



ACTA DEL PLE DE L'AJUNTAMENT

Sessió ordinària

Lloc: Nau de la Cultura (sala de Plens)
Data: 26 de febrer de 2019

Sessió núm.: 02/2019
Hora: 20.10 a 22:05 h

ASSISTENTS: **President:** Vicente Zaragoza Alberola (PSOE)

Regidors i regidores:

Regidors/es del grup municipal PSOE

Iván Cuenca Navarro (portaveu)
Josefina Zaragoza Naranjo
José Felipe García Iborra
Trinidad Martínez Jiménez

Regidors/es del grup municipal COMPROMÍS

Raquel Sánchez Grande (portaveu)
José Luis Melero Martí

Regidor del grup municipal SILLA EN DEMOCRÀCIA

Salvador Mestre Zaragoza (portaveu)

Regidor del grup municipal EUPV

Valentín Mateos Mañas (portaveu)

Regidors/es del grup municipal PP

Serafín Simeón Peris (portaveu)
José Marcos Zaragoza Riera
Amada Garrido Cifuentes
María Visitación Carrión Jiménez
Carolina Manzano Martínez

Regidor del grup municipal ELS VERDS

Antonio Navarro Ruiz (portaveu)

Regidor del grup municipal CIUTADANS

Juan Fuster Vedreño (portaveu)

Regidor del grup municipal E-2000

Andrés Vicent Zaragoza (portaveu)

Secretària general: Paz Zaragoza Campos
Interventora: Manuela Montero Mouriz

REGIDORS/ES ABSENTS:

A Silla, al lloc, la data i l'hora indicats, es reuneixen les persones relacionades, en la condició que per a cadascuna s'hi assenyala, per tal de realitzar la sessió prèviament convocada. Els assumptes tractats, incloent-hi, si de cas, els tractats sense figurar en la convocatòria, són els del següent

ORDRE DEL DIA:

1. ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR [29-01-2019. M01/2019]. APROVACIÓ
2. CONTROL DE L'ACTUACIÓ DELS ÒRGANS DEL GOVERN
 - 2.1 Decrets d'Alcaldia: números 01/2019, de 2 de gener, a 168/2019, de 31 de gener
 - 2.2 Actes de la Junta de Govern Local: de M3 (18-01-2019) a M6 (08-02-2019)
3. ASSUMPTES A TRACTAR I DEBATRE:
 - 3.1 Moció grup municipal Compromís: "Vaga feminista pel dia de la dona, el 8 de març de 2019"
 - 3.2 Donar compte:
 1. Rendició al MHAP de la Morositat i del Període Mitjà de Pagament. Quart trimestre 2018
 2. Rendició al MHAP de la execució del Pressupost 2017. Quart trimestre 2018
 3. Seguiment Pla d'Ajust. Quart trimestre 2018
 - 3.3 Modificació del règim de prestacions econòmiques en la situació d'incapacitat temporal del personal municipal i aprovació del pla d'absentisme
 - 3.4 Reinici d'obres d'urbanització PAI UE 2 Alteró: Resolució recurs de reposició
 - 3.5 Manual d'estil i documentació administrativa (amb llenguatge inclusiu).



3.6 Ajudes per a projecte d'inversió per a la millora, modernització i dotació d'infraestructures i serveis per als polígons per al exercici 2019: sol·licitud ~ ratificar

4. ASSUMPTES NO INCLOSOS A L'ORDRE DEL DIA

5. PRECS I PREGUNTES

~~~~~//~~~~~



La Presidència obri la sessió amb un minut de silenci en manifestació de repulsa de la violència, en particular de la violència de gènere. A continuació, es procedeix a tractar els assumptes de l'ordre del dia amb el resultat que tot seguit s'indica.

Abans de començar a tractar els punts de l'ordre del dia, el portaveu del Grup Municipal E-2000, Andrés Vicent Zaragoza demana que la moció del punt 3.1 passe a l'últim punt de l'ordre del dia perquè és una moció d'un grup pol.lític. L'alcalde i president de la sessió contesta que ell és el que fixa l'ordre del dia com ho considera convenient.

### **1. ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR [29-01-2019. M01/2019]. APROVACIÓ**

Es dóna compte de l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària del dia 29 de gener de 2019, el qual s'ha fet arribar als regidors i a les regidores amb anterioritat a la sessió.

En la pàgina web <http://www.silla.es/actes> es pot visualitzar la gravació íntegra de la sessió plenària i, en particular, el debat sobre aquest punt de l'ordre del dia; la qual es troba a les dependències de la Secretaria municipal.

El Ple de l'Ajuntament, per majoria dels membres presents, amb setze vots a favor (5 PSOE, 2 COMPROMÍS, 1 SED, 5 PP, 1 ELS VERDS, 1 C's, 1 E-2000), **ACORDA:**

**Primer.** Aprovar l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària del dia 29 de gener de 2019, introduint la esmena següent: Eliminar la declaració institucional de la violència de gènere, que figura al punt 3.1 de la sessió de gener del Ple, la qual corresponia, en realitat, al Ple de desembre de 2018 i que, per una errada, es va quedar reflexada.

### **2. CONTROL DE L'ACTUACIÓ DELS ÒRGANS DEL GOVERN**

**2.1 Decrets d'Alcaldia: números 01/2019, de 2 de gener, a 168/2019, de 31 de gener**

**2.2 Actes de la Junta de Govern Local: de M3 (18-01-2019) a M6 (08-02-2019)**

La Presidència obri el punt i es produeixen diferents preguntes i contestacions en relació amb els Decrets d'Alcaldia i els acords de la Junta de Govern Local, aprovades a l'Ajuntament.

S'incorpora el regidor del grup polític EUPV, Valentín Mateos Mañas.

En la pàgina web <http://www.silla.es/actes> es pot visualitzar la gravació íntegra de la sessió plenària i, en particular, el debat sobre aquest punt de l'ordre del dia; la qual es troba a les dependències de la Secretaria municipal.

El Ple de l'Ajuntament queda assabentat.

### **3. ASSUMPTES A TRACTAR I DEBATRE**

#### **3.1 Moció Grup Municipal Compromís: "Vaga feminista pel dia de la dona, el 8 de març de 2019"**

Es dóna compte del contingut i de la motivació de la proposta.

La portaveu del Grup Municipal Compromís Raquel Sánchez Grande i, en qualitat de regidora d'Educació i Igualtat proposa als grups municipals del Ple de la Corporació l'Ajuntament de Silla a l'empar del que estableix la normativa vigent, l'aprovació de la següent moció de suport a la Vaga Feminista de 2019:

L'èxit de la Vaga Feminista de l'any passat no pot ser un fet aïllat en la història d'aquest país. Ha de ser el punt d'arrencada del reconeixement i resolució de les injustes discriminacions i intolerables desigualtats que pateixen les dones.



Aquest 8 de març de 2019, el moviment feminista torna a convocar una vaga amb el suport d'organitzacions i col·lectius polítics, socials i sindicals. Una vaga que es desenvoluparà al camp de les cures, el consum, en l'àmbit laboral i també en l'educació, amb especial èmfasi en la lluita frontal contra les violències masclistes, que són l'expressió més brutal de la situació de discriminació que viuen les dones.

Perquè segueix existint la bretxa salarial que ens penalitza, els sostres de vidre que ens discriminen i el sòl enganxós que ens empobreix així com la segregació ocupacional que ens assigna les tasques pitjor pagades i menys reconegudes. I persisteixen, sense cap dubte, les enormes dificultats afegides per a l'accés de les dones al mercat laboral.

És una vaga necessària perquè segueix sent urgent que la vida i les persones se situen en el centre de l'economia. És indispensable treballar per un consum sostenible que no condicione a les dones com a objecte de negoci. Perquè és irrenunciable l'exigència d'una educació pública, laica i feminista, que incloga l'educació afectiu-sexual, la coeducació i les aportacions de les dones al coneixement col·lectiu.

La vaga del 8M de 2019 és una convocatòria plenament vigent enfront de les desigualtats, i les violències estructurals que pateix més de la meitat de la humanitat. Perquè la seva desaparició exigeix una estratègia coherent i sostinguda en el temps per reivindicar aquest nou model social, just, democràtic, igualitari i lliure de violències masclistes a què aspirem.

A dia d'avui, la convocatòria de la vaga és especialment necessària davant la reaparició i difusió de missatges enormement reaccionaris que qüestionen els drets de les dones, fins i tot aquells que es van aconseguir després de dures i perllongades lluites. Missatges que neguen la necessitat de les polítiques d'igualtat, intentant falsejar realitats tan dures i evidents com la violència masclista emparant així el retorn d'una societat hipòcrita i anestesada, on desapareguen els drets de les dones sobre el seu propi cos i la seva pròpia vida.

Els que protagonitzen aquesta onada reaccionària i caduca, i també els que mostren la seva veritable cara recolzant el seu discurs, són mereixedors del rebuig social més absolut al carrer i a les urnes. La seva hipocresia i falta de respecte cap a les dones es fa evident i només és mereixedora d'una resposta frontal col·lectiva i contundent.

Perquè les dones no donaran ni un pas enrere i amb elles, la gran majoria de la ciutadania que aspira a una societat que siga garantia d'una vida digna i lliure a totes les persones.

El Ple de l'Ajuntament, per majoria, amb quinze vots a favor (5 PSOE, 2 COMPROMÍS, 1 SED, 1 EUPV, 5 PP, 1 ELS VERDS), un vot en contra (C's) i una abstenció (1 E-2000), **ACORDA:**

**Primer.** Donar suport a la Vaga feminista, facilitant el seu desenvolupament en aquesta Corporació.

**Segon.** Facilitar amb tots els mitjans materials, personals i de difusió les manifestacions, concentracions i actes que convoquin les associacions feministes el 8 de març.

### **3.2 Donar compte:**

- 1. Rendició al MHAP de la Morositat i del Període Mitjà de Pagament. Quart trimestre 2018**
- 2. Rendició al MHAP de la execució del Pressupost 2017. Quart trimestre 2018**
- 3. Seguiment Pla d'Ajust. Quart trimestre 2018**

Es dóna compte del contingut i dels informes emesos per Intervenció.



**INFORMES DE TRESORERIA I INTERVENCIÓ EN COMPLIMENT AMB LA LLEI 15/2010 DE 5 DE JULIOL, PER LA QUAL S'ESTABLEIXEN MESURES DE LLUITA CONTRA LA MOROSITAT EN LES OPERACIONS COMERCIALS. CUARTO TRIMESTRE DE 2018.**

**1.- FONAMENTS LEGALS.**

La Llei 15/2010, de 5 de juliol, modifica la llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials per la qual s'incorporaren als nostre ordenament jurídic la Directiva 2000/35/CE, del Parlament Europeu i del Consell, de 29 de juny de 2000.

Aleshores les modificacions que introdueix, entre altres i en consideració al assumpte esmentat són les següents:

**Article tercer. Modificació de la llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic**

**Article 216 Pagament del preu**

*4. L'Administració tindrà l'obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació de les certificacions d'obra o dels documents que acrediten la conformitat amb el que disposa el contracte dels béns entregats o serveis prestats, sense perjudici del que estableix l'article 222.4, i si es demorara, haurà d'abonar al contractista, a partir del compliment de l'esmentat termini de trenta dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes que preveu la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials. Perquè hi haja lloc a l'inici del còmput de termini per a la meritació d'interessos, el contractista deurà d'haver complit l'obligació de presentar la factura davant del registre administratiu corresponent, dins del termini i la forma escaient, en el termini de trenta dies des de la data d'entrega efectiva de les mercaderies o la prestació del servei.*

*Sense perjudici del que estableixen els articles 222.4 i 235.1, l'Administració haurà d'aprovar les certificacions d'obra o els documents que acrediten la conformitat amb el que disposa el contracte dels béns entregats o serveis prestats dins dels trenta dies següents a l'entrega efectiva dels béns o prestació del servei, excepte acord expresso en contra establert en el contracte i en algun dels documents que regisquen la licitació, sempre que no siga manifestament abusiu per al creditor en el sentit de l'article 9 de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.*

*En tot cas, si el contractista incomplira el termini de trenta dies per a presentar la factura davant del registre administratiu, la meritació d'interessos no s'iniciarà fins transcorreguts trenta dies des de la data de presentació de la factura en el registre corresponent, sense que l'Administració hi haja aprovat la conformitat, si és procedent, i efectuat el corresponent abonament.*

*(Número 4 de l'article 216 redactat per la disposició final primera de la Llei 13/2014, de 14 de juliol, de transformació del Fons per al Finançament dels Pagaments a Proveïdors («B.O.E.» 15 juliol) . Vigència: 16 juliol 2014)*

**Article quart. Morositat de les Administracions Públiques.**

*3. Els Tresorers o, en el seu defecte, Interventors de les Corporacions Locals elaboraran trimestralment un informe sobre el compliment dels terminis previstos en aquesta llei per al pagament de les obligacions de cada Entitat local, que inclourà necessàriament el nombre i quantia global de les obligacions pendents en les s'estiga incomplint el termini.*

*4. Sense perjudici de la possible presentació i debat en el Plenari de la Corporació local aquest informe haurà de ser remès, en tot cas, als òrgans competents del Ministeri d'Economia i Hisenda, i els de les Comunitat Autònoma que segons l'Estatut d'Autonomia, tinguen atribuïda la tutela financera de les Entitats Locals .*

**Article quint. Registre de factures en les Administracions locals.**

*Article quint derogat per la disposició derogatòria de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic («B.O.E.» 28 desembre) . Vigència: 17 gener 2014*



En el seu lloc, l'article 10 d'esta nova norma, relatiu a les *Actuacions de l'òrgan competent en matèria de comptabilitat*, disposa:

Els òrgans o unitats administratives que tinguen atribuïda la funció de comptabilitat en les Administracions Públiques:

1. Efectuaran requeriments periòdics d'actuació respecte a les factures pendents de reconeixement d'obligació, que seran dirigits als òrgans competents
2. Elaboraran un informe trimestral amb la relació de les factures respecte als quals hagen transcorregut més de tres mesos des que van ser anotades i no s'haja efectuat el reconeixement de l'obligació pels òrgans competents. Este informe serà remès dins dels quinze dies següents a cada trimestre natural de l'any a l'òrgan de control intern.

I l'article 12, en relació a les *Facultats i obligacions dels òrgans de control intern*, disposa:

2. Anualment, l'òrgan de control intern elaborarà un informe en què avaluarà el compliment de la normativa en matèria de morositat. En el cas de les Entitats Locals, este informe serà elevat al Ple.

## 2.- INFORME

En compliment del que s'ha exposat anteriorment es presenten els informes de tresoreria i intervenció del QUART trimestre de 2018, d'on s'obtenen els següents totals:

|                      |              | Import pagat/pendent de pagament dins del PLP | Import pagat/pendent de pagament fora del PLP | Període mitjà de pagament/pendent de pagament |
|----------------------|--------------|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| Pagaments realitzats | Ajuntament   | 479.519,75                                    | 1.534.235,02                                  | 55,90                                         |
|                      | Conservatori | 5.273,33                                      | 2.051,56                                      | 12,97                                         |
| Pendent de pagament  | Ajuntament   | 784955,23                                     | 551459,12                                     | 138,89                                        |
|                      | Conservatori | 4.853,15                                      | 8114,10                                       | 182,79                                        |

|                                           |              | Import pendent reconeixement | Període mitjà d'operacions pendents reconeixement |
|-------------------------------------------|--------------|------------------------------|---------------------------------------------------|
| Factures > 3 mesos en registre i sense OR | Ajuntament   | 274.491,02                   | 504,88                                            |
|                                           | Conservatori | 6.119,14                     | 351,43                                            |

D'acord amb el punt 4 de l'article quart de la Llei 15/2010, aquest informe pot presentarse davant del Ple per al seu debat. En tot cas, s'ha de remetre als òrgans competents del Ministeri d'Economia i Hisenda, i els de les Comunitat Autònoma que segons l'Estatut d'Autonomia, tinguen atribuïda la tutela financera de les Entitats Locals.

## **CALCULO DEL PERIODO MEDIO DE PAGO A PROVEEDORES (PMP) CORRESPONDIENTE AL CUARTO TRIMESTRE DEL EJERCICIO 2018.**

### **INFORMO**

**PRIMERO.-** La Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera - LOEPYSF-, en su redacción dada por la Ley Orgánica 9/2013, de 20 de diciembre, de control de la deuda comercial en el sector público, después de disponer que las actuaciones de las Administraciones Públicas están sujetas al principio de sostenibilidad financiera (art. 4 LOEPYSF), en su redacción dada por la LO 6/2015, de 12 de junio, define ésta como



la capacidad para financiar compromisos de gasto presentes y futuros dentro de los límites de déficit, deuda pública y morosidad de deuda comercial conforme a lo establecido en esta Ley, la normativa sobre morosidad y en la normativa europea. Entendiéndose que existe sostenibilidad de la deuda comercial, cuando el periodo medio de pago a los proveedores no supere el plazo máximo previsto en la normativa sobre morosidad. Para el cumplimiento del principio de sostenibilidad financiera las operaciones financieras se someterán al principio de prudencia financiera.

El artículo 13 LOEPYSF establece la Instrumentación del principio de sostenibilidad financiera, que, por lo que respecta al período medio de pago, dispone -en el apartado 6º- que las Administraciones Públicas deberán publicar su periodo medio de pago a proveedores y disponer de un plan de tesorería que incluirá, al menos, información relativa a la previsión de pago a proveedores de forma que se garantice el cumplimiento del plazo máximo que fija la normativa sobre morosidad. Las Administraciones Públicas velarán por la adecuación de su ritmo de asunción de compromisos de gasto a la ejecución del plan de tesorería.

Cuando el período medio de pago de una Administración Pública, de acuerdo con los datos publicados, supere el plazo máximo previsto en la normativa sobre morosidad, la Administración deberá incluir, en la actualización de su plan de tesorería inmediatamente posterior a la mencionada publicación, como parte de dicho plan lo siguiente:

- a) El importe de los recursos que va a dedicar mensualmente al pago a proveedores para poder reducir su periodo medio de pago hasta el plazo máximo que fija la normativa sobre morosidad.
- b) El compromiso de adoptar las medidas cuantificadas de reducción de gastos, incremento de ingresos u otras medidas de gestión de cobros y pagos, que le permita generar la tesorería necesaria para la reducción de su periodo medio de pago a proveedores hasta el plazo máximo que fija la normativa sobre morosidad.

El artículo 18.5 LOEPYSF dispone que el órgano interventor de la Corporación Local realizará el seguimiento del cumplimiento del periodo medio de pago a proveedores.

En el caso de las Corporaciones Locales incluidas en el ámbito subjetivo definido en los artículos 111 y 135 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, cuando el órgano interventor detecte que el período medio de pago de la Corporación Local supera en más de 30 días el plazo máximo de pago previsto en la normativa de morosidad durante dos meses consecutivos a contar desde la actualización de su plan de tesorería de acuerdo con lo previsto en el artículo 13.6, formulará una comunicación de alerta, en el plazo de quince días desde que lo detectara, a la Administración que tenga atribuida la tutela financiera de las Corporaciones Locales y a la junta de gobierno de la Corporación Local. La Administración que tenga atribuida la tutela financiera podrá establecer medidas cuantificadas de reducción de gastos, incremento de ingresos u otras medidas de gestión de cobros y pagos, que la Corporación Local deberá adoptar de forma que le permita generar la tesorería necesaria para la reducción de su periodo medio de pago a proveedores. Cuando sea la Comunidad Autónoma quien tenga atribuida la citada tutela financiera deberá informar de aquellas actuaciones al Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas.

Si aplicadas las medidas anteriores persiste la superación en más de 30 días el plazo máximo de pago previsto en la normativa de morosidad se podrá proceder por el órgano competente de la Administración General del Estado, previa comunicación de la Comunidad Autónoma en el caso de que ésta ostente la tutela financiera de la Corporación Local, a la retención de recursos derivados de la participación en tributos del Estado para satisfacer las obligaciones pendientes de pago que las Corporaciones Locales tengan con sus proveedores. Para ello, se recabará de la Corporación Local la información necesaria para cuantificar y determinar la parte de la deuda comercial que se va a pagar con cargo a los mencionados recursos.

**SEGUNDO.-** Mediante el Real Decreto 635/2014, de 25 de julio, se desarrolla la metodología de cálculo del periodo medio de pago a proveedores de las Administraciones Públicas y las condiciones y el procedimiento de retención de recursos de los regímenes de financiación, previstos en la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera, siendo de aplicación a todas las entidades Locales (entidades del art. 2.1 LOEPYSF). Dicho Real Decreto ha sido recientemente modificado por el Real Decreto 1040/2017, de 22 de diciembre.



Conviene destacar que el cálculo del periodo medio de pago a proveedores al que se refiere este real decreto no modifica ni altera el plazo máximo de pago a proveedores que se establece en la normativa en materia de morosidad y cuyo incumplimiento estará sujeto a lo establecido en la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales, y demás normativa aplicable, sin perjuicio de que sirva como un elemento adicional que permita fomentar la reducción de los plazos para el pago a los proveedores reduciendo el nivel de morosidad en las Administraciones Públicas en beneficio de los acreedores.

Respecto a las entidades del artículo 2.2 LOEPYSF, aparece regulado en la Disposición adicional tercera (Cálculo del periodo medio de pago a proveedores de las entidades a las que se refiere el artículo 2.2 de la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril), de tal manera que este tipo de entidades distintas de las sociedades mercantiles, calcularán trimestralmente, en el caso de entidades vinculadas o dependientes a una Corporación Local, su periodo medio de pago a proveedores de acuerdo con la metodología establecida en este real decreto.

Esta información deberá ser comunicada por las entidades, el día siguiente a su publicación y de acuerdo con los modelos tipo de publicación facilitados por el Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas, a la Administración a la que estén vinculadas o de la que sean dependientes, quien también publicará esta información con la periodicidad indicada en el apartado anterior.

**TERCERO.-** Para el cálculo del periodo medio de pago, el Real Decreto 635/2014, en la redacción dada por el Real Decreto 1040/2017, de 22 de diciembre, establece las siguientes condiciones:

**OPERACIONES SELECCIONADAS:**

- Todas las facturas expedidas desde el 1/01/2014, que estén registradas en el registro de facturas de la Entidad Local.
- Las certificaciones de obras aprobadas a partir del 1/01/2014.

**OPERACIONES EXCLUIDAS:**

- Las obligaciones de pago contraídas entre entidades que tengan la consideración de Administración Públicas en el ámbito de la contabilidad nacional
- Las obligaciones pagadas con cargo al Fondo para la Financiación de los pagos a proveedores.
- Las propuestas de pago que hayan sido objeto de retención como consecuencia de embargos, mandamientos de ejecución, procedimientos administrativos de compensación o actos análogos dictados por órganos judiciales o administrativos.

**CUARTO.-** La norma distingue entre un PMP global y un PMP de cada Entidad.

**1º.** Hay que entender que el **PMP global**, se trata de un PMP consolidado de todas las entidades que forman el perímetro de consolidación de la Entidad Local correspondiente en términos de contabilidad nacional que estén clasificados como Administraciones Públicas. Así, respecto al PMP global de la Entidad Local, la fórmula es la siguiente:

|                                                   |                                                                                                                                                                |
|---------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Periodo medio de pago global a proveedores</b> | $\frac{\sum (\text{periodo medio de pago de cada entidad} \times \text{importe operaciones de la entidad})}{\sum \text{importe operaciones de las entidades}}$ |
|---------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Se entenderá por importe de las operaciones de la entidad el importe total de pagos realizados y de pagos pendientes en los términos indicados a continuación.

**2º. PMP de cada entidad:**

- a. PMP global de cada Entidad (art. 5.1, en su redacción dada por el RD 1040/2017, de 22 de diciembre):

|  |                                                                                      |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------|
|  | (ratio operaciones pagadas x importe total de pagos realizados) + (ratio operaciones |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------|



|                                              |                                                                                                                                                                               |
|----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Período medio de pago de cada entidad</b> | $\frac{\text{pendientes de pago} \times \text{importe total pagos pendientes}}{\text{importe total pagos realizados} + \text{importe total pagos pendientes}} = \text{-----}$ |
|----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

b. Pagos realizados en el mes (art. 5.2, en su redacción dada por el RD 1040/2017):

|                                         |                                                                                                                                                     |
|-----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Ratio de las operaciones pagadas</b> | $\frac{\sum (\text{número de días de pago} \times \text{importe de la operación pagada})}{\text{importe total de pagos realizados}} = \text{-----}$ |
|-----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Se entenderá por número de días de pago, los días naturales transcurridos desde:

- La fecha de aprobación de las certificaciones de obra hasta la fecha de pago material por parte de la Administración.
- La fecha de aprobación de los documentos que acrediten la conformidad con los bienes entregados o servicios prestados, hasta la fecha de pago material por parte de la Administración.
- La fecha de entrada de la factura en el registro administrativo, según conste en el registro contable de facturas o sistema equivalente, hasta la fecha de pago material por parte de la Administración, en los supuestos en los que o bien no resulte de aplicación un procedimiento de aceptación o comprobación de los bienes o servicios prestados o bien la factura se reciba con posterioridad a la aprobación de la conformidad.

c. Operaciones pendientes de pago al final del mes (art. 5.3, en su redacción dada por el RD 1040/2017):

|                                                    |                                                                                                                                                                           |
|----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Ratio de las operaciones pendientes de pago</b> | $\frac{\sum (\text{número de días pendientes de pago} \times \text{importe de la operación pendiente de pago})}{\text{importe total de pagos pendientes}} = \text{-----}$ |
|----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Se entenderá por número de días pendientes de pago, los días naturales transcurridos desde:

- La fecha de aprobación de las certificaciones de obra hasta el último día del periodo al que se refieran los datos publicados.
- La fecha de aprobación de los documentos que acrediten la conformidad con los bienes entregados o servicios prestados hasta el último día del periodo al que se refieran los datos publicados.
- La fecha de entrada de la factura en el registro administrativo, según conste en el registro contable de facturas o sistema equivalente, hasta el último día del periodo al que se refieran los datos publicados, en los supuestos en los que o bien no resulte de aplicación un procedimiento de aceptación o comprobación de los bienes o servicios prestados o bien la factura se reciba con posterioridad a la aprobación de la conformidad.

**QUINTO.-** De conformidad con lo dispuesto en el artículo 6.2 del Real Decreto 635/2014, las Corporaciones Locales remitirán al Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas y publicarán periódicamente, de acuerdo con lo que se prevea en la Orden HAP/2105/2012, de 1 de octubre, por la que se desarrollan las obligaciones de suministro de información previstas en la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, la siguiente información relativa a su período medio de pago a proveedores referido, según corresponda, al mes o al trimestre anterior:

- El período medio de pago global a proveedores mensual o trimestral, según corresponda, y su serie histórica.
- El período medio de pago mensual o trimestral, según corresponda, de cada entidad y su serie histórica.
- La ratio mensual o trimestral, según corresponda, de operaciones pagadas de cada entidad y su serie histórica.



- d) La ratio de operaciones pendientes de pago, mensual o trimestral, según corresponda, de cada entidad y su serie histórica.

La información se publicará en sus portales web siguiendo criterios homogéneos que permitan garantizar la accesibilidad y transparencia de la misma, para lo que el Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas facilitará a las comunidades autónomas y corporaciones locales modelos tipo de publicación

Por su parte, la Disposición Transitoria Única del Real Decreto 1040/2017, de 22 de diciembre, relativa a la publicación del periodo medio de pago a proveedores en la Administración Central, Comunidades Autónomas, Administraciones de la Seguridad Social y Corporaciones Locales dispone que "la primera publicación mensual del periodo medio de pago a proveedores realizada de conformidad con la metodología prevista en la modificación del artículo 5 del Real Decreto 635/2014, de 25 de julio, tendrá lugar en el mes de junio de 2018 referida a los datos del mes de abril de 2018, y la primera publicación trimestral será en el mes de septiembre de 2018 referida al segundo trimestre de 2018.

**SEXTO.-** Efectuados los cálculos citados, que constan en el expediente, los ratios obtenidos son los siguientes:

| PMP GLOBAL DE LA ENTIDAD LOCAL              |                        |                                          |                      |                            |           |
|---------------------------------------------|------------------------|------------------------------------------|----------------------|----------------------------|-----------|
|                                             | A)                     | B)                                       | C)                   | D)                         |           |
| ENTIDAD                                     | Ratio del PMP de pagos | Ratio del PMP de ptes. de pago           | Importe Oper.pagadas | Importe Oper.ptes. de pago | A *C B*D  |
| Del Ayuntamiento                            | 31,84                  | 13,16                                    | 1.966.403,80         | 983.267,77                 |           |
| Del O.A.L.                                  | 3,46                   | 3,00                                     | 7.324,89             | 6.134,22                   |           |
|                                             |                        |                                          |                      |                            |           |
| SUMA TOTAL                                  |                        |                                          | "(1)                 | "(2)                       | "(3) "(4) |
|                                             |                        |                                          |                      |                            |           |
|                                             |                        |                                          |                      |                            |           |
| <b>RATIO PMP GLOBAL DE LA ENTIDAD LOCAL</b> |                        | <b>"[(3)+(4)] / [(1)+(2)]=<br/>25,51</b> |                      |                            |           |

**SÉPTIMO.-** Conclusión

- 1º. La información obtenida debe remitirse al Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas.
- 2º. La información obtenida debe publicarse en el portal web de la Entidad Local.
- 3º. A tenor de lo expuesto y con los datos obtenidos de la contabilidad municipal, **la Entidad Local CUMPLE el período medio de pago previsto en la Ley.**

**CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES TRIMESTRALES DE SUMINISTRO DE INFORMACIÓN DE LA LEY 2/2012 LOEPSF, DESARROLLADA POR LA ORDEN HAP/2105/2012.**

**NORMATIVA APLICABLE**

- Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local.
- Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales (en adelante rdl 2/2004).
- RDL 500/1990, de 20 de abril, por el que se desarrolla el capítulo primero del título sexto de la Ley 39/1988.
- Orden EHA 3565/2008, de 3 de diciembre, por la que se aprueba la estructura de los presupuestos de las entidades locales.
- Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera.



- Orden HAP/2105/2012, de 1 de octubre, por el que se desarrollan las obligaciones de suministro de información previstas en la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera.

#### ANTECEDENTES DE HECHO

Resultando que la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera, en adelante LOEPSF, regula el principio de transparencia como base del funcionamiento de las Administraciones Públicas, y para ello resulta clave la rendición de cuentas y el control de la gestión pública para contribuir a generar confianza en correcto funcionamiento del sector público.

La importancia de este principio ha llevado al legislador a establecer en el [artículo 6 de la LOEPSF](#), la obligación de las Administraciones Públicas de suministrar toda la información necesaria para el cumplimiento de las disposiciones de la citada Ley, y de las normas y acuerdos que se adopten en su desarrollo, y garantizar la coherencia de las normas y procedimientos contables, así como la integridad de los sistemas de recopilación y tratamiento de los datos.

Considerando que el desarrollo reglamentario a que se refiere el antedicho artículo de LOEPSF, lo ha realizado el Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas, a través de la Orden HAP/2105/2012, de 1 de octubre, y en concreto, sobre las obligaciones trimestrales de suministro de información, se ha recogido en su artículo 16.

Los artículos 14 y 16 de la Orden, sobre obligaciones mensuales y trimestrales de suministro de información de las Comunidades Autónomas y las Corporaciones Locales, han entrado en vigor el 1 de enero de 2013, de conformidad con la disposición transitoria única de la Orden.

Resultando que el artículo 4 de la Orden HAP 2105/2012, impone la centralización del cumplimiento de la obligación de remisión y recepción de información *“En las Corporaciones Locales, la intervención o unidad que ejerza sus funciones.”*

Por todos los hechos y fundamentos de derecho descrito se emite el siguiente;

#### INFORME

##### PRIMERO.- Cumplimiento de la obligación de remisión de información

De conformidad con lo regulado en el artículo 4 de la Ley 2/2012, LOEPSF, y el desarrollo del mismo realizado por la Orden HAP/2105/2012, de 1 de octubre, y en concreto con el contenido de los artículos 4 y 16 de la misma, este interventor ha volcado la totalidad de la información requerida por el Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas a través de la plataforma telemática habilitada en la “Oficina Virtual de las Entidades Locales”, <https://serviciostelematicos.minhap.gob.es/Trimestrales/>, correspondiente al cuarto trimestre de 2018.

##### SEGUNDO.- Justificación del informe y de su conocimiento por el Pleno.

Para suministrar la información requerida, correspondiente al tercer trimestre de 2018, y a pesar de que la normativa no exige de manera específica la elaboración de un informe ni su posterior tratamiento, esta intervención considera necesario la elaboración del presente informe, que resume la información volcada, los principales criterios de estimación seguidos, y que recoge las conclusiones respecto a las previsiones de cumplimiento o de incumplimiento al cierre del ejercicio presupuestario de los objetivos de estabilidad presupuestaria, de deuda pública o de la regla de gasto.

Hay que destacar que la propia plataforma telemática habilitada para el volcado de la información, recoge en el apartado 4 *“Cierre del informe de evaluación y firma”*, la necesidad de dar traslado al pleno de la Corporación del resultado del informe de evaluación. El capítulo IV de la LOEPSF regula las medidas preventivas, correctivas y coercitivas que el Gobierno, a propuesta del Ministerio podría, imponer a las entidades locales, cuando se apreciase un riesgo de incumplimiento de los objetivos de estabilidad presupuestaria, de deuda pública o de la regla de gasto al cierre del ejercicio, y las limitaciones presupuestarias futuras que ello generaría.



Por otro lado, abundando en la necesidad de dar cuenta al Pleno, el Real Decreto 1463/2007, de 2 de noviembre, que desarrollaba la Ley 18/2001, de Estabilidad Presupuestaria, establecía en su artículo 16.2 la obligatoriedad de emitir informe de intervención de cumplimiento del objetivo de estabilidad y dar cuenta al Pleno en los supuestos de expedientes de modificación de créditos. En la actualidad tras la entrada en vigor de la LOEPSF y la Orden Ministerial de desarrollo sobre las obligaciones de suministro de información, según contestación emitida por la Subdirección General de Estudios y Financiación de las Entidades Locales a pregunta de Cosital Network, la verificación del cumplimiento de los objetivos de estabilidad y de la regla de gasto no es requisito previo necesario para la aprobación de los expedientes de modificación, sino que procede la actualización trimestral del informe de intervención de cumplimiento de los objetivos a que se refiere la Orden HAP2105/2012. Cálculo del que puede derivarse de manera preceptiva la elaboración de un Plan Económico Financiero por incumplimiento de objetivos.

Por todo ello, del presente informe se considera necesario dar traslado a la Alcaldía, para que se proceda a su elevación al pleno de la Corporación para su conocimiento y efectos oportunos.

#### **TERCERO.- Contenido de la información**

La información a suministrar para dar cumplimiento a la obligación de remisión, es parte de la que se recoge en el artículo 16 de la Orden HAP/2105/2012, de 1 de octubre, y se ha materializado en los formularios que ha diseñado la Subdirección General de Estudios y Financiación de Entidades Locales, cumplimentados a través de la Oficina Virtual antes citada.

#### **CUARTO.- Observaciones y explicación de los contenidos:**

En relación a la información a suministrada y las previsiones de evolución de las ORN y los DRN **al cierre del ejercicio**, se detalla los cálculos realizados en relación a la acreditación del cumplimiento del objetivo de estabilidad presupuestaria:

- Se ha tenido en cuenta el estado de ejecución del presupuesto y se ha hecho previsión del cierre del ejercicio a fecha 31.12.2018.

#### **QUINTO.- CONCLUSIÓN DEL INFORME DE EVALUACIÓN:**

Con los datos de ejecución presupuestaria existentes a 30 de setiembre de 2018, y con las estimaciones y cálculos realizados en base a lo expuesto en el punto cuarto del presente informe, el Ayuntamiento de Silla, ante una previsión a 31.12.2018:

La ejecución del Presupuesto consolidado de la entidad local, sus organismos autónomos y los entes dependientes que prestan servicios o producen bienes no financiados mayoritariamente con ingresos comerciales, que se incluyen en el Presupuesto General del ejercicio 2018.

**Cumplirá el objetivo de estabilidad presupuestaria, estimándose una capacidad de financiación al cierre del ejercicio de 2.571.701,95€.**

Se estima sin embargo una previsión de incumplimiento de la Regla de Gasto respecto al PEF aprobado de 628.585,64€. Las causas residen en la aprobación de un Presupuesto para el ejercicio 2018 que ya incumplía la regla de gasto en sus previsiones iniciales por importe consolidado de 1.217.533,22€, sin que se haya podido corregir la tendencia hasta la fecha, además de otras circunstancias como la imputación de obligaciones reconocidas financiadas con financiación afectada no procedente de subvenciones de otras AA.PP y la imputación de pagos pendientes de aplicar.

De confirmarse en la Liquidación del ejercicio 2018 dicho incumplimiento, nos encontraríamos en el escenario de medidas coercitivas previstas en el art. 25 de la LOEPSF.



**INFORME DE SEGUIMIENTO DEL PLAN DE AJUSTE CUARTO TRIMESTRE 2018 POR LA AMPLIACIÓN DE 60 A 120 MENSUALIDADES DEL PERIODO DE REINTEGRO DE LOS SALDOS POR LIQUIDACIONES NEGATIVAS DE LA PIE DE LOS AÑOS 2008 Y 2009.**

**Antecedentes**

- Las liquidaciones de la participación en Tributos del Estado del Ayuntamiento de Silla correspondientes a las liquidaciones de los años 2008 y 2009 fueron negativas por importe de 357.339€ y 716.776€ respectivamente.
- Por acuerdo de Pleno de fecha 12 de junio de 2012 se aprobó un Plan de Ajuste, el cual se presentó a los efectos contemplados en la Disposición Final Décima de la Ley 2/2012, de 29 de junio, de Presupuestos Generales del Estado para el 2012, que regula la ampliación de 60 a 120 mensualidades del periodo de reintegro de las citadas liquidaciones negativas.

**Fundamentos**

- Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local.(LRBRL)
- Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales (TRLHL).
- RDL 500/1990, de 20 de abril, por el que se desarrolla el capítulo primero del título sexto de la Ley 39/1988.
- Orden EHA 3565/2008, de 3 de diciembre, por la que se aprueba la estructura de los presupuestos de las entidades locales.
- Ley 48/2015, de 29 de octubre, de Presupuestos Generales del Estado para el año 2016.
- Orden HAP/2105/2012, de 1 de octubre, por el que se desarrollan las obligaciones de suministro de información previstas en la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera.

Resultan de especial relevancia de acuerdo con el objeto del presente asunto los siguientes preceptos:

- Art. 10 de la Orden HAP/2105/2012, de 1 de octubre,

***“1. La Administración que cuente con un plan de ajuste acordado con el Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas, durante su vigencia, deberá remitir al mencionado Ministerio antes del día quince de cada mes, en el caso de la Comunidad Autónoma, y antes del día quince del primer mes de cada trimestre en el caso de la Corporación Local, información sobre, al menos, los siguientes extremos:***

- ***Avales públicos recibidos y operaciones o líneas de crédito contratadas identificando la entidad, total del crédito disponible y el crédito dispuesto.***
- ***Deuda comercial contraída clasificada por su antigüedad y su vencimiento. Igualmente, se incluirá información de los contratos suscritos con entidades de crédito para facilitar el pago a proveedores.***
- ***Operaciones con derivados.***
- ***Cualquier otro pasivo contingente.***
- ***Análisis de las desviaciones producidas en el calendario de ejecución o en las medidas del plan de ajuste.”***

Por todos los antecedentes y fundamentos de derecho descritos se emite el siguiente:

**INFORME:**

PRIMERO.- Corresponde a esta Intervención la competencia de rendir la información económico-financiera correspondiente al Ayuntamiento de Silla que se solicita, en virtud del artículo 4.1.B) de la Orden HAP/2105/2012, de 1 de octubre.



SEGUNDO.- El contenido del informe y los plazos de remisión de la información del mismo, se han regulado en la Orden HAP/2105/2012, de 1 de octubre. La información debe remitirse de manera trimestral antes del día quince del primer mes de cada trimestre y referida al trimestre precedente.

TERCERO.- El contenido de la información que hay que volcar en la plataforma del MHAP, posee el siguiente índice de contenidos:

(Se anexan al presente Informe la impresión de los listados que vuelca dicha plataforma)

## **1.- Información adicional trimestral: Desviaciones/Informe anual de seguimiento del Plan de Ajuste**

### **Informe trimestral de seguimiento de INGRESOS**

Análisis de las desviaciones:

#### **Medida 1. Subidas tributarias.**

Resultando que hay que comparar el importe de derechos reconocidos de cada año respecto al importe consignado en el Plan de Ajuste correspondiente al ejercicio 2011, se han ido cumpliendo ampliamente las expectativas puesto que ya en el Presupuesto municipal para el 2012 se reflejó el impacto de la adopción de una serie de subidas de impuestos y tasas, siendo la principal la que se refería al Impuesto sobre Bienes Inmuebles (IBI urbana):

- Uso industrial. Del 0,86% pasa al 0,92%
- Resto de usos (general). Del 0,76% pasa al 0,82

Y que fueron incrementados en un 10% por aplicación del RD 20/2011, de 30 de diciembre, de medidas urgentes en materia presupuestaria, tributaria y financiera para la corrección del déficit público. Por lo que al final, durante los ejercicios 2012 a 2014 son los siguientes:

- Uso industrial. Del 0,86% pasa al 1,012%
- Resto de usos (general). Del 0,76% pasa al 0,902%

También fue destacable la subida del coeficiente de situación del Impuesto sobre Actividades Económicas (IAE):

- Categoría de calle Primera. Del 2,02 pasa al 3,30.
- Categoría de calle Segunda. Del 1,90 pasa al 3,00.

El 31/12/2014, se publicó en el BOP la aprobación definitiva del acuerdo de modificación de las ordenanzas fiscales relativas a los impuestos, tasas y precios públicos que habrían de regir en el ejercicio 2015. Respecto al ejercicio 2014, se adoptaron las siguientes medidas:

- Bajada del tipo de gravamen del Impuesto sobre Bienes Inmuebles en usos no industriales, (IBI urbana):
  - Uso industrial. Se mantiene en el 0,92%
  - Resto de usos (general). Del 0,82% pasa al 0,76%.

No obstante, la repercusión adicional del incremento del tipo de gravamen del 10% según el RD 20/2011, de 30 de diciembre, de medidas urgentes en materia presupuestaria, tributaria y financiera para la corrección del déficit público, significó que al final los tipos de gravamen vigentes para el 2015 fueran los siguientes:

- Uso industrial. Del 0,92 % pasa al 1,012%
- Resto de usos (general). Del 0,76% pasa al 0,836%

También en 2015 se aplicó la regularización catastral realizada por la Dirección General del Catastro en 2014 en algunos inmuebles del municipio que no habían declarado el alta o las reformas, lo que produjo un aumento de la base



imponible del IBI y amortiguó la disminución de los ingresos producida por la disminución del tipo de gravamen, pero sin llegar a igualar el padrón de 2014, disminuyendo los ingresos de 2015 respecto de 2014.

En el ejercicio 2016, la Delegación de Economía y Hacienda de la Comunidad Valenciana, Gerencia regional del Catastro, incluyó el municipio de Silla en la relación de municipios a los que se aplicó el coeficiente de actualización del valor en un 10%, aspecto que vino a compensar el tipo de gravamen extraordinario impuesto por el Estado para los años 2012 a 2015 del 10% que en 2016 pierde su vigencia.

Respecto al **IBI del ejercicio 2017**, hay que tener en cuenta que si bien el Ayuntamiento de Silla está incluido dentro de la relación de los 2.452 municipios que recoge la Orden HAP / 1553/2016, de 29 de septiembre, que cumplen los requisitos para la aplicación de los coeficientes de actualización de valores catastrales a que se refiere el apartado 2 del artículo 32 del texto refundido de la Ley del Catastro Inmobiliario, teniendo efectos el 1 de enero de 2017 por mor del paquete de medidas de ámbito tributario que se introducen en el Real decreto ley 3/2016, de 2 de diciembre, por el que se adoptan medidas en el ámbito tributario dirigidas a la consolidación de las finanzas públicas y otras medidas urgentes en materia social, mediante acuerdo de Pleno de 27 de diciembre de 2016 se acordó

“Modificar los tipos de gravamen del IBI, resultando los siguientes tipos:

Uso Residencial 0,715%

Uso no residencial 0,715%

Uso no residencial (10% bienes inmuebles uso industriales y de mayor valor catastral) 0,875%

**De esta manera se anulan los efectos y por tanto el aumento de los ingresos que la actualización de valores catastrales iba a producir si no se adoptara este acuerdo de reducción del tipo de gravamen.”**

Respecto a los otros Impuestos, no han variado los tipos de gravamen, por lo que para el ejercicio 2017 las estimaciones tienen su base en la liquidación de 2016.

Por último, respecto al **IBI del ejercicio 2018**, si bien la Orden HFP/885/2017 del Ministerio de Hacienda y Función Pública de 19 de septiembre de 2017 establece la relación de municipios a los que resultará de aplicación los coeficientes de actualización de los valores catastrales que establezca la Ley de Presupuestos Generales del Estado para el año 2018 (BOE 09/21/2017), en la que está incluida el municipio de Silla, el Ayuntamiento de Silla, por acuerdo de Pleno de 26 de octubre de 2017 aprobó las Ordenanzas Fiscales para el 2018 y acordó para el IBI un tipo de gravamen con el acondicionamiento de que *“en caso de que el Ministerio de Hacienda aprobara un coeficiente de actualización de los valores catastrales por 2018 se reducirá el tipo de gravamen de 2018 en el mismo porcentaje y será la aplicable en 2018 ”*.

Los tipos de gravamen aprobados fueron los siguientes:

- Uso "industrial" con un valor catastral igual o superior al umbral definido en el art. 72.4 del RDL 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto refundido de la ley reguladora de las haciendas locales, en el 0,891 por 100. Este tipo sólo podrá aplicarse, como máximo, al 10 por ciento de los bienes inmuebles urbanos con uso industrial y de mayor valor catastral.
- El resto de usos y el uso indicado en el apartado anterior con valor catastral inferior al referenciado, en el 0,728 por 100.

Hay que tener en cuenta el Real Decreto-Ley 20/2017, de 29 de diciembre, por el que se prorrogan y aprueban diversas medidas tributarias y otras medidas urgentes en materia social, (BOE, 30/12/2017) entre otros los coeficientes de actualización de valores catastrales a que se refiere el apartado 2 del artículo 32 del texto refundido de la Ley del Catastro Inmobiliario, aprobado por Real Decreto Legislativo 1/2004, de 5 de marzo.

Así, haciendo uso de la previsión contenida en la D.A. 13ª del TRLHL, por acuerdo de pleno de fecha 30 de enero de 2018 se adoptó finalmente el siguiente acuerdo:



“Adecuar el tipo de gravamen del Impuesto sobre Bienes Inmuebles de 2018 según la condición que se estableció en el acuerdo del Pleno de fecha de 26 de octubre de 2017, en el caso de que el Estado aprobara un coeficiente de actualización de los valores catastrales por 2018 y que queda como a continuación se indica:

|                                                                                        |                |
|----------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| • Ús Residencial                                                                       | <b>0,686%</b>  |
| • Ús no residencial                                                                    | <b>0,686%</b>  |
| • Ús no residencial (10% bienes inmuebles uso industriales y de mayor valor catastral) | <b>0,839%”</b> |

Respecto a los otros Impuestos se ha previsto respecto al ejercicio 2018 una actualización de los tipos aplicando el IPC general.

De esta forma, y para este CUARTO trimestre, de acuerdo con los datos actualizados de la recaudación, y a salvo de que se puedan realizar algunas operaciones más con ocasión del cierre y liquidación del ejercicio, que no tienen aún su reflejo en los datos que se remiten, el saldo de los ajustes acumulados hasta el presente ejercicio (siendo el año base 2011), resulta positivo en 1.644.620,61€.

#### **Medida 2. Refuerzo de la eficacia de la recaudación ejecutiva y voluntaria. Firma del Convenio de Colaboración con la Diputación de Valencia.**

En fecha 6 de marzo de 2012, se firmó con la Diputación de Valencia el Convenio de colaboración en materia tributaria. Desde la citada fecha, los padrones de impuestos como el IBI, Vehículos, IAE además de tasas de recogida de basura, ocupación de vía pública por mercado y vados los realiza la misma Diputación y gestiona su cobro tanto en voluntaria como en ejecutiva.

El resto de impuestos, ICIO, IIVTNU y el resto de tasas y otros ingresos de derecho público que finalizado el período de cobro en voluntaria no se han satisfecho, se remiten trimestralmente para su cobro en vía ejecutiva por la Diputación. Así, respecto a los datos obtenidos en el cuarto trimestre del ejercicio 2018, y no obstante se puedan realizar algunas operaciones más con ocasión del cierre y liquidación del ejercicio, que no tienen aún su reflejo en los datos que se remiten, el saldo de los ajustes acumulados hasta el presente ejercicio (siendo el año base 2011), resulta positivo en 1.379.447,63€.

#### **Informe trimestral de seguimiento de GASTOS**

Análisis de las desviaciones:

##### **Medida 1. Reducción de costes de personal.**

Tenemos como créditos iniciales un importe de 7.217.437,73 € frente a la previsión del Plan de Ajuste de 6.111.488,99€. Las Obligaciones Reconocidas Netas a 31.12.2018 es de 8.757.482,80 (Presupuesto consolidado). No obstante, habrá que tener en cuenta a la hora de analizar la evolución de los gastos de personal que para el ejercicio 2018 se han incorporado remanentes o generado crédito en el Capítulo 1 con posterioridad a la aprobación del Presupuesto como consecuencia de la concesión subvenciones públicas que financian gastos de personal, con lo que puede explicar parcialmente el exceso respecto a la previsión.

##### **Medidas relativas a la reducción del Capítulo 2.**

Tenemos como créditos iniciales del Capítulo 2 un importe total de 3.886.778,45€ frente a la previsión del Plan de Ajuste de 2.595.122,16€.

En este capítulo se prevé unas Obligaciones Reconocidas Netas de 4.381.584,87, excediendo dicha previsión.

#### **2.- Información adicional trimestral: pasivos financieros y comerciales**

##### **Avales recibidos**

No se ha recibido ningún aval del sector público.

#### **Operaciones o líneas de crédito contratadas y contratos suscritos con entidades de crédito para facilitar el pago a proveedores**

Se ha facilitado la información a través del CIR local.



#### Deuda comercial

Se ha cumplido con la obligación de rendir la información correspondiente a la morosidad del CUARTO trimestre del 2018.

#### Operaciones con derivados y otro pasivo contingente

No existe ninguna operación con derivados.

Respecto al pasivo contingente se interpreta que se ha de informar de aquellos actos, resoluciones o sentencias de las que se pueden derivar gasto o *menos ingresos para el Ayuntamiento*, que puedan afectar al cumplimiento de los objetivos previstos. Con carácter trimestral se irá informando a través de la plataforma este tipo de información que requiere el Ministerio y que deberá tenerse en cuenta por los gestores municipales para adoptar las medidas necesarias que permitan hacer frente a las obligaciones que se deriven.

No se aprecian hechos susceptibles de ser incluidos dentro del pasivo contingente.

CUARTO: No se ha establecido en la Orden Ministerial de 1 de octubre de 2012 la obligatoriedad de dar cuenta al Pleno de este informe, por lo que se remite copia del mismo al señor Alcalde de la Corporación a efectos informativos. Los datos contenidos en el mismo, y el propio informe explicativo en formato pdf, deben ser volcados en la plataforma telemática de captura de datos habilitada al efecto, y ser firmada por la Interventora la remisión, finalizando el plazo el 31 de enero de 2019.

El Ple queda assabentat dels informes transcrits.

### 3.3 Modificació del règim de prestacions econòmiques en la situació d'incapacitat temporal del personal municipal i aprovació del pla d'absentisme

Es dona compte del contingut i de la motivació de la proposta.

#### Antecedents

1. L'apartat quart de la disposició adicional quinquagèsima quarta de la Llei 6/2018, de 3 juliol, de Pressuposts Generals de l'Estat 2018 estableix:

“Disposición adicional quincuagésima cuarta. Prestación económica en la situación de incapacidad temporal del personal al servicio de las Administraciones Públicas y organismos y entidades públicas dependientes de las mismas.

*Uno. Cada Administración Pública podrá determinar, previa negociación colectiva, las retribuciones a percibir por el personal a su servicio o al de los organismos y entidades públicas dependientes, en situación de incapacidad temporal y en el caso del personal funcionario al que se le haya expedido licencia por enfermedad, de acuerdo con las siguientes reglas:*

*1.ª Respecto al personal funcionario incluido en el Régimen General de Seguridad Social y al personal estatutario y laboral, se podrá establecer un complemento retributivo desde el primer día de incapacidad temporal que, sumado a la prestación del Régimen General de la Seguridad Social, alcance hasta un máximo del cien por cien de sus retribuciones fijas del mes de inicio de la incapacidad temporal.*

*(...)*

*Tres. Por las distintas Administraciones Públicas deberá regularse la forma de justificación de las ausencias por causa de enfermedad o que den lugar a una incapacidad temporal, mediante la exigencia del correspondiente parte de baja o documentación acreditativa, según proceda, desde el primer día de ausencia.*



*Cuatro. Cada Administración Pública diseñará un plan de control del absentismo, que deberá ser objeto de difusión pública, a través del respectivo Portal de Transparencia. En dicho portal serán igualmente objeto de publicación los datos de absentismo, clasificados por su causa, con una periodicidad al menos semestral.*

(...)

*Siete. Esta disposición tiene carácter básico y se dicta al amparo de los artículos 149.1.7.<sup>a</sup>, 149.1.13.<sup>a</sup> y 149.1.18.<sup>a</sup> de la Constitución.”*

Fins al moment, l'Ajuntament de Silla regulava aquesta matèria en els Decrets 1336/2012, 1638/2012 i 54/2014, de 16 de gener, com a conseqüència de les diferents mesures que, en matèria de personal i de reducció de despeses, establiren el Reial Decret 1/2012 del Consell, de 5 de gener, de mesures urgents per a la reducció del dèficit a la Comunitat Valenciana (DOCV núm. 6688, de 10 de gener de 2012) i el Reial Decret 20/2012 de 13 de juliol, de mesures per a garantir l'estabilitat pressupostària i de foment de la competitivitat (BOE núm. 168, de 14 de juliol de 2012), en els termes següents:

*“(…)Primer. Determinar i concretar, de forma expressa, de conformitat a la normativa legal hi aplicable, la regulació a aplicar després de l'aprovació del Reial decret llei 20/2012, amb efectes des del dia 15 d'octubre de 2012, en matèria de prestacions dels funcionaris públics municipals i dels laborals de plantilla en situació d'incapacitat temporal, de l'Ajuntament de Silla i de l'organisme autònom Conservatori Professional de Música de Silla, en la següent forma:*

*1. Sent la norma general, inicial, la percepció de les quantitats previstes al règim general de la Seguretat Social (art. 9.2 del RDL 20/2012), als empleats municipals en situació d'incapacitat temporal per contingències comunes, se'ls complementaran les prestacions fins arribar als següents percentatges:*

| Període/Dies de baixa |                 | IMPORT TOTAL A PERCEBRE (*) | APORTACIONS A LES PERCEPCIONS |            |
|-----------------------|-----------------|-----------------------------|-------------------------------|------------|
|                       |                 |                             | INSS                          | Ajuntament |
| 1r                    | 1r – 3r         | 50 %                        | 0 %                           | 50 %       |
| 2n                    | 4t – 15é        | 75 %                        | 0 %                           | 75 %       |
| 3r                    | 16é – 20é       | 75 %                        | 60 %                          | 15 %       |
| 4t                    | 21é – fi 3r mes | 100 %                       | 75 %                          | 25 %       |

*(\*) Els percentatges es calcularan sobre les retribucions ordinàries corresponents a l'empleat municipal, les integrades pel: sou base, els triennis, el complement de destinació i el complement específic.*

*2. En tractar-se d'una situació d'incapacitat temporal per contingències comunes, però per una malaltia greu, en particular les que comporten hospitalització i intervenció quirúrgica, les prestacions previstes al punt anterior es complementaran per l'Ajuntament fins arribar en cadascun dels quatre períodes indicats en el punt anterior, al 100%.*

*3. En tractar-se d'una situació d'incapacitat temporal per contingències professionals l'Ajuntament complementarà les prestacions a percebre per l'empleat municipal fins al 100%, des del primer dia i pel temps que es perllongue la situació d'incapacitat temporal.*

*Segon. Inserir anunci d'aquest acord en el Butlletí Oficial de la Província de València*

*Tercer. Traslladar aquesta resolució a les àrees de Recursos Humans, Econòmica, a l'organisme autònom local Conservatori Professional de Música de Silla i als representants dels empleats i empleades.”*

*2. En Mesa de Negociació de 13 de novembre de 2018, al respecte, s'acorda:*

*“Pel que fa a les retribucions de les situacions d'ILT: establir el 100% de les retribucions (salari base, triennis, complement de destinació, complement específic), per a tots els empleats i empleades municipals, incloent-hi el*



*personal integrant de tots els programes de foment de l'ocupació de l'Ajuntament de Silla i del seu Organisme Autònom Local Conservatori de Música, pel que fa a la situació d'incapacitat temporal per causa mèdica, amb la següent consideració: redactar i aprovar un pla d'absentisme i designar al Comitè de Seguretat i Salut com a l'òrgan que duga a terme el seguiment i control del pla. Una vegada redactat i aprovat el pla d'absentisme, s'adoptarà el corresponent acord, per l'òrgan competent, que aprobe el 100% de les retribucions en situació d'incapacitat laboral temporal per a totes les situacions que s'hi produïsquen, sense distinció."*

3. L'establiment d'aquestes mesures es condiciona, per tant, a la redacció i aprovació prèvia d'un pla de control de l'absentisme, que haurà de ser objecte de difusió a través del Portal de Transparència.

4. Els serveis tècnics municipals del servei RRHH han redactat el corresponent document de pla d'absentisme i han emés informe en data d'11 de febrer de 2019.

5. S'ha donat compte a la Mesa de Negociació de data de 14 de febrer de 2019.

#### Fonaments

1. Resulta aplicable la normativa següent:

- Llei 7/1985, de bases del règim local (LBRL).
- Llei 8/2010, de la Generalitat, de règim local de la CV (LRLCV).
- Llei 39/2015, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPACAP).
- Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre (EBEP).
- Llei 10/2010, de 9 de juliol d'Ordenació i Gestió de la Funció Pública Valenciana
- Llei de pressupost generals de l'Estat 2018: disposició addicional quinquagèsima quarta.

2. Correspon resoldre al Ple Municipal per la naturalesa del contingut de la proposta d'acord que afecta al pressupost municipal.

El Ple de l'Ajuntament, per majoria dels membres assistents amb quinze vots a favor (5 PSOE, 2 COMPROMÍS, 1 SED, 1 EUPV, 5 PP, 1 ELS VERDS) i dos abstencions (1 C's, 1 E-2000), **ACORDA:**

**Primer.** Aprovar el Pla d'Absentisme redactat pels serveis tècnics municipals del servei RRHH de conformitat amb el disposat per Mesa de Negociació de 3 de novembre de 2018, en tots els seus termes, per tal de dur a terme la seua funció d'estudi, valoració, seguiment, control i actuació sobre l'absentisme.

**Segon.** Deixar sense efecte els Decrets d'Alcaldia 1336/2012, de 25 d'octubre, 1638/2012, de 28 de setembre, i 54/2014, de 16 de gener, relatius a la concreció de percepcions en situacions d'IT i gestió de la incapacitat temporal.

**Tercer.** Aprovar per a tot el personal, funcionari o laboral, al servei de l'Ajuntament de Silla, inclòs en el Règim de la Seguretat Social, que el complement retributiu des del primer dia en situació d'incapacitat o llicència per malaltia, afegit/sumat a la prestació del Règim General de la Seguretat Social, assolisca el cent per cent de les seues retribucions ordinàries (salari base, triennis, complement de destinació i complement específic) del mes d'inici (és a dir, des del moment) de la incapacitat temporal; amb efectes des de la data d'aprovació d'aquest acord pel Ple Municipal.

**Quart.** Publicar el present acord al BOP, atorgant-li la corresponent publicitat reglamentària.

**Cinqué.** Trasladar aquest acord al personal municipal, al servei RRHH i a l'Àrea Econòmic Financera; i notificar als representants sindicals.

#### 3.4 Reinici d'obres d'urbanització PAI UE 2 Alteró: Resolució recurs de reposició



Es dóna compte del contingut i de la motivació de la proposta.

#### **Antecedents**

- 1) Per acord de Ple d'aquest Ajuntament en data 30 d'octubre de 2018 s'acordà en relació amb les obres d'urbanització del PAI UE 2 Alteró, entre altres acords, el que seguidament s'indica:

*"Primer. Aprovar, en relació amb la petició de l'AIU UE 2 Alteró i en compliment de la sentència 282/2017, de data 7 de novembre de 2017 al PO 488/2013, els següents extrems:*

- Anular i deixar sense efecte l'acord de suspensió temporal total d'execució de les obres d'urbanització del PAI UE 2 Alteró de data 23 de juliol de 2013, així com l'acord de data 29 d'abril de 2014, relatiu a la pròrroga de la suspensió.*
- Aprovar el reinici de les obres d'urbanització del PAI UE 2 Alteró d'acord amb el planning d'obra aportat per l'AIU UE 2 Alteró, així com el nou calendari de quotes ajustat al nou termini d'execució de les obres.*

*Segon. Quedar assabentats del planning de l'obra presentat per l'AIU UE 2 Alteró, així com del nou calendari de quotes, tot i manifestar, expressament, que amb aquest acord queda modificat el conveni urbanístic entre l'Ajuntament de Silla i l'AIU UE 2 «L'Alteró», de data 19 d'abril de 2005, en quant al termini d'execució de les obres i el calendari de quotes.*

*Tercer. Traslladar el present acord als interessats, així com al Jutjat Contenciós Administratiu número 4 de València."*

- 2) Per RE 11260/2018, de 13 de desembre, Carmen i Teresa Nácher Gil, presenten recurs de reposició contra l'acord de Ple de data 30 d'octubre de 2018.
- 3) L'Ajuntament de Silla donà trasllat de l'escrit de recurs de reposició a l'AIU UE 2 Alteró en data 18 de desembre de 2018.
- 4) Per RE 1139/2019 de data 12 de febrer, l'AIU UE 2 Alteró presenta escrit de contestació al recurs de reposició.
- 5) L'arquitecte municipal ha emès informe en data 14 de febrer de 2019.
- 6) La TAG d'Urbanisme hi ha emès el corresponent informe jurídic en data 19 de febrer de 2019 amb la conformitat de la Secretaria General en data 19 de febrer de 2019 segons RD 128/2018.

#### **Fonaments**

1. Resulta aplicable la normativa següent:

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- Llei 5/2014, de 25 de juliol, de la Generalitat, d'Ordenació del Territori, Urbanisme i Paisatge de la Comunitat Valenciana ( LOTUP).
- Llei 16/2005, de 30 de desembre, de la Generalitat, urbanística Valenciana (LUV).
- Decret 67/2006, de 19 de maig, del Consell, que aprova el Reglament d'Ordenació i gestió territorial y urbanística, (ROGTU).
- Conveni urbanístic entre l'Ajuntament de Silla i l'AIU UE 2 Alteró en data 19 d'abril de 2005.
- Llei 6/1994, de 15 de novembre, Reguladora de l'activitat urbanística.
- RD Legislatiu 2/2000, de 16 de juny, Text refós de la Llei de contractes de les administracions.

2. Es reproduïx l'informe emès per l'arquitecte municipal en data 14 de febrer de 2019 que literalment estableix el que seguidament s'indica:

*"RECURS POTESTATIU DE  
REPOSICIÓ A L'ACORD PLE  
AJUNTAMENT DE 30/10/2018*



**RELATIU AL REINICI OBRES  
D'URBANITZACIÓ UE-2 ALTERÓ.**

**INFORME**

*Atès el recurs potestatiu de reposició a l'acord del Ple de l'ajuntament de 30 d'octubre de 2018 per part de M<sup>a</sup> Carmen i M<sup>a</sup> Teresa Nacher Gil en rep. Ricardo Nacher Casañ (RG núm. 11260, de 13 de desembre de 2018), relatiu al reinici de les obres d'urbanització de la unitat d'execució UE-2 de l'Alteró, informe:*

**1.- Respecte a ..."la imposibilidad de efectuar revisión ni retasación de precios"...**

*Conforme a la Disposició Transitòria Tercera del Decret 67/2006, de 19 de maig, del Consell pel qual s'aprova el Reglament d'Ordenació i Gestió Territorial i Urbanística, la retaxació de càrregues està subjecta a allò que determina la Llei Urbanística Valenciana. En conseqüència, el mateix fet de reiniciar les obres d'urbanització no dóna lloc a l'aplicació de l'article 168-4 de la Llei Urbanística Valenciana, relatiu als motius que són causa de retaxació de càrregues.*

*A més, cal tenir en compte:*

- a) *el caràcter tancat del pressupost de la urbanització. Malgrat això, l'execució de les obres d'urbanització queden sotmeses a la legislació de la contractació pública i per tant, el cost final de les obres serà el resultat de l'amidament general que s'efectue, una volta s'hagen recepcionat i dins de la tramitació de la certificació final de les obres.*
- b) *que no es donen les circumstàncies previstes en la legislació de la contractació pública per a l'aplicació de la revisió de preus del projecte, tot i que el projecte d'urbanització que s'està executant correspon a l'aprovat definitivament per acord del Ple de l'ajuntament de 22 de febrer de 2005.*

**2.- Respecte a ..."la imposibilidad de acordar nueva suspensión en la ejecución de las obras"...**

*Les obres estan programades per a un termini de 24 mesos, conforme la proposta de l'Agrupació d'Interès Urbanístic AIU UE2 L'ALTERÓ per al reinici de les obres d'urbanització, i aprovada per acord del Ple de l'ajuntament, de 30 d'octubre de 2018.*

*Malgrat això, la duració de les obres queda subjecta a la possibilitat de demanar una pròrroga en el termini d'execució, prevista en la legislació de la contractació pública, suficientment justificada i prèviament aprovada per part de l'ajuntament.*

*Per un altra banda, no hi han motius per acordar una nova suspensió temporal en l'execució de les obres.*

**3.- Respecte a ..."requerir igualmente al Urbanizador la presentación de una cuenta detallada justificada e individualizada de cada propietario en el que quede reflejado el porcentaje de contribución exigible por todos los conceptos"...**

*El projecte de reparcel·lació aprovat definitivament per acord de la Junta de Govern Local de 19 de gener de 2009 i modificat per acord de la Junta de Govern Local de 8 de juny de 2009, detalla la carga urbanística total (CUT) i el percentatge de repartiment que li correspon a cadascun dels propietaris inclosos en el desenvolupament de la Unitat d'Execució UE-2 L'Alteró. Tot això, queda resumit individualment en el compte de liquidació provisional i el compte detallat d'imposició de quotes que conté el projecte.*

*Malgrat això, encara que no varia el import total de la CUT i s'ajusten a la mateixa periodicitat en quatre quotes, caldrà requerir que l'AIU aporte la rectificació del compte detallat d'imposició de quotes als imports que figuren en el nou calendari aprovat per al reinici de les obres.*

*En qualsevol cas, s'ha de tindre present que les liquidacions que s'han aprovat i girat, així comi les futures quotes, s'entenen practicades amb caràcter provisional i "a compte", i sempre a reserva d'una liquidació definitiva a tramitar, de nou, amb audiència prèvia dels interessats.*

*Serà en eixe moment procedimental quan es resolrà l'assumeix del cost de les obres executades en compliment dels condicionats municipals per a l'efectiva suspensió temporal del PAI, al no estar contemplades en el projecte d'urbanització aprovat però que si eren necessàries per tal de poder fer l'ús públic del nou vial urbanitzat (carrer Joan el caçador)."*

**3. Es reproduïx l'informe jurídic emès per la TAG d'urbanisme en data 19 de febrer de 2019 que literalment estableix el que seguidament s'indica:**

**"INFORME JURÍDIC**

**Assumpte:** Resolució recurs de reposició.



**Antecedents de fet:**

- Per acord de Ple d'aquest Ajuntament en data 30 d'octubre de 2018 s'acordà en relació amb les obres d'urbanització del PAI UE 2 Alteró, entre altres acords, el que seguidament s'indica:

*"Primer. Aprovar, en relació amb la petició de l'AIU UE 2 Alteró i en compliment de la sentència 282/2017, de data 7 de novembre de 2017 al PO 488/2013, els següents extrems:*

- *Anular i deixar sense efecte l'acord de suspensió temporal total d'execució de les obres d'urbanització del PAI UE 2 Alteró de data 23 de juliol de 2013, així com l'acord de data 29 d'abril de 2014, relatiu a la pròrroga de la suspensió.*
- *Aprovar el reinici de les obres d'urbanització del PAI UE 2 Alteró d'acord amb el planning d'obra aportat per l'AIU UE 2 Alteró, així com el nou calendari de quotes ajustat al nou termini d'execució de les obres.*

*Segon. Quedar assabentats del planning de l'obra presentat per l'AIU UE 2 Alteró, així com del nou calendari de quotes, tot i manifestar, expressament, que amb aquest acord queda modificat el conveni urbanístic entre l'Ajuntament de Silla i l'AIU UE 2 «L'Alteró», de data 19 d'abril de 2005, en quant al termini d'execució de les obres i el calendari de quotes.*

*Tercer. Traslladar el present acord als interessats, així com al Jutjat Contenciós Administratiu número 4 de València."*

- *Per RE 11260/2018, de 13 de desembre, Carmen i Teresa Nácher Gil, presenten recurs de reposició contra l'acord de Ple de data 30 d'octubre de 2018.*
- *L'Ajuntament de Silla donà trasllat de l'escrit de recurs de reposició a l'AIU UE 2 Alteró en data 18 de desembre de 2018.*
- *Per RE 1139/2019 de data 12 de febrer, l'AIU UE 2 Alteró presenta escrit de contestació al recurs de reposició.*
- *L'arquitecte municipal ha emès informe en data 14 de febrer de 2019.*

**Legislació aplicable:**

- *Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.*
- *Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.*
- *Llei 5/2014, de 25 de juliol, de la Generalitat, d'Ordenació del Territori, Urbanisme i Paisatge de la Comunitat Valenciana ( LOTUP).*
- *Llei 16/2005, de 30 de desembre, de la Generalitat, urbanística Valenciana (LUV).*
- *Decret 67/2006, de 19 de maig, del Consell, que aprova el Reglament d'Ordenació i gestió territorial y urbanística, (ROGTU).*
- *Conveni urbanístic entre l'Ajuntament de Silla i l'AIU UE 2 Alteró en data 19 d'abril de 2005.*
- *Llei 6/1994, de 15 de novembre, Reguladora de l'activitat urbanística.*
- *RD Legislatiu 2/2000, de 16 de juny, Text refós de la Llei de contractes de les administracions.*

**Fonaments de dret:**

**En relació amb el recurs de reposició presentat contra l'acord de Ple de l'Ajuntament de Silla:**

*Per RE 11260/2018, de 13 de desembre, Carmen i Teresa Nácher Gil, presenten recurs de reposició contra l'acord de Ple de data 30 d'octubre de 2018.*

*El recurs de reposició es motiva en dos al·legacions que al mateix temps engloben diferents extrems, i que es resumeixen bàsicament en els següents:*

**Al·legació primera:** *resulta contradictorio e incompatible con el comportamiento procesal desplegado por dichas mismas partes en vía procesal, pues no consta hasta la fecha que hayan desistido del Recurso de apelación 82/2018 que se sigue ante la Sección Primera de la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana y que fue formulado a su instancia contra la Sentencia de 7 de noviembre de 2017 dictada por el Juzgado de lo Contencioso Administrativo nº 4 de Valencia, Procedimiento Ordinario 448/2013, que anuló la*



resolución del Pleno del Ayuntamiento de Silla de 23 de julio de 2013, y asimismo la resolución del Pleno del Ayuntamiento de Silla de 29 de abril de 2014, por la que se concedió una prórroga adicional de seis meses en el plazo señalado en el acuerdo de 23 de julio de 2013 para el cumplimiento de todas y cada una de las condiciones establecidas en el mismo (excepción hecha de los trabajos relativos a la red eléctrica).

...lo efectuado por el Ayuntamiento de forma concorde con la AIU requeriría para catalogarse de ejecución de sentencia el previo y común desistimiento de los recursos de apelación formulados por los mismos.

Resulta jurídicamente insostenible que se proceda a anular la Resolución del Pleno del Ayuntamiento de Silla de 23 de julio de 2013 (suspensión condicionada obras por dos años), así como la Resolución del Pleno del Ayuntamiento de Silla de 29 de abril de 2014 (por la que se concedió una primera prórroga de seis meses en el plazo señalado para el cumplimiento de las condiciones), y que sin embargo nada se disponga, en unidad de acto, y por evidente relación causal e interdependencia funcional, respecto de la necesaria anulación del acuerdo Pleno de 27 de enero de 2015 (nueva prórroga, o prórroga segunda, después de dos incumplimientos previos), que estimamos debe asimismo debe decretarse en aplicación de lo dispuesto en el artículo 49.1 de la Ley 39/2015 de 1 de octubre.

Estimamos carece de cobertura jurídica alguna ni soporte legal de ningún tipo la implícita pretensión de dejar incólume la segunda prórroga aocrdada, con la solapada intención de mantener así su virtual subsistencia, cuando no puede reputarse éste último un acto independiente de los otros anulados, constituyendo en realidad un claro paradigma de dependencia causal, y de lógica transmisibilidad acumulada y absoluta de los vicios de nulidad recayentes en los primeros.

(...)Estimamos que pudo y debió la Administración tutelar el proceso de ejecución urbanística en forma distinta, en garantía propia y de los derechos de los administrados; y pudo y debió exigir al Urbanizador el cumplimiento de las resoluciones administrativas dictadas.

(...)

Inacción municipal y falta de exigencia de responsabilidades de ningún tipo a la AIU generando de ese modo unos costes y perjuicios evitables a mis mandantes, entre ellos, IBI, imposible venta a terceros, ....

(...) El urbanizador que entendemos sobradas muestras ha dado de falta de solvencia técnica e ineficiencia en la gestión, así como falta de solvencia económica financiera, no siendo capaz el Urbanizador de aportar las garantías adicionales que le fueron exigidas en cuantía de 118.985, 96 €, para así alcanzar el 10 % de las obras de urbanización.

(...)

La anulación de los acuerdos de suspensión de obras y la necesaria de los demás dictados sobre las prórrogas del cumplimiento de las condiciones, debe llevar aparejada asimismo la realización de determinadas operaciones económicas de cálculo y retroacción de actuaciones, ..... pues al quedar anulado el acto de cobertura debe suponer el reintegro de las cantidades indebidamente ingresadas, más intereses legales. Resultan debidos a mi parte la suma de 20.580,63 €.

**Al·legació segona:** resulta imprescindible establecer en el acuerdo municipal que avala el reinicio de las obras algún tipo de garantía, cautela o condición que permita a los ciudadanos tener por cierto frente al Urbanizador, con carácter definitivo, firme y último el presupuesto de obra que se maneja para la ejecución del PAI, de modo que no haya lugar a más dilaciones, esperas, suspensiones, retasaciones y/o revisiones de precios infundadas.

(...)

(...)Sí debe acotar y perfilar necesariamente los términos de prosecución/reinicio de las obras, y a dicho fin condicionar la misma al estricto cumplimiento del Convenio de 19 de abril de 2005, con el añadido de no admitirse tampoco ningún expediente de revisión de precios ni retasación de cargas, ni tampoco ulteriores suspensiones en la ejecución.

Existe como justificación global de los compromisos económicos un sencillo folio presentado por la AIU en su petición de 22/08/2018 en el que se parte del presupuesto de ejecución del Proyecto de Reparcelación aprobado en 22 de febrero de 2005, por importe de 3.469.846,78 €, al que debe añadirse el IVA al 21 %, y se afirma que existe un iporte de obra ejecutada y girada al cobro ya de 821.106,00 €, más IVA, siendo que la diferencia, 2.648.740, 78 €, se periodifica en cuatro pagos: C1 de 641.787,91 € más IVA, C2, C3 y C4 (cada 8 meses), por importe de 668.984,29 € +



## AJUNTAMENT de SILLA

*IVA cada uno de ellos. En principio apuntar ya la divergencia entre los presupuestado en su día 781.606,64 €+IVA 21 % con motivo de las obras a realizar para la suspensión de obras, y los 821.106 más IVA, que se consideran en el documento, y cuyo exceso 39.499,36 € estimamos no queda justificado. Son obras requeridas al Urbanizador con motivo de la suspensión, que él mismo afirma no estar contempladas en la aprobación administrativa inicial del PAI. Debería producirse de inicio a la devolución de las cantidades indebidamente abonadas hasta la fecha más interese legales, y obras realizadas a día de hoy pueden estimarse útiles y necesarias para la ejecución en definitiva del Programa.*

### En conclusió es sol·licita:

- *Anul·lar l'acord de Ple de 27 de gener de 2015 (segona pròrroga).*
- *Fixar com condició inequívoca l'acord municipal adoptat per a la prosecució de les obres el caràcter tancat del pressupost, la impossibilitat d'efectuar revisió ni retaxació de preus, i la impossibilitat d'acordar nova suspensió en l'execució de les obres.*
- *Requerir a l'urbanitzador la presentació d'un compte detallat, justificat i individualitzat de cada propietari en el que quede reflectit el percentatge de contribució exigible per tots els conceptes, considerant la devolució del principal i interessos sol·licitats, i/o contemplant la deducció de les sumes ja abonades fins la data pels obligats al pagament.*

### En relació amb la contestació al recurs de reposició per l'AIU UE 2 Alteró:

*Per RE 1139/2019 de data 12 de febrer, l'AIU UE 2 Alteró presenta escrit de contestació al recurs de reposició.*

*L'AIU UE 2 Alteró manifesta el que seguidament s'indica:*

- *En relació amb el comportament contradictori i incompatible per les parts en via judicial es manifesta que: d'acord amb el previst a l'article 84 de la Llei de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa preveu que "la interposició d'un recurs d'apel·lació no impedirà l'execució provisional de la sentència recorreguda..." execució provisional que pot realitzar-se tant a instància de les parts afavorides per la sentència com per iniciativa de l'Administració implicada.*
- *En relació amb la pretensió continguda al recurs d'establir com condició de l'acord municipal l'execució de les obres amb el caràcter tancat del pressupost, la impossibilitat d'efectuar revisió ni retaxació de preus i la impossibilitat d'acordar nova suspensió en l'execució de les obres. L'AIU manifesta que d'acord amb el previst a la Sentència número 579/2017, que anul·la l'acord de Junta de govern local de l'Ajuntament de data 4 d'abril de 2011 que aprovà la retaxació de càrregues. En virtut de l'Auto de 21 de novembre de 2017, la Sala tingué per no preparats els recursos de cassació interposats per l'Ajuntament de Silla i l'AIU contra l'esmentada sentència. Per acord de Junta de govern local de 8 de juny de 2018 es dona compliment i execució a la sentència ferma. Conseqüentment a tot l'exposat, no és viable la retaxació de càrregues en el seu dia aprovada, per tant el caràcter d'aquell pressupost és tancat, tot allò a excepció de la concurrència hipotètica de supòsits o circumstàncies que legalment pogueren donar lloc a alguna modificació.*
- *Els recurrents interessen de l'Ajuntament que requerisca a l'Urbanitzador la presentació d'un compte detallat justificat i individualitzat de cada propietari en el que quede reflectit el percentatge de contribució exigible per tots els conceptes .... i/o contemplat inequívocament la deducció de les sumes ja abonats fins la data pels obligats al pagament. Es manifesta cap problema d'aportar el compte detallat justificat i individualitzat, així com a la deducció de les sumes ja abonades fins la data pels obligats.*

### En relació amb l'informe emès per l'arquitecte municipal en data 14 de febrer de 2019:

*L'informe emès per l'arquitecte municipal és el que seguidament s'indica:*

**"RECURS POTESTATIU DE REPOSICIÓ A L'ACORD PLE AJUNTAMENT DE 30/10/2018 RELATIU AL REINICI OBRES D'URBANITZACIÓ UE-2 ALTERÓ.**

#### **INFORME**

*Atès el recurs potestatiu de reposició a l'acord del Ple de l'ajuntament de 30 d'octubre de 2018 per part de M<sup>a</sup> Carmen i M<sup>a</sup> Teresa Nacher Gil en rep. Ricardo Nacher Casañ (RG núm. 11260, de 13 de desembre de 2018), relatiu al reinici de les obres d'urbanització de la unitat d'execució UE-2 de l'Alteró, informe:*

*1.- Respecte a ... "la imposibilidad de efectuar revisión ni retasación de precios"...*



## AJUNTAMENT de SILLA

Conforme a la Disposició Transitòria Tercera del Decret 67/2006, de 19 de maig, del Consell pel qual s'aprova el Reglament d'Ordenació i Gestió Territorial i Urbanística, la retaxació de càrregues està subjecta a allò que determina la Llei Urbanística Valenciana. En conseqüència, el mateix fet de reiniciar les obres d'urbanització no dóna lloc a l'aplicació de l'article 168-4 de la Llei Urbanística Valenciana, relatiu als motius que són causa de retaxació de càrregues.

A més, cal tenir en compte:

- a) el caràcter tancat del pressupost de la urbanització. Malgrat això, l'execució de les obres d'urbanització queden sotmeses a la legislació de la contractació pública i per tant, el cost final de les obres serà el resultat de l'amidament general que s'efectue, una volta s'hagen recepcionat i dins de la tramitació de la certificació final de les obres.
- b) que no es donen les circumstàncies previstes en la legislació de la contractació pública per a l'aplicació de la revisió de preus del projecte, tot i que el projecte d'urbanització que s'està executant correspon a l'aprovat definitivament per acord del Ple de l'ajuntament de 22 de febrer de 2005.

2.- Respecte a ... "la imposibilidad de acordar nueva suspensión en la ejecución de las obras"...

Les obres estan programades per a un termini de 24 mesos, conforme la proposta de l'Agrupació d'Interès Urbanístic AIU UE2 L'ALTERÓ per al reinici de les obres d'urbanització, i aprovada per acord del Ple de l'ajuntament, de 30 d'octubre de 2018.

Malgrat això, la duració de les obres queda subjecta a la possibilitat de demanar una pròrroga en el termini d'execució, prevista en la legislació de la contractació pública, suficientment justificada i prèviament aprovada per part de l'ajuntament.

Per un altra banda, no hi han motius per acordar una nova suspensió temporal en l'execució de les obres.

3.- Respecte a ... "requerir igualmente al Urbanizador la presentación de una cuenta detallada justificada e individualizada de cada propietario en el que quede reflejado el porcentaje de contribución exigible por todos los conceptos"...

El projecte de reparcel·lació aprovat definitivament per acord de la Junta de Govern Local de 19 de gener de 2009 i modificat per acord de la Junta de Govern Local de 8 de juny de 2009, detalla la carga urbanística total (CUT) i el percentatge de repartiment que li correspon a cadascun dels propietaris inclosos en el desenvolupament de la Unitat d'Execució UE-2 L'Alteró. Tot això, queda resumit individualment en el compte de liquidació provisional i el compte detallat d'imposició de quotes que conté el projecte.

Malgrat això, encara que no varia el import total de la CUT i s'ajusten a la mateixa periodicitat en quatre quotes, caldrà requerir que l'AIU aporte la rectificació del compte detallat d'imposició de quotes als imports que figuren en el nou calendari aprovat per al reinici de les obres.

En qualsevol cas, s'ha de tindre present que les liquidacions que s'han aprovat i girat, així comi les futures quotes, s'entenen practicades amb caràcter provisional i "a compte", i sempre a reserva d'una liquidació definitiva a tramitar, de nou, amb audiència prèvia dels interessats.

Serà en eixe moment procedimental quan es resoldrà l'assumeix del cost de les obres executades en compliment dels condicionats municipals per a l'efectiva suspensió temporal del PAI, al no estar contemplades en el projecte d'urbanització aprovat però que si eren necessàries per tal de poder fer l'ús públic del nou vial urbanitzat (carrer Joan el caçador)."

**La tècnica que subscriu ha d'informar el que seguidament s'indica:**

En relació amb el previst a l'**AL·LEGACIÓ PRIMERA** es fa referència a diversos temes, i així, en quant a la **incongruència processal** d'aquest Ajuntament s'ha d'informar a les interessades que l'Ajuntament apel·là contra la sentència de 7 de novembre de 2017 dictada al PO 488/2013 i que anul·lava l'acord del Ple de data 23 de juliol de 2013 i l'acord de Ple de 29 d'abril de 2014 ja que aquesta Corporació no compartia que l'acord de suspensió de les obres d'urbanització del PAI UE 2 Alteró no estigara bé adoptat, sobre tot perquè semblava que el motiu era més un tema de forma i no tant de fondo, al manifestar-se que l'acord "no té el contingut legalment exigible"; però es cert que la voluntat de l'Ajuntament de Silla sempre ha sigut que les obres d'urbanització s'executen, com no pot ser d'altra manera, sols



## AJUNTAMENT de SILLA

*adoptà l'acord de suspensió de les obres del PAI UE 2 Alteró motivat per la greu crisi econòmica que es patia a nivell nacional i europeu, i que sobretot afectà al sector immobiliari, afectant directament a l'AIU i a la majoria dels propietaris de les parcel·les afectades, que de fet no recorregueren l'acord de suspensió de les obres d'urbanització, a excepció de les interessades.*

*A la vista de la nova situació existent, amb certa recuperació econòmica, les sentències dictades als diferents procediments judicials existents, la voluntat municipal i la voluntat de l'AIU UE 2 Alteró d'executar les obres d'urbanització, s'adoptà l'acord de Ple de data 30 d'octubre de 2018 de reinici de les obres d'urbanització.*

*S'ha d'informar a les interessades que el que ha sigut apreciat com una incongruència processal, aquest Ajuntament ho veu com un criteri de prudència i una seqüència de fets, es a dir, el desestiment al recurs d'apel·lació era qüestió de temps que es realitzara per aquest Ajuntament, però s'ha d'insistir en allò previst a l'article 84 de la Llei de la Jurisdicció Contenciosa, que fixa que la interposició d'un recurs d'apel·lació no impedirà l'execució provisional de la sentència recorreguda.*

*No obstant l'anteriorment exposat, es podria estimar aquest extrem de l'al·legació i consegüentment procedir a aprovar el desistiment al Recurs d'apel·lació 82/2018 interposat per aquest Ajuntament contra la sentència de 7 de novembre de 2017 al PO 488/2013.*

*A l'al·legació primera també es fa referència per les interessades a la necessitat **d'anul·lar l'acord de Ple de l'Ajuntament de Silla de data 27 de gener de 2015, acord que aprovava una segona pròrroga per al compliment de les condicions previstes a l'acord de suspensió** i a complir per l'AIU UE 2 Alteró per apreciar-se una dependència causal i lògica transmissibilitat de la nul·litat de l'acord principal que és la suspensió de les obres. Al respecte resulta obvi que aquest acord no té raó de ser, i s'ha de deixar sense efecte, ja que en virtut del previst a l'article 49.1 de la Llei 39/2015, la nul·litat del acte de suspensió afecta directament a l'acord de la segona pròrroga ja que no és independent del primer. Aquest Ajuntament no considerarà oportú incloure aquest acord de data 27 de gener de 2015 a l'acord de Ple de data 30 d'octubre de 2018 ja que l'objectiu d'aquest acord era principalment executar el previst al fallo de la sentència 282/2017, de data 7 de novembre de 2017 al PO 488/2013, i aquest acord de data 27 de gener de 2015 no formava part de l'objecte del procediment contenciós i no va ser recorregut per les interessades. Sense existir cap "solapada intenció de mantenir así su virtual existencia".*

*Així, d'acord amb l'anteriorment exposat, es podria estimar aquest extrem de l'al·legació i deixar sense efecte l'acord de Ple de data 27 de gener de 2015 per tractar-se d'un acord que no té sentit al haver-se anul·lat l'acord de que porta causa, i que literalment establia:*

*"Primer. Aprovar, en relació amb la suspensió/ajornament, temporal i total, dels treballs d'urbanització del PAI UE 2 L'Alteró (CIF V-9725260), la concessió d'una nova pròrroga, fins al 15 de maig de 2015, per al compliment de totes i cadascuna de les condicions/condicionants establertes a l'acord del Ple de 23 de juliol de 2013; excepció feta dels treballs relatius a les obres del vial nord de l'Alteró (carrer de Joan el Caçador) i la neteja de la totalitat de les parcel·les del sector.*

*Segon. Requerir a l'AIU UE 2 L'Alteró perquè executen, immediatament i en el termini màxim d'un mes comptador des de la notificació del present acord, les obres del vial nord de l'Alteró (carrer de Joan el Caçador) i la neteja de la totalitat de les parcel·les del sector.*

*Tercer. S'assenyala que, en cas que l'AIU no complisca amb les condicions establertes i en els terminis previstos en els apartats anteriors, l'Ajuntament incoarà automàticament els procediments tendents a imposar les sancions/penalitats previstes al Conveni.*

*Quart. Traslladar aquest acord a les persones interessades."*

*A l'al·legació primera també fa referència a que no s'ha presentat la garantia addicional fruit de la retaxació, i com bé manifesten les interessades eixa garantia ja no és actualment necessària. No obstant aquest Ajuntament compta amb dos avals bancaris de la CAM per imports de 309.303,40 € i 59.538,00 € constituïts per l'AIU UE 2 L'Alteró com garantia de l'execució de les obres d'urbanització de la UE 2 L'Alteró.*

*En relació amb l'extrem de sol·licitar la devolució de l'import de 20.580,63 € quantia que, segons les interessades, equival al pagament de les quotes satisfetes per elles fins el moment actual més els interessos legals, s'ha d'informar que les obres executades i que han donat lloc al gir de la quota 1.1., 1.2. bis i 1.3 són amb caràcter provisional i a compte, sempre a reserves d'una liquidació definitiva a tramitar quan es finalitze l'obra. Tal i com preveu l'arquitecte*



*municipal al seu informe, serà en eixe moment procedimental quan es resolrà l'assumpció del cost de les obres executades en compliment dels condicionants municipals per efectiva la suspensió temporal del PAI.*

*Aquestos dos últims extrems de l'al·legació primera s'han de desestimar.*

*En relació amb el previst a l'**AL·LEGACIÓ SEGONA** es fa referència a diversos temes, com són, la **necessitat de condicionar l'execució de les obres d'urbanització** al compliment del Conveni de 19 de abril de 2005, no admetre la revisió de preus, ni la retaxació de càrregues, ni noves suspensions en la execució. Al respecte ja s'ha pronunciat l'arquitecte municipal i l'advocat de l'AIU UE 2 Alteró i manifesten que la retaxació aprovada en el seu dia ha sigut anul·lada i que l'acord de reinici no és causa de retaxació de càrregues.*

*S'ha d'informar a les interessades que les obres d'urbanització del PAI UE 2 Alteró estan subjectes al previst al Conveni Urbanístic subscrit entre l'Ajuntament de Silla i l'AIU UE 2 Alteró en data 19 d'abril de 2005, al projecte d'urbanització aprovat definitivament per acord de Ple de l'Ajuntament de Silla en data 22 de febrer de 2005 i al projecte de reparcel·lació aprovat definitivament per acord de la Junta de govern local de data 19 de gener de 2009 i modificat per acord de Junta de govern local de data 8 de juny de 2009 (TR).*

*La Disposició transitòria tercera del ROGTU preveu que els Procediments de programació iniciats abans de l'entrada en vigor de la Llei Urbanística Valenciana, que hagen sigut objecte d'aprovació definitiva:*

*Els procediments de programació en els que l'Alternativa Técnica i la Proposició Jurídic-Econòmica haguera sigut objecte de aprovació definitiva amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei Urbanística Valenciana, se regiran en el seu compliment i execució pel previst en la Llei Reguladora de l'Activitat Urbanística, per la que es regiran les següents actuacions:*

- a) La tramitació i aprovació del Projecte d'Urbanització, quan s'haguera presentat Avantprojecte d'Urbanització junt amb l'Alternativa Técnica.*
- b) La prestació de garanties.*
- c) La firma del Conveni de programació.*
- d) L'execució de les obres d'urbanització.*
- e) El contingut, tramitació i aprovació del Projecte de Reparcel·lació, si eixe Projecte haguera format part de la Alternativa Técnica aprovada i haguera sigut objecte d'aprovació junt amb ella. En altre cas, el seu contingut, tramitació i aprovació es regirà per la Llei Urbanística Valenciana, al igual que els eventuais expedients de retaxació.*

*Al respecte d'aquesta al·legació s'estarà al previst a l'informe de l'arquitecte municipal emès en data 14 de febrer de 2019 i així concloure que inicialment no hi ha motius per acordar una nova suspensió, ni tramitar cap retaxació ni revisió de preus, i manifestar que aquest Ajuntament estarà sempre al previst a la normativa aplicable segons els casos que es plantegen en l'execució de l'obra.*

*Per últim, sobre la **necessitat de sol·licitar a l'AIU un compte detallat justificat i individualitzat de cada propietari** en el que estiga reflectit el percentatge de contribució exigible per tots els conceptes, s'estarà al previst a l'informe de l'arquitecte municipal en data 14 de febrer de 2019 i que conclou que al Projecte de Reparcel·lació aprovat definitivament per acord de la Junta de govern local de 19 de gener de 2009, modificat per acord de Junta de govern local de data 8 de juny de 2009 (TR), es detalla la càrrega urbanística total (CUT) i el percentatge de repartiment que li correspon a cadascun dels propietaris inclosos en el desenvolupament de la UE 2 Alteró, i que queda resumit individualment al compte de liquidació provisional i el compte detallat d'imposició de quotes que conté el projecte. Malgrat això, encara que no ha variat l'import total de la CUT i s'ajusten a la mateixa periodicitat en quatre quotes, els imports de cada quota han variat al nou calendari aprovat per al reinici de les obres d'urbanització mitjançant l'acord de Ple de 30 d'octubre de 2018.*

*Consegüentment amb l'exposat, aquest al·legació segona s'ha d'estimar parcialment en el extrem relatiu a la necessitat de requerir a l'AIU UE 2 Alteró perquè presente en el termini màxim de 10 dies el compte detallat justificat i individualitzat de cada propietari reajustat als nous imports aprovats en l'acord de reinici de les obres, malgrat que no ha canviat l'import total ni la periodicitat en quatre quotes.*

**En relació amb l'òrgan competent:**

*Correspon resoldre al Ple.*



Per tot això, es formula la següent **PROPOSTA D'ACORD**:

*Primer. Aprovar, en relació amb el recurs de reposició presentat per Carmen i Teresa Nácher Gil contra l'acord de Ple de data 30 d'octubre de 2018, els següents extrems:*

*1.1. Estimar parcialment el recurs de reposició presentat per les interessades en allò previst als informes tècnics emesos i que suposa adoptar els següents acords:*

- *Desistir del recurs d'apel·lació 82/2018 interposat contra aquest Ajuntament contra la sentència de 7 de novembre de 2017 al PO 488/2013.*
- *Deixar sense efecte l'acord de Ple de data 27 de gener de 2015 relatiu a l'aprovació d'una nova pròrroga per al compliment de les condicions a les que quedava subjecta la suspensió de les obres d'urbanització.*
- *Requerir a l'AIU UE 2 Alteró perquè presente en el termini màxim de 10 dies el compte detallat justificat i individualitzat de cada propietari reajustat als nous imports aprovats en l'acord de reinici de les obres d'urbanització.*

*1.2 Desestimar el recurs de reposició presentat per les interessades dalt esmentades en la resta d'extrems de l'al·legació primera i resta d'extrems de l'al·legació segona d'acord amb allò previst als informes tècnics emesos.*

*Segon. Traslladar el present acord als interessats, així com al Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, Secció Primera de la Sala Contenciosa Administrativa als efectes oportuns."*

4. S'estima convenient resoldre el recurs de reposició presentat per Carmen i Teresa Nácher Gil a l'acord de Ple de data 30 d'octubre de 2018 de reinici de les obres d'urbanització en els termes establerts als informes tècnics municipals emesos i reproduïts al present acord.

5. Correspon resoldre al Ple de l'Ajuntament.

El Ple de l'Ajuntament, per majoria dels membres assistents amb catorze vots a favor (5 PSOE, 2 COMPROMÍS, 1 SED, 1 EUPV, 5 PP), i tres abstencions (1 ELS VERDS, 1 C's, 1 E-2000), **ACORDA**:

**Primer.** Aprovar, en relació amb el recurs de reposició presentat per Carmen i Teresa Nácher Gil contra l'acord de Ple de data 30 d'octubre de 2018, els següents extrems:

1. Estimar parcialment el recurs de reposició presentat per les interessades en allò previst als informes tècnics emesos i que suposa adoptar els següents acords:

- Desistir del recurs d'apel·lació 82/2018 interposat contra aquest Ajuntament contra la sentència de 7 de novembre de 2017 al PO 488/2013.
- Deixar sense efecte l'acord de Ple de data 27 de gener de 2015 relatiu a l'aprovació d'una nova pròrroga per al compliment de les condicions a les que quedava subjecta la suspensió de les obres d'urbanització.
- Requerir a l'AIU UE 2 Alteró perquè presente en el termini màxim de 10 dies el compte detallat justificat i individualitzat de cada propietari reajustat als nous imports aprovats en l'acord de reinici de les obres d'urbanització.

2. Desestimar el recurs de reposició presentat per les interessades dalt esmentades en la resta d'extrems de l'al·legació primera i resta d'extrems de l'al·legació segona d'acord amb allò previst als informes tècnics emesos.

**Segon.** Traslladar el present acord als interessats, així com al Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, Secció Primera de la Sala Contenciosa Administrativa als efectes oportuns.

### **3.5 Manual d'estil i documentació administrativa (amb llenguatge inclusiu)**



Es dóna compte del contingut i de la motivació de la proposta.

#### Antecedents

1. Actualment, l'Ajuntament es troba immers en un canvi profund ja que camina cap a una administració electrònica. L'Administració electrònica és una bona oportunitat perquè l'Administració es pugui repensar i perquè millore les seues relacions i gestions internes i externes amb la ciutadania, empreses, altres administracions públiques, etc., millorant i simplificant els procediments administratius i, sobretot, modernitzant el llenguatge administratiu tenint en compte el llenguatge inclusiu. És el moment de donar un nou pas i millorar el llenguatge administratiu quant a la redacció, la correcció, l'estil, l'estructura, l'ús no sexista de la llengua...
2. La Junta de Govern Local, en la sessió ordinària del 17 d'octubre de 2014, va acordar encomanar als serveis municipals la revisió i l'anàlisi dels procediments administratius per tal de simplificar-los i millorar-los si era possible i al Servei de Normalització Lingüística l'assessorament quant a la redacció, correcció i normalització de les plantilles que formen part dels procediments.
3. La Junta de Govern Local, en la sessió ordinària del 23 de desembre de 2016, va aprovar la imatge corporativa en la documentació administrativa.
4. Per Decret 1434/2016, de 14 de desembre, de l'Alcaldia es va aprovar el Pla d'igualtat 2017-2020 redactat per la Comissió d'Igualtat de l'Ajuntament de Silla en què recollia entre els seus objectius «Garantir un ús inclusiu del llenguatge en què homes i dones se senten inclosos». Amb aquesta finalitat, es va encomanar al Servei de Normalització Lingüística la redacció d'una guia d'ús no sexista i que revisara la documentació de l'Ajuntament perquè aquesta fora redactada tenint en compte un llenguatge inclusiu. L'1 de març es va presentar la *Guia per a usar un llenguatge igualitari en l'Administració local*.
5. A hores d'ara, i tenint en compte els acords aprovats, el Servei de Normalització Lingüística ha elaborat una proposta de *Manual d'estil i documentació administrativa (amb llenguatge inclusiu) de l'Ajuntament de Silla*.

#### Fonaments

1. Resulta aplicable la normativa següent:
  - Llei 7/1985, de bases del règim local (LBRL).
  - Llei 8/2010, de la Generalitat, de règim local de la CV (LRLCV).
  - Llei 39/2015, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPACAP).
  - Llei 4/1983, d'ús i ensenyament del valencià.
  - Reglament municipal sobre l'ús i la normalització del valencià al municipi de Silla.
2. S'estima que cal aprovar aquest manual d'estil que promou la redacció de la documentació administrativa amb un llenguatge clar, senzill entenedor i inclusiu i amb una imatge coherent.
3. Correspon resoldre al Ple de l'Ajuntament.

El Ple de l'Ajuntament, per majoria dels membres assistents amb quinze vots a favor (5 PSOE, 2 COMPROMÍS, 1 SED, 1 EUPV, 5 PP, 1 ELS VERDS), un vot en contra (E-2000) i una abstenció (C's), **ACORDA:**

**Primer.** Aprovar el *Manual d'estil i documentació administrativa (amb llenguatge inclusiu)* de l'Ajuntament de Silla i donar-li la màxima difusió possible.

En l'expedient constarà exemplar, diligenciat per la secretària general del manual aprovat.

**Segon.** Comunicar aquest acord a tot el personal de l'Ajuntament.



### 3.6 Ajudes per a projecte d'inversió per a la millora, modernització i dotació d'infraestructures i serveis per als polígons per al exercici 2019: sol·licitud ~ ratificar

Es dóna compte del contingut del certificat de Junta de Govern Local de data 15 de febrer de 2019, que tot seguit es transcriu:

#### «Antecedents

1. L' Institut Valencià de Competitivitat Empresarial, IVACE ha publicat la convocatòria d'ajudes per a projectes d'inversió per a la millora, modernització i dotació d'infraestructures i serveis en polígons per a l'exercici 2019.
2. Els Serveis Municipals han preparat les memòries tècniques de les actuacions a realitzar als polígons de l'Av. Espioca i el Masset-Josep Renau.

#### Fonaments

1. Resulta aplicable la normativa següent:
  - Llei 7/1985, de bases del règim local (LBRL).
  - Llei 8/2010, de la Generalitat, de règim local de la CV (LRLCV).
  - Llei 39/2015, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPACAP).
  - Resolució de 17 de gener de 2019 del president de l' Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE), per la qual es convoquen ajudes per a projectes d'inversió per a la millora, modernització i dotació d'infraestructures i serveis en polígons, àrees industrials i enclavaments tecnològics, per al exercici 2019.
  - Ordre 22/2016 de 27 d'octubre de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió de subvencions en matèria d'industrialització.
  - Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i el RD 887/2006, de 21 de juliol, Reglament General de Subvencions.
2. Correspon resoldre a la Junta de Govern Local.

Per tot això, la Junta de Govern Local per unanimitat de tots els membres assistents, **ACORDA:**

**Primer.** Aprovar les memòries tècniques i actuacions a realitzar per als polígons de Av Espioca i Massep-Josep Renau executables en el 2019.

**Segon.** Sol·licitar una subvenció, segons Resolució de 17 de gener de 2019 del president de l' Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE), per la qual es convoquen ajudes per a projectes d'inversió per a la millora, modernització i dotació d'infraestructures i serveis en polígons, per les actuacions a realitzar al polígon deAVINGUDA Espioca amb caràcter anual executable en el 2019 per import de 92.231,80 euros.

**Tercer.** Sol·licitar una subvenció, segons Resolució de 17 de gener de 2019 del president de l' Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE), per les actuacions a realitzar al polígon del Masset-Josep Renau amb caràcter anual executable en el 2019 per import de 107.419,48. euros.

**Quart.** Assumir el compromís de tramitar la corresponent modificació pressupostària, a l'efecte d'incloure en el pressupost la partida o les partides que reflectisquen el finançament objecte de les actuacions a realitzar al polígonAVINGUDA d'Espioca i polígon Masset- Josep Renau i de la seua acreditació fefaent d'acord amb l'establer en l'article 6 de la Resolució de 17 de gener de 2019.»

El Ple de l'Ajuntament, per unanimitat dels membres assistents amb dèsset vots a favor (5 PSOE, 2 COMPROMÍS, 1 SED, 1 EUPV, 5 PP, 1 ELS VERDS, 1 C's i 1 E-2000), ratifica l'acord transcrit.



**4. ASSUMPTE NO INCLOSOS A L'ORDRE DEL DIA**

No es presenta cap.

**5. PRECS I PREGUNTES**

No es presenta cap

Sense més assumptes a tractar, l'alcalde alça la sessió i, perquè hi conste, estenc aquesta acta.

L'alcalde president

La secretària general