El Ple de l'Ajuntament, per unanimitat, amb setze vots a favor (5 PSOE, 2 COMPROMÍS, 1 SED, 1 EUPV, 5 PP, 1 ELS VERDS, 1 C's) i una abstenció (1 E-2000), **ACORDA:**

**Primer.** Derogar el Reglament Regulador de l'Administració Electrònica de l'Ajuntament de Silla, aprovat en 2014.

**Segon.** Aprovar inicialment el nou Reglament Regulador de l'Administració Electrònica de l'Ajuntament de Silla.

**Tercer.** Sotmetre a informació pública i audiència a les persones interessades aquesta aprovació pel termini de 30 dies per la presentació de reclamacions i suggeriments, mitjançant inserció d'anunci en el *Butlletí Oficial de la Província de València*, tauler d'edictes i web de l'Ajuntament, termini en el qual es podrà consultar l'expedient a les dependències municipals amb l'advertiment de que, en cas de no presentar-se cap reclamació, s'entendrà definitivament aprovada fins a aquest moment provisional.

### **3.3 Aprovació inicial del reglament sobre la política de gestió de documents electrònics**

Es dóna compte del contingut i de la motivació de la proposta.

Ateses les consideracions següents:

#### **Antecedents**

1. El Ple de l'Ajuntament de Silla, en sessió celebrada en data 30 de setembre de 2014, va aprovar el "Reglament regulador de l'Administració Electrònica de l'Ajuntament de Silla", publicat al BOP nº 290, de 6 de desembre de 2014.

2. La Llei 39/2015, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, d'1 d'octubre, actua sobre la base del dret de la ciutadania a utilitzar els mitjans de comunicació electrònica per a relacionar-se amb l'Administració, i d'aquesta a disposar els mitjans per a fer efectiu aquest dret. L'eix central d'aquesta disposició legal és el reconeixement d'un dret general de la ciutadania a relacionar-se per mitjans electrònics amb les Administracions Públiques, que al seu torn han d'adaptar-se convenientment per a fer efectiu el mateix amb totes les garanties que s'exigeixen.

3. L'Ajuntament de Silla, reconeixent els profunds canvis que estan produint la incorporació de les tecnologies de la informació i les comunicacions en la vida quotidiana de les persones i en llaures al compliment dels objectius i principis establits en la Llei 39/2015, com a marc normatiu actual, considera necessari derogar l'anterior Reglament Regulador de l'Administració Electrònica i substituir-lo per un altre nou, adequat als aspectes bàsics arreplegats en la nova legislació.

#### **Fonaments**

2. Resulta aplicable la normativa següent:

- Llei 7/1985, de bases del règim local (LBRL).
- Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals (RD 2.568/1986).
- Llei 11/2007, de 22 de juny, d'Accés Electrònic dels Ciutadans als Serveis Públics.
- Reial Decret 3/2010, de 8 de gener, de l'Esquema Nacional de Seguretat.
- Reial Decret 4/2010, de 8 de gener, de l'Esquema Nacional d'Interoperabilitat.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- Llei 8/2010, de la Generalitat, de règim local de la CV (LRLCV).

2. La Secretària general ha emès informe de data 16 de novembre.

3. Correspon resoldre al Ple de l'Ajuntament.

El Ple de l'Ajuntament, per unanimitat, amb setze vots a favor (5 PSOE, 2 COMPROMÍS, 1 SED, 1 EUPV, 5 PP, 1 ELS VERDS, 1 C's) i una abstenció (1 E-2000), **ACORDA:**

**Primer.** Aprovar inicialment el reglament sobre la política de gestió de documents electrònics.

**Segon.** Sotmetre a informació pública i audiència a les persones interessades aquesta aprovació pel termini de 30 dies per la presentació de reclamacions i suggeriments, mitjançant inserció d'anunci en el *Butlletí Oficial de la Província de*



València, tauler d'edictes i web de l'Ajuntament, termini en el qual es podrà consultar l'expedient a les dependències municipals amb l'avertiment de que, en cas de no presentar-se cap reclamació, s'entendrà definitivament aprovada fins a aquest moment provisional.

### **3.4 Donar compte:**

- **Rendició al MHAP de la Morositat i del Període Mitjà de Pagament. Tercer trimestre 2017**
- **Rendició al MHAP de la execució del Pressupost 2017. Tercer trimestre**
- **Informe d'Intervenció sobre els costos efectius dels serveis municipals. Exercici 2016**

### **INFORMES DE TRESORERIA I INTERVENCIÓ EN COMPLIMENT AMB LA LLEI 15/2010 DE 5 DE JULIOL, PER LA QUAL S'ESTABLEIXEN MESURES DE LLUITA CONTRA LA MOROSITAT EN LES OPERACIONS COMERCIALS. TERCER TRIMESTRE DE 2017.**

#### **1.- FONAMENTS LEGALS.**

La Llei 15/2010, de 5 de juliol, modifica la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials per la qual s'incorporaren als nostre ordenament jurídic la Directiva 2000/35/CE, del Parlament Europeu i del Consell, de 29 de juny de 2000.

Aleshores les modificacions que introdueix, entre altres i en consideració al assumpte esmentat són les següents:

**Article tercer.** *Modificació de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic*

*Article 216 Pagament del preu*

*4. L'Administració tindrà l'obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació de les certificacions d'obra o dels documents que acrediten la conformitat amb el que disposa el contracte dels béns entregats o serveis prestats, sense perjudici del que estableix l'article 222.4, i si es demorara, haurà d'abonar al contractista, a partir del compliment de l'esmentat termini de trenta dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes que preveu la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials. Perquè hi haja lloc a l'inici del còmput de termini per a la meritació d'interessos, el contractista deurà d'haver complit l'obligació de presentar la factura davant del registre administratiu corresponent, dins del termini i la forma escaient, en el termini de trenta dies des de la data d'entrega efectiva de les mercaderies o la prestació del servei.*

*Sense perjudici del que estableixen els articles 222.4 i 235.1, l'Administració haurà d'aprovar les certificacions d'obra o els documents que acrediten la conformitat amb el que disposa el contracte dels béns entregats o serveis prestats dins dels trenta dies següents a l'entrega efectiva dels béns o prestació del servei, excepte acord expresso en contra establert en el contracte i en algun dels documents que regisquen la licitació, sempre que no siga manifestament abusiu per al creditor en el sentit de l'article 9 de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.*

*En tot cas, si el contractista incomplira el termini de trenta dies per a presentar la factura davant del registre administratiu, la meritació d'interessos no s'iniciarà fins transcorreguts trenta dies des de la data de presentació de la factura en el registre corresponent, sense que l'Administració hi haja aprovat la conformitat, si és procedent, i efectuat el corresponent abonament.*

*(Número 4 de l'article 216 redactat per la disposició final primera de la Llei 13/2014, de 14 de juliol, de transformació del Fons per al Finançament dels Pagaments a Proveïdors («B.O.E.» 15 juliol) .Vigència: 16 juliol 2014)*

**Article quart.** *Morositat de les Administracions Públiques.*



3. Els Tresorers o, en el seu defecte, Interventors de les Corporacions Locals elaboraran trimestralment un informe sobre el compliment dels terminis previstos en aquesta llei per al pagament de les obligacions de cada Entitat local, que inclourà necessàriament el nombre i quantia global de les obligacions pendents en les s'estiga incomplint el termini.

4. Sense perjudici de la possible presentació i debat en el Plenari de la Corporació local aquest informe haurà de ser remés, en tot cas, als òrgans competents del Ministeri d'Economia i Hisenda, i els de les Comunitat Autònoma que segons l'Estatut d'Autonomia, tinguen atribuïda la tutela financera de les Entitats Locals .

**Article quint. Registre de factures en les Administracions locals.**

Article quint derogat per la disposició derogatòria de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic («B.O.E.» 28 desembre) . Vigència: 17 gener 2014

En el seu lloc, l'article 10 d'esta nova norma, relatiu a les Actuacions de l'òrgan competent en matèria de comptabilitat, disposa:

Els òrgans o unitats administratives que tinguen atribuïda la funció de comptabilitat en les Administracions Públiques:

1. Efectuaran requeriments periòdics d'actuació respecte a les factures pendents de reconeixement d'obligació, que seran dirigits als òrgans competents
2. Elaboraran un informe trimestral amb la relació de les factures respecte als quals hagen transcorregut més de tres mesos des que van ser anotades i no s'haja efectuat el reconeixement de l'obligació pels òrgans competents. Este informe serà remés dins dels quinze dies següents a cada trimestre natural de l'any a l'òrgan de control intern.

I l'article 12, en relació a les Facultats i obligacions dels òrgans de control intern, disposa:

2. Anualment, l'òrgan de control intern elaborarà un informe en què avaluarà el compliment de la normativa en matèria de morositat. En el cas de les Entitats Locals, este informe serà elevat al Ple.

**2.- INFORME**

En compliment del que s'ha exposat anteriorment es presenten els informes de tresoreria i intervenció del tercer trimestre de 2017, d'on s'obtenen els següents totals:

|                      |              | Import pagat/pendent de pagament dins del PLP | Import pagat/pendent de pagament fora del PLP | Període mitjà de pagament/pendent de pagament |
|----------------------|--------------|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| Pagaments realitzats | Ajuntament   | 210.575,24                                    | 784.930,64                                    | 99,03                                         |
|                      | Conservatori | 7.386,80                                      | 297,97                                        | 24,30                                         |
| Pendent de pagament  | Ajuntament   | 100.871,83                                    | 767.350,42                                    | 258,68                                        |
|                      | Conservatori | 0                                             | 0                                             | 0                                             |

|                                           |              | Import pendent reconeixement | Període mitjà d'operacions pendents reconeixement |
|-------------------------------------------|--------------|------------------------------|---------------------------------------------------|
| Factures > 3 mesos en registre i sense OR | Ajuntament   | 508.222,51                   | 437,06                                            |
|                                           | Conservatori | 305,78                       | 274                                               |

D'acord amb el punt 4 de l'article quart de la Llei 15/2010, aquest informe pot presentarse davant del Ple per al seu debat. En tot cas, s'ha de remetre als òrgans competents del Ministeri d'Economia i Hisenda, i els de les Comunitat Autònoma que segons l'Estatut d'Autonomia, tinguen atribuïda la tutela financera de les Entitats Locals.



**CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES TRIMESTRALES DE SUMINISTRO DE INFORMACIÓN DE LA LEY 2/2012 LOEPSF, DESARROLLADA POR LA ORDEN HAP/2105/22012**

**Normativa aplicable**

- Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local.
- Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales (en adelante rdl 2/2004).
- RDL 500/1990, de 20 de abril, por el que se desarrolla el capítulo primero del título sexto de la Ley 39/1988.
- Orden EHA 3565/2008, de 3 de diciembre, por la que se aprueba la estructura de los presupuestos de las entidades locales.
- Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera.
- Orden HAP/2105/2012, de 1 de octubre, por el que se desarrollan las obligaciones de suministro de información previstas en la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera.

**I. ANTECEDENTES DE HECHO**

Resultando que la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera, en adelante LOEPSF, regula el principio de transparencia como base del funcionamiento de las Administraciones Públicas, y para ello resulta clave la rendición de cuentas y el control de la gestión pública para contribuir a generar confianza en correcto funcionamiento del sector público.

La importancia de este principio ha llevado al legislador a establecer en el [artículo 6 de la LOEPSF](#), la obligación de las Administraciones Públicas de suministrar toda la información necesaria para el cumplimiento de las disposiciones de la citada Ley, y de las normas y acuerdos que se adopten en su desarrollo, y garantizar la coherencia de las normas y procedimientos contables, así como la integridad de los sistemas de recopilación y tratamiento de los datos.

Considerando que el desarrollo reglamentario a que se refiere el antedicho artículo de LOEPSF, lo ha realizado el Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas, a través de la Orden HAP/2105/2012, de 1 de octubre, y en concreto, sobre las obligaciones trimestrales de suministro de información, se ha recogido en su artículo 16.

Los artículos 14 y 16 de la Orden, sobre obligaciones mensuales y trimestrales de suministro de información de las Comunidades Autónomas y las Corporaciones Locales, han entrado en vigor el 1 de enero de 2013, de conformidad con la disposición transitoria única de la Orden.

Resultando que el artículo 4 de la Orden HAP 2105/2012, impone la centralización del cumplimiento de la obligación de remisión y recepción de información *“En las Corporaciones Locales, la intervención o unidad que ejerza sus funciones.”*

Por todos los hechos y fundamentos de derecho descrito se emite el siguiente;

**II. INFORME**

**PRIMERO.- Cumplimiento de la obligación de remisión de información**

De conformidad con lo regulado en el artículo 4 de la Ley 2/2012, LOEPSF, y el desarrollo del mismo realizado por la Orden HAP/2105/2012, de 1 de octubre, y en concreto con el contenido de los artículos 4 y 16 de la misma, este interventor ha cumplido con su obligación de remisión de suministro de la información trimestral correspondiente al tercer trimestre de 2017, en tiempo y forma, el día de la fecha, 27/10/2017. Habiéndose volcado la totalidad de la información requerida por el Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas a través de la plataforma telemática habilitada en la “Oficina Virtual de las Entidades Locales”, <https://serviciostelematicos.minhap.gob.es/Trimestrales/>, se adjunta justificante de la remisión en anexo nº1 al presente informe.



## **SEGUNDO.- Justificación del informe y de su conocimiento por el Pleno.**

Para suministrar la información requerida, correspondiente al tercer trimestre de 2017, y a pesar de que la normativa no exige de manera específica la elaboración de un informe ni su posterior tratamiento, esta intervención considera necesario la elaboración del presente informe, que resume la información volcada, los principales criterios de estimación seguidos, y que recoge las conclusiones respecto a las previsiones de cumplimiento o de incumplimiento al cierre del ejercicio presupuestario de los objetivos de estabilidad presupuestaria, de deuda pública o de la regla de gasto.

Hay que destacar que la propia plataforma telemática habilitada para el volcado de la información, recoge en el apartado 4 "*Cierre del informe de evaluación y firma*", la necesidad de dar traslado al pleno de la Corporación del resultado del informe de evaluación. El capítulo IV de la LOEPSF regula las medidas preventivas, correctivas y coercitivas que el Gobierno, a propuesta del Ministerio podría, imponer a las entidades locales, cuando se apreciase un riesgo de incumplimiento de los objetivos de estabilidad presupuestaria, de deuda pública o de la regla de gasto al cierre del ejercicio, y las limitaciones presupuestarias futuras que ello generaría.

Por otro lado, abundando en la necesidad de dar cuenta al Pleno, el Real Decreto 1463/2007, de 2 de noviembre, que desarrollaba la Ley 18/2001, de Estabilidad Presupuestaria, establecía en su artículo 16.2 la obligatoriedad de emitir informe de intervención de cumplimiento del objetivo de estabilidad y dar cuenta al Pleno en los supuestos de expedientes de modificación de créditos. En la actualidad tras la entrada en vigor de la LOEPSF y la Orden Ministerial de desarrollo sobre las obligaciones de suministro de información, según contestación emitida por la Subdirección General de Estudios y Financiación de las Entidades Locales a pregunta de Cosital Network, la verificación del cumplimiento de los objetivos de estabilidad y de la regla de gasto no es requisito previo necesario para la aprobación de los expedientes de modificación, sino que procede la actualización trimestral del informe de intervención de cumplimiento de los objetivos a que se refiere la Orden HAP2105/2012. Cálculo del que puede derivarse de manera preceptiva la elaboración de un Plan Económico Financiero por incumplimiento de objetivos.

Por todo ello, del presente informe se considera necesario dar traslado a la Alcaldía, para que se proceda a su elevación al pleno de la Corporación para su conocimiento y efectos oportunos.

## **TERCERO.- Contenido de la información**

La información a suministrar para dar cumplimiento a la obligación de remisión, es parte de la que se recoge en el artículo 16 de la Orden HAP/2105/2012, de 1 de octubre, y se ha materializado en los formularios que ha diseñado la Subdirección General de Estudios y Financiación de Entidades Locales, cumplimentados a través de la Oficina Virtual antes citada.

## **CUARTO.- Observaciones y explicación de los contenidos:**

En relación a la información a suministrada y las previsiones de evolución de las ORN y los DRN **al cierre del ejercicio**, se detalla los cálculos realizados en relación a la acreditación del cumplimiento del objetivo de estabilidad presupuestaria:

Se ha tenido en cuenta el estado de ejecución del presupuesto a la fecha y se ha estimado cuál será su situación a 31.12.2017 a la vista de las facturas existentes pendientes de reconocimiento de obligación y el normal funcionamiento de los servicios municipales hasta dicha fecha.

## **QUINTO.- CONCLUSIÓN DEL INFORME DE EVALUACIÓN:**

Con los datos de ejecución presupuestaria existentes a 30 de septiembre de 2017, y con las estimaciones y cálculos realizados en base a lo expuesto en el punto cuarto del presente informe, el Ayuntamiento de Silla, ante una previsión a 31.12.2017:

La ejecución del Presupuesto consolidado de la entidad local, sus organismos autónomos y los entes dependientes que prestan servicios o producen bienes no financiados mayoritariamente con ingresos comerciales, que se incluyen en el Presupuesto General del ejercicio 2017.



**Cumple con el objetivo de estabilidad presupuestaria, estimándose una capacidad de financiación al cierre del ejercicio de 426.354,31€.**

**Respecto a la regla de gasto, se prevé su incumplimiento de acuerdo con el Plan Económico Financiero con vigencia para los ejercicios 2017 y 2018 aprobado por el Pleno en fecha 27 de junio de 2017.**

**PERIODO MEDIO DE PAGO A PROVEEDORES. TERCER TRIMESTRE DEL 2017**

Manuela Montero Mouriz, en relación al asunto citado,

**INFORMO:**

**PRIMERO.-** La Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera - LOEPYSF-, en su redacción dada por la Ley Orgánica 9/2013, de 20 de diciembre, de control de la deuda comercial en el sector público, después de disponer que las actuaciones de las Administraciones Públicas están sujetas al principio de sostenibilidad financiera (art. 4 LOEPYSF), define ésta como la capacidad para financiar compromisos de gasto presentes y futuros dentro de los límites de déficit, deuda pública y morosidad de deuda comercial conforme a lo establecido en esta Ley, la normativa sobre morosidad y en la normativa europea. Entendiéndose que existe sostenibilidad de la deuda comercial, cuando el periodo medio de pago a los proveedores no supere el plazo máximo previsto en la normativa sobre morosidad.

El artículo 13 LOEPYSF establece la Instrumentación del principio de sostenibilidad financiera, que, por lo que respecta al período medio de pago, dispone -en el apartado 6º- que las Administraciones Públicas deberán publicar su periodo medio de pago a proveedores y disponer de un plan de tesorería que incluirá, al menos, información relativa a la previsión de pago a proveedores de forma que se garantice el cumplimiento del plazo máximo que fija la normativa sobre morosidad. Las Administraciones Públicas velarán por la adecuación de su ritmo de asunción de compromisos de gasto a la ejecución del plan de tesorería.

Cuando el período medio de pago de una Administración Pública, de acuerdo con los datos publicados, supere el plazo máximo previsto en la normativa sobre morosidad, la Administración deberá incluir, en la actualización de su plan de tesorería inmediatamente posterior a la mencionada publicación, como parte de dicho plan lo siguiente:

- a) El importe de los recursos que va a dedicar mensualmente al pago a proveedores para poder reducir su periodo medio de pago hasta el plazo máximo que fija la normativa sobre morosidad.
- b) El compromiso de adoptar las medidas cuantificadas de reducción de gastos, incremento de ingresos u otras medidas de gestión de cobros y pagos, que le permita generar la tesorería necesaria para la reducción de su periodo medio de pago a proveedores hasta el plazo máximo que fija la normativa sobre morosidad.

El artículo 18.5 LOEPYSF dispone que el órgano interventor de la Corporación Local realizará el seguimiento del cumplimiento del periodo medio de pago a proveedores.

**SEGUNDO.-** Mediante el Real Decreto 635/2014, de 25 de julio, se desarrolla la metodología de cálculo del periodo medio de pago a proveedores de las Administraciones Públicas y las condiciones y el procedimiento de retención de recursos de los regímenes de financiación, previstos en la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera, siendo de aplicación a todas las entidades Locales (entidades del art.2.1 LOEPYSF).

**TERCERO.-** Para el cálculo del período medio de pago, el Real Decreto 635/2014, establece las siguientes condiciones:

**OPERACIONES SELECCIONADAS:**

- Todas las facturas expedidas desde el 1/01/2014, que estén registradas en el registro de facturas de la Entidad Local.
- Las certificaciones de obras aprobadas a partir del 1/01/2014.

**OPERACIONES EXCLUIDAS:**

- Las obligaciones de pago contraídas entre entidades que tengan la consideración de Administraciones Públicas en el



ámbito de la contabilidad nacional

- Las obligaciones pagadas con cargo al Fondo para la Financiación de los pagos a proveedores.
- Las propuestas de pago que hayan sido objeto de retención como consecuencia de embargos, mandamientos de ejecución, procedimientos administrativos de compensación o actos análogos dictados por órganos judiciales o administrativos.

**CUARTO.-** La norma distingue entre un PMP global y un PMP de cada Entidad.

**1º.** Hay que entender que el **PMP global**, se trata de un PMP consolidado de todas las entidades que forman el perímetro de consolidación de la Entidad Local correspondiente en términos de contabilidad nacional que estén clasificados como Administraciones Públicas. Así, respecto al PMP global de la Entidad Local, la fórmula es la siguiente:

|                                                    |                                                                                                                                                                |
|----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Período medio de pago global a proveedores=</b> | $\frac{\sum (\text{período medio de pago de cada entidad} \times \text{importe operaciones de la entidad})}{\sum \text{importe operaciones de las entidades}}$ |
|----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Se entenderá por importe de las operaciones de la entidad el importe total de pagos realizados y de pagos pendientes en los términos indicados a continuación.

**2º. PMP de cada entidad:**

a. PMP global de cada Entidad

|                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Período medio de pago de cada entidad=</b> | $\frac{(\text{ratio operaciones pagadas} \times \text{importe total de pagos realizados}) + (\text{ratio operaciones pendientes de pago} \times \text{importe total pagos pendientes})}{\text{importe total pagos realizados} + \text{importe total pagos pendientes}}$ |
|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

b. Pagos realizados en el mes

|                                          |                                                                                                                                      |
|------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Ratio de las operaciones pagadas=</b> | $\frac{\sum (\text{número de días de pago} \times \text{importe de la operación pagada})}{\text{importe total de pagos realizados}}$ |
|------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Se entenderá por número de días de pago, los días naturales transcurridos desde:

Los treinta posteriores a la fecha de entrada de la factura en el registro administrativo, según conste en el registro contable de facturas o sistema equivalente, o desde la fecha de aprobación de la certificación mensual de obra, según corresponda, hasta la fecha de pago material por parte de la Administración. En los supuestos en los que no haya obligación de disponer de registro administrativo, se tomará la fecha de recepción de la factura.

c. Operaciones pendientes de pago al final del mes

|                                                     |                                                                                                                                                            |
|-----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Ratio de las operaciones pendientes de pago=</b> | $\frac{\sum (\text{número de días pendientes de pago} \times \text{importe de la operación pendiente de pago})}{\text{importe total de pagos pendientes}}$ |
|-----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Se entenderá por número de días pendientes de pago, los días naturales transcurridos desde los treinta posteriores a la fecha de anotación de la factura en el registro administrativo, según conste en el registro contable de facturas o sistema equivalente, o desde la fecha de aprobación de la certificación mensual de obra, según corresponda, hasta el último día del periodo al que se refieran los datos publicados. En los supuestos en que no haya obligación de disponer de registro administrativo, se tomará la fecha de recepción de la factura.



**QUINTO.-** De conformidad con lo dispuesto en el artículo 6.2 del Real Decreto 635/2014, las Corporaciones Locales remitirán al Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas y publicarán periódicamente, de acuerdo con lo que se prevea en la Orden HAP/2105/2012, de 1 de octubre, por la que se desarrollan las obligaciones de suministro de información previstas en la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, la siguiente información relativa a su período medio de pago a proveedores referido, según corresponda, al mes o al trimestre anterior:

- a) El período medio de pago global a proveedores mensual o trimestral, según corresponda, y su serie histórica.
- b) El período medio de pago mensual o trimestral, según corresponda, de cada entidad y su serie histórica.
- c) La ratio mensual o trimestral, según corresponda, de operaciones pagadas de cada entidad y su serie histórica.
- d) La ratio de operaciones pendientes de pago, mensual o trimestral, según corresponda, de cada entidad y su serie histórica.

La información se publicará en sus portales web siguiendo criterios homogéneos que permitan garantizar la accesibilidad y transparencia de la misma, para lo que el Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas facilitará a las comunidades autónomas y corporaciones locales modelos tipo de publicación.

Por su parte, la Disposición Transitoria única (Publicación del período medio de pago a proveedores en comunidades autónomas y corporaciones locales) dispone que mientras no se produzca la modificación de la Orden HAP/2105/2012, de 1 de octubre, las corporaciones locales no incluidas en el ámbito subjetivo definido en los artículos 111 y 135 del texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, publicarán y comunicarán al Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas esta información referida a cada trimestre del año antes del día treinta del mes siguiente a la finalización de dicho trimestre.

**SEXTO.-** Efectuados los cálculos citados, que constan en el expediente, los ratios obtenidos son los siguientes:

**Ayuntamiento**

Ratio operaciones pagadas=  $96.732.673,09 / 1.027.550,65 = 92,94$   
Ratio operaciones pendientes de pago=  $403.521.845,48 / 2.139.950,57 = 188,57$   
PMP=  $(92,94 * 1.027.550,65 + 188,57 * 2.139.950,57) / (1.027.550,65 + 2.139.950,57) = 157,27$

**Conservatorio**

Ratio operaciones pagadas=  $51.221,39 / 7.684,77 = 6,67$   
Ratio operaciones pendientes de pago=  $74.610,32 / 305,78 = 244,00$   
PMP=  $(6,67 * 7.684,77 + 244,00 * 305,78) / (7.684,77 + 305,78) = 15,75$

**PERIODO MEDIO DE PAGO GLOBAL= 157,19**

**SÉPTIMO.-** Conclusión

**1º.** La información obtenida debe remitirse al Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas.

**2º.** La información obtenida debe publicarse en el portal web de la Entidad Local.

**3º.** A tenor de lo expuesto y con los datos obtenidos de la contabilidad municipal, la Entidad Local NO cumple el período medio de pago previsto en la Ley.

Por ello, y en cumplimiento de la normativa expuesta anteriormente, el Ayuntamiento deberá incluir en un plan de tesorería, al menos, información relativa a la previsión de pago a proveedores de forma que se garantice el cumplimiento del plazo máximo que fija la normativa sobre morosidad, debiendo velar por la adecuación de su ritmo de asunción de compromisos de gasto a la ejecución del plan de tesorería.

Además, el Ayuntamiento deberá incluir, en la actualización de su plan de tesorería inmediatamente posterior a la publicación del período medio de pago a proveedores, como parte de dicho plan lo siguiente:

- a) El importe de los recursos que va a dedicar mensualmente al pago a proveedores para poder reducir su periodo



medio de pago hasta el plazo máximo que fija la normativa sobre morosidad.

b) El compromiso de adoptar las medidas cuantificadas de reducción de gastos, incremento de ingresos u otras medidas de gestión de cobros y pagos, que le permita generar la tesorería necesaria para la reducción de su periodo medio de pago a proveedores hasta el plazo máximo que fija la normativa sobre morosidad.

Es lo que tiene que informar a la Corporación.

### **COST EFECTIU SERVEIS MUNICIPALS 2016. RENDICIÓ AL MHAP**

Manuela Montero Mouriz, pel que fa a l'assumpte esmentat,

#### **INFORME:**

Ateses les consideracions següents:

##### **Antecedents**

1. L'article 116 ter de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local (d'ara en avant, LRBRL), introduït per l'apartat Trenta-un de l'article primer de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de Racionalització i Sostenibilitat de l'Administració Local, regula el cost efectiu dels serveis que presten les entitats locals, els criteris de càlcul de les quals segons el seu apartat 2, in fine, s'han de desenrotllar per Orde del Ministre d'Hisenda i Administracions Públiques.

Es complix este mandat amb la Orde HAP/2075/2014, de 6 de novembre, per la qual s'estableixen els criteris de càlcul del cost efectiu dels serveis prestats per les entitats locals (BOE de 7 de novembre de 2014).

2. D'acord amb l'article 7 de la Orde HAP/2075/2014, de 6 de novembre, per la qual s'estableixen els criteris de càlcul del cost efectiu dels serveis prestats per les entitats locals, la informació que cal remetre és la continguda en els annexos d'aquesta Orde corresponent als serveis següents:

a) *Serveis de prestació obligatòria mencionats en els articles 26.2 i 36 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora dels Bases del Règim Local.*

b) *Serveis derivats de l'exercici de les competències mencionades en els articles 7, 25.2 i 27 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora dels Bases del Règim Local.*

3. Mitjançant Resolució de 23 de juny de 2015, de la Secretaria General de Coordinació Autònoma i Local, s'especifiquen els elements inclosos en els annexos de la Orde HAP/2075/2014, de 6 de novembre, per la qual s'estableixen els criteris de càlcul del cost efectiu dels serveis prestats per les entitats locals (BOE de 3 de juliol de 2015).

##### **Fonaments**

1. Resulta aplicable la normativa següent:

- Llei 7/1985, de bases del règim local (LRBRL).
- Llei 8/2010, de la Generalitat, de règim local de la CV (LRLCV).
- Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (LPAC).
- Orde HAP/2075/2014, de 6 de novembre, per la qual s'estableixen els criteris de càlcul del cost efectiu dels serveis prestats per les entitats locals

2. Resulten d'especial rellevància pel que fa a l'objecte d'aquest assumpte els preceptes següents:

L'article 116 de la LRBRL estableix que abans del dia 1 de novembre de cada any el Ministeri de Hisenda i Administracions Públiques ha de rebre la informació del cost efectiu dels serveis que presten totes les Entitats Locals, utilitzant les dades contingudes en la liquidació del pressupost general i dels comptes anuals aprovats de les entitats vinculades o dependents, corresponent a l'exercici immediat anterior.

3. Mitjançant Providències de l'Alcaldia de data 3 d'octubre de 2017 dirigides als distintes Serveis Municipals, s'ha sol·licitat la informació necessària per a poder remetre el cost efectiu al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques abans del 31 d'octubre de 2017.



Per tot això, i a la vista de la informació rebuda dels departaments municipals, s'**INFORMA**:

**Primer.** En data 30 d'octubre de 2017 s'ha rendit mitjançant la Plataforma habilitada per el MHAP a l'efecte en la Oficina Virtual de les Entitats Locals, la informació relativa al cost efectiu dels serveis municipals (2016). Els formularis rendits s'adjunten al present Informe.

La informació s'ha obtingut del total de les obligacions reconegudes de l'estat d'execució pressupostari de la liquidació corresponent a l'exercici 2016 relatives als programes detallats pel MHAP. S'ha inclòs també l'import de les obligacions pendents d'aplicar al pressupost (compte 413).

S'han observat deficiències de l'aplicació informàtica del Ministeri. Així:

\*En el formulari de les despeses, en relació al servei de tractament de residus (programa 1623), encara que sí es presta el servei mitjançant l'EMTRE, no tenim despeses que reflectir. No obstant, la plataforma per a validar precisa un import i hem posat l'import mínim precís.

\*Encara que d'acord amb la nota del Ministeri solventant dubtes plantejades pels Ajuntaments, cementeri i activitats funeràries no és el mateix (activitats funeràries és el servei relacionat amb el tanatori, cafeteria annexa...), com que l'Ajuntament de Silla no presta el servei propi d'activitats funeràries (que no obligatori com el cementeri), deuríem haver posat en el formulari relatiu a aquest servei un cost "0" i no deixa. Hem posat l'import mínim per a poder validar.

\*Quan el formulari de unitats físiques de referència demana informació sobre les persones en plantilla adscrites al servei, en alguns serveis propis no obligatoris en que no tenim persones adscrites expressament no em pogut posar "0". Està pensant en que si una mateixa persona presta distintes serveis, la imputació de les despeses de personal als distintes programes es fa d'acord amb la distribució del seu temps. I no és el cas de la nostra comptabilitat en que la persona s'imputa totalment al programa que exerceix principalment. És el cas per exemple de la Protecció i gestió del Patrimoni Històric, Fira, Promoció en el terme municipal.

\* Segons l'aplicació del Ministeri, en el formulari CE1a) "*Per als municipis d'entre 5.000 i 20.000 habitants és obligatori omplir el tipus de gestió per als serveis associats als programes / grups de programes: 1531 / 150P, 1532 / 150P, 160, 161, 1621, 163, 164, 165, 1623, 171 / 170P, 171 / 170P, 3321 / 330P*"

D'acord amb l'article 26.1, "*Els municipis hauran de prestar, en tot cas, els serveis següents:*

- a) *En tots els municipis: enllumenat públic, cementiri, recollida de residus, neteja viària, abastament domiciliari d'aigua potable, clavegueram, accés als nuclis de població i pavimentació de les vies públiques.*
- b) *En els municipis amb població superior a 5.000 habitants, a més: parc públic, biblioteca pública i tractament de residus."*

Medi ambient no és un servei obligatori d'acord amb l'article 26.1 de la LBRL, i obliga a posar dades en el formulari corresponent CE1a), per la qual cosa per a validar hem tingut que posar l'import mínim precís (pel que fa a l'import relatiu a parcs públics ja s'ha emplenat abans en el mateix formulari i no es pot duplicar).

D'altra banda, en el formulari CE1b) de serveis propis, d'acord amb l'article 25.2 de la LBRL, tot i que en el mateix s'inclouen serveis com

- b) *Medi ambient urbà: en particular, parcs i jardins públics, gestió dels residus sòlids urbans i protecció contra la contaminació acústica, lumínica i atmosfèrica a les zones urbanes.*
- e) *Avaluació i informació de situacions de necessitat social i l'atenció immediata a persones en situació o risc d'exclusió social.*

El formulari corresponent no inclou aquests serveis, per la qual cosa no hem pogut introduir el cost que l'Ajuntament té en relació a aquests serveis.

**Segon.** Amb les dades enviades el MHAP es possibilita l'aplicació, entre altres, de l'article 26.2 de la LBRL, en els termes en què han quedat redactades amb motiu de la reforma instrumentada per la LRSAL, per a la formulació per les Diputacions Provincials de la proposta de la forma de gestió coordinada que consideren més eficient dels següents serveis que presten els municipis amb població inferior a 20.000 habitants:

- a) Arreplega i tractament de residus.
- b) Abastiment d'aigua potable a domicili i evacuació i tractament d'aigües residuals.
- c) Neteja viària.
- d) Accés als nuclis de població.



- e) Pavimentació de vies urbanes.
- f) Enllumenat públic .

Eixa proposta l'hauran de presentar les Diputacions Provincials davant del Ministeri d'Hisenda i Administracions que decidirà atenent al cost efectiu dels serveis esmentats.

A més, segons el mateix precepte, el cost efectiu és element de referència per a la repercussió financera en els municipis beneficiats amb aquella forma de gestió per les Diputacions Provincials.

**Tercer.** Com que el MHAP ha demanat la informació comptable relativa als programes detallats, relatius als serveis obligatoris d'acord amb la població del municipi i els serveis propis, cal fer la interpretació a *sensu contrario* que el cost efectiu de la resta de serveis que han quedat fora de la rendició al Ministeri i que formen part de les obligacions reconegudes del pressupost (incloses les OPAS), correspon als serveis impropis (exercits mitjançant competències distintes de les pròpies i de les atribuïdes per delegació).

Tal és el cas dels següents serveis:

- Conservatori Professional de Música.
- Assistència domiciliària.
- Ajuda a la dependència.
- Escoles Taller.
- Promoció de l'ocupació.
- Bossa d'ocupació.
- Servei Mèdic.
- Escola Permanent d'Adults.
- Beques estudis.
- Beques menjador.
- Gabinet Psicopedagògic.
- Escoleta Infantil.
- Servei de Promoció Econòmica (a excepció feta de la Fira, Mercat, Comerç ambulant).
- Promoció empresarial.
- Festes Populars.
- Consell Local Agrari.
- Vedat de Caça.
- Camins Rurals.
- OMIC.

I per tant, cal reconduir la efectivitat i procedència de la seua prestació a les condicions establides per la LRSAL i, en el cas de la Comunitat Valenciana, cal tindre en compte la Orde 1/2015, de 26 de maig, conjunta de la Conselleria de Presidència, i Agricultura, Pesca, Alimentació i Aigua, i de la Conselleria de Hisenda i Administració Pública, per la que es regula el procediment per l'obtenció dels informes preceptius previstos en l'article 7.4 de la Llei 7/1985, de bases del règim local (LBRL), per a distintes de les pròpies i de les atribuïdes per delegació. És necessari per la seua importància destacar que la Orde esmentada deroga expressament la Circular de 18 de juny de 2014, de la Direcció General de Administració Local, sobre el nou règim competencial contemplat en la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de Racionalització i Sostenibilitat de la Administració Local, que respecte a les competències distintes a les pròpies i a les delegades establia que

*"Respecte a la resta de matèries, no incloses en l'article 25 de la LBRL, que no les resulte d'aplicació la legislació autonòmica de règim local o sectorial en vigor, ni estén incloses en el règim transitori anteriorment esmentat, continuaran exercint-les sempre que vingueren sent exercides pel municipi a l'entrada en vigor de la LRSAL, segons es desprén del propi article 7.4 in fine".*

Amb fonamentació en aquesta Circular l'Ajuntament venia prestant tots els serveis corresponents a competències distintes de les pròpies i de les atribuïdes per delegació.

Ara bé, la nova Orde no fa aquesta previsió i per tant resulta d'aplicació a l'Ajuntament de Silla tots els seus articles. La Orde ve a regular de manera detallada el procediment per a l'obtenció dels informes previstos en l'article 7.4 de la LBRL, com a requisit previ per a l'exercici de les competències dels ens locals diferents de les pròpies i de les atribuïdes per delegació.

L'article 7.4 de la LBRL estableix «*les entitats locals només podran exercir competències diferents de les pròpies i de les atribuïdes per delegació quan no es pose en risc la sostenibilitat financera del conjunt de la hisenda municipal, d'acord amb els requeriments de la legislació d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera i no s'incórrega en un supòsit*



*d'execució simultània del mateix servici públic amb una altra administració pública. Per a tot això seran necessaris i vinculants els informes previs de l'administració competent per raó de matèria, en què s'assenyale la inexistència de duplicitats, i de l'administració que tinga atribuïda la tutela financera sobre la sostenibilitat financera de les noves competències». I el segon paràgraf del referit apartat 4 de l'article 7 determina que «en tot cas, l'exercici d'estes competències haurà de realitzar-se en els termes que preveu la legislació de l'Estat i de les comunitats autònomes.»*

*I l'article 2 de la Orde establix:*

*“1. S'entén per execució simultània o duplicitat de competències la confluència de l'acció pública duta a terme per altres administracions amb l'exercida per una entitat local sempre que l'acció tinga per destinatàries les mateixes persones i siga exercida en el mateix àmbit territorial d'actuació de l'entitat local.*

*S'entén que no concorre execució simultània quan:*

*– L'acció resulte complementària de l'exercida per una altra administració pública.*

*– No hi haja concurrència temporal en la prestació, per l'existència de cronologies diferenciades en la prestació del servici o activitat.*

*– No hi haja coincidència en la forma de la prestació del servici o activitat.*

*S'entendrà que la competència, diferent de la pròpia i de l'atribuïda per delegació, no posa en risc la sostenibilitat financera del conjunt de la hisenda local quan el seu exercici o realització no supera la capacitat de l'entitat per a finançar els seus compromisos de gastos presents i futurs, dins dels límits de dèficit, deute públic i morositat de deute comercial, d'acord amb el que establix la normativa en matèria de sostenibilitat financera i estabilitat pressupostària.*

*2. Per a exercir competències diferents de les pròpies i de les atribuïdes per delegació l'entitat local haurà d'obtenir prèviament:*

*a) L'informe sobre la inexistència de duplicitats o d'execució simultània del mateix servici públic amb una altra administració pública, que emetrà la direcció general competent en matèria d'administració local, prèvia consulta a la conselleria o conselleries competents per raó de la matèria.*

*b) L'informe sobre la necessitat que l'exercici d'estes competències complisca els principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera i no es posen en risc. L'informe serà emés per la direcció general competent en matèria de tutela financera de les entitats locals.*

*Estos informes tindran caràcter preceptiu i vinculant, d'acord amb el que establix l'apartat 4 de l'article 7 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.”*

D'acord amb la rendició al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques de la informació relativa a l'execució pressupostària i període mitjà de pagament corresponent al tercer trimestre del 2017, l'Ajuntament de Silla incompleix el període mitjà de pagament i per tant, l'informe contemplat en l'article 2.b) de la Orde, necessari per a prestar els serveis municipals detallats, té poques possibilitats d'emetre amb caràcter favorable per a l'ajuntament.

**Quart.** Sobre la possibilitat de considerar algun servei dels detallats en el punt tercer del present informe com de competència pròpia per atribució de legislació autonòmica (emanada de l'Estatut d'Autonomia, norma amb caràcter de llei orgànica), o exercit mitjançant la delegació de la respectiva competència, cal tindre en compte el següent:

El nou art. 25 de la LRBRL, també modificat per la LRSAL de forma substancial, regula les anomenades competències pròpies, disposant que, en els termes de la legislació de l'Estat i de les comunitats autònomes, el municipi exercirà en tot cas competències en les matèries al·ludides. En relació amb aquesta qüestió, el Dictamen del Consell d'Estat núm. 338/2014, de 22 de maig, diu el següent:

*<< Amb la nova redacció donada al paràgraf introductori d'aquest precepte pretén evitar que les lleis sectorials de l'Estat o de les comunitats autònomes atribueixin competències als municipis, al marge del mecanisme de la delegació que regula l'article 27 de la LRBRL, en matèries diferents de les enumerades per l'article 25.2 de la mateixa norma, tal com venia succeint abans de l'aprovació de la LRSAL. D'aquesta manera, l'atribució de competències als municipis en matèries diferents de les incloses en l'article 25.2 de la LRBRL s'ha de fer sempre acudint a la tècnica de la delegació prevista en l'article 27 de la LRBRL, de manera que aquestes competències han de exercir pels Municipis com competències delegades i no com a competències pròpies. De tal propòsit és significatiu que en l'informe de la Ponència del Senat se suprimeix l'apartat 6 de l'article 25 de la LRBRL introduït en el projecte de Llei durant la tramitació parlamentària (no estava en l'avantprojecte ni en el projecte de Llei remés a les talls), en el qual s'habilitava a les comunitats autònomes per atribuir als Municipis competències pròpies en matèries diferents de les que preveu l'apartat 2 de dit precepte. >>>*

Afegint el següent:



*<< ... Després de l'entrada en vigor de la llei projectada tals competències exercides fins ara com a pròpies passaran a quedar fora de l'àmbit de l'article 25 de la LBRL (...). Per tant, aquestes competències, referides a matèries respecte de les quals les comunitats autònomes tenen competències ja previstes en les corresponents lleis autonòmiques, només podran continuar sent exercides pels corresponents Municipis si (...) es constata que compleixen amb els requisits que imposa el nou article 7.4 de la LBRL >>.*

*De tal manera que si << es produeix una alteració del marc normatiu competencial dels Municipis tal com ha estat definit per les comunitats autònomes, hauran de ser aquestes les que acomodin la seva legislació al disposat amb caràcter bàsic pel legislador estatal. Pot aquest, en definitiva, efectuar una redefinició de l'àmbit competencial municipal, per més que això obligui el legislador autonòmic a introduir en el seu ordenament els ajustos necessaris >>.*

A més, si s'admetés la possibilitat de l'assumpció per part dels Ajuntaments de noves competències pròpies per atribució de la legislació autonòmica en matèries distintes de les contemplades en l'article 25 de la LBRL, ara mateix, amb la rendició al Ministeri de Hisenda del cost efectiu dels serveis municipals, resultaria que no es podria donar la informació relativa a estes noves competències. El Ministeri no ha habilitat la possibilitat de donar aquesta informació mitjançant l'aplicació informàtica dels cost efectiu.

**Quint.** Cal fer en aquest punt col·lació de la Sentència del Tribunal Constitucional de 3 de març de 2016, la qual realitza una anàlisi previ de la Llei 27/2013 recordant que la seva finalitat és garantir "l'eficiència en l'ús dels fons públics locals" i racionalitzar l'Administració local "per assegurar la seva sostenibilitat i el compliment de les exigències d'estabilitat pressupostària".

Les repercussions en l'àmbit local d'aquesta sentència són molt importants i han sigut objecte d'estudis doctrinals i també de Informe per part de la Direcció General d'Administració Local de la Presidència de la Generalitat Valenciana en la seua específica repercussió en l'àmbit local valencià. Aquest últim estableix literalment el següent:

*"En matèria d'ordenació de les competències locals, la declaració de inconstitucionalitat operada per la STC de 3 de març de 2016, reconeix que l'Estat s'ha extralimitat i desbordat els marges de l'art. 149.1.18 CE, en prohibir als ens locals seguir gestionant competències pròpies en les matèries de serveis socials, salut (Participació en la gestió de l'atenció primària de la salut) i la inspecció i control sanitari d'escorxadors, d'indústries alimentàries i begudes, constituint una ingerència de l'Estat la imposició a les comunitats autònomes de l'assumpció de la titularitat d'aquests serveis, de forma centralitzada i sense espai de maniobra, és a dir, sense possibilitat de decidir en el marc de les respectives competències i d'acord amb els seus estatuts d'Autonomia, la possibilitat de descentralitzar aquests serveis en els ens locals, bé a través de l'atribució de competències pròpies o, si s'escau delegades.*

*D'aquesta manera la nul·litat de la DT1a, DT2ª i DT3ª de la LRSAL, reobre el camp d'acció competencial de les entitats locals en les matèries de prestació de serveis socials, participació en la gestió de l'atenció primària de la salut i control i inspecció de escorxadors i indústries alimentàries i begudes, encara que d'acord amb els termes establerts per una norma amb rang de llei.*

*Segons la doctrina del TC, correspon doncs al legislador graduar l'abast o intensitat de la intervenció local (STC 32/1981) i són les lleis de l'Estat i lleis autonòmiques les que han d'assegurar que els municipis tinguin competències pròpies en àmbits d'interès exclusivament o prevalentment municipal (STC 4/1981). En aquest mateix sentit la STC 214/1989, que determina que la concreció última de les competències locals queda remesa a la corresponent legislació sectorial, ja siga estatal o autonòmica, en el marc de les competències sectorials que assigna la Constitució i estatuts d'autonomia.*

*Per tant la declaració d'inconstitucionalitat declarada per la STC comentada, en relació a les matèries de serveis socials, sanitat i control i inspecció d'escorxadors i aliments i begudes, així com la nova interpretació que ha de realitzar-se de la disposició addicional quinzena LRSAL en matèria d'educació, requereix d'una nova anàlisi de les competències dels municipis a la llum del panorama normatiu actual vigent.*

*A aquests efectes cal partir del que estableix l'article 25.2 de la LBRL, que segons la STC, compleix amb la garantia legal de l'autonomia municipal reconeguda constitucionalment. S'ha d'interpretar, per tant, com un mínim legal que en tot cas, ha d'assegurar el legislador estatal i autonòmic, pel que fa al bloc o llistat de matèries contingudes en el precepte esmentat.*

*En les matèries no previstes expressament en l'art. 25.2 LBRL, correspon a la legislació de l'Estat i la respectiva legislació autonòmica dictada sobre la matèria, de acord amb el bloc de constitucionalitat assignat en els articles 148 i 149 de la CE i respectius estatuts d'autonomia, ampliar el règim competencial dels municipis, delimitant conseqüentment, l'abast i detall de les competències pròpies dels municipis.*



*Analitzem a continuació el marc normatiu que resulta d'aplicació, que incideix en les competències dels ens locals, en les matèries esmentades:*

*En matèria de **serveis socials** cal assenyalar la Llei 5/1997, de 25 de juny, de la Generalitat, per la qual es regula el Sistema de Serveis Socials en l'àmbit de la Comunitat Valenciana. Aquesta Llei atribueix com a competències de les entitats locals no només les relatives a l'anàlisi de les necessitats i de la problemàtica social que hi haja en el seu àmbit territorial sinó també la titularitat i la gestió dels serveis socials generals, integrats pels equips interdisciplinaris amb professionals especialitzats, la gestió dels programes i de les ajudes econòmiques que li puga encomanar l'administració de la Generalitat o la titularitat i la gestió dels serveis socials especialitzats.*

*En matèria de **sanitat**, la Llei 10/2014, de 29 de desembre, de la Generalitat, de Salut de la Comunitat Valenciana, determina les competències dels municipis, en el marc del que preveu la legislació bàsica estatal. Pel que haurem d'atendre al que estableix l'article 42 de la Llei 14/1986, de 25 d'abril, general de sanitat, precepte que determina que les corporacions locals han de participar en els òrgans de direcció de les àrees de salut i li atribueix competències en el control sanitari de la distribució i subministrament d'aliments, begudes i altres productes, directament o indirectament relacionats amb l'ús o consum humans, així com els mitjans de*

*el seu transport. En tot cas i d'acord estableix la Llei 10/2014, de 29 de desembre, "Reglamentàriament es desenvoluparà l'estructura, organització i funcionament del Sistema Valencià de Salut".*

*En matèria d'**educació**: Respecte a la participació dels municipis en la vigilància del compliment de l'escolaritat obligatòria i cooperació amb la Administració educativa en l'obtenció de solars necessaris per a la construcció de nous centres docents, conservació, manteniment i vigilància dels edificis de titularitat local destinats a centres públics d'educació infantil, educació primària o educació especial, cal assenyalar que la Llei Orgànica 8/1985 de 3 de juliol, Reguladora del dret d'Educació preveu la creació de centres públics els titulars dels quals siguen les corporacions locals mitjançant convenis amb l'administració educativa, i la disposició addicional segona, modificada per la Llei Orgànica 10/1999 de 21 d'abril, insisteix en la possibilitat de les fórmules de col·laboració pactades entre les administracions locals i les educatives per a la construcció i manteniment i vigilància de l'escolaritat. La Llei Orgànica 2/2006 de 2 de maig, d'educació atribueix a la disposició addicional quinze, al municipi respectiu: La conservació, el manteniment i la vigilància dels edificis destinats a centres públics d'educació infantil, d'educació primària o d'educació especial i la cooperació entre els municipis i les administracions educatives corresponents per obtenir els solars necessaris per a la construcció de nous centres docents.*

*Finalment, indicar que la Sentència analitzada, entén constitucional l'article 7.4 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, de tal manera que, els municipis ja no poden recolzar-se en una clàusula general per entendre autoritzats a promoure qualssevol activitats i serveis relacionats amb les necessitats i aspiracions de la comunitat veïnal. En substitució d'aquesta clàusula genèrica d'habilitació, la LBRL permet als municipis l'exercici de competències diferents de les pròpies i de les atribuïdes per delegació, sempre amb subjecció a les condicions materials i formals que preveu l'art. 7.4 LBRL. La doctrina ha denominat a aquestes competències en positiu "pròpies generals". La Sentència de 3 març 2016 entén que aquest article és compatible amb l'autonomia local, que, si s'escau es vulneraria en el cas hipotètic que els informes que han d'elaborar les administracions competents, o les exigències materials requerides per aquestes, impedeixen efectivament, als municipis en casos concrets una intervenció local en àmbits d'interès local exclusiu o predominant."*

Per tant, a la vista de la sentència esgrimida, es reafirma allò que va ser regulat ja mitjançant Decret Llei 4/2015, de 4 de setembre, del Consell, pel qual s'estableixen mesures urgents derivades de l'aplicació de les disposicions addicional quinze i transitòries primera i segona de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de Racionalització i Sostenibilitat de l'Administració Local, relatives a l'educació, salut i serveis socials en l'àmbit de la Comunitat Valenciana, que regula en el seu Article Únic el següent:

*"1. Les competències a què es referixen la disposició addicional quinze i les disposicions transitòries primera i segona de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de Racionalització i Sostenibilitat de l'Administració Local, continuaran sent prestades pels municipis de l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana fins que no siguen aprovades les normes reguladores del sistema de finançament de les comunitats autònomes i de les hisendes locals.*

*2. Les conselleries competents per raó de la matèria elaboraran un pla per a l'avaluació, reestructuració i implantació dels serveis en què es contemplen les condicions per al traspàs dels mitjans econòmics, materials i personals corresponents.*



3. *Correspondrà al Consell, en el marc d'allò que han disposat les normes reguladores del sistema de finançament de les comunitats autònomes i de les hisendes locals, aprovar l'assumpció de la titularitat d'aquestes competències, així com les condicions per al traspàs dels mitjans econòmics, materials i personals corresponents.*

4. *Als efectes del que preveu l'apartat 1 del present article, i en tant que no siguen aprovades les normes reguladores del sistema de finançament de les comunitats autònomes i de les hisendes locals, la cobertura financera necessària per a la gestió dels corresponents servicis no podrà suposar un major gasto per al conjunt de les administracions públiques implicades, i, a este efecte, l'esmentada cobertura es realitzarà en els mateixos termes i condicions en què es prestava en la data d'entrada en vigor del present decret llei."*

Cal recordar que les competències a les que fa referència aquest Decret Llei són només les que s'anomenen en la disposició adicional quinze i les disposicions transitòries primera i segona de la LRSAL:

Matèries pròpies del municipi en matèria d'Educació: *les relatives a participar en la vigilància del compliment de l'escolaritat obligatòria i cooperar amb les administracions educatives corresponents en l'obtenció dels solars necessaris per a la construcció de nous centres docents, així com la conservació, manteniment i vigilància dels edificis de titularitat local destinats a centres públics d'educació infantil, d'educació primària o d'educació especial, per al que es contemplarà el corresponent traspàs de mitjans econòmics, materials i personals.*

Matèries pròpies del municipi en matèria de Salut: *les relatives a la participació en la gestió de l'atenció primària de la salut.*

Matèries pròpies del municipi en matèria de Serveis Socials: *relatives a la prestació dels serveis socials i de promoció i reinserció social.*

Per tant, respecte a la resta de serveis municipals exercits en matèria de serveis socials, salut i educació, per a la seua prestació cal tindre en compte el que estableix el punt tercer, quart i quint del present informe.

**Sisé.** D'altra banda, respecte a la possibilitat d'admetre la possibilitat de la delegació, cal que esta s'efectue d'acord amb l'art. 27 de la LRBRL, que disposa que:

*<< L'Estat i les comunitats autònomes, en l'exercici de les seves respectives competències, podran delegar en els municipis l'exercici de les seves competències.*

*La delegació haurà de millorar l'eficiència de la gestió pública, contribuir a eliminar duplicitats administratives i ser d'acord amb la legislació d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.*

*La delegació haurà de determinar l'abast, contingut, condicions i durada d'aquesta, que no podrà ser inferior a cinc anys, així com el control d'eficiència que es reserve l'Administració delegant i els mitjans personals, materials i econòmics, que aquesta assigne sense que puga suposar una major despesa de les administracions públiques. La delegació s'ha d'acompanyar d'una memòria econòmica on es justifiquen els principis a què es refereix el paràgraf segon d'aquest apartat i es valore l'impacte en la despesa de les administracions públiques afectades sense que, en cap cas, pugui comportar una major despesa de les mateixes.*

*[...]*

*La delegació haurà d'anar acompanyada en tot cas del corresponent finançament, per la qual cosa serà necessària l'existència de dotació pressupostària adequada i suficient en els pressupostos de l'Administració delegant per a cada exercici econòmic, sent nul·la sense aquesta dotació.*

*L'incompliment de les obligacions financeres per part de l'Administració autonòmica delegant facultarà l'entitat local delegada per compensar automàticament amb altres obligacions financeres que aquesta tinga amb aquella. >>*

Cal advertir que en la pràctica, mitjançant la convocatòria de algunes subvencions per part de les Administracions valencianes, ens trobem davant de supòsits de delegació de competències de fet. Si així es preveu en la convocatòria (la delegació expressa), i ve suportada amb el 100% de la financiació, no es planteja problema. En canvi, si l'Ajuntament de Silla té al final que fer una aportació, aquesta interpretació no seria possible i en contra de considerar la prestació del servei objecte de convocatòria com exercici d'una competència delegada s'hauria de considerar l'assumpció d'un servei impropí, amb les conseqüències de la seua tramitació conforme l'article 7.4 de la LBRLL.

La dependència, després de la modificació donada per la Llei 13/2016, de 29 de desembre del 2016, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat, a l'article 6 de la Llei 5/1997, de 25 de juny, de la Generalitat, per la qual es regula el Sistema de Serveis Socials en l'àmbit de la Comunitat Valenciana, resulta una competència atribuïda a les Administracions Locals per part de la Generalitat Valenciana.



Així, es tracta d'una competència delegada i per tant cal que la delegació s'efectue d'acord amb l'art. 27 de la LRBRL. A tals efectes, ja en el Informe d'aquesta Intervenció de data 23 de març de 2017 remès al Ple per al seu coneixement, es va concloure què: *“En particular, respecte a la nova competència en matèria de dependència, donat que la contractació prevista és de 32.408,98€ (Seguretat Social inclosa) i el mòdul de finançament és de 27.231,90€, la Generalitat Valenciana assumeix el 0,84%. Per tant, no es garanteix el finançament del 100% al que es va comprometre la Secretària Autònoma de Serveis Socials i Autonomia Personal en la seua carta de 5 de desembre de 2016 on s'exposava a l'Ajuntament el canvi respecte a l'exercici de la competència en matèria de dependència.*

*Aquesta insuficiència de finançament no tan sols en produeix en matèria de dependència. Tampoc hi ha un finançament per part de la Generalitat Valenciana del 100% de les despeses en l'exercici de les competències atribuïdes per l'article 6 de de la Llei 5/1997, de 25 de juny, de la Generalitat, per la qual es regula el Sistema de Serveis Socials en l'àmbit de la Comunitat Valenciana.*

*I pel que fa a la nova distribució de l'equip de serveis socials base, també cal tindre en compte que no tan sols es van a meritjar els sous necessaris, sinó també despeses de manteniment d'estructura, com ara necessitat d'espai on ubicar al nous contractats, la quan cosa garanteix que encara que es contracte amb els imports fixats per Conselleria com a mòduls de finançament, el finançament de l'exercici de les competències delegades no serà mai del 100%.*

*Per tant, cal reconduir la delegació d'aquestes competències al marc previst en l'article 27 de la LRBRL, al que s'ha referit el punt segon d'aquest informe”.*

**Seté.** Traslladar aquest Informe al Ple per al seu coneixement.

El que es informa als efectes oportuns.

El Ple de l'Ajuntament queda assabentat del contingut dels informes transcrits.

### **3.5 Aprovació inicial del reglament de funcionament de la xarxa d'intercanvi comunitari «el gallet» de Silla**

Es dóna compte del contingut i de la motivació de la proposta.

Ateses les consideracions següents:

#### **Antecedents**

1. L'Ajuntament de Silla, ha elaborat un Projecte de Reglament de funcionament de la xarxa d'intercanvi comunitari «el gallet» de Silla
2. El Reglament ha estat redactat pels serveis tècnics de l'Ajuntament de Silla, escoltant totes les iniciatives de les àrees implicades.
3. La Llei 39/2015, d'1 d'octubre del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, que ha entrat en vigor el 2 d'octubre de 2016, en ares al compliment del mandat constitucional ha considerat necessari una nova regulació normativa que reforçe la participació ciutadana, la seguretat jurídica i la revisió de l'ordenament jurídic de manera que garantisca l'audiència i participació de la ciutadania en l'elaboració de les normes, per aquest motiu, inclou incrementar la participació ciutadana en el procediment d'elaboració de les normes, i arreplegar l'opinió de la ciutadania sobre problemes que se pretenen solucionar amb l'iniciativa, la necessitat i oportunitat de la seua aprovació.
4. Per Decret de l'Alcaldia 1319/2017 de 30 d'octubre, es va sotmetre a consulta pública mitjançant el portal web de l'Ajuntament de Silla, i l'Oficina d'Assistència a la Ciutadania, previ a la seua aprovació, per a demanar l'opinió de la ciutadania i en especial dels subjectes i organitzacions més representatives potencialment afectades per la futura norma, durant el termini de 15 dies, durant els quals, es podien realitzar totes les aportacions que consideraren oportunes i/o donar la seua opinió les organitzacions o les associacions reconegudes per llei que agrupen o representen persones amb uns drets o interessos legítims afectats per la norma.
5. Durant aquest període no s'han presentat propostes.

#### **Fonaments**

1. Resulta aplicable la normativa següent:
  - Llei 7/1985, de 2 d'abril reguladora de les bases del règim local (LRBL).
  - Llei 8/2010, de la Generalitat, de règim local de la CV (LRLCV).



- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

2. Resulten d'especial rellevància pel que fa a l'objecte d'aquest assumpte els preceptes següents:

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPACAP).

Article 133. Participació de la ciutadania en el procediment d'elaboració de normes amb rang de llei i reglaments.

1. Amb caràcter previ a l'elaboració del projecte o avantprojecte de llei o de reglament, se substanciarà una consulta pública, a través del portal web de l'administració competent, en què es demanarà l'opinió dels subjectes i de les organitzacions més representatives potencialment afectats per la futura norma, sobre:

- a) Els problemes que es pretenen solucionar amb la iniciativa.
- b) La necessitat i l'oportunitat de l'aprovació.
- c) Els objectius de la norma.
- d) Les possibles solucions alternatives reguladores i no reguladores.

2. Sense perjudici de la consulta prèvia a la redacció del text de la iniciativa, quan la norma afecte els drets i els interessos legítims de les persones, el centre directiu competent publicarà el text en el portal web corresponent, amb l'objecte de donar audiència als ciutadans afectats i demanar totes les aportacions addicionals que puguin fer altres persones o entitats. Així mateix, podrà també demanar-se directament l'opinió de les organitzacions o les associacions reconegudes per llei que agrupen o representen persones amb uns drets o interessos legítims afectats per la norma i amb uns fins que tenen relació directa amb el seu objecte.

3. La consulta, l'audiència i la informació públiques regulades en aquest article hauran de realitzar-se de tal forma que els potencials destinataris de la norma i els que realitzen aportacions sobre aquesta tinguin la possibilitat d'emetre la seua opinió, per a la qual cosa hauran de posar-se a la seua disposició els documents necessaris, que seran clars i concisos i reuniran tota la informació necessària per a poder pronunciar-se sobre la matèria.

- Llei 7/1985, de 2 d'abril reguladora de les bases del règim local (LBRL).

Article 49

L'aprovació de les ordenances locals s'ajustarà al següent procediment:

- a) Aprovació inicial pel Ple.
- b) Informació pública i audiència als interessats pel termini mínim de trenta dies per a la presentació de reclamacions i suggeriments.
- c) Resolució de totes les reclamacions i suggeriments presentats dins del termini i aprovació definitiva pel Ple.

En el cas que no s'haja presentat cap reclamació o suggeriment, s'entendrà definitivament adoptat l'acord fins a les hores provisional.

La Viceinterventora ha emès informe 30/2017 de data 20 de setembre que diu en extracte el següent:

1. Donades les característiques de la xarxa d'intercanvi comunitari que es proposa, els serveis que presta i les persones que intervenen, podem encaixar-la en el que la Comissió Europea qualifica i regula com una "xarxa d'economia col·laborativa".
2. El tipus de plataforma electrònica que es pretén implementar es el tipus "Mercats electrònics" o "marketplaces" en el que la plataforma no sols publica les ofertes sino que genera un entorn per a facilitar la interacció entre oferents i demandants de bens i serveis però no casa oferta i demanda en temps real.
3. El règim jurídic pel qual se regirà la plataforma electrònica serà la Llei 34/2002, d'11 de juliol, de Serveis de la Societat de la Informació i de Comerç Electrònic.
4. Les persones prestadores de serveis no reuneixen en principi les condicions per a ser considerats professionals donat que no es dediquen habitualment a la prestació de serveis o venda de bens. La col·laboració entre prestador de serveis i persones usuàries serà altruista, s'entén també com altruisme realitzar un intercanvi entre oferent i demandant però limitat al cost de la prestació del servei. S'estableix una relació de forma simètrica entre parts "de mi per a tu" fora de l'àmbit d'aplicació de la legislació de consum.



5. El Reglament de la xarxa d'intercanvi comunitari regula com a valor "El Gallet", aquest, es pot considerar, com un crèdit que se li atorga a la persona que presta un servei per a rebre com intercanvi o compensació d'un altre servei o be.
6. No s'entendrà de cap manera, que els prestadors de serveis estan vinculats a la plataforma per una relació de caràcter laboral. No existeix dependència en les relacions entre plataformes i prestadors de serveis.
7. Les persones usuàries que voluntàriament es donen d'alta a la plataforma hauran d'emplenar el formulari de registre on fasen constar les dades personals que se li demanen. Per a la utilització de la Plataforma, es requereix l'acceptació expressa per les persones usuàries de totes i cadascuna de les clàusules de l'avís legal. En cas de no acceptar la plataforma no els permetrà accedir.
8. Les relacions entre les persones usuàries i la plataforma col·laborativa de l'Ajuntament de Silla se regirà per la Llei 1/2011, de 22 de març, de la Generalitat, per la que s'aprova l'Estatut dels Consumidors i Usuaris de la Comunitat Valenciana.
9. L'Ajuntament haurà de garantir la protecció de les dades de caràcter personal d'acord amb la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal. Les dades de caràcter personal seran tractades i formaran part dels fitxers titularitat de l'Ajuntament de Silla i la persona usuària haurà d'acceptar la política de privacitat.
10. La responsabilitat per la prestació d'un servei correspon al prestador del mateix. En el model d'organització de mercats multilaterals, la responsabilitat correspon al prestador del servei i no a la plataforma que medie per a facilitar la contractació del servei. No obstant això, per a l'usuari li és més fàcil acudir a la plataforma electrònica a demanar responsabilitats que al prestador del servei, que pot ser no siga solvent, per aquest motiu se proposa per part de la doctrina que se modifique la legislació i se puga estendre la responsabilitat per la prestació del servei subjacent a la plataforma, és per aquest motiu que algunes plataformes comencen a contractar segurs que cobrixquen als perceptors dels serveis de danys en la prestació dels mateixos. S'haurà d'incloure al contracte d'assegurança de responsabilitat patrimonial de l'Ajuntament de Silla els serveis que presta la plataforma que cobrixquen als perceptors dels serveis de danys en la prestació dels mateixos.
11. Les persones usuàries hauran d'acceptar uns codis de conducta que seran, com a mínim i en tot cas, els següents:
  - a. La salvaguarda de l'ordre públic, la investigació penal, la seguretat pública i la defensa nacional.
  - b. La protecció de la salut pública o de les persones físiques o jurídiques que tinguen la condició de consumidors o usuaris.
  - c. El respecte a la dignitat de la persona i al principi de no discriminació per motius de raça, sexe, religió, opinió, nacionalitat, discapacitat o qualsevol altra circumstància personal o social que atempte contra la moral, ordre públic, drets fonamentals, llibertats públiques, l'honor, la intimitat o la imatge de tercers o qualsevol altre dret protegit per la normativa vigent.
  - d. La protecció de la joventut i de la infància.
  - e. La salvaguarda dels drets de propietat intel·lectual.
  - f. En l'adopció i compliment de les mesures de restricció al fet que al·ludeix aquest apartat es respectaran, en tot cas, les garanties, normes i procediments previstos en l'ordenament jurídic per a protegir els drets a la intimitat personal i familiar, a la protecció de les dades personals, a la llibertat d'expressió o a la llibertat d'informació, quan aquests pogueren resultar afectats.
12. S'haurà d'incloure un sistema de reputació com a garantia per als usuaris de la plataforma i l'Ajuntament garantir que inclourà política de moderació de comentaris i a no manipular els mateixos.

Aquests sistemes permeten obtenir puntuacions i avaluacions dels usuaris amb els quals han realitzat intercanvis de bens o serveis. Aquestes avaluacions es publicaran i seran accessibles a altres potencials persones usuàries.

13. La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, estableix que abans d'aprovar una Ordenança, se substanciarà una consulta pública, a través del portal web de l'administració competent, en què es demanarà l'opinió dels subjectes i de les organitzacions més representatives potencialment afectats per la futura norma i recalca que quan la norma



afecte els drets i els interessos legítims de les persones, el centre directiu competent publicarà el text en el portal web corresponent, amb l'objecte de donar audiència als ciutadans afectats i demanar totes les aportacions addicionals que puguin fer altres persones o entitats.

Posteriorment, se li donarà el tràmit establert a l'article 49 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril reguladora de les bases del règim local (LBRL).

El Ple de l'Ajuntament, per unanimitat, amb nou vots a favor (5 PSOE, 2 COMPROMÍS, 1 SED, 1 EUPV), sis vots en contra (5 PP, 1 C's) i dos abstencions (1 ELS VERDS, 1 E-2000), **ACORDA:**

**Primer.** Aprovar inicialment el Reglament de Funcionament de la Xarxa d'Intercanvi Comunitari «El Gallet» de Silla.

## **«REGLAMENT DE FUNCIONAMENT DE LA XARXA D'INTERCANVI COMUNITARI «EL GALLET» DE SILLA**

### **PREÀMBUL**

L'intercanvi comunitari consisteix essencialment en l'ajuda mútua entre particulars fonamentada en els principis, valors i criteris de l'economia social i col·laborativa, on les relacions d'intercanvi es donen entre particulars però en què la unitat d'intercanvi, «El Gallet», permet donar-li una dimensió col·lectiva i comunitària a la solidaritat mútua. La moneda social «El Gallet» permet, per tant, que no siga necessari cobrar diners pels béns o serveis intercanviats, sinó que aquests intercanvis estiguen mediat per un sistema de crèdit social i comunitari no convertible en euros. La unitat d'intercanvi, «El Gallet», no té valor monetari de curs legal.

Per tant, la noció d'intercanvi comunitari s'insereix dins de l'anomenada economia solidària, la qual entén l'activitat econòmica posant en el centre les persones, el medi ambient i el desenvolupament sostenible i sustentable, com a referència prioritària, per damunt d'altres interessos.

L'economia solidària en les seues formes més diverses és una manera de viure que abraça la integritat de les persones i designa la subordinació de l'economia a la seua vertadera finalitat: proveir de manera sostenible els fonaments materials per al desenvolupament personal, social i ambiental de l'esser humà.

La referència de l'economia solidària és cada subjecte i les comunitats creades des de les iniciatives socials, per la qual cosa, no se la identifica segons els beneficis materials d'una iniciativa, sinó que es defineix en funció de la qualitat de vida i el benestar dels seus membres i de tota la societat com a sistema global.

D'acord amb la *Carta de l'Economia Solidària, Economia solidària per a la transformació social* (REES - Xarxa de Xarxes d'Economia Alternativa i Solidària):

L'economia solidària es defineix com una visió i una pràctica que reivindica l'economia en les seues diferents facetes (producció, finançament, comerç i consum) com a mitjà –i no com fi– al servei del desenvolupament de les persones i de les comunitats. Contribueix a la generació d'alternatives al model econòmic imperant i aspira a consolidar-se com un instrument de transformació social que fomenta un desenvolupament sostenible, just i participatiu.

Les organitzacions que participem en el moviment de l'economia solidària comparteixen, per al compliment de la seua missió, els principis següents:

#### **1. Equitat**

La igualtat és un objectiu social essencial allí on la seua absència comporta un dèficit de dignitat. És un valor que reconeix totes les persones com a subjectes de la mateixa dignitat i protegeix el seu dret a no estar sotmeses a relacions basades en la dominació. Quan es vincula amb el reconeixement i respecte a la diferència, ho denominem *equitat*.



Des d'aquesta concepció de la justícia com a equitat, l'economia solidària reivindica:

- El reconeixement mutu de les diferències i la diversitat des de la igualtat de drets.
- El just valor dels recursos, i la seua justa distribució.
- La igualtat d'oportunitats.
- La justícia de gènere.
- La solidaritat organitzada.
- El compromís amb les persones i comunitats empobrides.

## **2. Treball**

L'economia solidària situa la concepció del treball en un context social i institucional ampli de participació en l'economia i en la comunitat. El treball és un poc més que una ocupació. És un element nuclear en la qualitat de vida de les persones i les comunitats. És un factor d'inclusió i integració social i un pilar de l'autoestima de la persona relacionat amb totes les dimensions de la seua vida.

Des d'aquesta perspectiva, reconeixem el treball no sols com l'ocupació assalariada en les seues diferents fórmules, sinó també totes les formes d'activitats de l'economia no comercialitzada, com el treball domèstic o les tasques d'atenció.

Des d'aquesta concepció del treball, l'economia solidària reivindica:

- La dimensió humana del treball: el desenvolupament de les persones amb totes les seues capacitats.
- La dimensió social del treball: la posada al servei de la comunitat i de les seues necessitats.
- La dimensió política del treball: el dret de totes les persones a tindre ple accés a les oportunitats socials d'obtenció de recursos; els drets fonamentals del treball i el diàleg social.
- La dimensió econòmica del treball: condicions laborals dignes i ocupació de qualitat.

## **3. Medi ambient**

L'economia solidària es marca l'objectiu de la preservació ecològica i suport al medi ambient i reconeix que aquest objectiu només serà possible complir-ho si es donen, de manera efectiva, una sèrie de transformacions econòmiques i socials.

L'objectiu és reduir significativament l'empremta ecològica humana avançant cap a formes sostenibles i equitatives de producció i consum, i promovent una ètica de la suficiència.

A partir d'aquesta concepció de sostenibilitat mediambiental, l'economia solidària reivindica:

- El consum responsable: tindre en compte les implicacions econòmiques i socials de les pràctiques i hàbits de consum.
- La sobirania alimentària: dret de cada territori a definir les seues polítiques agropecuàries i d'alimentació.
- El decreixement: desenvolupar una economia que no porte en la seua mateixa essència la necessitat de créixer indefinidament.
- La promoció de pràctiques i iniciatives responsables (reciclatge, reutilització, turisme responsable, energies netes, etc.).

## **4. Cooperació**

L'economia solidària està basada en una ètica participativa, democràtica i solidària, que aspira a treballar amb autonomia; tracta d'afavorir la cooperació en compte de la competència dins i fora del marc organitzatiu de les entitats i organitzacions vinculades a la xarxa, i busca la col·laboració amb altres entitats i organismes públics i privats.

L'economia solidària planteja l'aprenentatge i el treball col·laboratiu entre persones i organitzacions mitjançant:

- La participació: desenvolupament de processos participatius en la presa de decisions que garantisquen la màxima horitzontalitat possible.
- La corresponsabilitat: assumpció compartida de deures.



- El treball en xarxa.

#### **5. No lucrativitat**

L'economia solidària promou projectes econòmicament viables, sòlidament gestionats i sostenibles. La no-lucrativitat és un element distintiu d'aquests projectes, en els quals s'evita l'existència de posicions dominants interessats a apropiarse dels excedents econòmics. Els beneficis existents es destinen a la millora o ampliació de l'objecte social dels projectes així com al suport d'altres iniciatives solidàries.

Les organitzacions de l'economia solidària es constitueixen com a iniciatives solidàries que tenen com a fi principal la promoció humana i social, i que persegueixen aconseguir-la mitjançant el desenvolupament de processos basats en:

- La transparència
- La reinversió
- La redistribució
- La sostenibilitat econòmica
- L'autonomia

#### **6. Compromís amb l'entorn**

Les organitzacions de l'economia solidària estan compromeses amb l'entorn social en el qual es desenvolupen, la qual cosa exigeix la cooperació amb altres organitzacions així com la participació en xarxes com a camí perquè experiències solidàries concretes puguin generar processos de transformació de les estructures generadores de desigualtat, dominació i exclusió.

Les organitzacions de l'economia solidària compromeses amb el seu entorn, desenvolupen estratègies de transformació social basades en:

- La participació en xarxes: en interrelació amb les diferents economies crítiques (ecologista, feminista...) així com amb altres moviments socials.
- La rellevància social: influir en el disseny i desenvolupament de dinàmiques socials i polítiques
- L'acció significativa: perseguir resultats transformadors.
- Transitar del micro al macro: contribuir a la generació d'alternatives globals

## **TÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS DEL SISTEMA**

### **Article 1. Objecte**

1. L'objecte d'aquest Reglament és regular el funcionament de la Xarxa d'Intercanvi Comunitari «El Gallet» de Silla.

### **Article 2. Principis bàsics**

El funcionament de la Xarxa d'Intercanvi Comunitari «El Gallet» de Silla és fonamental i està orientada al compliment dels principis i garanties següents:

- a) Els principis rectors de l'economia social i solidària. Primordialment: Primacia de la persona i de l'objecte social.
- b) El principi de transparència del sistema en els termes recollits en la legislació estatal i autonòmica sobre transparència, accés i bon govern, així com, per extensió del punt anterior, en el marc de l'economia social i solidària.
- c) Principi de millora continua del sistema.
- d) Principi d'orientació envers l'usuari per atendre adequadament les seues necessitats, amb especial atenció a la seguretat del sistema.
- e) Garantia de la privacitat de les dades de caràcter personal que s'integren dins del sistema en els termes establerts en la legislació aplicable d'aquesta matèria.

### **Article 3. Definicions**

1. La Xarxa d'Intercanvi Comunitari «El Gallet» és una comunitat d'intercanvi de béns i serveis formada per les persones de Silla i de municipis del voltant que voluntàriament vulguen participar-hi.



2. *Plataforma col·laborativa*: plataforma electrònica que opera en mercats multilaterals que utilitzen Internet per a fer possible interaccions entre dos o més grups d'usuaris diferents però independents, amb l'objecte de facilitar l'intercanvi de l'ús temporal de béns i serveis.
3. *Mercats multilaterals*: Els mercats multilaterals es caracteritzen per la presència de dos o més grups d'usuaris i el benefici deriva de la interacció entre ells mateixos. Les plataformes són els elements que fan possible la interacció entre els diferents grups d'usuaris.
4. *Unitat d'intercanvi*: La unitat d'intercanvi és de caràcter virtual, s'anomena *gallet* i és l'instrument de mesura del valor dels intercanvis; valora el treball i els recursos, però no té valor monetari de curs legal.
5. *Compte*: Registre individual de cada usuari on s'assenten totes les seues operacions en el sistema informàtic.
6. *Titular del sistema*: L'Ajuntament de Silla és el titular i responsable de la posada en funcionament i la correcta gestió del sistema.
7. *Sistemes de reputació*: Aquests sistemes atorguen veu a les persones usuàries, ja que les seues avaluacions sobre l'intercanvi d'un bé o servei permeten obtenir puntuacions i avaluacions de les persones usuàries amb les quals han realitzat intercanvis de béns o serveis. D'aquesta manera es disminueixen els riscos en poder preveure el comportament que tindrà la persona usuària basant-se en les seues actuacions anteriors. Aquestes avaluacions seran públiques i accessibles a totes les altres potencials persones usuàries. Les avaluacions també serviran de mecanisme de control en una relació triangular. D'aquesta forma la plataforma web podrà desactivar aquells usuaris que no obtinguen avaluacions positives (control de qualitat *ex-post*).

## **TÍTOL II. PARTICIPANTS DEL SISTEMA**

### **Article 4. Ajuntament de Silla**

1. L'Ajuntament de Silla impulsa la Xarxa d'Intercanvi Comunitari «El Gallet» amb les obligacions següents:
  - a) Promoure la Xarxa d'Intercanvi Comunitari «El Gallet» de Silla per impulsar els principis, valors i criteris de l'economia social i solidària.
  - b) Garantir els drets de les persones usuàries en relació a la gestió de la Xarxa.
  - c) Vetllar pel correcte funcionament de la web que dona suport informàtic a la Xarxa d'Intercanvi Comunitari «El Gallet».
  - d) Facilitar les actuacions dirigides a la millora contínua del funcionament de la Xarxa i una adequada atenció a les persones usuàries.
  - e) Garantir la qualitat i sostenibilitat de la Xarxa mitjançant els mecanismes necessaris per fer-ho possible.

### **Article 5. Persones usuàries**

1. Per a ser persona usuària de la plataforma s'haurà de complir amb els requisits següents:
  - a) Ser persona física.
  - b) Ser major d'edat.
2. Les persones usuàries es donaran d'alta voluntàriament a la plataforma i podran:
  - a) Oferir i demandar intercanvis directes de productes o serveis.
  - b) Oferir i demandar intercanvis amb Gallets.
  - c) Portar el propi compte.
  - d) Conèixer en tot moment els productes o serveis que ofereixen altres persones usuàries.

## **TÍTOL III. FUNCIONAMENT GENERAL DEL SISTEMA**

### **Article 6. Normes generals**

1. Les persones usuàries que voluntàriament es donen d'alta a la plataforma hauran d'emplenar el formulari de registre.
2. Per a la utilització de la plataforma, es requereix l'acceptació expressa per les persones usuàries de totes i cadascuna de les clàusules de l'avís legal. En cas de no acceptar-les, la plataforma no els permetrà accedir-hi.
3. La col·laboració entre prestador de serveis i persones usuàries serà altruista, s'entén també com altruisme realitzar un intercanvi entre oferent i demandant, però limitat al cost de la prestació del servei. Per tant, no es podrà cobrar en moneda de curs legal (euros) cap intercanvi efectuat mitjançant aquesta Xarxa.



4. S'estableix una relació de forma simètrica entre pars «de mi per a tu» fora de l'àmbit d'aplicació de la legislació de consum.
5. No s'entendrà, de cap manera, que els prestadors de serveis estan vinculats a la plataforma per una relació de caràcter laboral. No existeix dependència en les relacions entre plataformes i prestadors de serveis.
6. Les relacions entre les persones usuàries i la plataforma col·laborativa de l'Ajuntament de Silla es regirà per la Llei 1/2011, de 22 de març, de la Generalitat, per la qual s'aprova l'Estatut dels consumidors i usuaris de la Comunitat Valenciana.
7. L'Ajuntament garantirà la protecció de les dades de caràcter personal d'acord amb la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal. Les dades de caràcter personal seran tractades i formaran part dels fitxers titularitat de l'Ajuntament de Silla i la persona usuària haurà d'acceptar la política de privacitat.
8. La responsabilitat per la prestació d'un servei correspon al prestador d'aquest. En el model d'organització de mercats multilaterals, la responsabilitat correspon al prestador del servei i no a la plataforma que fa de mitjancera per a facilitar l'intercanvi del bé o servei.
9. La plataforma inclourà un sistema de reputació com a garantia per a les persones usuàries
10. Les avaluacions seran públiques i accessibles a altres potencials persones usuàries.

#### **Article 7. Funcionament de la plataforma. Intercanvis**

1. La Xarxa d'Intercanvi Comunitari «El Gallet» funciona amb dos tipus d'intercanvis:
  - a) Intercanvis directes  
Els intercanvis directes es realitzen quan, entre dues persones, s'arriba a un acord per intercanviar els seus béns o serveis. La Xarxa d'Intercanvi Comunitari ens permet conèixer en tot moment què pot oferir cadascú.
  - b) Intercanvis amb gallets  
Per a aquest tipus d'intercanvi, la Xarxa d'Intercanvi Comunitari disposa d'una unitat d'intercanvi, pròpia i d'àmbit local. Aquesta eina ens permet fer intercanvis multilaterals entre tots els membres de la Xarxa d'Intercanvi Comunitari.
2. La gestió de la plataforma digital que permet el funcionament de la Xarxa d'Intercanvi Comunitari «El Gallet» i, per tant, els intercanvis comunitaris, correspon a l'Ajuntament de Silla, sempre amb les vies de participació obertes a totes les persones usuàries mitjançant la bústia de suggeriments.
3. El gallet té el símbol G i és un crèdit virtual, per tant, no té valor econòmic.
4. El valor de 10G és el valor d'una hora de treball. A partir d'aquesta referència podem valorar qualsevol producte o servei. De tota manera, cadascú pot valorar lliurement el preu de les seues ofertes, de la mateixa manera que pot decidir lliurement què intercanvia i què no.
5. Els intercanvis es realitzen mitjançant la plataforma digital <http://www.elgallet.es>.
6. L'Ajuntament regularà la quantitat de gallets assignats a cada usuari en el moment del seu registre, així com possibles variacions a l'alça o a la baixa en funció de les necessitats dels sistema per al bon funcionament de la Xarxa d'Intercanvi Comunitari d'acord amb la filosofia de l'economia solidària i col·laborativa.
7. El funcionament de la plataforma digital és el següent:



- a) Cada membre de la Xarxa d'Intercanvi Comunitari «El Gallet» està registrat en la plataforma digital i té un nom d'usuari i contrasenya.
  - b) Cada persona usuària de la plataforma digital té el seu compte on pot consultar el seu crèdit de gallets i on té anotats tots els intercanvis anteriors.
  - c) El gallet (G) manté una equivalència virtual que s'entén constant, tal que 10G equivalen a una hora de treball.
  - d) Per a realitzar un intercanvi, tot el procés es gestiona des de la plataforma digital.
  - e) Els intercanvis entre les persones usuàries són públics.
  - f) Els comptes són transparents, de manera que tothom pot saber quin crèdit té cadascú.
  - g) Les persones usuàries augmenten el seu crèdit oferint béns o serveis.
  - h) Les persones usuàries redueixen el seu crèdit acceptant béns o serveis.
8. Està permès tindre el compte de gallets en negatiu fins a un nombre màxim de negatius igual al nombre màxim de gallets en positiu permès, segons s'establisca en cada moment en funció de les necessitats per a la bona marxa del sistema.
9. Tota persona interessada a participar-hi disposa de completa llibertat per a oferir i per a acceptar béns, productes i serveis a la resta de persones usuàries de la Xarxa d'Intercanvi Comunitari «El Gallet» des del primer moment de registrar-s'hi. L'únic requisit per a començar a poder fer intercanvis és haver publicat alguna oferta d'algun bé o servei a la resta d'usuaris en la llista pública d'ofertes.

#### **Article 8. Gestió de les persones usuàries**

1. Alta de les persones usuàries a la Xarxa d'Intercanvi Comunitari. «El Gallet» de Silla:  
Per tal de donar-se d'alta en la Xarxa d'Intercanvi Comunitari «El Gallet» de Silla, cal que la persona que desitge ser usuària complete la seua sol·licitud d'alta en la plataforma <http://www.elgallet.es> i accepti expressament les condicions legals. Cada persona usuària podrà consultar en qualsevol moment l'estat del seu compte en la plataforma digital <http://www.elgallet.es>.

L'Oficina d'Assistència a la Ciutadania (OAC) assistirà presencialment les persones que no tinguen recursos materials, mitjans o habilitats tecnològiques per a donar-se d'alta en la Xarxa i poder publicar ofertes i demandes per tal de realitzar intercanvis comunitaris mitjançant «El Gallet».

2. Baixa de les persones usuàries a la Xarxa d'Intercanvi Comunitari «El Gallet» de Silla:  
Per tal de donar-se de baixa a la Xarxa d'Intercanvi Comunitari «El Gallet» de Silla serà necessari complir el requisit de tenir com a mínim el mateix crèdit de gallets que en el moment d'inscriure's, en aquest cas caldrà, a més a més, que la persona usuària complete la seua sol·licitud de baixa en la plataforma <http://www.elgallet.es>.

#### **Article 9. Oferiment de béns o serveis**

1. En la plataforma digital <http://www.elgallet.es> estarà exposat públicament allò que ofereix cada membre de la Xarxa d'Intercanvi Comunitari «El Gallet» de Silla. Així, cada persona usuària pot consultar, en tot moment, els béns o serveis intercanviables amb el conjunt de persones usuàries de la Xarxa.
2. La llista de les ofertes estarà agrupada en diversos sectors, de manera que es facilite al màxim la cerca d'intercanvis.
3. Per poder començar a fer intercanvis en «El Gallet», cada persona usuària haurà de tindre almenys una oferta feta en la plataforma digital <http://www.elgallet.es>.
4. No hi ha límit en el nombre màxim d'ofertes que pot realitzar una persona usuària.
5. Serà responsabilitat de cada persona usuària crear, modificar i eliminar les seues ofertes quan així ho considere oportú.



6. Serà responsabilitat de cada persona usuària la veracitat de les seues ofertes, de manera que aquestes s'ajusten a la realitat.

#### **Article 10. Demanda de béns o serveis**

1. En la plataforma digital <http://www.elgallet.es> estarà exposat públicament allò que demanda cada membre de la Xarxa d'Intercanvi Comunitari «El Gallet» de Silla; així, cada persona usuària pot consultar en tot moment els productes, béns o serveis demandats.
2. La llista de les demandes estarà agrupada en diversos sectors, de manera que es facilite al màxim la cerca dels intercanvis.
3. Cada persona usuària podrà tindre les demandes que considere oportunes, fins a un màxim de 10 demandes en vigor, en la plataforma digital <http://www.elgallet.es>.
4. Serà responsabilitat de cada persona usuària crear, modificar i eliminar les seues demandes quan així ho considere oportú.
5. Serà responsabilitat de cada persona usuària la veracitat de les seues demandes, de manera que aquestes s'ajusten a la realitat.

#### **Article 11. Registre d'intercanvis comunitaris**

1. Qualsevol persona usuària que estiga interessada en algun bé o servei d'una altra persona usuària, podrà obrir una taula d'intercanvi al voltant d'un oferiment propi o demanda que li interesse.
2. En aquesta taula d'intercanvi, les persones usuàries implicades podran arribar a un acord. La plataforma digital <http://www.elgallet.es> disposa de les opcions necessàries per a completar l'intercanvi i aplicar l'intercanvi de gallets acordats d'una forma automàtica en el moment en què les dues persones implicades en la transacció notifiquen la validació d'aquesta.
3. La decisió de l'intercanvi comunitari depén de l'acord al qual han d'arribar les dues persones usuàries implicades. Aquest acord serà responsabilitat de cadascuna de les dues persones usuàries implicades en la part que li corresponga a cadascuna.
4. Una vegada desenvolupat l'intercanvi comunitari, les dues persones usuàries implicades hauran d'aportar-hi la seua valoració en la plataforma digital <http://www.elgallet.es> i indicar si l'intercanvi ha sigut satisfactori, correcte o insatisfactori.

#### **Article 12. Bústia de suggeriments**

La Xarxa d'Intercanvi Comunitari «El Gallet» de Silla, mitjançant la plataforma digital <http://www.elgallet.es>, sempre disposarà de les vies per tal de fer efectiva la participació de totes les persones usuàries mitjançant la bústia de suggeriments.

#### **Article 13. Servei d'atenció a l'usuari**

La Xarxa d'Intercanvi Comunitari «El Gallet» de Silla, mitjançant la plataforma digital <http://www.elgallet.es>, disposarà d'un servei d'atenció a l'usuari adequat a les seues necessitats.

### **TÍTOL IV. DRETS I OBLIGACIONS**

#### **Article 14. Drets de les persones usuàries**

1. Els drets de les persones usuàries que participen en la Xarxa d'Intercanvi Comunitari «El Gallet» de Silla són els següents:



- a) Ser tractades amb dignitat, atenció i respecte.
- b) Ser valorades i tractades justament.
- c) Intercanviar els productes, béns o serveis amb altres persones usuàries.
- d) Rebre un bé o servei en cada intercanvi en què siguin demandants.
- e) Confidencialitat de les dades personals.
- f) Tindre accés a l'estat del balanç del seu compte.
- g) Tindre les dades de caràcter personal protegides d'acord amb la Llei orgànica de protecció de dades de caràcter personal (LOPD).
- h) Poder donar-se d'alta o de baixa en el moment en què ho considere oportú.
- i) Aportar els suggeriments que considere.

**Article 15. Obligacions de les persones usuàries**

14. Les persones usuàries hauran d'acceptar uns codis de conducta que seran, com a mínim i en tot cas, els següents:
- a) La salvaguarda de l'ordre públic, la investigació penal, la seguretat pública i la defensa nacional.
  - b) La protecció de la salut pública o de les persones físiques que tinguin la condició de consumidors o d'usuari.
  - c) El respecte a la dignitat de la persona i al principi de no discriminació per motius de raça, sexe, religió, opinió, nacionalitat, discapacitat o qualsevol altra circumstància personal o social que atempte contra la moral, ordre públic, drets fonamentals, llibertats públiques, l'honor, la intimitat o la imatge de tercers o qualsevol altre dret protegit per la normativa vigent.
  - d) La protecció de la joventut i de la infància.
  - e) La salvaguarda dels drets de propietat intel·lectual.
  - f) Es respectaran les garanties, les normes i els procediments previstos en l'ordenament jurídic per a protegir els drets a la intimitat personal i familiar, a la protecció de les dades personals, a la llibertat d'expressió o a la llibertat d'informació, quan aquests pogueren resultar afectats.
  - g) Utilitzar la plataforma digital <http://www.elgallet.es> convenientment i segons les normes d'ús que l'administrador hi pugui establir.
  - h) Queda prohibida qualsevol intrusió indeguda dins del sistema i fer-ne un ús per cometre qualsevol tipus de delictes o infracció administrativa.
  - i) No ofendre altres persones usuàries.
  - j) Subministrar la informació i actualitzar-la quan ho requerisca el sistema.
  - k) Complir totes les directrius que afecten al sistema.
  - l) Ser la responsable dels béns i serveis oferits.
  - m) Respectar la propietat aliena, mantenint en tot moment una conducta decorosa, i tractar amb dignitat la resta de persones usuàries.
  - n) Prestar, al més responsablement i amablement, possible el servei a realitzar.
  - o) Notificar a la plataforma digital <http://www.elgallet.es> les incidències i els serveis prestats i/o rebuts.
  - p) Mantindre actualitzades les dades personals.
  - q) No publicar comunicacions comercials no autoritzades (informació no desitjada, «spam»)
  - r) No accedir a la plataforma digital <http://www.elgallet.es> utilitzant mitjans automàtics (com *harvesting bots*, robots, aranyes o *scrapers*) sense permís previ.
  - s) No pujar virus ni codi malintencionat de cap tipus.
  - t) No sol·licitar informació personal més enllà de la informació ja present en els perfils dels usuaris d'inici de sessió ni accedir a un compte d'altra persona usuària.
  - u) No molestar, intimidar ni acaçar cap altra persona usuària.
  - v) No publicar contingut que continga llenguatge ofensiu, resulte intimidatori o pornogràfic, que incite a la violència o que continga violència.
  - w) No fer ús d'aplicacions de tercers que continguin, publiciten o promocionen de qualsevol altra manera contingut relacionat amb el consum d'alcohol o drogues, o bé de naturalesa adulta (inclosos els anuncis de contactes).
  - x) No utilitzar la plataforma digital <http://www.elgallet.es> per a actes il·lícits, enganyosos, malintencionats o discriminatoris.



- y) No realitzar cap acció que poguera inhabilitar, sobrecarregar o afectar el funcionament correcte o l'aspecte de la plataforma digital <http://www.elgallet.es>, com, per exemple, un atac de denegació de servei o l'alteració de la presentació de pàgines o una altra funcionalitat de la plataforma digital <http://www.elgallet.es>.
- z) Qualsevol altre supòsit susceptible de constituir una infracció o delicte en la legislació vigent.

## **TÍTOL V. RÈGIM SANCIONADOR**

### ***Classificació de les infraccions, sancions, graduacions i responsabilitat***

#### **Article 16. Classificació**

1. Les accions o omissions que infringisquen aquest Reglament generaran responsabilitat de naturalesa administrativa, sense perjudici de l'exigible en via penal o civil.
2. Les infraccions d'aquest Reglament es classifiquen en molt greus, greus i lleus.
  - 2.1 Es consideraran infraccions molt greus:
    - a) Els actes que comprometen la salvaguarda de l'ordre públic, la investigació penal, la seguretat pública i la defensa nacional.
    - b) Els actes que comprometen la protecció de la salut pública o de les persones físiques que tinguen la condició de consumidors o usuaris.
    - c) Els actes que comprometen el respecte a la dignitat de la persona i al principi de no discriminació per motius de raça, sexe, religió, opinió, nacionalitat, discapacitat o qualsevol altra circumstància personal o social que atempte contra la moral, l'ordre públic, els drets fonamentals, les llibertats públiques, l'honor, la intimitat o la imatge de tercers o qualsevol altre dret protegit per la normativa vigent.
    - d) Els actes que comprometen la protecció de la joventut i de la infància.
    - e) Els actes que comprometen la salvaguarda dels drets de propietat intel·lectual.
    - f) Publicar contingut que continga llenguatge que resulte intimidatori o pornogràfic, que incite a la violència o que continga violència gràfica o injustificada.
    - g) Registrar-se amb la identitat d'altra persona.
    - h) La reincidència d'infraccions greus.
  - 2.2 Es consideraran infraccions greus
    - a) No utilitzar la plataforma digital <http://www.elgallet.es> convenientment. Queda prohibida qualsevol intrusió indeguda dins del sistema i fer-ne un ús per cometre qualsevol tipus de delicte o infracció administrativa.
    - b) Cometre ofenses als usuaris que no estiguen compreses en les faltes molt greus.
    - c) No responsabilitzar-se dels béns o serveis oferits.
    - d) Accedir a la plataforma digital <http://www.elgallet.es> utilitzant mitjans automàtics (com *harvesting bots*, robots, aranyes o *scrapers*) sense permís previ.
    - e) Pujar virus o codi malintencionat de cap tipus.
    - f) Sol·licitar informació personal més enllà de la informació ja present als perfils dels usuaris d'inici de sessió o accedir a un compte pertanyent a una altra persona usuària.
    - g) Molestar, intimidar o acaçar altra persona usuària.
    - h) Publicar contingut que mostre llenguatge ofensiu.
    - i) Fer ús d'aplicacions de tercers que continguén, publiciten o promocionen qualsevol altre contingut relacionat amb el consum d'alcohol o drogues, o bé de naturalesa adulta (inclosos els anuncis de contactes).
    - j) Utilitzar la plataforma digital <http://www.elgallet.es> per a actes il·lícits, enganyosos, malintencionats o discriminatoris.
    - k) Realitzar cap acció que poguera inhabilitar, sobrecarregar o afectar el funcionament correcte o a l'aspecte de la plataforma digital <http://www.elgallet.es>, com, per exemple, un atac de denegació de servei o l'alteració de la presentació de pàgines o una altra funcionalitat de la plataforma digital <http://www.elgallet.es>.
    - l) La reincidència de sancions lleus.
  - 2.3 Es consideraran infraccions lleus



- a) No subministrar o actualitzar la informació requerida eventualment pel sistema.
- b) No mantindre actualitzades les dades personals.
- c) Publicar comunicacions comercials no autoritzades (com a correu no desitjat, *spam*...)
- d) Qualsevol altre incompliment d'aquest Reglament que no estiga tipificat com a infracció.

#### **Article 17. Sancions**

1. Les infraccions a aquest Reglament seran sancionades d'acord amb el següent:
  - a) Lleus: advertència
  - b) Greus: sanció de 10 a 100 gallets i/o suspensió temporal d'utilització de la plataforma fins a 6 mesos
  - c) Molt greus: suspensió indefinida com a persona usuària de la plataforma i la conseqüent pèrdua del crèdit de gallets.

#### **Article 18. Graduació de les sancions**

1. La imposició de les sancions previstes en aquest Reglament es guiaran per l'aplicació del principi de proporcionalitat i, en tot cas, es tindran en compte els criteris de graduació que s'hi indiquen a continuació.
2. Criteris de graduació:
  - Transcendència social del fet.
  - Alarma social produïda.
  - L'existència d'intencionalitat de la persona infractora.
  - La naturalesa dels perjudicis causats.
  - La reincidència.
  - La capacitat econòmica de la persona infractora.
3. Tindrà la consideració de circumstància atenuant de la responsabilitat, l'adopció espontània, per part de la persona autora de la infracció, de mesures correctores amb anterioritat a la incoació de l'expedient sancionador.
4. S'entén que hi ha reincidència quan s'han comés, en el termini d'un any, tres infraccions d'aquest Reglament i ha estat declarada per resolució ferma.
5. En la fixació de les sancions es tindrà en compte que, en tot cas, el compliment de la sanció no resulte més beneficiós per a la persona infractora que l'incompliment de les normes infringides.
6. Quan, segons el que preveu aquest Reglament, s'imposen sancions alternatives, la determinació del contingut i durada es farà, també, tenint en compte el principi de proporcionalitat i els criteris enunciats en els paràgrafs anteriors.

#### **Article 19. Responsabilitat de les infraccions**

1. Seran responsables directes de les infraccions a aquest Reglament els autors materials, excepte en els supòsits en què concórrega en ells alguna causa legal d'inimputabilitat, en aquest cas en respondran per ells tutors o els que tinguen la custòdia legal. Els pares i mares o tutors i tutores o guardadors i guardadores seran responsables civils subsidiaris dels danys produïts per les infraccions comeses pels menors d'edat que depenguen d'ells.
2. En cas que, una vegada practicades les diligències d'investigació oportunes adreçades a individualitzar la persona o les persones infractores, no siga possible determinar el grau de participació dels diversos subjectes que hagen intervingut en la comissió de la infracció, la responsabilitat serà solidària.

#### **Article 20. Legislació aplicable**

El procediment sancionador serà el que estableix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i reglaments que despleguen la regulació de la potestat sancionadora, excepte que les matèries amb legislació sectorial establisquen un procediment específic.

#### **Article 21. Procediment sancionador**



1. L'acord d'iniciació es comunicarà a l'instructor o instructora del procediment, amb trasllat de totes les actuacions que hi hagen, i es notificarà a les persones interessades.
2. L'acord d'iniciació ha de contindre com a mínim:
  - a) La identificació de la persona o persones presumptament responsables.
  - b) Els fets que motiven la incoació del procediment, la possible qualificació i les sancions que puguin correspondre, sense perjudici del que resulte de la instrucció.
  - c) La identificació de la persona instructora i, si escau, el secretari o secretària del procediment, amb expressa indicació del règim de recusació.
  - d) L'òrgan competent per a la resolució del procediment i norma que li atribueix aquesta competència, tot indicant la possibilitat que el presumpte responsable pugua reconèixer voluntàriament la seua responsabilitat.
  - e) Les mesures de caràcter provisional que haja acordat l'òrgan competent per iniciar el procediment sancionador, sense perjudici de les mesures que se'n puguin adoptar durant el procediment.
  - f) La indicació del dret a formular-hi al·legacions i a l'audiència en el procediment, i dels terminis per al seu exercici, així com indicació que, en cas de no efectuar al·legacions en el termini previst sobre el contingut de l'acord d'iniciació, aquest podrà ser considerat proposta de resolució quan continga un pronunciament precís sobre la responsabilitat imputada.

#### **Article 22. Reconeixement de la responsabilitat per la persona infractora**

1. Una vegada iniciat un procediment sancionador, si la persona que infringeix reconeix la seua responsabilitat, es podrà resoldre el procediment amb la imposició de la sanció que procedisca.

#### **Article 23. Competència i procediment sancionador**

1. La competència per a la incoació dels procediments sancionadors objecte d'aquest Reglament i per a la imposició de sancions i de les altres exigències compatibles amb les sancions, correspon a l'Alcaldia.
2. La instrucció dels expedients correspondrà al servei municipal involucrat.
3. La tramitació i resolució del procediment sancionador s'ajustarà al que estableix la legislació general sobre l'exercici de la potestat sancionadora.

#### **Article 24. Actuacions complementàries**

1. Abans de dictar resolució, l'òrgan competent per resoldre podrà decidir, mitjançant acord motivat, la realització de les actuacions complementàries indispensables per resoldre el procediment. No tindran la consideració d'actuacions complementàries els informes que precedisquen immediatament la resolució final del procediment.
2. L'acord de realització d'actuacions complementàries es notificarà a les persones interessades i se'ls concedirà un termini de 7 dies per formular les al·legacions que tinguen per pertinents després de la seua finalització. Les actuacions complementàries s'han de practicar en un termini no superior a 15 dies. El termini per resoldre el procediment quedarà suspès fins a la finalització de les actuacions complementàries.

#### **Article 25. Proposta de resolució en els procediments de caràcter sancionador**

1. L'òrgan instructor ha de resoldre la finalització del procediment, amb arxiu de les actuacions, sense que siga necessària la formulació de la proposta de resolució, quan en la instrucció del procediment es pose de manifest que concorre alguna de les circumstàncies següents:
  - a) Quan no existisquen fets que puguin constituir la infracció.
  - b) Quan els fets no resulten acreditats.
  - c) Quan els fets provats no constituïsquen, de manera manifesta, infracció administrativa.
  - d) Quan no existisca o no s'haja pogut identificar la persona o persones responsables o bé resulten exempts de responsabilitat.
  - e) Quan es concloga, en qualsevol moment, que ha prescrit la infracció.



2. En el cas de procediments de caràcter sancionador, una vegada conclosa la instrucció del procediment, l'òrgan instructor ha de formular una proposta de resolució que s'ha de notificar a les persones interessades. La proposta de resolució haurà d'indicar la posada de manifest del procediment i el termini per a formular-hi al·legacions i presentar els documents i les informacions que s'estimen pertinents.
3. En la proposta de resolució es fixaran, de forma motivada, els fets que es consideren provats i la seua exacta qualificació jurídica; es determinarà la infracció que, si escau, aquells constitueixen; la persona o persones responsables i la sanció que es proposa; la valoració de les proves practicades, especialment aquelles que constitueixen els fonaments bàsics de la decisió, així com les mesures provisionals que, si escau, s'hagueren adoptat. Quan la instrucció concloga la inexistència d'infracció o responsabilitat i no es faça ús de la facultat prevista en l'apartat primer, la proposta declararà aquesta circumstància.

#### **Article 26. Resolució del procediment sancionador**

1. En els procediments de caràcter sancionador, la resolució inclourà la valoració de les proves practicades, especialment aquelles que constitueixen els fonaments bàsics de la decisió, fixar els fets i, si escau, la persona o persones responsables, la infracció o les infraccions comeses i la sanció o les sancions que s'imposen, o bé la declaració de no existència d'infracció o responsabilitat.
2. En la resolució no es podran acceptar fets diferents dels determinats en el curs del procediment, amb independència de la seua diferent valoració jurídica. No obstant això, quan l'òrgan competent per resoldre considere que la infracció o la sanció revesteix major gravetat que la determinada a la proposta de resolució, es notificarà l'inculpat perquè aporte aquelles al·legacions que estime convenients en el termini de 15 dies.
3. La resolució que pose fi al procediment serà executiva quan no hi haja contra ella cap recurs ordinari en via administrativa i en aquesta podran adoptar-se les disposicions cautelars necessàries per garantir la seua eficàcia mentre no siga executiva i que poden consistir en el manteniment de les mesures provisionals que, si escau, s'hagen adoptat.
4. Quan la resolució siga executiva, es podrà suspendre cautelarment si la persona interessada manifesta a l'Administració la seua intenció d'interposar recurs contenciós administratiu contra la resolució ferma en via administrativa.
5. La suspensió cautelar finalitzarà quan:
  - a) Haja transcorregut el termini legalment previst sense que la persona interessada haja interposat recurs contenciós administratiu.
  - b) Havent la persona interessada interposat recurs contenciós administratiu:
    - No s'haja sol·licitat en aquest tràmit la suspensió cautelar de la resolució impugnada.
    - L'òrgan judicial es pronuncie sobre la suspensió cautelar sol·licitada, en els termes que s'hi preveuen.
6. Quan les conductes sancionades hagen causat danys o perjudicis a les administracions i la quantia destinada a indemnitzar aquests danys no haja quedat determinada en l'expedient, es fixarà mitjançant un procediment complementari i la resolució serà immediatament executiva. Aquest procediment és susceptible de terminació convencional, però ni aquesta ni l'acceptació per la persona infractora de la resolució que puga recaure implicaran el reconeixement voluntari de la seua responsabilitat. La resolució del procediment posa fi a la via administrativa.

#### **Article 27. Prescripcions i caducitat**

La prescripció i la caducitat es regiran per la legislació administrativa sancionadora general sense perjudici del que dispose la legislació sectorial.

#### **Article 28. Acabament convencional**

Per tal de reparar, en la mesura del possible, els danys causats com a conseqüència d'una conducta incívica de la persona infractora, amb caràcter previ a l'adopció de la resolució sancionadora que procedisca, podrà sol·licitar la



substitució de la sanció que poguera imposar-se i, en el seu cas, de l'import de la reparació a favor de l'Ajuntament, per la realització de treballs per a la comunitat, de naturalesa i abast adequats i proporcionats a la gravetat de la infracció.

#### **Article 29. Reparació de danys**

1. La imposició de les sancions que corresponguen per l'incompliment d'aquest Reglament no exonera la persona infractora de l'obligació de reparar els danys o perjudicis causats, llevat que aquesta se substituïska per treballs en benefici de la comunitat.
2. A l'efecte del que estableix l'apartat anterior, quan escaiga, l'Administració municipal tramitarà per via d'execució subsidiària l'obligació de reparació que procedísca.
3. La imposició de les sancions corresponents previstes en aquest Reglament serà compatible amb l'exigència a la persona infractora de la reposició de la situació alterada per aquesta al seu estat originari, així com amb la indemnització dels danys i perjudicis causats, la resolució serà immediatament executiva.
4. Si els danys o perjudicis s'hagueren causat a la plataforma de la qual és titular l'Ajuntament de Silla, s'iniciarà el corresponent expedient de reclamació patrimonial.

#### **Article 31. Mesures cautelars**

L'òrgan competent per a la incoació del procediment sancionador pot adoptar, mitjançant resolució motivada, les mesures cautelars de caràcter provisional que siguin necessàries per a la bona finalitat del procediment, evitant el manteniment dels efectes de la infracció i impulsant les exigides pels interessos generals.

#### **Article 32. Apreciació de delictes o falta**

Quan les conductes a què es refereix aquest Reglament pogueren constituir infracció penal, es traslladaran al Ministeri Fiscal o a l'autoritat judicial que corresponga els antecedents necessaris de les actuacions practicades.

#### **DISPOSICIÓ ADDICIONAL**

En tot allò no previst en aquest Reglament regirà l'aplicació de la legislació vigent per a la potestat sancionadora i els reglaments que la despleguen.

#### **DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA**

A partir de l'entrada en vigor d'aquest Reglament queden derogades totes aquelles disposicions municipals que s'hi oposen.

#### **DISPOSICIONS FINALS**

##### **Primera. Difusió del Reglament**

L'Ajuntament realitzarà la difusió d'aquest Reglament de manera que la informació arribe a tota la població.

##### **Segona. Revisió del Reglament**

Cada dos anys es procedirà a realitzar una revisió i actualització dels aspectes regulats en aquest Reglament per si fóra necessari incorporar algun de nou o modificar o suprimir algun dels existents.

##### **Tercera. Entrada en vigor**

Aquest Reglament entrarà en vigor una vegada s'haja publicat el text íntegre en el *Butlletí Oficial de la Província de València*, i haja transcorregut el termini previst en l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, tal com preveu l'article 70.2 del mateix text legal.»

**Segon.** Sotmetre a informació pública i audiència a les persones interessades aquesta aprovació pel termini de 30 dies per la presentació de reclamacions i suggeriments, mitjançant inserció d'anunci en el *Butlletí Oficial de la Província de València*, tauler d'edictes i web de l'Ajuntament, termini en el qual es podrà consultar l'expedient a les dependències



municipals amb l'advertiment de que, en cas de no presentar-se cap reclamació, s'entendrà definitivament aprovada fins a aquest moment provisional.

### **3.6 Ajuda a músics locals en l'edició de cd's de música. Exp. 06/2017**

Es dóna compte del contingut i de la motivació de la proposta.

Ateses les consideracions següents:

#### **Antecedents**

1. Des de la regidoria de Cultura i Memòria Històrica s'ha marcat com un dels objectius l'ajuda a la producció de cd's musicals atenent a la demanda de compositors, cantautors i músics de la nostra població i donat, per tant, difusió als seus treballs. Així, mitjançant Providència d'aquesta regidoria de data 15 novembre de 2017, es proposa la concessió d'aquestes subvencions.
2. Els serveis tècnics hi han emés informe què reproduïm:  
"Benjamí Domènech Zaragoza, com a tècnic de Cultura de l'Ajuntament de Silla informa de les reunions que s'han mampres amb diferents músics locals arribant als següents acords:
  - Promocionar la creació del gran potencial musical i de composició que aquest poble té amb els concerts de MÚSICA A LA TORRE. Any rere any es té la intenció de què aquest festival siga un referent tant local com comarcal on les músics puguen tenir un ventall on presentar-se en públic.
  - Recolzar la creació musical i ajudar en un 80% de la facturació en la producció de cd's musicals d'aquest any 2017.
  - És negocia que any rere any s'ajudarà a la producció musical amb un mínim del 50% i un màxim del 80%. Aquest percentatge variarà i en negociarà amb els músics depenent de la producció musical que hi haja en cada exercici anual."

#### **Fonaments**

1. Resulta aplicable la normativa següent:

- Llei 7/1985, de bases del règim local (LBRL).
- Llei 8/2010, de la Generalitat, de règim local de la CV (LRLCV).
- Llei 39/2015, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPACAP).
- Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (LGS)
- Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions

2. Resulten d'especial rellevància pel que fa a l'objecte d'aquest assumpte els preceptes següents:

- Els articles 21, 22, 25 y 72 de la LBRL
- Els articles 9.2, 22.2, 28, 30 i ss. de la LGS
- Els articles 55, 65, 66 i 67 del Reglament de la LGS

D'aquests articles es conclou el següent:

- El procediment ordinari de concessió de subvencions es tramitarà en règim de concurrència competitiva. No obstant això, podran concedir de forma directa les següents subvencions:  
a) Les previstes nominativament en els Pressupostos Generals de l'Estat, de les comunitats autònomes o de les entitats locals, en els termes recollits en els convenis i en la Normativa reguladora d'aquestes subvencions. Són subvencions previstes nominativament en els pressupostos generals de l'estat, de les comunitats autònomes o de les entitats locals, aquelles l'objecte, dotació pressupostària i benefici apareixen determinats expressament en l'estat de despeses del pressupost.  
[...]
- Amb caràcter previ a l'atorgament de la subvenció, han d'estar aprovades les Normes que fixen les bases reguladores de les mateixes.  
D'acord amb els articles 65.3 paràgraf segon i l'article 67.2 paràgraf segon, en els casos de concessió de les subvencions previstes nominativament en els pressupostos, l'acte de concessió o el conveni tindrà el caràcter de bases reguladores de la concessió als efectes del que disposa la Llei General de Subvencions.

3. Donat suficiència de crèdit adequat i suficient al vigent Pressupost del 2017 per a fer front al total de la despesa, en la partida 3340.489 Subvencions entitats culturals, per import de 1.877,92€.



4. Correspon resoldre al Ple de l'Ajuntament, al no estar previstes totes les subvencions que es proposen en el Pressupost per a l'exercici 2017.

El Ple de l'Ajuntament, per majoria, amb deu vots a favor (5 PSOE, 2 COMPROMÍS, 1 SED, 1 EUPV, 1 ELS VERDS), sis abstencions (5 PP, 1 E-2000) i un vot en contra (1 C's), **ACORDA:**

**Primer.** Concedir les subvencions nominatives a les persones físiques que s'especifiquen, per import total de 1.877,92€, per a fer front a l'edició musical dels cd's que s'hi especifica (producció en l'any 2017):

- **Ivan Brull Pons** per l'edició de 500 cd's del disc **PROPIETATS MEDICINALS** el 80% de 1.452,00€ que serà **1.161,60€**
- **Agustín Eduardo Gamino Díaz** per l'edició de 500 cd's del disc **I MENTRESTANT** el 80% de 895,40€ que serà **716,32€**

**Segon.** Considerar, als efectes d'allò previst en els articles 65.3 paràgraf segon i l'article 67.2 paràgraf segon de la LGS, aquest acte de concessió com base reguladora de la concessió.

**Tercer.** Autoritzar, comprometre i reconèixer l'obligació de pagament de les subvencions otorgades. Es preveu el règim de pagaments anticipats, en aplicació de l'article 34.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, que suposaran lliuraments de fons amb caràcter previ a la justificació, com a finançament necessari per poder dur a terme les actuacions inherents a la subvenció.

En tot cas, s'estableix l'obligació per part de les Associacions de reintegrar els fons en el supòsit d'incompliment dels requisits i obligacions establertes per a la concessió i, en tot cas, en els supòsits regulats en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i en els articles 91 a 93 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Aquesta subvenció s'haurà de justificar abans del 30 de desembre de 2017 amb factura/es original/s en relació al objecte de subvenció.

**Quart.** Notificar el present acord a les parts interessades.

**Quint.** Donar trasllat a Secretaria, Àrea Econòmica i Departament de Cultura.

### 3.7 Proposta delimitació de l'àmbit del Port de Silla: sotmetre a informació pública

Es dona compte del contingut i de la motivació de la proposta.

Ateses les consideracions següents:

#### Antecedents

1. El 28 d'octubre de 2014 es publicà per la Conselleria d'Infraestructures, territori i medi ambient, anunci al Diari Oficial de la Comunitat Valenciana en relació amb el projecte de Decret de Revisió del Pla Rector d'ús i gestió (PRUG) del Parc Natural de l'Albufera, i el va sotmetre a informació pública pel termini de 45 dies hàbils.
2. Aquest Ajuntament per acord de Ple de data 22 de desembre de 2014 formulà al·legacions i suggeriments a l'esmentat projecte, entre les quals es contemplava la falta de delimitació i concreció de l'àmbit del Port de Silla.
3. Per ordre 6/2016, de 13 d'abril, de la Conselleria d'Agricultura, medi ambient, canvi climàtic i desenvolupament rural acordà iniciar el procediment de modificació i aprovació del règim jurídic del Parc Natural de l'Albufera.
4. Per Providència de data 6 de novembre de 2017 el Regidor d'urbanisme disposà:



*"Primer. Requerir a l'arquitecte municipal perquè formule proposta de concreció de l'àmbit i identificació de parcel·les que formen part de l'entorn del Port de Silla.*

*Segon. Una vegada s'haja informat pels serveis tècnics i jurídics municipals, elevar al Ple de la Corporació per a la seua aprovació i remissió a la Conselleria corresponent, tot i obrint un tràmit d'audiència i informació pública de la proposta formulada per aquest Ajuntament.*

*Tercer. Traslladar aquesta providència a les persones interessades."*

5. S'ha emès informe per l'arquitecte municipal de Silla en data 8 de novembre de 2017.

6. S'ha emès informe jurídic per part de la TAG d'urbanisme en data 13 de novembre de 2017.

### **Fonaments**

1. Resulta aplicable la normativa següent:

- Llei 7/1985, de bases del règim local (LBRL).
- Llei 8/2010, de la Generalitat, de règim local de la CV (LRLCV).
- Llei 39/2015, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPACAP).
- Llei 5/2014, de 25 de juliol, de la Generalitat, d'Ordenació del territori, urbanisme i paisatge de la Comunitat Valenciana (LOTUP).

2. L'arquitecte municipal ha emès informe en data 8 de novembre de 2017 que es transcriu literalment:

#### **"DELIMITACIÓ DE L'ÀMBIT DEL PORT DE SILLA**

#### **INFORME**

*Atès el requeriment del Regidor de Territori, Urbanisme i Infraestructures, i Cultura i Memòria Històrica de 6 de novembre de 2017, en relació a la delimitació de l'àmbit del Port de Silla a considerar en el nou Pla Rector d'Ús i Gestió del Parc Natural de l'albufera, informe:*

*1.- Dins de l'àmbit del Parc Natural de l'Albufera, ara per ara el Pla General (amb la modificació puntual 11 d'homologació global modificativa) incorpora en la seua ordenació, les prescripcions del Decret 71/1993 de Règim Jurídic del Parc Natural de l'Albufera, el Pla d'Ordenació de Recursos Natural de 1995 i el Pla Especial del Parc Natural.*

#### **Concretament:**

- a) *Les diferents Zones de Protecció Especial: Integral-Ullals, Ecològica, Agrícola i Recreativa o Naturalística.*
- b) *Els Jaciments Arqueològics: L'Alter o Mas de Baix, l'Alteró, El Port i La Torreta.*
- c) *Les Reserves Dotacionals:*
  - *Esportiu\_Recreatiu-RDS\_5.4 (Mirador del Mill).*
  - *Esportiu\_Recreatiu-RDS\_5.5 (Casa del Figuero)*
  - *Esportiu\_Recreatiu-RDS\_8.2 (Camp del Port).*
  - *Esportiu\_Recreatiu-RDP\_8.3 (Saladar)*
  - *IDP\_2.1 (Subestació Elèctrica).*
  - *JLS\_45 (Zona Verda Antic Abocador del Mill).*
- d) *Els Bens Catalogats: Fitxa 64 del Catàleg: Mas de Baix i Fitxa 66 del Catàleg: Motor del Port "El Progreso".*
- e) *Les Àrees Edificades: El Enclavaments Industrials (l'antiga MAPLEX).*

*2.- El Pla Rector d'Ús i Gestió del Parc Natural de l'Albufera (PRUG-Albufera), aprovat per Decret 259/2004 no modificava l'ordenació prevista del Pla General, i incorporava:*

- a) *Dins les Àrees d'Actuació Preferent.*
  - *Habilitació d'equipaments: port de Silla.*
  - *Instal·lació d'equipaments i serveis vinculats a l'ús públic del Parc: recinte del camp de tir del port, casa Figuero i abocador del Mill.*
- b) *A les Àrees edificades: Enclavaments Industrials (EI): l'antiga MAPLEX*
- c) *Creava la Oficina de Gestió Tècnica del Parc i el Consell Directiu que informava preceptivament de manera prèvia i amb caràcter vinculant les llicències i autoritzacions dins l'àmbit del PN.*
- d) *Un Programa de Conservació i Regeneració dels Ullals (Gori, de Silla).*
- e) *Intervencions a les Àrees d'Actuació Preferent d'ús mixt (regeneració d'hàbitats/equipaments d'ús públic): Casa del Figuero, Abocador del Mill, Camp de Tir del Port i l'adequació del Port de Silla i del seu entorn.*

*3.- A partir de la sentència del Tribunal Suprem de 10/05/2012 que va confirmar l'anul·lació de la zonificació del PRUG, la Conselleria d'Infraestructures, Territori i Medi Ambient va iniciar el procediment per a la revisió i aprovació del nou PRUG-Albufera (ordre 13/2012, de 5 de setembre)*

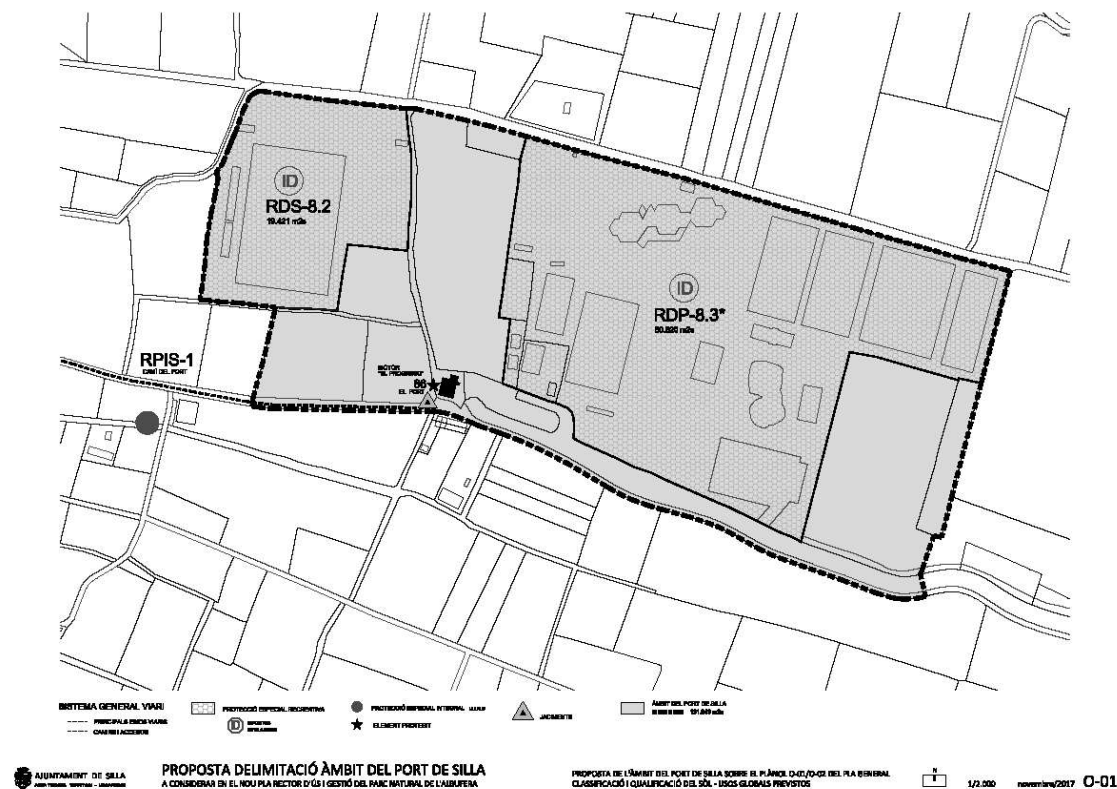
*4.- En el tràmit d'exposició pública del Projecte de Decret de Revisió del PRUG, de 13/10/14, publicat al DOCV de 28/10/14, el Ple de l'ajuntament va aprovar entre altres al·legacions, la concreció de l'àmbit identificant les parcel·les que formen part de l'entorn del Port de Silla.*



Per aquest motiu, la Direcció General de Medi Natural i d'Avaluació Ambiental de la Conselleria d'Agricultura, Medi Ambient, Canvi Climàtic i Desenvolupament Rural, a través de la directora del Parc Natural de l'Albufera, ens ha sol·licitat la proposta de l'àmbit del Port de Silla a considerar en el nou Pla Rector d'Ús i Gestió del Parc Natural de l'Albufera.

5.- Caldrà encetar el procediment d'aprovació de la proposta de l'àmbit del Port de Silla pel Ple de l'ajuntament, amb un tràmit previ d'informació pública i notificació als propietaris i entitats afectades. A tal efecte, s'adjunta plànols d'informació i d'ordenació i una relació detallada dels titulars cadastrals.

3. La proposta de l'àmbit del Port de Silla és la que seguidament s'indica (plànol O-01):



5. S'ha emès informe per la TAG d'urbanisme en data 13 de novembre de 2017 que es transcriu literalment:

#### "INFORME JURÍDIC

Assumpte: Delimitació de l'àmbit del Port de Silla.

#### Antecedents de fet:

1. El 28 d'octubre de 2014 es publicà per la Conselleria d'Infraestructures, territori i medi ambient, anunci al Diari Oficial de la Comunitat Valenciana en relació amb el projecte de Decret de Revisió del Pla Rector d'ús i gestió (PRUG) del Parc Natural de l'Albufera, i el va sotmetre a informació pública pel termini de 45 dies hàbils.
2. Aquest Ajuntament per acord de Ple de data 22 de desembre de 2014 formulà al·legacions i suggeriments a l'esmentat projecte, entre les quals es contemplava la falta de delimitació i concreció de l'àmbit del Port de Silla.
3. Per ordre 6/2016, de 13 d'abril, de la Conselleria d'Agricultura, medi ambient, canvi climàtic i desenvolupament rural acordà iniciar el procediment de modificació i aprovació del règim jurídic del Parc Natural de l'Albufera.
4. Per Providència de data 6 de novembre de 2017 el Regidor d'urbanisme disposà:

"Primer. Requerir a l'arquitecte municipal perquè formule proposta de concreció de l'àmbit i identificació de parcel·les que formen part de l'entorn del Port de Silla.



## AJUNTAMENT de SILLA

Segon. Una vegada s'haja informat pels serveis tècnics i jurídics municipals, elevar al Ple de la Corporació per a la seua aprovació i remissió a la Conselleria corresponent, tot i obrint un tràmit d'audiència i informació pública de la proposta formulada per aquest Ajuntament.

Tercer. Traslladar aquesta providència a les persones interessades."

5. S'ha emès informe per l'arquitecte municipal de Silla en data 8 de novembre de 2017.

Legislació aplicable:

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- Llei 5/2014, de 25 de juliol, de la Generalitat, d'Ordenació del Territori, Urbanisme i Paisatge de la Comunitat Valenciana ( LOTUP).

Fonaments de dret:

### En relació amb el PRUG:

El Decret 71/1993, de 31 de maig, del Govern Valencià de règim jurídic del Parc de l'Albufera, va procedir a la declaració de l'Albufera com Parc Natural. Aquest Decret es va modificar per Decret 258/2004, i va establir canvis en el límit nord del Parc Natural, amb l'objectiu de corregir un error material menor en la delimitació textual del mateix. A la vegada establia la possibilitat de que el Pla Rector d'ús i gestió (PRUG) permetria realitzar modificacions en la classificació del sòl. Contra el Decret 259/2004, per la que s'aprova el PRUG, es dictà pel Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, secció tercera, la sentència número 484/2008, de 6 de maig. Aquesta declarà que són nuls la disposició derogatòria primera del PRUG, així com els articles 35 apartats 1 i 4; 36.d) i del 73 al 81 de l'annex normatiu.

L'esmentada sentència fou recorreguda en cassació davant el Tribunal Suprem, i dictà sentència (STS, Contenciós, 10-05-2012), i confirmà la sentència del TSJCV número 484/2008, de 6 de maig. Amb l'objectiu de clarificar l'esmentada situació, es procedeix a eliminar qualsevol referència a possibles reclasseficacions que no serien acordes amb la classificació de sòls del Parc Natural establerts pel Decret 71/1993, que a la seua vegada és acorde amb l'establert al Catàleg de Zones Húmedes de la Comunitat Valenciana.

També es procedeix a modificar els membres que componen la Junta Rectora del Parc Natural, donat el termini transcorregut des de la seua constitució, que fa necessari una adequació de la mateixa a la realitat de la societat civil i institucional, amb l'objectiu de donar cabuda a nous membres que enriqueixen i aporten punts de vista que milloren la funció participativa que té assignada. Es va procedir a publicar la cartografia corresponent al límit del Parc natural. Hi ha que aclarir que aquesta publicació no implica en cap cas que es procedisca a la modificació dels límits establida amb el Decret 258/2004. D'aquesta forma s'adequa la cartografia a una escala amb un major de nivell de detall i es realitzen modificacions en el text de la delimitació per adaptar-los a la terminologia actual en el que es refereix a nomenclatura cadastral.

Pel que respecta a la gestió del Parc Natural, s'elimina el Consell Directiu, atribuint-se les competències que tenia encomanades a l'òrgan de l'administració autonòmica competent en matèria d'espais naturals protegits, en ares a una major simplificació de tasques administratives i a l'agilització dels tràmits burocràtics.

Per últim s'actualitza el règim d'infraccions i sancions, fent-se una referència a la normativa sectorial aplicable, ja que el Decret 71/1993, es remitia, exclusivament, a la derogada Llei 4/1989 de Conservació dels Espais Naturals i de la Flora i Fauna Silvestre.

El 28 d'octubre de 2014 es publicà per la Conselleria d'Infraestructures, territori i medi ambient, anunci al Diari Oficial de la Comunitat Valenciana en relació amb el projecte de Decret de Revisió del Pla Rector d'ús i gestió (PRUG) del Parc Natural de l'Albufera, i el va sotmetre a informació pública pel termini de 45 dies hàbils.

Aquest Ajuntament per acord de Ple de data 22 de desembre de 2014 formulà al·legacions i suggeriments a l'esmentat projecte, entre les quals es contemplava la falta de delimitació i concreció de l'àmbit del Port de Silla.

Per Ordre 6/2016, de 13 d'abril, de la Conselleria Agricultura, medi ambient, canvi climàtic i desenvolupament rural, s'acordà iniciar el procediment de modificació i aprovació del règim jurídic del Parc Natural de l'Albufera.

La Direcció General de Medi Natural i d'Avaluació Ambiental de la Conselleria d'agricultura, medi ambient, canvi climàtic i desenvolupament rural, mitjançant la directora del Parc natural de l'Albufera, ha sol·licitat a aquest Ajuntament la proposta de delimitació de l'àmbit del Port de Silla a considerar en el nou Pla Rector d'ús i gestió del Parc Natural de l'Albufera.

S'ha emès informe per l'arquitecte municipal en data 8 de novembre de 2017 en el qual adjunta plànol amb la proposta de delimitació del Port de Silla (plànol O-01), així com relació detallada dels titulars cadastrals afectats.

### En relació amb l'òrgan competent:

L'aprovació d'aquesta delimitació de l'àmbit del Port de Silla, no es tracta de l'aprovació de cap instrument de planejament urbanístic, i no està previst en cap precepte el procediment a seguir per a la seua aprovació. Es tracta de l'aprovació d'una proposta de delimitació del Port de Silla perquè siga considerada al nou o revisió del Pla Rector d'ús i gestió del Parc Natural de l'Albufera. Aquest Ajuntament per acord de Ple de data 22 de desembre de 2014 ja formulà al·legacions i suggeriments al projecte de Decret de Revisió del Pla Rector d'ús i gestió (PRUG) del Parc Natural de l'Albufera, sotmès a informació pública. I, precisament, entre les al·legacions es contemplava la falta de delimitació i concreció de l'àmbit del Port de Silla. Conseqüentment, caldria que aquesta proposta s'aprovara pel Ple de la Corporació, així com sotmetre-la a informació pública i audiència als interessats perquè puguem presentar al·legacions o suggeriments i donar-li difusió a la pàgina web i tauler d'anuncis de l'Ajuntament.

Per tot això, es formula la següent PROPOSTA D'ACORD:

SECRETARIA



## AJUNTAMENT de SILLA

*Primer. Sotmetre a informació pública i tràmit d'audiència la proposta de delimitació del l'ÀMBIT DEL PORT DE SILLA, plànol O-01, pel termini de 20 dies perquè les persones interessades puguin al·legar i/o presentar la documentació i les justificacions que estimen adients. Tanmateix, publicar la proposta a la pàgina web i al tauler d'anuncis de l'Ajuntament de Silla.*

*Segon. Advertir que si no es presenta cap al·legació o suggeriment a la proposta es resoldrà en el sentit d'aprovar la delimitació del Port de Silla que forma part inseparable d'aquest acord (plànol O-01). Així com, informar que si es presenten al·legacions en el termini dalt esmentat, aquestes es resoldran i s'aprovarà una proposta definitiva d'àmbit del Port de Silla. Finalment, la proposta aprovada es remetrà a la Conselleria competent a efectes de ser inclosa en el nou Pla Rector d'Ús i Gestió del Parc Natural de l'Albufera (PRUG).*

*Tercer. Traslladar aquest acord a les persones interessades."*

6. Correspon resoldre al Ple de l'Ajuntament.

El Ple de l'Ajuntament, per majoria, amb nou vots a favor (5 PSOE, 2 COMPROMÍS, 1 SED, 1 EUPV), un vot en contra (1 ELS VERDS) i set abstencions (5 PP, 1 C's, 1 E-2000), **ACORDA:**

**Primer.** Sotmetre a informació pública i tràmit d'audiència la proposta de delimitació del l'ÀMBIT DEL PORT DE SILLA, plànol O-01, pel termini de 20 dies perquè les persones interessades puguin al·legar i/o presentar la documentació i les justificacions que estimen adients. Tanmateix, publicar la proposta a la pàgina web i al tauler d'anuncis de l'Ajuntament de Silla.

**Segon.** Advertir que si no es presenta cap al·legació o suggeriment a la proposta es resoldrà en el sentit d'aprovar la delimitació del Port de Silla que forma part inseparable d'aquest acord (plànol O-01). Així com, informar que si es presenten al·legacions en el termini dalt esmentat, aquestes es resoldran i s'aprovarà una proposta definitiva d'àmbit del Port de Silla. Finalment, la proposta aprovada es remetrà a la Conselleria competent a efectes de ser inclosa en el nou Pla Rector d'Ús i Gestió del Parc Natural de l'Albufera (PRUG).

**Tercer.** Traslladar aquest acord a les persones interessades.

### **3.8 Proposta del grup municipal "els Verds": Modificació de l'Ordenança Fiscal Reguladora de l'Impost sobre béns immobles per a l'any 2018**

Es dona compte de la proposta presentada per Antonio Navarro Ruiz, en representació del grup municipal "Els Verds" a l'Ajuntament de Silla, que diu:

«**PROPOSTA DE MODIFICACIÓ** de l'Ordenança Fiscal Reguladora de l'impost sobre béns immobles per a l'any 2018.

*El Ple de 27 de desembre de 2'16 aprovà l'ordenança fiscal reguladora del 9mpost sobre béns immobles amb un tipus de gravamen per als béns immobles urbans de caràcter general del 0,715 per 100.*

*Amb data 21 de setembre de 2'17 el BOE publicava l'ordre del Ministeri d'Hisenda i Funció Pública, de 19 de setembre, per la qual s'estableix la relació de municipis las què resultaran d'aplicació els coeficients d'actualització dels valors cadastrals que establisca la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2018.*

*En la relació de municipis que apareixen en l'annex de l'Ordre, a l'efecte de l'aplicació dels coeficients d'actualització dels valors cadastrals dels béns immobles urbans per a l'any 2018, està Silla, i aquesta produirà efectes des de l'1 de gener de 2018*

*Amb la intenció de compensar la pujada de l'IBI que es produirà com a conseqüència de l'increment del 6% del valor cadastral, es proposa rebaixar el gravamen perquè cap contribuent patisca aquest increment.*



*Volem evitar així, que esta nova pujada del valor cadastral, supose una major càrrega impositiva per a la butxaca dels nostres veïns i veïnes, i que no hagen de pagar més per les seues taxes municipals, compensant la pujada del valor cadastral.*

*En conseqüència l'Ajuntament adequarà el gravamen perquè la quota integral de l'impost que abona el contribuent es mantinga i el gasto per a la ciutadania siga el mateix en 2018 que 2017.*

*Que en cas de entrar en vigor als pressupostos de l'estat de 2018 la previsió proposada p00er l'ordre del Ministeri d'Hisenda i Funció Pública de 19 de setembre d'actualització del valor cadastral del nostre municipi. El tipus de gravamen del 0.715%, baixarà al 0.674 per a l'any 2018 de l'impost sobre bens immobles, rebaixant la pressió fiscal per als nostre veïns i veïnes.»*

El Ple de l'Ajuntament, per majoria, amb nou vots en contra (5 PSOE, 2 COMPROMÍS, 1 SED, 1 EUPV) i huit vots a favor (5 PP, 1 C's, 1 ELS VERDS, 1 E-2000), ACORDA desestimar la proposta.

### **3.9 Proposta del grup municipal "Silla en Democràcia": Modelo Turístico Valenciano**

Es dona compte de la proposta següent:

*«El Grupo Municipal "Silla en Democracia" en el Ayuntamiento de Silla, al amparo de lo dispuesto en el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, presenta para su aprobación la siguiente PROPUESTA DE ACUERDO SOBRE EL MODELO TURÍSTICO VALENCIANO.*

#### *Exposición de motivos*

*El turismo es un sector con un peso muy significativo en la economía valenciana, representa el 13,2% del PIB y el 14,4% del empleo. En el conjunto de España somos el tercer destino en números absolutos sólo por detrás de Cataluña y Andalucía. No en vano el turismo ha sido en las últimas décadas uno de los sectores con un mayor crecimiento y dinamismo de nuestra economía. A falta de conocer cómo finaliza este año, en 2016 el número de turistas extranjeros aumentó un 16,6% situándose en un máximo histórico, mientras que el número de turistas españoles aumentar un 5,7%. Estas cifras han redundado en un despegamiento del sector después de los peores años de la crisis económica. El incremento de la rentabilidad de las empresas entre 2015 y 2016 fue del 11,9% en establecimientos hoteleros.*

*Sin embargo el desarrollo del sector turístico no ha estado exento de desequilibrios a lo largo del tiempo que no sólo perviven sino que en muchos casos se han agravado. La promoción de un modelo de turismo de masas fuertemente estacionalizado ha tenido al menos tres vertientes problemáticas. En primer lugar el empleo generado se ha caracterizado, más con el paso del tiempo, por la elevada precariedad y los bajos salarios. Actualmente el 40% de los asalariados tienen un contrato temporal. En los últimos años las reivindicaciones laborales de colectivos como el de las Kellys han puesto el foco sobre este problema de precariedad estructural. En segundo lugar nuestro entorno natural y nuestro patrimonio se han ido degradando forzosamente con el agravante de que este es un fenómeno difícilmente reversible. Por poner sólo un dato sobre la mesa, actualmente quedan tan sólo 54 kms de litoral valenciano no urbanizado. En tercer lugar, las políticas públicas no nos han preparado ante la extensión del territorio urbanizado y el incremento de población en periodos estivales. En consecuencia nos hemos encontrado con unos servicios públicos colapsados, infraestructuras insuficientes y falta de recursos para mantener cuidado nuestro entorno, tanto natural como construido. Más bien las políticas públicas se han dirigido a alimentar el modelo turístico vigente con la organización de macro eventos y la construcción de obras faraónicas que han despilarrado los recursos públicos.*

*Actualmente se está abriendo un debate necesario alrededor de nuestro modelo turístico que sitúa una perspectiva más realista que la mantenida en periodos anteriores. Cada vez hay un mayor consenso político y social que pivota en torno a la idea de que el turismo no se debe medir al peso sino que debe repensar bajo las claves de la calidad y de la sostenibilidad. Precisamente porque el turismo es un motor de nuestra economía, debemos tener cuidado en corregir los desequilibrios que se han ido generando o corremos el riesgo de que nuestro territorio termine perdiendo el atractivo para las personas que nos visitan.*

*La tarea de nuestras Administraciones Públicas es justamente la de intervenir en esta dirección para tener un modelo turístico con proyección de futuro y que sea beneficioso tanto para el sector como para el conjunto de la sociedad*



*valenciana. Nuestras instituciones disponen fundamentalmente de dos herramientas para realizar su tarea: la regulación a través de la legislación y la inversión pública financiada con impuestos, tasas y precios públicos.*

*Aunque esta tarea debe ser compartida por todos los niveles de la administración, es evidente que somos los Ayuntamientos los primeros en encontrarnos con la necesidad de actuar dado que somos las instituciones más pegadas al territorio y las más cercanas a las personas. Sin embargo nos encontramos muchas veces atados de manos y pies porque nuestras competencias son limitadas y lo es también el alcance de nuestra acción.*

*Son estos los motivos que nos impulsan a plantear esta moción con tres propuestas concretas que contribuirían a mejorar las bases de nuestro modelo turístico.*

#### *Propuesta de acuerdos*

*1. El pasado 13 de septiembre, el voto contrario del PP en el Pleno del Senado bloqueó la propuesta de modificación de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales. Una Propuesta de Ley que el que hubiera permitido adaptar la regulación otorgando a Ayuntamientos valencianos el reconocimiento de "Municipio Turístico". Consideramos completamente arbitrario e ilógico que no puedan ser reconocidos como tales los municipios de Benidorm, Torrevieja y Gandía. Con su voto negativo, el PP ha impedido que estos Ayuntamientos puedan conseguir ingresos adicionales a través de las tasas impositivas sobre el tabaco y los carburantes. Reclamamos al PP que rectifique su postura contraria a los intereses valencianos para que esta Propuesta de Ley pueda tramitarse y aprobarse próximamente en el Congreso de los Diputados.*

*2. Nos sumamos a las reivindicaciones del sector sobre la necesidad de regular el arrendamiento de apartamentos particulares de uso turístico. Consideramos que el vacío legal generado en torno a la expansión de este fenómeno tiene graves consecuencias sobre el turismo. En primer lugar porque genera inseguridad en los usuarios y en los trabajadores multiplicándose los casos de fraude. En segundo lugar porque su expansión descontrolada tiene impacto sobre la convivencia de los barrios y los vecinos. En tercer lugar porque se elude el pago de impuestos. Y en cuarto lugar porque todo ello redundaría en la competencia desleal hacia todas aquellas empresas que operan legalmente. Consideramos que estos alojamientos turísticos deben pagar impuestos como el resto del sector y su expansión debe estar controlada mediante las oportunas licencias.*

*3. Reclamamos la creación del impuesto sobre la actividad turística conforme a la resolución aprobada por Las Cortes Valencianas. Este impuesto servirá para ayudar a reforzar la calidad de nuestro turismo, promocionarnos y posicionarnos como destino turístico y destinar recursos a perseguir y regularizar los apartamentos turísticos ilegales. Consideramos que este debe ser un impuesto regulado a nivel autonómico que deberán pagar los y las turistas en función del número de pernoctaciones en alojamientos turísticos, progresivo en función del precio, estacionalizado en función de si es temporada alta o baja, y con exención para determinados colectivos (jóvenes, mayores y dependientes).*

*El impuesto sobre la actividad turística deberá tener un tramo municipal para contribuir a pagar todas aquellas inversiones de los Ayuntamientos que redunden en una mejora del estado de los municipios y de los servicios públicos que ofrecen y que son también utilizados por los y las turistas. Asimismo el impuesto tendrá también un tramo autonómico. Hay que tomar en cuenta en primer lugar que la actividad turística no queda limitada a los municipios en los que pernoctan los y las turistas porque hay movilidad entre municipios. En segundo lugar una buena parte de los servicios y las infraestructuras utilizadas por los y las visitantes son financiadas por el conjunto de los y las valencianos a través la Generalitat. Y en tercer lugar consideramos que la Generalitat debe poder distribuir recursos atendiendo a su función de vertebrar el territorio y promover el turismo también en aquellas zonas con menos visitantes pero con un elevado atractivo turístico.*

*4. El Ayuntamiento dará traslado de este acuerdo al Gobierno de España, a la Generalitat Valenciana y a todos los Grupos Parlamentarios de Les Corts, del Congreso de los Diputados, del Senado y del Parlamento Europeo.»*

Suficientment debatut l'assumpte, s'acorda la votació per separat, de cadascuna de les propostes d'acord plantejades.

Votació del 1r punt:

El Ple de l'Ajuntament, per majoria, amb tretze vots en contra (5 PSOE, 5 PP, 1 ELS VERDS, 1 C's, 1 E-2000), dos vots a favor (1 SED, 1 EUPV) i dos abstencions (2 COMPROMIS), **ACORDA** desestimar el punt.

Votació del 2n punt:

El Ple de l'Ajuntament, per majoria, amb dotze vots a favor (5 PSOE, 2 COMPROMÍS, 1 SED, 1 EUPV, 1 ELS VERDS, 1 C's, 1 E-2000) i cinc abstencions (5 PP), **ACORDA** aprovar el punt.



Votació del 3r punt:

El Ple de l'Ajuntament, per majoria, amb dotze vots en contra (5 PSOE, 5 PP, 1 C's, 1 E-2000), quatre vots a favor (2 COMPROMÍS, 1 SED, 1 EUPV) i una abstenció (1 ELS VERDS), **ACORDA** desestimar el punt.

Per tot això, el Ple de l'Ajuntament, per majoria, amb dotze vots a favor (5 PSOE, 2 COMPROMÍS, 1 SED, 1 EUPV, 1 ELS VERDS, 1 C's, 1 E-2000) i cinc abstencions (5 PP), **ACORDA**:

1. Afegir-se a les reivindicacions del sector sobre la necessitat de regular el lloguer d'apartaments particulars d'ús turístic. Considerem que el buit legal generat en torn a l'expansió d'aquest fenomen té conseqüències greus sobre el turisme. En primer lloc, perquè genera inseguretat en els usuaris i en els treballadors multiplicant-se els casos de frau. En segon lloc, perquè la seua expansió descontrolada té impacte sobre la convivència dels barris i els veïns. En tercer lloc, perquè s'eludeix el pagament d'impostos. I en quart lloc, perquè tot redunda en la competència desleial cap a totes aquelles empreses que operen legalment. Considerem que aquests allotjaments turístics deurien pagar impostos com la resta del sector i la seua expansió ha d'estar controlada mitjançant les oportunes llicències.

2. Donar trasllat d'aquest acord al Govern d'Espanya, a la Generalitat Valenciana i a tots als Grups Parlamentaris de Les Corts, del Congreso de los Diputados, del Senado y del Parlamento Europeo.

#### **4. ASSUMPTE NO INCLOSOS A L'ORDRE DEL DIA**

No hi ha cap assumpte.

#### **5. INTERVENCIONS**

La Presidència obri el punt i es produeixen diferents preguntes i contestacions.

En la pàgina web <http://www.silla.es/actes> es pot visualitzar la gravació íntegra de la sessió plenària i, en particular, les diferents intervencions dels membres del Ple en aquest punt; la qual es troba a les dependències de la Secretaria Municipal.

Sense més assumptes a tractar, l'alcalde alça la sessió i, perquè hi conste, estenc aquesta acta.

L'alcalde president

La secretària general